

Číslo spisu  
2023/8741-S-D2810

Bratislava  
19. 05. 2023

Výbavuje  
Dufeková Miriam



## ROZHODNUTIE

Registrácia Štatútu vysokej školy

### Popis konania / Účastníci konania

Rektor Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici požiadal listom zo dňa 9. mája 2023 o registráciu Štatútu Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej len „vysoká škola“) podľa § 15 ods. 3 a § 103 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“).

### Výrok rozhodnutia

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky podľa § 15 ods. 3 a § 103 zákona o vysokých školách registruje Štatút vysokej školy, ktorý schválil akademický senát vysokej školy.

### Odôvodnenie

Rozhodnutie sa vydáva na žiadosť vysokej školy podľa § 15 ods. 3 a § 103 zákona o vysokých školách. Keďže žiadosti sa vyhovuje v plnom rozsahu, odôvodnenie rozhodnutia sa nevyhotovuje.

### Poučenie

Podľa § 108 ods. 1 zákona o vysokých školách sa na toto konanie nevzťahuje všeobecne záväzný právny predpis o správnom konaní – správny poriadok. Toto rozhodnutie je konečné, nie je možné voči nemu podať rozklad a je preskúmateľné súdom podľa § 6 ods. 1 zákona č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok. Štatút vysokej školy nadobúda platnosť odo dňa jeho registrácie a je účinný odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o jeho registrácii, okrem článku 15 ods. 5 a 6, ktoré nadobúdajú účinnosť najneskôr 1. septembra 2023.

Marcel Vysocký  
generálny riaditeľ

### Doručuje sa

Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici  
Národná 12  
97401 Banská Bystrica  
Slovenská republika

# UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI



## ŠTATÚT UNIVERZITY MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI

REK/284/2023/109-SR  
REK/580/2022

Máj 2023

## OBSAH

PREAMBULA .....	4
PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA .....	4
Článok 1 Názov a sídlo Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici .....	4
Článok 2 Postavenie, poslanie a činnosť UMB .....	5
DRUHÁ ČASŤ ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA .....	6
Článok 3 Organizačná štruktúra UMB .....	6
Článok 4 Zásady určovania počtu a štruktúry pracovných miest .....	6
TRETIA ČASŤ ORGÁNY UNIVERZITY A SYSTÉM AKADEMICKEJ SAMOSPRÁVY .....	7
Článok 5 Akademická obec UMB .....	7
Článok 6 Akademické slobody a akademické práva, akademická pôda .....	7
Článok 7 Orgány UMB .....	8
Článok 8 Akademický senát UMB .....	8
Článok 9 Rektor UMB .....	12
Článok 10 Prorektori UMB .....	14
Článok 11 Poradné skupiny rektora UMB .....	14
Článok 12 Vedecká rada UMB .....	14
Článok 13 Disciplinárna komisia UMB .....	16
Článok 14 Vedúci zamestnanci UMB .....	16
Článok 15 Kvestor UMB .....	16
Článok 16 Správna rada UMB .....	17
Článok 17 Vnútny systém kvality, Rada pre vnútorný systém kvality UMB .....	21
ŠTVRTÁ ČASŤ FAKULTA, ORGÁNY FAKULTY A SYSTÉM AKADEMICKEJ SAMOSPRÁVY FAKULTY .....	21
Článok 18 Fakulta .....	21
Článok 19 Akademická obec fakulty .....	22
Článok 20 Akademický senát fakulty .....	22
Článok 21 Dekan fakulty .....	24
Článok 22 Vedecká rada fakulty .....	26
Článok 23 Rada pre vnútorný systém kvality fakulty .....	27
PIATA ČASŤ VYSOKOŠKOLSKÉ ŠTÚDIUM A ĎALŠIE VZDELÁVANIE .....	28
Článok 24 Vysokoškolské štúdium .....	28
Článok 25 Študenti UMB .....	28
Článok 26 Práva a povinnosti študentov .....	30
Článok 27 Rámcové podmienky štúdia cudzincov .....	30
Článok 28 Školné a poplatky spojené so štúdiom .....	31
Článok 29 Systém sociálnej podpory študentov .....	32
Článok 30 Ďalšie vzdelávanie .....	32

Článok 31 Insígnie a taláre.....	33
ŠIESTA ČASŤ PRACOVNOPRÁVNE VZŤAHY NA UMB .....	33
Článok 32 Zamestnanci UMB.....	33
Článok 33 Register zamestnancov UMB .....	34
SIEDMA ČASŤ HOSPODÁRENIE UMB .....	35
Článok 34 Pravidlá hospodárenia .....	35
Článok 35 Hospodárenie a nakladanie s majetkom UMB .....	36
Článok 36 Podnikateľská činnosť .....	37
ÔSMA ČASŤ PRAVIDLÁ VÝKONU PÔSOBNOSTI SÚČASTÍ UMB VO VECIACH, V KTORÝCH KONAJÚ V MENE UMB .....	37
Článok 37 .....	37
DEVIATA ČASŤ SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.....	38
Článok 38 Vnútorne predpisy UMB a fakúlt a ich zmeny.....	38
Článok 39 Prechodné ustanovenia .....	38
Článok 40 Zrušovacie ustanovenie .....	40
Článok 41 Záverečné ustanovenia .....	40

# ŠTATÚT

## Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici

Akademický senát Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej len „Akademický senát UMB“) schválil na návrh rektora Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici podľa § 9 ods. 1 písm. a) bod 1 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) dňa 13. marca 2023 (okrem ust. článku 8 ods. 1, ktorý Akademický senát UMB schválil dňa 3. mája 2023) tento Štatút Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej len „Štatút UMB“):

### PREAMBULA

Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici je vedená úsilím byť uznávanou vzdelávacou inštitúciou s jedinečnými študijnými programami, príťažlivou a priateľskou pre študentov zo Slovenska aj zo zahraničia, vyhľadávaným centrom pre celoživotné vzdelávanie dospelých vrátane zahraničných Slovákov, centrom vedy a výskumnej činnosti stredného Slovenska s medzinárodne uznávanými výskumnými tímami a projektmi, inštitúciou podporujúcou otvorenosť vedy, rešpektujúcou vedeckú etiku a integritu, šíriteľkou národnej kultúry s rozvinutou umeleckou a športovou činnosťou doma i v zahraničí, inštitúciou, ktorá vyznáva a presadzuje ľudské práva, hodnoty demokracie a vlády práva, spravodlivosti, ľudskej dôstojnosti a ľudskej rôznorodosti, dynamickou, environmentálne uvedomelou a flexibilnou inštitúciou reflektujúcou princípy diverzity, rovnosti a inkluzivnosti, zodpovednou k potrebám spoločnosti a orientovanou na ich naplnenie, presvedčivou a dôveryhodnou pre širokú sieť partnerov a prax, inštitúciou efektívne riadenou, rodovo rovnou a integrovanou, s pevnými vnútrouniverzitnými väzbami a ekonomicky stabilnou, ale aj podporujúcou, starostlivou a spravodlivou k svojim zamestnancom a k ich profesijnému rozvoju, potvrdzujúcou svoje odhodlanie dôsledne uskutočňovať ochranu svojej autonómnosti, morálnej, vedeckej a názorovej nezávislosti od politickej a hospodárskej moci a rešpektujúcou akademické slobody. Jej ambíciou je rozvíjať svoju akademickú excelentnosť, kvalitu a dobré meno vo všetkých oblastiach činnosti a zavádzať k tomu mechanizmy spätnej väzby na všetkých úrovniach riadenia a činnosti, porovnávať úroveň a výsledky svojej činnosti s poprednými univerzitami, štandardmi kvality uznávanými na európskej úrovni a s potrebami spoločnosti a rozvíjať medzinárodnú spoluprácu a spoluprácu s praxou ako zdroj zmien a rozvojových trendov, podporovať rast odbornosti, rozvoj tvorivosti a invencie, flexibilitu, kritický a konštruktívny dialóg a sústavnú evalváciu ako základné zdroje a procesy inovácií, budovať vnútornú integritu, založenú na kooperácii pracovísk vnútri univerzity, ale aj na ich vzájomnej prepojenosti, vôle k dialógu, úcte, dôvere a spoluzodpovednosti za výsledky ako predpoklad jej efektívneho fungovania, úspešnosti a univerzitnej spolupatričnosti.

### PRVÁ ČASŤ

#### ÚVODNÉ USTANOVENIA\*

##### Článok 1

#### Názov a sídlo Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici

---

\* Podstatné mená uvádzané v celom texte Štatútu UMB v mužskom rode sú z dôvodu prehľadnosti, konzistentnosti a vyváženosti textu použité v zmysle generického maskulína a zahŕňajú všetky rody.

1. Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej len „UMB“) je verejná vysoká škola podľa ustanovení zákona o vysokých školách.
2. UMB bola zriadená zákonom Slovenskej národnej rady č. 139/1992 Z. z. o zriadení Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici k 1. júlu 1992.
3. Názov UMB znie: „Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici“. Podľa potreby je možné používať skratku „UMB“.
4. Cudzojazyčné ekvivalenty názvu vysokej školy sú:
  - po anglicky: **Matej Bel University in Banská Bystrica,**
  - po arabsky: **جامعة ماتى بل فى بانسكا بىسترييتسا,**
  - po čínsky: **班斯卡-比斯特里察的马泰伊贝尔大学,**
  - po francúzsky: **Université Matej Bel de Banská Bystrica,**
  - po latinsky: **Universitas Matthiae Belii Neosoliensis,**
  - po nemecky: **Matej-Bel-Universität Banská Bystrica,**
  - po rusky: **Университет им. Матеея Бела в Банскоой Быстрице (Universitet imeni Mateja Bela Banská Bystrica),**
  - po španielsky: **Universidad Matej Bel en Banská Bystrica,**
  - po ukrajinsky: **Університет Матеея Бела в Банській Бистриці.**
5. Sídлом UMB je Národná 739/12, 974 01 Banská Bystrica.

## Článok 2 Postavenie, poslanie a činnosť UMB

1. UMB je právnickou osobou. Je verejnou vysokou školou, verejnoprávnu a samosprávnou inštitúciou, ktorá sa zriaďuje a zrušuje zákonom.
2. Poslaním UMB ako súčasťou európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania a spoločného európskeho výskumného priestoru je v súlade so zákonom o vysokých školách<sup>1</sup> prispievať k rozvoju vzdelanosti, poznania, vedy a kultúry v súlade s potrebami spoločnosti, rozvíjať vedomosti, zručnosti, múdrosť, tvorivosť a dobro človeka a tým prispievať k rozvoju vedomostnej spoločnosti. UMB naplňa svoje poslanie so zameraním na študenta v súlade so zákonom o vysokých školách.<sup>2</sup>
3. UMB v hlavnej činnosti:
  - a) poskytuje, organizuje a zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných študijných programov všetkých troch stupňov, ďalšie vzdelávanie a udeľuje akademické a vedecko-pedagogické tituly;
  - b) vykonáva základný a aplikovaný výskum korešpondujúci s potrebami spoločnosti založenej na poznatkoch a s potrebami spoločenskej praxe, využíva najnovšie poznatky vedy a techniky pri vzdelávaní študentov a zapája ich do tvorivej vedeckej činnosti;
  - c) udržiava a rozvíja hodnoty slovenskej a svetovej kultúry vzdelávacou, vedeckou, publikačnou, umeleckou a tvorivou činnosťou.

---

<sup>1</sup> § 1 ods. 2 zákona o vysokých školách.

<sup>2</sup> § 1 ods. 4 zákona o vysokých školách.

4. Hlavnú činnosť UMB podrobnejšie upravuje dlhodobý zámer podľa zákona o vysokých školách<sup>3</sup>, ktorý sa vypracúva najmenej na šesť rokov.
5. UMB môže vykonávať podnikateľskú činnosť v súlade s článkom 36 Štatútu UMB.

## **DRUHÁ ČASŤ ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA**

### **Článok 3 Organizačná štruktúra UMB**

1. UMB sa člení na tieto súčasti:
  - a) fakulty,
  - b) iné pedagogické, výskumné, vývojové, hospodársko-správne a informačné pracoviská,
  - c) účelové zariadenia.
2. Zlúčenie, splynutie, zrušenie, rozdelenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla UMB schvaľuje na návrh rektora UMB po predchádzajúcom schválení Akademickým senátom UMB Správna rada UMB.
3. Zriadenie, zlúčenie, splynutie, zrušenie, rozdelenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla súčasti UMB schvaľuje na návrh rektora UMB po predchádzajúcom schválení Akademickým senátom UMB Správna rada UMB.
4. Podrobnosti o organizačnej štruktúre, riadení, činnosti UMB, vzťahoch a kompetenciách v rámci UMB, ako aj pôsobení UMB vo vzťahu k orgánom a organizáciám stojacim mimo UMB upravuje Organizačný poriadok UMB, organizačné poriadky fakúlt a organizačné poriadky ostatných súčastí UMB.
5. Fakulta vydáva organizačný poriadok, ktorý na návrh dekana schvaľuje akademický senát fakulty.
6. Fakulty a ostatné súčasti UMB vydávajú organizačno-riadiace akty (najmä smernice, príkazy dekana/vedúceho inej súčasti UMB, metodické usmernenia, pokyny a iné akty organizačno-riadiacej povahy).
7. Organizačno-riadiace akty súčastí UMB musia byť v súlade s vnútornými predpismi UMB.
8. Rektor UMB má právo vydávať organizačno-riadiace akty, ktoré nepodliehajú schváleniu Akademickým senátom UMB a ktoré musia byť v súlade s vnútornými predpismi UMB; v prípade ich rozporu so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo vnútornými predpismi UMB je Akademický senát UMB oprávnený tieto organizačno-riadiace akty zrušiť.

### **Článok 4 Zásady určovania počtu a štruktúry pracovných miest**

1. Uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov a určovanie počtu a štruktúry pracovných miest na UMB je v jej samosprávnej pôsobnosti.

---

<sup>3</sup> § 2 ods. 10 zákona o vysokých školách.

2. Počet a štruktúru pracovných miest určuje rektor UMB.
3. Podrobnosti o spôsobe určovania počtu a štruktúry pracovných miest upravuje vnútorný predpis UMB, ktorým sú Zásady určovania počtu a štruktúry pracovných miest na UMB, ktorý predkladá rektor UMB na schválenie Akademickému senátu UMB.

## **TRETIA ČASŤ**

### **ORGÁNY UNIVERZITY A SYSTÉM AKADEMICKEJ SAMOSPRÁVY**

#### **Článok 5**

##### **Akademická obec UMB**

1. Základom academickej samosprávy UMB je akademická obec, ktorá volí a odvoláva členov Akademického senátu UMB.
2. Akademickú obec UMB tvorí:
  - A. Zamestnanecká časť academickej obce UMB, ktorú tvoria zamestnanci, ktorí sú s UMB v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas:
    1. vysokoškolskí učitelia,
    2. výskumní pracovníci,
    3. nepedagogickí zamestnanci so získaným úplným stredným vzdelaním alebo úplným stredným odborným vzdelaním;
  - B. Študentská časť academickej obce UMB: študenti vo všetkých stupňoch štúdia.
3. Členovia academickej obce UMB majú právo:
  - a) ustanoveným spôsobom navrhovať kandidátov na členov orgánov academickej samosprávy UMB, voliť a byť volení za členov orgánov academickej samosprávy UMB;
  - b) navrhovať podľa ustanovení Štatútu UMB kandidátov do volieb kandidáta na rektora UMB alebo kandidáta na dekana fakulty a byť volení za rektora UMB alebo dekana fakulty;
  - c) zúčastňovať sa na zasadnutiach Akademického senátu UMB a zoznamovať sa so zápismi z jeho zasadnutí a zasadnutí Vedeckej rady UMB vrátane obsahu uznesení;
  - d) vystúpiť na zhromaždení členov academickej obce univerzity alebo fakulty;
  - e) obracať sa s návrhmi, pripomienkami a sťažnosťami na orgány academickej samosprávy a ďalšie orgány; tieto orgány sú povinné podnet riešiť bez zbytočného odkladu.
4. Rozsah samosprávnej pôsobnosti UMB upravuje zákon o vysokých školách a tento Štatút UMB.

#### **Článok 6**

##### **Akademické slobody a akademické práva, akademická pôda**

1. Na UMB sa zaručujú akademické slobody a práva a nedotknuteľnosť academickej pôdy v rozsahu určenom v zákone o vysokých školách. Sú to:
  - a) sloboda vedeckého bádania, výskumu, vývoja, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti a zverejňovanie ich výsledkov,
  - b) sloboda výučby spočívajúca najmä v otvorenosti rôznym vedeckým názorom, vedeckým a výskumným metódam a umeleckým smerom,



- c) právo učiť sa pri zachovaní slobodného výberu štúdia v rámci akreditovaných študijných programov,
  - d) právo na slobodné vyjadrovanie a zverejňovanie svojich názorov v súlade s akademickou etikou,
  - e) právo členov akademickej obce voliť orgány akademickej samosprávy a byť do nich volení,
  - f) právo používať akademické insígnie, znaky a vykonávať akademické obrady.
2. Využívanie akademických slobôd a akademických práv podľa ods. 1 tohto článku Štatútu UMB musí byť v súlade so zásadami demokracie, humanity a s právnym poriadkom.
  3. Na zabezpečenie akademických práv a akademických slobôd na UMB sa zaručuje nedotknuteľnosť akademickej pôdy UMB okrem prípadov ohrozenia života, zdravia, majetku alebo prípadov živelnej pohromy. Akademickú pôdu tvorí priestor vymedzený nehnuteľným majetkom, ktorý UMB vlastní, spravuje, má v nájme, alebo kde sa plní poslanie a hlavné úlohy UMB. Vstup orgánov činných v trestnom konaní na akademickú pôdu povoľuje rektor UMB.
  4. Na akademickej pôde nesmú politické strany a politické hnutia vykonávať politickú činnosť a zakladať svoje organizácie.

## **Článok 7 Orgány UMB**

1. Orgánmi UMB sú orgány akademickej samosprávy UMB a ďalšie orgány UMB.
2. Orgánmi akademickej samosprávy UMB sú:
  - a) Akademický senát UMB,
  - b) rektor UMB (ďalej aj „rektor“),
  - c) Vedecká rada UMB,
  - d) Disciplinárna komisia UMB pre študentov (ďalej len „Disciplinárna komisia UMB“).
3. Ďalšími orgánmi UMB sú kvestor, Správna rada UMB a Rada pre vnútorný systém kvality UMB ako orgán na plnenie úloh v oblasti zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UMB.

## **Článok 8 Akademický senát UMB**

1. Akademický senát UMB je orgánom akademickej samosprávy UMB a skladá sa z volených zástupcov akademickej obce UMB. Má najmenej 15 členov a najviac 44 členov, z toho najmenej jednu tretinu tvoria študenti. Akademický senát UMB sa volí tak, aby každá fakulta v ňom bola zastúpená rovnakým počtom piatich členov, pričom traja členovia sú zástupcami zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty a dvaja členovia sú zástupcami študentskej časti akademickej obce fakulty. Ostatné súčasti (pracoviská a účelové zariadenia) UMB sú v Akademickom senáte UMB spolu zastúpené tromi členmi zamestnaneckej časti akademickej obce UMB.
2. Počet členov Akademického senátu UMB, zloženie, spôsob volieb členov Akademického senátu UMB, činnosť Akademického senátu UMB, ako aj ďalšie podrobnosti týkajúce sa

Akademického senátu UMB upravuje Štatút Akademického senátu UMB, rokovací poriadok Akademického senátu UMB a zásady volieb do Akademického senátu UMB.

3. Akademický senát UMB sa člení na zamestnaneckú časť a na študentskú časť.
4. Členov zamestnaneckej časti Akademického senátu UMB volia tajným hlasovaním vo voľbách členovia zamestnaneckej časti academickej obce UMB. Členov študentskej časti Akademického senátu UMB volia tajným hlasovaním vo voľbách členovia študentskej časti academickej obce UMB. Členom zamestnaneckej časti Akademického senátu UMB môže byť len člen zamestnaneckej časti academickej obce UMB. Členom študentskej časti Akademického senátu UMB môže byť len člen študentskej časti academickej obce UMB.
5. Funkcia člena Akademického senátu UMB je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora, prokvestora a vedúceho súčasti UMB podľa článku 3 ods. 1 písm. b) a c) Štatútu UMB.
6. Funkčné obdobie členov Akademického senátu UMB je najviac štvorročné.
7. Výkon funkcie člena Akademického senátu UMB je nezastupiteľný.
8. Zasadnutia Akademického senátu UMB sú verejné. Rektor UMB alebo v jeho zastúpení proktor alebo kvestor a predseda Správnej rady UMB má právo vystúpiť na zasadnutí v súlade s rokovacím poriadkom Akademického senátu UMB kedykoľvek, keď o to požiadajú. Na žiadosť rektora UMB je predseda Akademického senátu UMB povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní zvolať zasadnutie Akademického senátu UMB. Ak tak predseda Akademického senátu UMB neurobí, zvolá zasadnutie Akademického senátu UMB rektor UMB.
9. Základnou povinnosťou člena Akademického senátu UMB je zúčastňovať sa na práci senátu ako celku i na práci jeho komisií. UMB a jej súčasti sú povinné členom Akademického senátu UMB zohľadňovať v rámci ich pracovných alebo študijných povinností plnenie úloh vyplývajúcich z tejto funkcie. UMB a jej súčasti nesmú postihovať členov senátu a iné osoby v súvislosti s činnosťou, ktorú vykonávajú alebo vykonávali pre Akademický senát UMB.
10. Členstvo v Akademickom senáte UMB zaniká:
  - a) skončením funkčného obdobia člena,
  - b) vymenovaním člena do niektorej z funkcií podľa ods. 5 tohto článku Štatútu UMB,
  - c) skončením členstva v zamestnaneckej časti academickej obce UMB alebo skončením členstva v zamestnaneckej časti academickej obce príslušnej fakulty UMB, ak ide o člena zvoleného ako zástupcu fakulty,
  - d) prerušením štúdia člena študentskej časti Akademického senátu UMB,
  - e) skončením štúdia člena študentskej časti Akademického senátu UMB, ak nepožiadal o pozastavenie členstva v Akademickom senáte UMB podľa zákona o vysokých školách<sup>4</sup>,
  - f) nezapísaním sa na štúdium najneskôr v posledný deň určený na zápis prijatých uchádzačov o štúdium v príslušnom akademickom roku na fakulte UMB, ak ide o člena s pozastaveným členstvom, ktorý bol zvolený za túto fakultu,
  - g) uplynutím šiestich mesiacov odo dňa pozastavenia členstva, ak posledný deň určený na zápis prijatých uchádzačov o štúdium v príslušnom akademickom roku je neskôr ako šesť mesiacov odo dňa pozastavenia členstva,
  - h) vzdaním sa funkcie člena,
  - i) odvolaním člena z funkcie príslušnou časťou academickej obce UMB; dôvody

---

<sup>4</sup> § 8 ods. 8 zákona o vysokých školách.

odvolania a postup pri voľbe a odvolaní určuje vnútorný predpis UMB, ktorým je Štatút Akademického senátu UMB, rokovací poriadok Akademického senátu UMB a zásady volieb do Akademického senátu UMB,

j) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho,

k) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,

l) zrušením alebo zlúčením súčasti UMB, ktorej akademická obec člena zvolila.

11. Člen študentskej časti Akademického senátu UMB, ktorý nie je študentom doktorandského študijného programu, môže pred riadnym skončením štúdia písomne požiadať UMB o pozastavenie členstva v Akademickom senáte UMB. Členstvo sa pozastaví odo dňa nasledujúceho po dni riadneho skončenia jeho štúdia. Členstvo sa obnoví dňom, keď sa opäť stane členom študentskej časti akademickej obce UMB alebo členom akademickej obce fakulty UMB, za ktorú bol zvolený. Člen, ktorý má pozastavené členstvo, sa považuje za neprítomného na rokovaní Akademického senátu UMB.
12. Ak zaniklo členovi Akademického senátu UMB členstvo pred skončením funkčného obdobia podľa ods. 10 písm. b) až k) tohto článku Štatútu UMB, nastúpi na jeho miesto zvolený náhradník, ktorý sa v predchádzajúcich voľbách do Akademického senátu UMB umiestnil ako najbližší v poradí alebo, ak náhradníka niet, príslušná časť akademickej obce na uvoľnené miesto zvolí nového člena Akademického senátu UMB.
13. Do pôsobnosti Akademického senátu UMB v zmysle zákona o vysokých školách<sup>5</sup> patrí:
- a) schvaľovať na návrh
    - 1. rektora UMB vnútorné predpisy UMB: Štatút UMB, Študijný poriadok UMB, Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na UMB, Pracovný poriadok UMB, Organizačný poriadok UMB, Štipendijný poriadok UMB, Disciplinárny poriadok UMB pre študentov a rokovací poriadok Disciplinárnej komisie UMB a vnútorné predpisy UMB podľa zákona o vysokých školách<sup>6</sup>,
    - 2. predsedu Akademického senátu UMB vnútorné predpisy UMB: Štatút Akademického senátu UMB, rokovací poriadok Akademického senátu UMB a zásady volieb do Akademického senátu UMB, Zásady voľby kandidáta na rektora UMB a prijatia návrhu na odvolanie rektora UMB; Zásady voľby kandidáta na rektora UMB a prijatia návrhu na odvolanie rektora UMB schvaľuje pred rokovaním Správnej rady UMB,
    - 3. dekana vnútorné predpisy fakulty, o ktorých to určuje tento Štatút UMB,
  - b) schvaľovať na návrh rektora UMB pred rokovaním Správnej rady UMB
    - 1. dlhodobý zámer UMB,
    - 2. zlúčenie, splynutie, zrušenie, rozdelenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla UMB;
    - 3. zriadenie, zlúčenie, splynutie, zrušenie, rozdelenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla súčasti UMB,
    - 4. rozpočet UMB,
    - 5. metodiku rozpisu dotácie zo štátneho rozpočtu z kapitoly ministerstva školstva podľa zákona o vysokých školách<sup>7</sup> na súčasti UMB,
  - c) prerokúvať na návrh rektora UMB pred rokovaním Správnej rady UMB rozpis dotácie zo štátneho rozpočtu z kapitoly ministerstva školstva podľa zákona o vysokých školách<sup>8</sup> na súčasti UMB,
  - d) schvaľovať návrh rektora UMB na vymenovanie a odvolanie členov Vedeckej rady UMB,

<sup>5</sup> § 9 zákona o vysokých školách.

<sup>6</sup> § 15 ods. 1 písm. n) zákona o vysokých školách.

<sup>7</sup> § 89 zákona o vysokých školách.

<sup>8</sup> § 89 zákona o vysokých školách.

- e) kontrolovať hospodárenie s finančnými prostriedkami UMB a majetkom UMB a oznamovať výsledky kontroly Správnej rade UMB,
  - f) vyjadrovať sa k podnetom a stanoviskám Správnej rady UMB podľa zákona o vysokých školách<sup>9</sup>,
  - g) voliť zástupcu UMB do Rady vysokých škôl; jeho študentská časť volí zástupcu UMB do Študentskej rady vysokých škôl,
  - h) podávať akademickej obci UMB raz za rok správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle UMB najmenej na štyri roky,
  - i) vykonávať počas nevyhnutnej doby pôsobnosť akademického senátu fakulty za podmienok a v rozsahu určenom v tomto Štatúte UMB,
  - j) schvaľovať výročnú správu o činnosti UMB a výročnú správu o hospodárení UMB predloženú rektorom UMB po predchádzajúcom vyjadrení Správnej rady UMB,
  - k) schvaľovať návrhy rektora UMB na právne úkony podľa zákona o vysokých školách<sup>10</sup> pred ich predložením na schválenie Správnej rade UMB, ak je cena majetku, hodnota vkladu alebo výška úveru vyššia ako tristonásobok sumy, od ktorej sa vecí podľa osobitného predpisu<sup>11</sup> považujú za hmotný majetok,
  - l) brať na vedomie správu o činnosti Správnej rady UMB,
  - m) plniť ďalšie úlohy podľa zákona o vysokých školách a podľa vnútorných predpisov UMB.
14. Akademický senát UMB v zmysle zákona o vysokých školách<sup>12</sup> ďalej schvaľuje na návrh:
- a) predsedu Akademického senátu UMB Zásady voľby a odvolania dekana fakulty,
  - b) predsedu Akademického senátu UMB Rokovací poriadok akademických senátov fakúlt UMB a zásady volieb do akademických senátov fakúlt,
  - c) predsedu Etickej komisie UMB Etický kódex UMB, Štatút a rokovací poriadok Etickej komisie UMB,
  - d) predsedu Vedeckej rady UMB rokovací poriadok vedeckých rád fakúlt UMB.
15. Akademický senát UMB vykonáva počas nevyhnutnej doby pôsobnosť akademického senátu fakulty, a to vtedy, ak akademický senát fakulty koná v rozpore s právnymi predpismi, vnútornými predpismi UMB alebo fakulty, alebo ak akademický senát fakulty vykonáva svoju pôsobnosť v zložení, ktoré je v rozpore so zákonom o vysokých školách alebo vnútornými predpismi UMB.
16. Akademický senát UMB vykonáva pôsobnosť akademického senátu fakulty aj pri vzniku novej fakulty do času, kým nie je v súlade so zákonom o vysokých školách a vnútornými predpismi UMB vytvorený akademický senát novovzniknutej fakulty.
17. Akademický senát UMB vykonáva dočasne pôsobnosť akademického senátu fakulty len v rozsahu schvaľovania zmien vnútorných predpisov fakulty tak, aby tieto zmeny neboli v rozpore so zákonom, iným všeobecne záväzným právnym predpisom alebo týmto Štatútom UMB.
18. Akademický senát UMB je oprávnený prijímať a ukladať opatrenia, ktoré majú smerovať k odstráneniu konania alebo dôsledkov konania akademického senátu fakulty, ktoré je v rozpore so zákonmi, inými všeobecne záväznými predpismi alebo vnútornými predpismi UMB alebo fakulty a opatrenia, ktoré majú smerovať k tomu, aby akademický senát fakulty vykonával svoju pôsobnosť v zložení, ktoré nie je v rozpore so zákonom o vysokých školách, týmto Štatútom UMB alebo s vnútornými predpismi UMB. Všetky orgány akademickej

<sup>9</sup> § 41 ods. 12 zákona o vysokých školách.

<sup>10</sup> § 41 ods. 3 písm. a), b) a d) až f) zákona o vysokých školách.

<sup>11</sup> Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

<sup>12</sup> § 9 ods. 1 písm. n) zákona o vysokých školách.

samosprávy fakulty sú povinné dodržať a vykonať tieto opatrenia, aby sa odstránil protiprávny stav.

## **Článok 9** **Rektor UMB**

1. Rektor UMB je štatutárnym orgánom UMB. Rektor UMB za svoju činnosť zodpovedá Akademickému senátu UMB a Správnej rade UMB. Za účelné a efektívne využívanie dotácií a ich zúčtovanie so štátnym rozpočtom a za hospodárenie s majetkom UMB zodpovedá rektor UMB ministrom školstva.
2. Rektora UMB vymenúva a odvoláva prezident Slovenskej republiky (ďalej len „prezident“). Návrh na vymenovanie alebo návrh na odvolanie rektora UMB podáva prezidentovi minister školstva, ktorému ho podáva Akademický senát UMB do 15 dní od prijatia príslušného uznesenia.
3. Kandidáta na rektora UMB volí volebné zhromaždenie, ktorého členmi sú všetci členovia Akademického senátu UMB a všetci členovia Správnej rady UMB. V prvom kole je zvolený kandidát, ktorý vo voľbách získal minimálne 3/5 hlasov všetkých členov volebného zhromaždenia. Ak vo voľbách v prvom kole nezíska žiadny kandidát hlasy minimálne 3/5 všetkých členov volebného zhromaždenia, postúpia do druhého kola volieb dvaja kandidáti s najväčším počtom získaných hlasov. Ak je kandidátov s najväčším počtom hlasov viac ako dvaja, postúpia do druhého kola všetci takíto kandidáti. V druhom kole je zvolený kandidát, ktorý získa nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov volebného zhromaždenia. Volebné zhromaždenie zvoláva a riadi predseda Akademického senátu UMB. Na prijatie návrhu na odvolanie rektora UMB sa vyžaduje súhlas minimálne nadpolovičnej väčšiny všetkých členov Akademického senátu UMB a súčasne minimálne nadpolovičnej väčšiny všetkých členov Správnej rady UMB. Návrh na odvolanie rektora UMB sa prerokúva na spoločnom zasadnutí Akademického senátu UMB a Správnej rady UMB. Kandidát na rektora UMB sa volí a o návrhu na odvolanie rektora UMB sa rozhoduje tajným hlasovaním. Hlasovanie o návrhu na odvolanie rektora UMB možno uskutočniť aj mimo spoločného zasadnutia Akademického senátu UMB a Správnej rady UMB.
4. Členovia Správnej rady UMB majú právo navrhovať kandidátov do volieb kandidáta na rektora UMB.
5. Člen Akademického senátu UMB a člen Správnej rady UMB nemôže kandidovať vo voľbe kandidáta na rektora UMB počas výkonu funkcie člena Akademického senátu UMB alebo člena Správnej rady UMB. Osoba, ktorá vykonávala funkciu člena výkonnej rady Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (ďalej len „agentúra“) môže kandidovať vo voľbe kandidáta na rektora UMB najskôr po uplynutí troch rokov od skončenia členstva vo výkonnej rade agentúry.
6. Akademický senát UMB alebo Správna rada UMB môžu navrhnúť odvolanie rektora UMB, ak rektor UMB:
  - a) neplní závažným spôsobom svoje povinnosti,
  - b) poškodil závažným spôsobom záujem UMB alebo
  - c) porušil závažným spôsobom právne predpisy alebo vnútorné predpisy UMB.

7. Ďalšie podmienky, spôsob a postup pri voľbe kandidáta na rektora UMB a návrhu na odvolanie rektora UMB určí vnútorný predpis UMB, ktorým sú Zásady voľby kandidáta na rektora UMB a prijatia návrhu na odvolanie rektora UMB.
8. Funkčné obdobie rektora UMB je štvorročné. Na UMB môže tá istá osoba vykonávať funkciu rektora najviac v dvoch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach.
9. Rektor UMB pred predložením Ministerstvu školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo školstva“) predkladá dlhodobý zámer UMB na vyjadrenie Vedeckej rade UMB a na schválenie Akademickému senátu UMB a Správnej rade UMB.
10. Rektor UMB predkladá Akademickému senátu UMB a Správnej rade UMB návrh rozpočtu UMB a návrh metodiky rozpisu dotácie zo štátneho rozpočtu z kapitoly ministerstva školstva podľa zákona o vysokých školách<sup>13</sup> na súčasti UMB.
11. Rektor UMB predkladá Akademickému senátu UMB návrh na schválenie zlúčenia, splynutia, zrušenia, rozdelenia, zmeny názvu alebo zmeny sídla UMB a návrh na schválenie zriadenia, zlúčenia, splynutia, zrušenia, rozdelenia, zmeny názvu alebo zmeny sídla súčasti UMB, a to pred rokovaním Správnej rady UMB.
12. Rektor UMB predkladá Akademickému senátu UMB, Správnej rade UMB a Vedeckej rade UMB návrhy dokumentov na vyjadrenie, prerokovanie, resp. schválenie podľa pôsobnosti týchto orgánov určenej zákonom o vysokých školách, týmto Štatútom UMB alebo ďalšími vnútornými predpismi UMB.
13. Rektor UMB udeľuje na základe rozhodnutia Vedeckej rady UMB alebo vedeckej rady fakulty vedecko-pedagogický titul alebo umelecko-pedagogický titul „docent“, predkladá ministrovi školstva návrhy na vymenovanie profesorov schválené Vedeckou radou UMB a na návrh Vedeckej rady UMB udeľuje čestný titul „profesor emeritus“ v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi UMB.
14. Rektor UMB určuje plat dekanov fakúlt UMB po písomnom vyjadrení Správnej rady UMB. Rektor UMB určuje plat riaditeľov súčastí UMB a zamestnancov Rektorátu UMB.
15. Výkon funkcie rektora UMB zaniká:
  - a) uplynutím funkčného obdobia,
  - b) vzdaním sa funkcie; výkon funkcie rektora UMB sa skončí dňom doručenia písomného oznámenia o vzdaní sa funkcie prezidentovi, ak v oznámení nie je uvedený neskorší deň,
  - c) odvolaním z funkcie; výkon funkcie rektora UMB sa skončí dňom určeným v odvolaní z funkcie,
  - d) právoplatnosťou rozsudku, ktorým bol odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ktorým mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody,
  - e) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
  - f) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho.
16. Ak UMB nemá rektora, Akademický senát UMB poverí do vymenovania nového rektora UMB, najviac na jeden rok, výkonom funkcie rektora UMB osobu, s poverením ktorej súhlasí nadpolovičná väčšina celkového počtu členov Akademického senátu UMB a Správnej rady UMB. Túto skutočnosť oznámi predseda Akademického senátu UMB bezodkladne ministrovi školstva. Osobu, ktorá má dočasne vykonávať funkciu rektora UMB, môže navrhnúť

---

<sup>13</sup> § 89 zákona o vysokých školách.

Akademický senát UMB alebo Správna rada UMB. Tú istú osobu nemožno poveriť výkonom funkcie rektora UMB opakovane.

## **Článok 10** **Prorektori UMB**

1. Rektora UMB zastupujú prorektori v rozsahu určenom rektorom UMB. Prorektorov vymenúva a odvoláva po vyjadrení Akademického senátu UMB rektor UMB. Osobu, ktorá vykonávala funkciu člena výkonnej rady agentúry, možno vymenovať za prorektora najskôr po uplynutí troch rokov od skončenia členstva vo výkonnej rade agentúry.
2. Prorektori musia byť v čase vymenovania členmi akademickej obce UMB.
3. Funkčné obdobie prorektorov je štvorročné.
4. Rektora UMB v jeho neprítomnosti zastupuje prorektor poverený rektorom UMB.
5. Počet prorektorov a rozdelenie oblastí ich pôsobenia určuje rektor UMB.
6. Prorektori vo vymedzenej oblasti činnosti sú oprávnení vystupovať a konať v mene UMB v právnych vzťahoch v rozsahu určenom rektorom UMB.
7. Prorektori sú oprávnení zvolávať zamestnancov UMB pri riešení úloh patriacich do oblastí pôsobenia prorektorov a tieto úlohy s nimi prerokúvať.

## **Článok 11** **Poradné skupiny rektora UMB**

1. Stálymi poradnými skupinami rektora UMB sú:
  - a) kolégium rektora UMB,
  - b) grémium rektora UMB.
2. Členov poradných skupín rektora UMB vymenúva a odvoláva rektor UMB.
3. Rektor UMB môže v prípade potreby zriaďovať aj iné poradné skupiny a komisie.
4. Etická komisia UMB je poradná skupina rektora UMB, ktorá je ustanovená na prerokovávanie a riešenie etických otázok, presadzuje správnu realizáciu a vykonáva dohľad nad dodržiavaním Etického kódexu UMB, ktorý na návrh predsedu Etickej komisie UMB schvaľuje Akademický senát UMB. Zloženie Etickej komisie UMB, podrobnosti o jej činnosti a pôsobnosti upravuje Štatút a rokovací poriadok Etickej komisie UMB, ktorý na návrh predsedu Etickej komisie UMB schvaľuje Akademický senát UMB.

## **Článok 12** **Vedecká rada UMB**

1. Vedecká rada UMB je orgánom akademickej samosprávy UMB.

2. Členov Vedeckej rady UMB vymenúva a odvoláva rektor UMB po schválení Akademickým senátom UMB. Funkčné obdobie členov Vedeckej rady UMB je viazané na funkčné obdobie rektora UMB. V prípade zániku funkcie rektora UMB v súlade so zákonom o vysokých školách<sup>14</sup> zaniká funkčné obdobie doterajších členov Vedeckej rady UMB ku dňu vymenovania nových členov Vedeckej rady UMB.
3. Ak členstvo vymenovaného člena Vedeckej rady UMB zanikne pred uplynutím konca jeho funkčného obdobia, členstvo nového člena Vedeckej rady UMB trvá do konca funkčného obdobia člena Vedeckej rady UMB, ktorému členstvo predčasne zaniklo.
4. Členmi Vedeckej rady UMB sú významní odborníci z oblastí, v ktorých UMB uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Členmi Vedeckej rady UMB, ktorí sú členmi akademickej obce UMB, môžu byť len osoby, ktoré pôsobia na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta alebo výskumní pracovníci s vedeckým kvalifikačným stupňom IIa alebo s vedeckým kvalifikačným stupňom I alebo umeleckí pracovníci. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov Vedeckej rady UMB sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce UMB.
5. Predsedom Vedeckej rady UMB je rektor UMB.
6. Činnosť Vedeckej rady UMB sa riadi Rokovacím poriadkom Vedeckej rady UMB.
7. Do pôsobnosti Vedeckej rady UMB podľa zákona o vysokých školách<sup>15</sup> patrí:
  - a) vyjadrovať sa na návrh rektora UMB k dlhodobému zámeru UMB,
  - b) hodnotiť pravidelne, najmenej však raz ročne, úroveň UMB vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia,
  - c) schvaľovať ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na UMB a školiteľov na doktorandské štúdium uskutočňované na UMB,
  - d) schvaľovať kritériá na získanie titulu docent a kritériá na získanie titulu profesor,
  - e) prerokúvať návrhy na udelenie vedecko-pedagogického titulu alebo umelecko-pedagogického titulu „docent“ a rozhodovať o ich výsledku v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pri ktorom UMB v žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a akreditáciu inauguračného konania uviedla študijný odbor, v ktorom neuskutočňuje študijné programy fakulta,
  - f) schvaľovať návrhy na vymenovanie profesorov; ak ide o vymenovanie profesora v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pri ktorom UMB v žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a akreditáciu inauguračného konania uviedla študijný odbor, v ktorom uskutočňuje študijné programy fakulta, koná tak na návrh vedeckej rady fakulty, a ak návrh neschválí, vráti ho s vyjadrením vedeckej rade fakulty,
  - g) schvaľovať všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov; ak ide o obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov na fakulte, schvaľuje ich na návrh vedeckej rady fakulty,
  - h) schvaľovať konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov; ak ide o obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov na fakulte, schvaľuje ich na návrh vedeckej rady fakulty,
  - i) udeľovať významným osobnostiam čestný titul „doctor honoris causa“ (v skratke „Dr. h. c.“),
  - j) udeľovať vedecké hodnosti „doctor scientiarum“ (v skratke „DrSc.“),

---

<sup>14</sup> § 10 ods. 8 a ods. 9 zákona o vysokých školách.

<sup>15</sup> § 12 zákona o vysokých školách.



- k) schvaľovať na návrh predsedu Vedeckej rady UMB rokovací poriadok Vedeckej rady UMB,
- l) plniť ďalšie úlohy podľa zákona o vysokých školách a podľa vnútorných predpisov UMB.

### **Článok 13**

#### **Disciplinárna komisia UMB**

1. Disciplinárna komisia UMB je orgánom akademickej samosprávy UMB. Disciplinárna komisia UMB prerokúva disciplinárne priestupky študentov UMB a predkladá návrh na rozhodnutie rektorovi UMB. Študentom zapísaným na štúdium študijných programov uskutočňovaných na fakulte ukladá disciplinárne opatrenia dekan na návrh Disciplinárnej komisie UMB. Rektor UMB ani dekan nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, než navrhla Disciplinárna komisia UMB.
2. Polovicu členov Disciplinárnej komisie UMB tvoria študenti.
3. Predsedu a členov Disciplinárnej komisie UMB vymenúva z radov členov akademickej obce UMB po schválení Akademickým senátom UMB rektor UMB.
4. Počet členov Disciplinárnej komisie UMB, podrobnosti o jej zložení a činnosti upraví Disciplinárny poriadok UMB a rokovací poriadok Disciplinárnej komisie UMB.
5. O žiadosti študenta UMB preskúmať rozhodnutie dekana o uložení disciplinárneho opatrenia rozhoduje rektor UMB.

### **Článok 14**

#### **Vedúci zamestnanci UMB**

1. Vedúcimi zamestnancami UMB sú kvestor a jednotliví vedúci súčastí UMB podľa článku 3 ods. 1 písm. b) a c) Štatútu UMB.
2. Funkcie vedúcich zamestnancov UMB sa obsadzujú výberovým konaním podľa Zásad výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov UMB.

### **Článok 15**

#### **Kvestor UMB**

1. Kvestor je vedúci zamestnanec UMB, ktorý zabezpečuje a zodpovedá za hospodársky, prevádzkový a administratívny chod UMB a koná v jej mene v rozsahu určenom rektorom UMB.
2. Kvestor je podriadený priamo rektorovi UMB, ktorému zodpovedá za svoju činnosť.
3. Pôsobnosť kvestora podrobne upravuje Organizačný poriadok UMB.

4. Kvestora v neprítomnosti zastupuje zamestnanec písomne poverený rektorom UMB.
5. Kvestorovi sú podriadení prokvestori. Prokvestori zodpovedajú za svoju činnosť kvestorovi a dekanovi fakulty.
6. Postavenie a pôsobnosť prokvestorov podrobne upravuje Organizačný poriadok UMB.

## **Článok 16**

### **Správna rada UMB**

1. Správna rada UMB patrí medzi ďalšie orgány UMB. Správna rada UMB je orgán, ktorý v rámci svojej pôsobnosti podporuje posilňovanie väzby UMB a spoločnosti v súlade s poslaním vysokej školy. Správna rada UMB uplatňuje a presadzuje verejný záujem v činnosti UMB.
2. Správna rada UMB plní úlohu kolektívneho orgánu pri nakladaní s majetkom UMB.
3. Správna rada UMB schvaľuje na návrh rektora UMB po schválení Akademickým senátom UMB:
  - a) rozpočet UMB,
  - b) metodiku rozpisu dotácie zo štátneho rozpočtu z kapitoly ministerstva školstva podľa zákona o vysokých školách<sup>16</sup> na súčasti UMB.
4. Správna rada UMB schvaľuje na návrh rektora UMB po vyjadrení Akademického senátu UMB rozpis dotácie zo štátneho rozpočtu z kapitoly ministerstva školstva podľa zákona o vysokých školách<sup>17</sup> na súčasti UMB.
5. Správna rada UMB udeľuje predchádzajúci písomný súhlas s návrhom rektora UMB na právne úkony, ktorými chce UMB:
  - a) nadobudnúť nehnuteľný majetok, ktorého cena je vyššia ako tristonásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu<sup>18</sup> považujú za hmotný majetok, alebo urobiť jeho prevod; za túto cenu sa pokladá suma, za ktorú sa v určitom čase a na určitom mieste zvyčajne predáva taký alebo porovnateľný nehnuteľný majetok,
  - b) nadobudnúť hnutelnú vec, ktorej cena je vyššia ako tristonásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu<sup>19</sup> považujú za hmotný majetok, alebo urobiť jej prevod,
  - c) zriadiť vecné bremeno k majetku UMB na čas dlhší ako päť rokov,
  - d) zriadiť predkupné právo k majetku UMB, ktorého cena je vyššia ako dvanásťnásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu<sup>20</sup> považujú za hmotný majetok,
  - e) založiť inú právnickú osobu alebo vložiť peňažný vklad alebo nepeňažný vklad do nej alebo do inej právnickej osoby, alebo
  - f) uzavrieť zmluvu o čerpaní úveru; Správna rada UMB súhlas neudelí, ak účel použitia finančných prostriedkov získaných z úveru nie je v súlade s dlhodobým zámerom UMB alebo splácanie úveru podľa nej môže ohroziť zabezpečenie hlavnej činnosti UMB.
6. Správna rada UMB schvaľuje na návrh rektora UMB po predchádzajúcom schválení Akademickým senátom UMB:
  - a) dlhodobý zámer UMB,

---

<sup>16</sup> § 89 zákona o vysokých školách.

<sup>17</sup> § 89 zákona o vysokých školách.

<sup>18</sup> Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

<sup>19</sup> Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

<sup>20</sup> Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

- b) zlúčenie, splynutie, zrušenie, rozdelenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla UMB,  
c) zriadenie, zlúčenie, splynutie, zrušenie, rozdelenie, zmenu názvu alebo zmenu sídla súčasti UMB.
7. Správna rada UMB schvaľuje na návrh predsedu Akademického senátu UMB po predchádzajúcom schválení Akademickým senátom UMB Zásady voľby kandidáta na rektora UMB a prijatia návrhu na odvolanie rektora UMB.
  8. Správna rada UMB určuje účel a rozsah použitia finančných prostriedkov z predaja dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku UMB.
  9. Správna rada UMB prerokúva podnety podané Akademickým senátom UMB alebo orgánom fakulty.
  10. Správna rada UMB sa vyjadruje k veciam, ktoré jej na prerokovanie predloží rektor UMB alebo predseda Akademického senátu UMB.
  11. Správna rada UMB sa vyjadruje k výročnej správe o činnosti UMB a k výročnej správe o hospodárení UMB predloženej rektorom UMB pred schválením v Akademickom senáte UMB.
  12. Správna rada UMB určuje ďalšie údaje, ktoré obsahuje výročná správa o hospodárení UMB.
  13. Správna rada UMB dáva UMB súhlas používať ako zdroj financovania aj úvery od bánk<sup>21</sup> na výskumnú a vývojovú činnosť a na financovanie kapitálových výdavkov. Súhlas podľa prvej vety sa vyžaduje aj od Akademického senátu UMB.
  14. Správna rada UMB dáva UMB súhlas na vloženie jej majetku, ktorého hodnota preyšuje 6 638,50 eura, ako vkladu na účely uzatvorenia zmluvy o združení podľa osobitného predpisu<sup>22</sup>; pri vklade nehnuteľného majetku takýto súhlas udelí, len ak dohodnutý účel združenia súvisí s činnosťou UMB.
  15. Správna rada UMB dáva UMB súhlas s poskytnutím príspevku konzorciu vysokých škôl, ktorého je UMB členom, hradenému z prostriedkov štátneho rozpočtu poskytnutých v rámci dotácií podľa zákona o vysokých školách<sup>23</sup> na činnosť,
    - a) ktorej vykonávanie UMB uhradza z dotácie podľa zákona o vysokých školách<sup>24</sup> a
    - b) ktorú má príslušné konzorcium vysokých škôl zapísanú v registri konzorcií vysokých škôl.
  16. Správna rada UMB určuje plat rektora UMB v súlade s osobitným predpisom<sup>25</sup>. Kvestor písomne oznámi rektorovi UMB na základe rozhodnutia Správnej rady UMB výšku a zloženie funkčného platu. Rektorovi UMB možno poskytnúť odmenu podľa osobitného predpisu<sup>26</sup> len z dôvodu plnenia merateľných ukazovateľov a cieľov vopred dohodnutých medzi Správnou radou UMB a rektorom UMB. Dohodnuté ciele a merateľné ukazovatele a vyhodnotenie ich

---

<sup>21</sup> § 2 ods. 1 a 5 zákona č. 483/2001 Z. z. o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>22</sup> § 829 až 841 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

<sup>23</sup> § 89 zákona o vysokých školách.

<sup>24</sup> § 89 ods. 4 až 7 zákona o vysokých školách.

<sup>25</sup> Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>26</sup> § 20 ods. 1 písm. a) a b) zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

plnenia k 31. decembru príslušného roka sa každoročne zverejňujú na webovom sídle UMB do 31. januára nasledujúceho roka.

17. Správna rada UMB sa písomne vyjadruje k platu dekana pred tým, ako plat dekana určí rektor UMB.
18. Správna rada UMB môže navrhnúť osobu, ktorá má dočasne vykonávať funkciu rektora UMB.
19. Správna rada UMB dáva podnety a stanoviská k činnosti UMB, ktoré zverejňuje.
20. Správna rada UMB si môže vyžiadať od orgánov UMB najmä:
  - a) návrhy rozpočtov súčastí UMB,
  - b) výročné správy o činnosti UMB a jej súčastí,
  - c) výročné správy o hospodárení UMB a jej súčastí.
21. Správna rada UMB má 11 členov. Jedného člena Správnej rady UMB volia a odvolávajú tajným hlasovaním ostatní členovia Správnej rady UMB; ak ho členovia Správnej rady UMB nezvolia do šiestich mesiacov od uvoľnenia funkcie príslušného člena, vymenuje a odvolá ho minister školstva na návrh Slovenskej akadémie vied. Päť členov Správnej rady UMB volí a odvoláva Akademický senát UMB, pričom jedného člena volí a odvoláva výlučne jeho študentská časť. Päť členov Správnej rady UMB vymenúva a odvoláva minister školstva.
22. Funkčné obdobie členov Správnej rady UMB je päťročné. Po prvom ustanovení Správnej rady UMB podľa zákona o vysokých školách<sup>27</sup> si jej členovia na jej prvom zasadnutí žrebovým spôsobom určia členov v počte zodpovedajúcom polovici členov Správnej rady UMB zaokrúhlenom nahor, t. j. 6 členov, ktorých funkčné obdobie je päť rokov; funkčné obdobie ostávajúcich členov Správnej rady UMB je dva roky.
23. Funkcia člena Správnej rady UMB je nezlučiteľná s funkciou poslanca Národnej rady Slovenskej republiky, člena vlády, štátneho tajomníka, rektora, prorektora, dekana a vedúceho súčasti UMB, ktorá nie je fakultou; členmi Správnej rady UMB nesmú byť ani ich závislé osoby v zmysle osobitného predpisu.<sup>28</sup> Funkcia člena Správnej rady UMB je nezlučiteľná so štátnozamestnaneckým pomerom v služobnom úrade, ktorým je ministerstvo, s pracovným pomerom s ministerstvom alebo ním zriadenou rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou, s členstvom v akademickej obci UMB a s členstvom v správnej rade inej vysokej školy. Študentská časť Akademického senátu UMB môže voliť príslušného člena Správnej rady UMB aj z členov akademickej obce UMB okrem členov Akademického senátu UMB.
24. Členmi Správnej rady UMB sú najmä významné vedecké osobnosti alebo umelecké osobnosti, predstavitelia verejného života na celoštátnej úrovni alebo na regionálnej úrovni a významní predstavitelia podnikateľskej oblasti v súlade s poslaním UMB alebo osoby, ktoré majú skúsenosti v oblasti nakladania s majetkom a finančnými prostriedkami právnickej osoby. Za člena Správnej rady UMB možno zvoliť alebo vymenovať len osobu, ktorá má najmenej vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa, má najmenej štyri roky praxe v riadení v právnickej osobe a schopnosti v oblasti nakladania s majetkom a finančnými prostriedkami právnickej osoby.
25. Návrhy kandidátov na člena Správnej rady UMB predkladajú Akademickému senátu UMB právnické osoby zapísané do registra mimovládnych neziskových organizácií, obce, samosprávne kraje, Slovenská akadémia vied, verejné výskumné inštitúcie a ďalšie právnické

<sup>27</sup> § 113am ods. 11 zákona o vysokých školách.

<sup>28</sup> § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

osoby, ktoré sú držiteľmi osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj okrem vysokých škôl, reprezentatívne združenia zamestnávateľov, múzeá, galérie a divadlá.

26. UMB zverejní výzvu na predkladanie návrhov kandidátov na člena Správnej rady UMB na svojej webovej stránke a zároveň určí lehotu na predkladanie návrhov kandidátov na člena Správnej rady UMB nie kratšiu ako 60 dní.
27. Ak niektorému z členov Správnej rady UMB zanikne členstvo, alebo ak sa v dôsledku zmeny počtu členov Akademického senátu UMB zvýši počet členov Správnej rady UMB, Akademický senát UMB zvolí, členovia Správnej rady UMB zvolia alebo minister školstva vymenuje nového člena Správnej rady UMB bez zbytočného odkladu tak, aby sa zachovalo zloženie Správnej rady UMB. Podrobnosti o voľbe, resp. vymenovaní príslušného člena Správnej rady UMB upraví Štatút Správnej rady UMB.
28. Ak sa v dôsledku zmeny počtu členov Akademického senátu UMB zníži počet členov Správnej rady UMB, na jej prvom zasadnutí po zmene počtu členov sa žrebovom určia členovia Správnej rady UMB, ktorých členstvo nasledujúcim dňom zaniká. Žrebovom sa určí rovnaký počet členov Správnej rady UMB zvolených Akademickým senátom UMB a vymenovaných ministrom školstva.
29. Správna rada UMB volí zo svojich členov predsedu a podpredsedu.
30. Podrobnosti o predkladaní návrhov kandidátov na člena Správnej rady UMB, o verejnom vypočutí a voľbe kandidátov na člena Správnej rady UMB, o voľbe predsedu a podpredsedu Správnej rady UMB a podrobnosti o činnosti a spôsobe zasadania Správnej rady UMB upraví Štatút Správnej rady UMB.
31. Odmenu členov Správnej rady UMB za čas výkonu funkcie na zasadnutí Správnej rady UMB a náhradu výdavkov spojených s výkonom tejto funkcie upraví vnútorný predpis UMB (Pravidlá poskytnutia a určenia výšky odmeny a náhrady výdavkov členom Správnej rady UMB).
32. Členstvo v Správnej rade UMB zaniká:
  - a) uplynutím funkčného obdobia,
  - b) vzdaním sa funkcie; výkon funkcie člena Správnej rady UMB sa skončí dňom doručenia písomného oznámenia o vzdaní sa funkcie rektorovi UMB, ak v oznámení nie je uvedený neskorší deň,
  - c) odvolaním z funkcie; výkon funkcie člena Správnej rady UMB sa skončí dňom určeným v odvolaní z funkcie,
  - d) právoplatnosťou rozsudku, ktorým bol člen Správnej rady UMB odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ktorým mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody,
  - e) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
  - f) začatím výkonu funkcie alebo vznikom pracovného pomeru alebo štátnozamestnaneckého pomeru nezlučiteľného s funkciou člena Správnej rady UMB,
  - g) vznikom postavenia závislej osoby vo vzťahu k poslancovi Národnej rady Slovenskej republiky, členovi vlády, štátnemu tajomníkovi, rektorovi UMB, prorektorovi, dekanovi alebo vedúcemu súčasti UMB, ktorá nie je fakultou, alebo
  - h) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
33. Člena Správnej rady UMB môže odvolať ten, kto ho do funkcie zvolil alebo vymenoval. Člena Správnej rady UMB možno odvolať, len ak sa člen Správnej rady UMB nezúčastnil bez náležitého ospravedlnenia na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach Správnej rady UMB,

alebo ak poškodil závažným spôsobom záujem UMB. Ak člen Správnej rady UMB poškodil závažným spôsobom záujem UMB, nemožno ho odvolať v čase od vyhlásenia voľby rektora UMB do jej konania.

## **Článok 17**

### **Vnútorý systém kvality**

#### **Rada pre vnútorý systém kvality UMB**

1. Vnútorý systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania (ďalej len „vnútorý systém kvality“) je konzistentne previazaný súbor politik, štruktúr a procesov, prostredníctvom ktorého UMB zabezpečuje a rozvíja kvalitu napĺňania svojho poslania v oblasti vysokoškolského vzdelávania, tvorivých činností a ďalších súvisiacich činností.
2. Vnútorý systém kvality v podmienkach UMB upravuje osobitný predpis<sup>29</sup> a vnútorné predpisy UMB.
3. Osobitným rozhodovacím orgánom na zabezpečenie vnútorného systému kvality a jeho súladu so štandardmi agentúry je v podmienkach UMB Rada pre vnútorý systém kvality UMB (ďalej len „RVSK UMB“), ktorá patrí medzi ďalšie orgány UMB a ktorej zodpovednosti, právomoci, orgány, zloženie, spôsob rozhodovania sú vymedzené v Štatúte Rady pre vnútorý systém kvality UMB (ďalej len „Štatút RVSK UMB“).
4. Zloženie RVSK UMB určí Štatút RVSK UMB tak, aby jeho členmi boli aj dvaja zástupcovia študentov, ktorých Akademický senát UMB schváli na návrh predsedu Akademického senátu UMB za členov RVSK UMB zo študentskej časti Akademického senátu UMB tajným hlasovaním.
5. RVSK UMB schvaľuje vnútorý systém kvality UMB na jej riadnom zasadnutí, a to za prítomnosti minimálne jedného študenta ako člena RVSK UMB.

## **ŠTVRTÁ ČASŤ**

### **FAKULTA, ORGÁNY FAKULTY A SYSTÉM AKADEMICKEJ SAMOSPRÁVY FAKULTY**

#### **Článok 18**

##### **Fakulta**

1. Fakulta:
  - a) prispieva k plneniu poslania UMB,
  - b) zúčastňuje sa na plnení hlavných úloh UMB vo vymedzenej oblasti poznania, ktorú vyjadruje jej názov,
  - c) uskutočňuje študijný program alebo viac študijných programov vo vymedzenom študijnom odbore alebo vo vymedzených študijných odboroch a

---

<sup>29</sup> Zákon č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania“).

- d) vykonáva v súlade so svojím zameraním výskumnú, vývojovú alebo umeleckú a ďalšiu tvorivú činnosť.
2. Orgánmi fakulty sú:
    - a) akademický senát fakulty,
    - b) dekan fakulty,
    - c) vedecká rada fakulty,
    - d) rada pre vnútorný systém kvality fakulty.
  3. Fakulta vydáva štatút fakulty, ktorý musí byť v súlade so Štatútom UMB a ktorý na návrh dekana schvaľuje akademický senát fakulty a následne na návrh dekana Akademický senát UMB.
  4. Štatút fakulty obsahuje najmä:
    - a) názov fakulty v slovenskom jazyku a v ďalších svetových jazykoch podľa článku 1 ods. 4 Štatútu UMB,
    - b) sídlo fakulty,
    - c) poslanie a činnosť fakulty,
    - d) základné vymedzenie orgánov fakulty.

## **Článok 19**

### **Akademická obec fakulty**

1. Základom akademickej samosprávy fakulty je akademická obec, ktorá volí a odvoláva členov akademického senátu fakulty.
2. Akademickú obec fakulty tvorí:
  - A. Zamestnanecká časť akademickej obce fakulty, ktorú tvoria zamestnanci zaradení na fakulte, ktorí sú s UMB v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas:
    1. vysokoškolskí učitelia,
    2. výskumní pracovníci,
    3. nepedagogickí zamestnanci so získaným úplným stredným vzdelaním alebo úplným stredným odborným vzdelaním;
  - B. Študentská časť akademickej obce fakulty: študenti vo všetkých stupňoch a formách štúdia zapísaní na študijných programoch uskutočňovaných na fakulte.
3. Členovia akademickej obce fakulty majú právo:
  - a) ustanoveným spôsobom navrhovať kandidátov na členov orgánov akademickej samosprávy fakulty, voliť a byť volení za členov orgánov akademickej samosprávy fakulty,
  - b) navrhovať podľa ustanovení Štatútu UMB kandidátov do volieb kandidáta na rektora UMB alebo kandidáta na dekana fakulty a byť volení za rektora UMB alebo dekana fakulty,
  - c) zúčastňovať sa na zasadnutiach akademického senátu fakulty a zoznamovať sa so zápismi z rokovaní akademického senátu fakulty a vedeckej rady fakulty vrátane obsahu uznesení,
  - d) vystúpiť na zhromaždení členov akademickej obce fakulty,
  - e) obracať sa s návrhmi, pripomienkami a sťažnosťami na orgán akademickej samosprávy fakulty; tento orgán je povinný podnet riešiť bez zbytočného odkladu.

## **Článok 20**

### **Akademický senát fakulty**

1. Akademický senát fakulty je jej kolektívnym samosprávnym orgánom, ktorý sa člení na zamestnaneckú a študentskú časť. Akademický senát fakulty má dvanásť členov, z toho dve tretiny (8 členov) tvoria zástupcovia zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty a jednu tretinu (4 členovia) tvoria zástupcovia študentskej časti akademickej obce fakulty.
2. Členov zamestnaneckej časti akademického senátu fakulty volia v priamych tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členov študentskej časti akademického senátu fakulty volia v tajných voľbách členovia študentskej časti akademickej obce fakulty. Členom zamestnaneckej časti akademického senátu fakulty môže byť len člen zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členom študentskej časti akademického senátu fakulty môže byť len člen študentskej časti akademickej obce fakulty.
3. Funkcia člena akademického senátu fakulty je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora a prokvestora. Funkčné obdobie členov akademického senátu fakulty je najviac štvorročné.
4. Zasadnutia akademického senátu fakulty sú verejné. Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan majú právo vystúpiť na zasadnutí v súlade s rokovacím poriadkom akademického senátu, kedykoľvek o to požiadajú. Na žiadosť dekana je predseda akademického senátu fakulty povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní, zvolať zasadnutie akademického senátu fakulty. Ak tak predseda akademického senátu fakulty neurobí, zvolá zasadnutie akademického senátu fakulty dekan.
5. Členstvo v akademickom senáte fakulty zaniká:
  - a) skončením funkčného obdobia člena,
  - b) vymenovaním člena do niektorej z funkcií uvedených v ods. 3 tohto článku Štatútu UMB,
  - c) skončením členstva v zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty,
  - d) prerušením štúdia člena študentskej časti akademického senátu fakulty,
  - e) skončením štúdia člena študentskej časti akademického senátu fakulty, ak nepožiadal o pozastavenie členstva v akademickom senáte fakulty podľa ods. 7 tohto článku Štatútu UMB,
  - f) nezapísaním sa na štúdium na fakulte, za ktorú bol zvolený, najneskôr v posledný deň určený na zápis prijatých uchádzačov o štúdium v príslušnom akademickom roku, ak ide o člena s pozastaveným členstvom,
  - g) uplynutím šiestich mesiacov odo dňa pozastavenia členstva; to neplatí, ak k obnoveniu členstva došlo v tejto lehote,
  - h) vzdaním sa funkcie člena,
  - i) odvolaním člena z funkcie príslušnou časťou akademickej obce UMB; dôvody odvolania a postup pri voľbe a odvolaní určuje vnútorný predpis UMB,
  - j) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
  - k) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
6. Ak zaniklo členovi akademického senátu fakulty členstvo pred skončením funkčného obdobia podľa ods. 5 písm. b) až k) tohto článku Štatútu UMB, rozhodne akademický senát príslušnej fakulty, či na jeho miesto nastupuje zvolený náhradník, ktorý sa v predchádzajúcich voľbách do akademického senátu fakulty umiestnil ako najbližší v poradí, alebo príslušná časť akademickej obce fakulty na uvoľnené miesto zvolí nového člena akademického senátu fakulty.
7. Člen študentskej časti akademického senátu fakulty, ktorý nie je študentom doktorandského študijného programu, môže pred riadnym skončením štúdia písomne požiadať o pozastavenie členstva v akademickom senáte fakulty. Členstvo sa pozastaví odo dňa nasledujúceho po dni



riadneho skončenia jeho štúdia. Členstvo sa obnoví dňom, keď sa opäť stane členom študentskej časti akademickej obce príslušnej fakulty, ak z iných dôvodov dovtedy nezaniklo. Člen, ktorý má pozastavené členstvo, sa považuje za neprítomného na rokovaní akademického senátu fakulty.

8. V rámci svojej pôsobnosti akademický senát fakulty:
- a) ako súčasť volebného zhromaždenia podľa článku 21 Štatútu UMB volí kandidáta na dekana, navrhuje odvolanie dekana z funkcie a schvaľuje návrh rektora UMB na odvolanie dekana; ak fakulta nemá dekana, navrhuje rektorovi UMB osobu, ktorá má byť poverená výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana, najviac na šesť mesiacov, podrobnosti určí vnútorný predpis UMB, ktorým sú Zásady voľby a odvolania dekana fakulty,
  - b) vyjadruje sa k návrhu dekana na vymenovanie a odvolanie prodekanov,
  - c) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty,
  - d) vyjadruje sa k návrhu zmluvy o výkone funkcie dekana po jeho predložení rektorom UMB,
  - e) vyjadruje sa k priebežnému plneniu úloh dekana vyplývajúcich zo zmluvy o výkone funkcie dekana,
  - f) schvaľuje návrh dekana na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty,
  - g) volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl Slovenskej republiky,
  - h) schvaľuje a raz za rok podáva akademickej obci fakulty správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle fakulty najmenej na štyri roky,
  - i) schvaľuje štipendijný poriadok fakulty na návrh dekana,
  - j) prerokúva na návrh dekana priebežný stav hospodárenia fakulty s pridelenými prostriedkami v zmysle článku 34 bod 6b tohto Štatútu UMB, a to minimálne dvakrát za rok,
  - k) prerokúva alebo schvaľuje vnútorné predpisy fakulty, o ktorých to určuje tento Štatút UMB,
  - l) schvaľuje návrh rozpočtu fakulty, ktorý predkladá dekan; v prípade, že akademický senát fakulty neschváli rozpočet fakulty do 30 dní od schválenia rozpisu dotácie Správnou radou UMB na súčasti UMB, predloží Akademickému senátu UMB rozpočet fakulty rektor UMB ako súčasť rozpočtu UMB,
  - m) schvaľuje dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo v ďalšej tvorivej činnosti fakulty (ďalej aj „dlhodobý zámer fakulty“) vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom UMB, predložený dekanom po prerokovaní vo vedeckej rade fakulty,
  - n) schvaľuje na návrh dekana návrh štatútu fakulty pred jeho predložením na schválenie do Akademického senátu UMB,
  - o) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi UMB alebo fakulty.
9. Akademický senát fakulty sa uznáva verejným hlasovaním s výnimkou hlasovania v otázkach podľa ods. 8 písm. a), b), c) a g) tohto článku Štatútu UMB, ktoré je vždy tajné. Akademický senát fakulty si môže vyhraďovať hlasovať tajne aj v iných otázkach.
10. Podrobnosti o postavení a pôsobnosti akademických senátov fakúlt určí ich rokovací poriadok, ktorého súčasťou sú zásady volieb a odvolávania členov akademického senátu fakulty.

## **Článok 21** **Dekan fakulty**

1. Fakultu riadi dekan, ktorého vymenúva na štvorročné funkčné obdobie a odvoláva rektor UMB. Na jednej fakulte môže tá istá osoba vykonávať funkciu dekana najviac v dvoch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach. Dekana fakulty vymenúva rektor UMB na základe voľby volebným zhromaždením. Volebné zhromaždenie sa ustanoví tak, aby v ňom osoby vymenované rektorom UMB mali jednu štvrtinu hlasov a ostatné osoby boli tvorené všetkými členmi akademického senátu príslušnej fakulty. Podrobnosti o zložení volebného zhromaždenia na voľbu a odvolanie dekana fakulty, podmienky, spôsob a postup pri voľbe a odvolaní dekana fakulty určí vnútorný predpis UMB, ktorým sú Zásady voľby a odvolania dekana fakulty.
2. Dekan je v čase vyhlásenia volieb a počas celého výkonu funkcie v pracovnom pomere s UMB, v ktorom je zaradený na fakulte, ktorú riadi; skončenie pracovného pomeru vzťahujúceho sa na výkon funkcie dekana je podmienené predchádzajúcim skončením výkonu funkcie dekana. Rektor UMB pri vymenovaní dekana uzatvára s dekanom na čas funkčného obdobia zmluvu o výkone funkcie, ktorá obsahuje merateľné ukazovatele na účel zvyšovania kvality vysokoškolského vzdelávania zabezpečovaného fakultou a úrovne výskumnej, vývojovej alebo umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty a ciele, ktoré vyplývajú z dlhodobého zámeru UMB.
3. Osobu, ktorá vykonávala funkciu člena výkonnej rady agentúry, možno za dekana vymenovať najskôr po uplynutí troch rokov od skončenia členstva vo výkonnej rade agentúry.
4. Dekan fakulty zodpovedá za plnenie úloh fakulty uvedených v článku 18 ods. 1 Štatútu UMB, za plnenie úloh, ktoré mu vyplývajú zo zmluvy o výkone funkcie uzatvorenej s rektorom UMB, ako aj úloh vyplývajúcich dekanovi z poverenia udeleného rektorom UMB. Pri plnení úloh podľa predchádzajúcej vety sa dekan fakulty riadi najmä zákonom o vysokých školách, ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, týmto Štatútom UMB, vnútornými predpismi UMB a vnútornými predpismi fakulty.
5. Dekan fakulty za svoju činnosť zodpovedá akademickému senátu fakulty a rektorovi UMB.
6. Dekana fakulty zastupujú v ním určenom rozsahu prodekaní. Prodekanov vymenúva a odvoláva po vyjadrení akademického senátu fakulty dekan fakulty. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné. Prodekaní sú členmi akademickojej obce fakulty. Fakulta má vždy prodekana pre oblasť vzdelávania a prodekana pre oblasť vedeckovýskumnej činnosti. Fakulta má najviac troch prodekanov.
7. Dekan fakulty si môže vytvoriť svoje poradné skupiny, a to grémium dekana, ktoré tvorí dekan, prodekaní a koordinátor pre vnútorný systém kvality fakulty, a kolégium dekana, ktoré tvorí dekan, prodekaní, vedúci pracovísk fakulty, predseda akademického senátu fakulty, podpredseda akademického senátu fakulty za študentskú časť a koordinátor pre vnútorný systém kvality fakulty. Na zasadnutia týchto poradných skupín môže dekan fakulty prizvať aj iné osoby.
8. Výkon funkcie dekana zaniká:
  - a) uplynutím funkčného obdobia,
  - b) vzdaním sa funkcie; výkon funkcie dekana sa skončí dňom doručenia písomného oznámenia o vzdaní sa funkcie rektorovi UMB, ak v oznámení nie je uvedený neskorší deň,
  - c) odvolaním z funkcie; výkon funkcie dekana sa skončí dňom určeným v odvolaní z funkcie,
  - d) právoplatnosťou rozsudku, ktorým bol odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ktorým mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody,
  - e) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,

- f) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho.
9. Rektor UMB môže odvolať dekana, len ak dekan:
- a) neplní závažným spôsobom svoje povinnosti,
  - b) neplní merateľné ukazovatele a ciele dohodnuté v zmluve o výkone funkcie alebo
  - c) porušil závažným spôsobom právne predpisy alebo vnútorné predpisy UMB.

## **Článok 22**

### **Vedecká rada fakulty**

1. Vedecká rada fakulty je kolektívnym orgánom fakulty. Členov vedeckej rady fakulty vymenúva a odvoláva so súhlasom akademického senátu fakulty dekan. Funkčné obdobie členov vedeckej rady fakulty je viazané na funkčné obdobie dekana. V prípade zániku funkcie dekana v súlade so zákonom o vysokých školách<sup>30</sup> zaniká funkčné obdobie doterajších členov vedeckej rady fakulty ku dňu vymenovania nových členov vedeckej rady fakulty.
2. Vedecká rada fakulty má najviac 30 členov.
3. Členmi vedeckej rady fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Členmi vedeckej rady fakulty, ktorí sú členmi akademickej obce fakulty, môžu byť len osoby, ktoré pôsobia na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta; to sa nevzťahuje na dekana a prodekanov. Najmenej jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu členov vedeckej rady fakulty tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce UMB.
4. Predsedom vedeckej rady fakulty je dekan fakulty.
5. Vedecká rada fakulty:
  - a) vyjadruje sa na návrh dekana k návrhu dlhodobého zámeru fakulty,
  - b) hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia,
  - c) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte; schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium,
  - d) prerokúva a predkladá Vedeckej rade UMB kritériá na získanie titulu docent a kritériá na získanie titulu profesor,
  - e) prerokúva návrhy na udelenie titulu docent a rozhoduje o schválení alebo neschválení návrhu na udelenie titulu docent,
  - f) prerokúva a predkladá Vedeckej rade UMB návrhy na vymenovanie profesorov,
  - g) prerokúva a predkladá Vedeckej rade UMB všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov na fakulte,
  - h) prerokúva a predkladá Vedeckej rade UMB konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov na fakulte,
  - i) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi UMB alebo fakulty.
6. Vedecká rada fakulty rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady fakulty.
7. Podrobnosti o postavení a pôsobnosti vedeckých rád fakúlt UMB určí ich rokovací poriadok. Rokovací poriadok vedeckých rád fakúlt UMB je jednotný pre všetky fakulty.

---

<sup>30</sup> § 22 ods. 7 až 9 zákona o vysokých školách.

## Článok 23

### Rada pre vnútorný systém kvality fakulty

1. Fakulta zabezpečuje kvalitu poskytovaného vysokoškolského vzdelávania v súlade s vnútorným systémom kvality UMB.
2. Rada pre vnútorný systém kvality fakulty (ďalej aj „RVSK fakulty“) je vnútorným rozhodovacím orgánom fakulty, ktorého rozhodnutia sú záväzné pre všetky pracoviská fakulty.
3. Rada pre vnútorný systém kvality fakulty svojím zriadením a činnosťou podporuje a rozvíja kvalitu vysokoškolského vzdelávania a kvalitu vedeckovýskumnej tvorivej činnosti na všetkých pracoviskách fakulty.
4. Rada pre vnútorný systém kvality fakulty vykonáva svoju činnosť v súlade so zákonom o vysokých školách, v súlade so zákonom o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a v súlade s pravidlami vnútorného systému kvality UMB.
5. V rámci svojej pôsobnosti rada pre vnútorný systém kvality fakulty najmä:
  - a) schvaľuje návrhy na uskutočňovanie nového študijného programu pred ich doručeníím Rade pre vnútorný systém kvality UMB,
  - b) schvaľuje návrhy na úpravu študijného programu v rozsahu úprav vymedzených osobitným predpisom,
  - c) schvaľuje návrhy na úpravu študijného programu, ktoré nie sú vymedzené osobitným predpisom,
  - d) schvaľuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou predložené dekanom,
  - e) schvaľuje návrhy na akreditáciu odboru habilitačného konania a inauguračného konania pred ich doručeníím Rade pre vnútorný systém kvality UMB,
  - f) posudzuje a schvaľuje interné akreditačné spisy uskutočňovaných študijných programov pred ich doručeníím Rade pre vnútorný systém kvality UMB,
  - g) posudzuje a schvaľuje interné akreditačné spisy nových študijných programov pred ich doručeníím Rade pre vnútorný systém kvality UMB,
  - h) posudzuje a schvaľuje zdokumentované informácie o odboroch habilitačného konania a inauguračného konania pred ich doručeníím Rade pre vnútorný systém kvality UMB,
  - i) kontroluje dodržiavanie príslušných právnych predpisov a vnútorných predpisov UMB, ako aj vnútorných predpisov fakulty pri uskutočňovaní študijných programov, habilitačných konaní a inauguračných konaní,
  - j) kontroluje plnenie prijatých opatrení identifikovaných pri nesúlade so štandardmi agentúry,
  - k) vyjadruje sa k podnetom týkajúcim sa študijných programov, habilitačného a inauguračného konania alebo vnútorného systému kvality fakulty, ktoré osobitne predkladá predseda rady pre vnútorný systém kvality fakulty alebo na prerokovaní ktorých sa rada pre vnútorný systém kvality fakulty sama uznesie, po ich zaradení do programu jej zasadnutia,
  - l) poskytuje súčinnosť RVSK UMB.
6. Rada pre vnútorný systém kvality fakulty pri výkone svojej pôsobnosti spolupracuje s ostatnými orgánmi fakulty, stálymi poradnými skupinami dekana fakulty a ďalšími súčasťami fakulty.

7. Rada pre vnútorný systém kvality fakulty si môže vyžiadať stanovisko aj od iného orgánu fakulty alebo jej ďalších súčastí, ak je to potrebné pre činnosť rady pre vnútorný systém kvality fakulty.
8. Rada pre vnútorný systém kvality fakulty má právo oboznamovať sa so závermi rokovania iných orgánov fakulty a poradných skupín dekana fakulty.
9. Rada pre vnútorný systém kvality fakulty je povinná poskytovať orgánom fakulty informácie o svojej činnosti a záveroch z jej zasadnutí. Informácie sú zverejňované v podobe písomného zápisu z každého zasadnutia rady pre vnútorný systém kvality fakulty.
10. Podrobnosti o postavení a pôsobnosti rady pre vnútorný systém kvality fakulty určujú všeobecne záväzné právne predpisy, vnútorné predpisy UMB a štatút rady pre vnútorný systém kvality fakulty, ktorý na návrh predsedu RVSK fakulty schvaľuje RVSK UMB.

## **PIATA ČASŤ VYSOKOŠKOLSKÉ ŠTÚDIUM A ĎALŠIE VZDELÁVANIE**

### **Článok 24 Vysokoškolské štúdium**

1. UMB poskytuje vysokoškolské vzdelanie v študijných odboroch alebo v kombinácii študijných odborov štúdiom akreditovaných študijných programov vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského štúdia.
2. Vysokoškolské štúdium na UMB je vo všetkých stupňoch a formách založené na kreditovom systéme. Prijímacie konanie, organizáciu, priebeh a ukončenie štúdia, ako aj ďalšie so štúdiom súvisiace otázky podrobne upravuje Študijný poriadok UMB.
3. Počet prijímaných uchádzačov na študijné programy uskutočňované fakultou určuje rektor UMB na návrh dekana. Podmienky prijatia na štúdium študijného programu uskutočňovaného fakultou/UMB schvaľuje RVSK fakulty/RVSK UMB. Tieto podmienky sú rovnaké pre všetkých uchádzačov o štúdium bez ohľadu na štátnu príslušnosť.
4. Údaje o akreditovaných činnostiach UMB sa zaznamenávajú v registri študijných odborov a v registri študijných programov. Register študijných odborov slúži najmä na štatistické účely, rozpočtové účely, vymedzenie študijných odborov a stupňov, v ktorých môže vysoká škola vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy, a evidenciu akreditácií habilitačného konania a inauguračného konania a ich platnosti. Register študijných programov slúži najmä na štatistické účely, rozpočtové účely, evidenciu akreditovaných študijných programov a ich aktuálneho stavu a monitorovanie podmienok, za ktorých sa uskutočňujú akreditované študijné programy.

### **Článok 25 Študenti UMB**

1. Postavenie študenta UMB (ďalej len „študent“) je vymedzené v zákone o vysokých školách.<sup>31</sup> Ak študent zavinene poruší právne predpisy, vnútorné predpisy UMB a jej súčastí alebo verejný poriadok, postupuje sa podľa zákona o vysokých školách<sup>32</sup> a Disciplinárneho poriadku UMB pre študentov, pri etických previneniach študentov sa postupuje podľa Štatútu a rokovacieho poriadku Etickej komisie UMB.
2. Rozhodovanie v záležitostiach týkajúcich sa akademických práv a povinností študenta je v pôsobnosti fakulty, na ktorej je študent zapísaný na štúdium podľa príslušného študijného programu, s výnimkou tých záležitostí študenta, o ktorých rozhoduje UMB podľa všeobecne záväzného právneho predpisu, na základe Štatútu UMB alebo vnútorného predpisu UMB. Rozhodovanie v záležitostiach týkajúcich sa akademických práv a povinností študenta zapísaného na študijný program uskutočňovaný UMB je v pôsobnosti UMB ako celku.
3. Študentom sa stáva uchádzač prijatý na štúdium dňom zápisu na štúdium; študent, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom odo dňa opätovného zápisu na štúdium. Ak ide o prípad podľa zákona o vysokých školách<sup>33</sup>, uchádzač prijatý na štúdium sa stáva študentom 1. septembrom príslušného akademického roka, ak do 15. augusta príslušného akademického roka písomne neoznámí UMB, že svoj zápis ruší. Študentom prestáva byť ten, kto ukončil štúdium podľa zákona o vysokých školách<sup>34</sup>, resp. prerušil štúdium podľa zákona o vysokých školách<sup>35</sup>.
4. Študenti sú v administratívno-právnych vzťahoch k fakulte, na ktorej boli zapísaní na štúdium, inak k UMB ako celku.
5. Záujmy študentov na UMB reprezentuje študentská časť Akademického senátu UMB a študentská časť akademických senátov fakúlt.
6. Študentská časť Akademického senátu UMB môže ustanoviť pracovné a poradné skupiny, ktorých činnosť je zameraná na rozličné oblasti súvisiace so štúdiom a pôsobením študentov v akademickom prostredí (zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania, organizácia štúdia a rozhodovanie vo veciach akademických práv a povinností študentov). Členmi skupín môžu byť len členovia študentskej časti Akademického senátu UMB, členovia študentských častí akademických senátov jednotlivých fakúlt a členovia študentských častí akademických obcí fakúlt.
7. Študentská časť akademického senátu fakulty môže ustanoviť pracovné a poradné skupiny, ktorých činnosť je zameraná na rozličné oblasti súvisiace so štúdiom a pôsobením študentov v akademickom prostredí (zabezpečovanie kvality vysokoškolského vzdelávania, organizácia štúdia a rozhodovanie vo veciach akademických práv a povinností študentov). Členmi skupín môžu byť len členovia študentskej časti akademického senátu fakulty a členovia študentskej časti akademickej obce fakulty s paritným zastúpením katedrií či pracovísk.
8. Činnosť pracovných a poradných skupín ustanovených podľa ods. 6 a 7 tohto článku Štatútu UMB koordinuje študentská časť Akademického senátu UMB.

---

<sup>31</sup> § 69 až 71 zákona o vysokých školách.

<sup>32</sup> § 72 zákona o vysokých školách.

<sup>33</sup> § 69 ods. 2 zákona o vysokých školách.

<sup>34</sup> § 65 alebo § 66 zákona o vysokých školách.

<sup>35</sup> § 64 ods. 1 zákona o vysokých školách.

## **Článok 26**

### **Práva a povinnosti študentov**

1. Využívanie akademických slobôd a akademických práv podľa zákona o vysokých školách<sup>36</sup> musí byť v súlade so zákonom o vysokých školách, s vnútornými predpismi UMB a fakulty, na ktorej je študent zapísaný na štúdium, a tiež so zásadami demokracie a humanity.
2. Študent má okrem práv podľa zákona o vysokých školách<sup>37</sup> právo:
  - a) mať zastúpenie v Študentskej rade vysokých škôl, v Akademickom senáte UMB/fakulty, v kolégiu rektora UMB/dekana,
  - b) využívať zariadenia UMB/fakulty v súlade s pravidlami určenými UMB a príslušnou fakultou,
  - c) využívať formy systému sociálnej podpory v súlade s platným Štipendijným poriadkom UMB.
3. Študent je okrem plnenia povinností podľa zákona o vysokých školách<sup>38</sup> povinný dodržiavať právne predpisy, vnútorné predpisy UMB, vnútorné predpisy fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program, na ktorom je zapísaný na štúdium, vnútorné predpisy ostatných súčastí UMB, ako aj pravidlá etiky a morálky.
4. Študent je rovnako tak povinný dodržiavať zákaz diskriminácie v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov o rovnakom zaobchádzaní<sup>39</sup> vo vzťahu k ďalším študentom, zamestnancom UMB, ako aj vo vzťahu k všetkým ďalším osobám, s ktorými prichádza do styku v rámci plnenia svojich povinností a/alebo v rámci realizácie svojich práv a slobôd vyplývajúcich z právnych predpisov, vnútorných predpisov UMB a vnútorných predpisov fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program, na ktorom je študent zapísaný.
5. Žiadny študent nesmie byť zo strany UMB, jej súčastí alebo jej zamestnancov negatívne postihovaný za to, že si uplatňuje svoje práva.

## **Článok 27**

### **Rámcové podmienky štúdia cudzincov**

1. Cudzinci študujú na UMB:
  - a) ako študenti podľa zákona o vysokých školách a Štatútu UMB,
  - b) na základe vyhlásených medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná,
  - c) na základe dohôd o spolupráci uzatváraných v zmysle zákona o vysokých školách<sup>40</sup>, najmä v rámci medzinárodných programov, programov Európskej únie pre akademickú mobilitu, ako aj dohôd medzi vysokými školami.
2. Na cudzincov sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona o vysokých školách a vnútorných predpisov UMB primerane.
3. Podrobnejšie podmienky štúdia cudzincov môže upraviť vnútorný predpis UMB.

---

<sup>36</sup> § 4 ods. 1 zákona o vysokých školách.

<sup>37</sup> § 70 zákona o vysokých školách.

<sup>38</sup> § 71 ods. 3 zákona o vysokých školách.

<sup>39</sup> Napr. zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „antidiskriminačný zákon“).

<sup>40</sup> § 6 ods. 1 zákona o vysokých školách.

## Článok 28

### Školné a poplatky spojené so štúdiom

1. UMB určuje školné a poplatky spojené so štúdiom v súlade so zákonom o vysokých školách<sup>41</sup>.
2. Výšku školného na príslušný akademický rok upravuje smernica UMB.
3. Rektor UMB môže školné znížiť, odpustiť alebo odložiť termíny jeho splatnosti s prihliadnutím na študijné výsledky, sociálnu a zdravotnú situáciu študenta alebo na iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa podľa zásad uvedených v ods. 4 a 5 tohto článku Štatútu UMB.
4. Rektor UMB môže školné znížiť, resp. odpustiť:
  - a) v rozsahu 25 % až 100 % študentom, ktorí sa ocitli v nepredvídanej, vážnej osobnej alebo rodinnej situácii spojenej najmä s úmrtím člena/členov rodiny alebo v nepredvídanej, vážnej zdravotnej situácii,
  - b) v rozsahu 25 % až 50 % s prihliadnutím na iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa, t. j. iné skutočnosti, ako sú uvedené pod písmenom a),
  - c) v rozsahu 25 % študentom, ktorí úspešne reprezentovali Slovenskú republiku alebo UMB na medzinárodne významom podujatí v oblasti vedy, športu, kultúry a umenia,
  - d) v rozsahu 25 % študentom, ktorí prekročili štandardnú dĺžku štúdia v dôsledku súbežného štúdia na fakultách UMB a v oboch programoch dosiahli vážený študijný priemer 1,00 – 1,30,
  - e) v rozsahu 25 % študentom, ktorí boli zapísaní na študijný program len v časti akademického roka menej ako jeden mesiac.
5. Rektor UMB môže odložiť termín splatnosti školného študentom, ktorí sa ocitli v situácii hodnej osobitného zreteľa (napr. sociálne dôvody – dočasná insolventnosť študenta spôsobená nepredvídanou vážnou osobnou alebo rodinnou situáciou alebo zdravotnou situáciou).
6. Podrobnosti o podávaní žiadosti o odpustenie, zníženie alebo odloženie termínu splatnosti školného na UMB upraví smernica UMB.
7. UMB môže požadovať poplatky v súlade so zákonom o vysokých školách a smernicou UMB na príslušný akademický rok:
  - a) od uchádzača o štúdiom za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania – uchádzač o štúdiom uhradí stanovený poplatok na príslušnú fakultu UMB najneskôr súčasne s podaním prihlášky na štúdiom,
  - b) za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigorózneho konania – uchádzač uhradí stanovený poplatok najneskôr súčasne s podaním prihlášky na rigorózne konanie,
  - c) za úkony spojené s vydaním diplomu o priznaní akademického titulu absolventom magisterského štúdia, ktorí vykonali rigoróznú skúšku – absolvent uhradí poplatok do 10 dní po úspešnom vykonaní rigorózneho konania,
  - d) za vydanie dokladov o štúdiu a ich kópií podľa zákona o vysokých školách<sup>42</sup> – študent uhradí poplatky najneskôr ku dňu ich vydania,
  - e) za vydanie dokladov o absolvovaní štúdia podľa zákona o vysokých školách<sup>43</sup>, ak sa požadujú v cudzom jazyku – absolvent uhradí poplatky najneskôr ku dňu ich vydania,
  - f) za vydanie kópií dokladov o absolvovaní štúdia – absolvent uhradí poplatky najneskôr ku dňu ich vydania.

<sup>41</sup> § 92 zákona o vysokých školách.

<sup>42</sup> § 67 zákona o vysokých školách.

<sup>43</sup> § 68 zákona o vysokých školách.



8. Vysokoškolský diplom v slovenskom a anglickom jazyku, vysvedčenie o štátnej skúške v slovenskom jazyku, dodatok k diplomu v slovenskom jazyku a dodatok k diplomu v anglickom jazyku sa vydávajú bezplatne.
9. Úhrada poplatkov sa realizuje výhradne bezhotovostným prevodom na bežný účet UMB.
10. Rektor UMB neodkladá termín splatnosti poplatkov spojených so štúdiom. Rektor UMB poplatky neodpúšťa ani neznižuje, okrem prípadov podľa ods. 11 a 12 tohto článku Štatútu UMB.
11. Rektor UMB odpustí poplatok za prijímacie konanie pre zamestnancov UMB a deti zamestnancov UMB na všetkých fakultách UMB vo všetkých stupňoch štúdia.
12. Rektor UMB môže znížiť poplatky spojené so štúdiom formou vrátenia zaplateného poplatku vo výške 50 %:
  - a) v prípade neúčasti na prijímacej skúške z dôvodov hodných osobitného zreteľa deklarovaných a dokladovaných v písomnej žiadosti uchádzača o štúdium o zníženie poplatku spojeného so štúdiom,
  - b) v prípade predčasne ukončeného rigorózneho konania študenta.
13. Podrobnosti o výške poplatkov spojených so štúdiom na UMB upraví smernica UMB.

## **Článok 29**

### **Systém sociálnej podpory študentov**

1. V súlade so zákonom o vysokých školách<sup>44</sup> sa sociálna podpora študentom UMB poskytuje priamou a nepriamou formou. Do systému sociálnej podpory študentov UMB patrí aj poskytovanie zvýhodnených pôžičiek študentom UMB.
2. Priamou formou sociálnej podpory sú štipendiá, ktoré sú s podmienkami poskytovania zvýhodnených pôžičiek študentom UMB upravené v Štipendijnom poriadku UMB.
3. Nepriamou formou sociálnej podpory študentov UMB sú najmä stravovanie a ubytovanie, podľa možnosti s poskytnutím príspevku na náklady spojené so stravovaním a ubytovaním, ako aj finančná podpora a organizačná podpora športových činností, kultúrnych činností a iných záujmových činností študentov UMB.

## **Článok 30**

### **Ďalšie vzdelávanie**

1. UMB pri napĺňaní svojho poslania a zákona o vysokých školách poskytuje ďalšie vzdelávanie podľa všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti celoživotného vzdelávania a podľa vnútorných predpisov UMB.
2. Podmienky realizácie vzdelávacích programov a aktivít ďalšieho vzdelávania na UMB upravuje smernica UMB.

---

<sup>44</sup> § 94 zákona o vysokých školách.

## **Článok 31**

### **Insígnie a taláre**

1. Vonkajším výrazom dôstojnosti, právomoci a zodpovednosti rektora UMB, prorektorov, dekanov a prodekanov pri slávnostných príležitostiach sú akademické insígnie UMB a jej fakúlt.
2. K akademickým insígniám UMB a jej fakúlt patria:
  - a) rektorské a dekanské žezlá,
  - b) rektorské a prorektorské, dekanské a prodekanské reťaze.
3. Taláre sú slávnostným oblečením, ktorých vzhľad sa odlišuje podľa funkcie. Pri slávnostných príležitostiach určených rektorom UMB sú povinní používať taláre rektor UMB, prorektori, dekaní a prodekaní fakúlt, ako aj predsedovia Akademického senátu UMB/fakúlt, prípadne významní hostia UMB a členovia akademickej obce UMB podľa rozhodnutia rektora UMB alebo dekana.
4. Pravidlá používania insígnií, talárov a konania akademických obradov upravuje vnútorný predpis UMB.

## **ŠIESTA ČASŤ**

### **PRACOVNOPRÁVNE VZŤAHY NA UMB**

#### **Článok 32**

##### **Zamestnanci UMB**

1. Na UMB ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci, umeleckí pracovníci a ostatní zamestnanci.
2. Vysokoškolskí učitelia pôsobia na funkčných miestach profesor, hosťujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor a vykonávajú svoju činnosť v zmysle zákona o vysokých školách<sup>45</sup>. Vysokoškolský učiteľ, ktorý pôsobí na funkčnom mieste profesora, môže používať označenie „univerzitný profesor“ a vysokoškolský učiteľ, ktorý pôsobí na funkčnom mieste docenta, môže používať označenie „univerzitný docent“.
3. Obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov, obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov sa uskutočňuje výberovým konaním v súlade so Zásadami výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na UMB.
4. Uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávnych vzťahov sa na súčastiach UMB riadia týmito pravidlami:
  - a) rektor UMB uzatvára, mení a zrušuje pracovnoprávne vzťahy zamestnancov zaradených na fakulte na základe návrhu dekana,
  - b) rektor UMB uzatvára, mení a zrušuje dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru na návrh dekana v rámci pôsobnosti jeho fakulty,

---

<sup>45</sup> § 75 zákona o vysokých školách.

- c) rektor UMB uzatvára, mení a zrušuje pracovnoprávne vzťahy so zamestnancami ostatných súčastí UMB na návrh vedúceho príslušnej súčasti UMB.
5. Vysokoškolského učiteľa môže rektor UMB na návrh dekana uvoľniť na najmenej šesť mesiacov z plnenia pedagogických úloh a umožniť mu, aby sa venoval iba vedeckej alebo umeleckej práci vrátane možnosti vedeckej práce alebo umeleckej práce mimo územia Slovenskej republiky. Tým nie sú dotknuté ustanovenia osobitných predpisov o odmeňovaní zamestnancov.<sup>46</sup> Postup pri uvoľnení vysokoškolského učiteľa upravuje vnútorný predpis UMB.
  6. UMB na plnenie svojich úloh vo vede a technike zamestnáva výskumných pracovníkov. Kvalifikačným predpokladom pre obsadenie miesta výskumného pracovníka je akademický titul PhD. Výskumní pracovníci môžu v rámci svojich pracovných povinností vykonávať vzdelávaciu činnosť maximálne v rozsahu 4 hodín týždenne. Rozsah ich vzdelávacej činnosti určí rektor UMB alebo dekan, pokiaľ je táto činnosť vykonávaná na fakulte.
  7. Zamestnanci UMB sú povinní dodržiavať zákaz diskriminácie podľa antidiskriminačného zákona<sup>47</sup> a tam, kde to od nich možno legitímne očakávať, aj prijímať opatrenia na ochranu pred diskrimináciou podľa tohto zákona<sup>48</sup>, a to vo vzťahu ku všetkým študentom, vo vzťahu ku všetkým zamestnancom UMB, ako aj vo vzťahu ku všetkým ďalším subjektom, na napĺňaní práv ktorých sa podieľajú z titulu svojich pracovnoprávnych záväzkov na UMB, ak tieto práva spadajú do vecnej pôsobnosti antidiskriminačného zákona v zmysle tohto zákona<sup>49</sup>.
  8. Žiadny zamestnanec UMB nesmie byť zo strany UMB, jej súčastí alebo jej zamestnancov negatívne postihovaný za to, že si uplatňuje svoje práva.

### **Článok 33**

#### **Register zamestnancov UMB**

1. Ministerstvo školstva spravuje register zamestnancov vysokých škôl, v ktorom sú uvedení vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a umeleckí pracovníci vysokých škôl. UMB je povinná poskytovať a aktualizovať údaje v registri zamestnancov spôsobom a v termínoch určených ministerstvom školstva.
2. Do registra zamestnancov sa zaznamenáva meno, priezvisko, tituly, rodné číslo, dátum narodenia, miesto narodenia, miesto trvalého pobytu, adresa elektronickej pošty, pohlavie, štátne občianstvo, údaje o pracovnom pomere, najmä jeho vznik a skončenie, týždenný pracovný čas alebo týždenný rozsah pracovnej činnosti, ak ide o dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, kategória zamestnanca podľa zákona o vysokých školách<sup>50</sup>, súčasť vysokej školy, na ktorej je zamestnanec zaradený (zákon o vysokých školách<sup>51</sup>), v prípade vysokoškolských učiteľov funkčné miesto, na ktorom pôsobí, a údaje o garantovaní študijného programu podľa zákona o vysokých školách<sup>52</sup>. U cudzincov sa

---

<sup>46</sup> Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>47</sup> § 2 ods. 1 antidiskriminačného zákona.

<sup>48</sup> § 2 ods. 3 antidiskriminačného zákona.

<sup>49</sup> § 3, § 5 a § 6 antidiskriminačného zákona.

<sup>50</sup> § 74 ods. 1 zákona o vysokých školách.

<sup>51</sup> § 21 ods. 1 zákona o vysokých školách.

<sup>52</sup> § 75 ods. 2 a 3 zákona o vysokých školách.

zaznamenáva aj miesto pobytu v Slovenskej republike; rodné číslo sa zaznamenáva, ak mu bolo pridelené Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.

## **SIEDMA ČASŤ HOSPODÁRENIE UMB**

### **Článok 34 Pravidlá hospodárenia**

1. Pravidlá hospodárenia UMB ako verejnej vysokej školy vyplývajú zo zákona o vysokých školách, z ustanovení zmluvy o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu ministerstva školstva na príslušný rok, z uznesení samosprávnych orgánov UMB a z ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. UMB vykoná na konci kalendárneho roka vyúčtovanie svojho hospodárenia a zúčtovanie finančných vzťahov s rozpočtom ministerstva a predloží ich ministerstvu v termíne určenom ministerstvom.
3. Za účelne a efektívne využitie dotácií a ich riadne zúčtovanie so štátnym rozpočtom a za hospodárenie s majetkom zodpovedá rektor UMB.
4. Na finančné zabezpečenie hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti zostavuje UMB rozpočet pozostávajúci z výnosov a nákladov a hospodári na jeho základe. Rozpočet UMB zostavuje na kalendárny rok spravidla ako vyrovnaný.
5. Rektor UMB predkladá Správnej rade UMB návrh metodiky rozpisu dotácie zo štátneho rozpočtu z kapitoly ministerstva na súčasti UMB po jeho schválení v Akademickom senáte UMB.
6. UMB rozdelí finančné prostriedky z dotácie pridelenej ministerstvom na príslušný kalendárny rok fakultám a ďalším súčastiam UMB podľa schválenej metodiky. Po rozdelení dotácie na UMB zostavujú jednotlivé súčasti UMB návrh vlastného rozpočtu na kalendárny rok spravidla ako vyrovnaný.
  - 6a) Rektor UMB predkladá Správnej rade UMB návrh rozpočtu UMB na kalendárny rok po jeho schválení v Akademickom senáte UMB.
  - 6b) Fakulty a ostatné súčasti UMB hospodária s pridelenými prostriedkami samostatne podľa schváleného rozpočtu UMB.
7. Rektorát UMB hospodári s dotačnými prostriedkami vyčlenenými podľa metodiky delenia dotácie. Centrálné hospodári s dotačnými prostriedkami, ktoré majú charakter kapitálovej dotácie.
8. Za hospodárenie s finančnými prostriedkami zodpovedajú dekáni fakúlt, kvestor a vedúci jednotlivých súčastí UMB rektorovi UMB.
9. Základným zdrojom financovania UMB sú výnosy z dotácie zo štátneho rozpočtu. Ďalšími výnosmi UMB sú školné podľa zákona o vysokých školách<sup>53</sup>, poplatky spojené so štúdiom podľa zákona o vysokých školách<sup>54</sup>, výnosy z ďalšieho vzdelávania, výnosy z majetku UMB,

---

<sup>53</sup> § 92 ods. 4, 5, 6, 8 a 11 a § 113a ods. 10 zákona o vysokých školách.

<sup>54</sup> § 92 ods. 12 až 15 zákona o vysokých školách.

výnosy z duševného vlastníctva, výnosy z vlastných finančných fondov, iné výnosy z hlavnej činnosti UMB, výnosy z podnikateľskej činnosti UMB a dotácie z rozpočtov obcí a z rozpočtov vyšších územných celkov.

10. UMB môže so súhlasom Akademického senátu UMB a Správnej rady UMB používať ako zdroj financovania aj úvery od bánk na výskumnú a vývojovú činnosť a na financovanie kapitálových výdavkov.
11. Podrobnosti o tvorbe a čerpaní rozpočtu UMB a tvorbe ďalších zdrojov financovania UMB ustanovujú Pravidlá hospodárenia UMB, smernica o tvorbe a použití fondov na UMB a smernica o podnikateľskej činnosti, ktoré vydáva rektor UMB.
12. UMB tvorí a používa spôsobom uvedeným v smerniciach rektora UMB najmä tieto fondy:
  - a) rezervný fond,
  - b) fond reprodukcie,
  - c) štipendijný fond,
  - d) fond na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami.UMB môže vytvárať aj ďalšie fondy podľa osobitných predpisov a osobitne určené účelové účty.
13. Finančné fondy UMB, okrem fondov podľa osobitných predpisov, sa tvoria z celkového kladného hospodárskeho výsledku UMB, z darov, z dedičstva a z výnosov vo výške stanovenej zákonom o vysokých školách. Celkový hospodársky výsledok UMB je súčet hospodárskeho výsledku v hlavnej činnosti a hospodárskeho výsledku podnikateľskej činnosti po zdanení.
14. Rozdelenie zisku alebo vysporiadanie straty UMB za predchádzajúci kalendárny rok možno uskutočniť až po schválení výročnej správy o hospodárení UMB Akademickým senátom UMB predloženej rektorom UMB po predchádzajúcom vyjadrení Správnej rady UMB, a to najneskôr do konca bežného kalendárneho roka.
15. Výročná správa o hospodárení UMB je súhrnný dokument o hospodárení UMB za obdobie kalendárneho roka a vypracúva sa na základe podkladov z fakúlt a súčastí UMB. Obsahové náležitosti výročnej správy o hospodárení ustanovuje zákon.

## **Článok 35**

### **Hospodárenie a nakladanie s majetkom UMB**

1. UMB využíva svoj majetok na plnenie svojich úloh vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej, umeleckej a v ďalšej tvorivej činnosti. Môže ho využívať aj na podnikateľskú činnosť za podmienok podľa zákona o vysokých školách<sup>55</sup>, ako aj na poskytovanie služieb pre študentov a zamestnancov UMB.
2. Nakladanie s majetkom UMB upravuje osobitný predpis<sup>56</sup>, ak zákon o vysokých školách neustanovuje inak. Úlohu kolektívneho orgánu pri nakladaní s majetkom UMB plní Správna rada UMB.

---

<sup>55</sup> § 18 zákona o vysokých školách.

<sup>56</sup> Zákon č. 176/2004 Z. z. o nakladaní s majetkom verejnoprávnych inštitúcií a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 259/1993 Z. z. o Slovenskej lesníckej komore v znení zákona č. 464/2002 Z. z. v znení zákona č. 581/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.

3. Obstarávanie majetku UMB a jeho reprodukcia, ktorá je hradená z verejných prostriedkov, sa riadi osobitným zákonom.<sup>57</sup>

### **Článok 36** **Podnikateľská činnosť**

1. V rámci podnikateľskej činnosti UMB vykonáva za úhradu činnosť nadväzujúcu na jej vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť alebo činnosť slúžiacu na účinnejšie využitie ľudských zdrojov a majetku, na ktoré má UMB vydané príslušné oprávnenie.
2. Podnikateľská činnosť nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností naplňajúcich poslanie UMB.
3. Náklady podnikateľskej činnosti musia byť kryté výnosmi z nej a prostriedky získané touto činnosťou sa použijú na plnenie tých úloh UMB, na ktoré bola zriadená.
4. Výnosy a náklady podnikateľskej činnosti sa rozpočtujú; výsledok hospodárenia je zdrojom finančných fondov UMB. Podnikateľská činnosť je vedená na samostatných bežných účtoch UMB a jej súčasťou.
5. Podrobnosti o predmete podnikateľskej činnosti, jej organizácii, ekonomických a iných pravidlách jej vykonávania sú určené smernicou o podnikateľskej činnosti na UMB, vydanou rektorom UMB.

## **ÔSMA ČASŤ** **PRAVIDLÁ VÝKONU PÔSOBNOSTI SÚČASTÍ UMB VO VECIACH,** **V KTORÝCH KONAJÚ V MENE UMB**

### **Článok 37**

1. Orgány fakulty majú právo v mene UMB rozhodovať alebo konať najmä v týchto veciach:
  - a) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium,
  - b) rozhodovanie v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na fakulte podľa počtu študentov schválených rektorom UMB na prijatie na základe návrhov predložených dekanmi fakúlt,
  - c) uskutočňovanie študijného programu alebo študijných programov vo vymedzenom študijnom odbore alebo vo vymedzených študijných odboroch,
  - d) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte s výnimkou prejednávania disciplinárnych priestupkov študentov,
  - e) rozhodovanie v priznávaní motivačného štipendia pre študentov príslušnej fakulty podľa zákona o vysokých školách<sup>58</sup>,

---

<sup>57</sup> Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>58</sup> § 96a zákona o vysokých školách.

- f) vykonávanie podnikateľskej činnosti podľa článku 36 Štatútu UMB a smernice o podnikateľskej činnosti na UMB vydané rektorom UMB,
  - g) určovanie vnútornej organizácie fakulty podľa Štatútu UMB a v zmysle Organizačného poriadku UMB,
  - h) organizácia štúdia v súlade so Študijným poriadkom UMB a vydávanie dokladov o štúdiu podľa zákona o vysokých školách<sup>59</sup>,
  - i) určovanie zamerania a organizovanie výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo ďalšej tvorivej činnosti,
  - j) uskutočňovanie zahraničných vzťahov a aktivít v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí,
  - k) nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte na základe rozpisu dotácie a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta inak získala na plnenie svojich úloh,
  - l) v ďalších veciach, ktoré vyplývajú zo Štatútu UMB a z vnútorných predpisov UMB.
2. Rektor UMB deleguje na dekanov fakúlt kompetenciu predložiť RVSK fakulty podmienky prijatia na štúdium na príslušnej fakulte. Rektor UMB deleguje na dekanov fakúlt ukladanie disciplinárnych opatrení na základe rozhodnutia Disciplinárnej komisie UMB študentom zapísaným na štúdium študijného programu uskutočňovaného na fakulte.
  3. V ostatných prípadoch môžu súčasť UMB konať vo veciach UMB len na základe splnomocnenia rektorom UMB.

## **DEVIATA ČASŤ SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **Článok 38**

#### **Vnútorne predpisy UMB a fakúlt a ich zmeny**

1. UMB vydáva najmä tieto vnútorné predpisy:
  - a) Štatút UMB,
  - b) vnútorné predpisy UMB upravujúce vnútorný systém kvality,
  - c) Študijný poriadok UMB,
  - d) Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na UMB,
  - e) Pracovný poriadok UMB,
  - f) Organizačný poriadok UMB,
  - g) Štatút Akademického senátu UMB, rokovací poriadok Akademického senátu UMB a zásady volieb do Akademického senátu UMB,
  - h) Zásady voľby kandidáta na rektora UMB a prijatia návrhu na odvolanie rektora UMB,
  - i) Rokovací poriadok Vedeckej rady UMB,
  - j) Štipendijný poriadok UMB,
  - k) Disciplinárny poriadok UMB pre študentov a rokovací poriadok Disciplinárnej komisie UMB,
  - l) Zásady určovania počtu a štruktúry pracovných miest na UMB,
  - m) Zásady voľby a odvolania dekana fakulty,
  - n) Rokovací poriadok akademických senátov fakúlt UMB a zásady volieb do akademických senátov fakúlt UMB,

---

<sup>59</sup> § 67 ods. 1 zákona o vysokých školách.

- o) Etický kódex UMB,
  - p) Štatút a rokovací poriadok Etickej komisie UMB,
  - q) Rokovací poriadok vedeckých rád fakúlt UMB,
  - r) Štatút Rady pre vnútorný systém kvality UMB,
  - s) Štatút Správnej rady UMB,
  - t) Pravidlá poskytnutia a určenia výšky odmeny a náhrady výdavkov členom Správnej rady UMB,
  - u) ďalšie vnútorné predpisy UMB podľa Štatútu UMB alebo zákona o vysokých školách.
2. Vnútorné predpisy UMB podľa ods. 1 písm. a), c) až h), j) až q) a t) tohto článku Štatútu UMB schvaľuje Akademický senát UMB. Akademický senát UMB schvaľuje na návrh dekana po schválení akademickým senátom fakulty aj vnútorné predpisy fakulty podľa ods. 3 písm. a) až c) a e) tohto článku Štatútu UMB.
  3. Fakulta UMB vydáva najmä tieto vnútorné predpisy:
    - a) štatút fakulty,
    - b) organizačný poriadok fakulty,
    - c) štipendijný poriadok fakulty,
    - d) štatút rady pre vnútorný systém kvality fakulty,
    - e) ďalšie vnútorné predpisy fakulty, ktorých potreba prijatia vyplynie z platnej legislatívy.
  4. Návrhy vnútorných predpisov fakulty podľa ods. 3 písm. a) až c) a e) tohto článku Štatútu UMB schvaľuje akademický senát fakulty po ich predložení dekanom fakulty.
  5. Zmeny vnútorných predpisov UMB a fakúlt sa uskutočňujú formou číslovaných dodatkov.
  6. Rektor UMB sa splnomocňuje, aby pri každej zmene vnútorných predpisov UMB podľa článku 8 ods. 13 písm. a) bod 1 Štatútu UMB vydal ich úplné znenie, ktoré sa spolu s dodatkami zverejňuje v elektronickej podobe.
  7. Predseda Akademického senátu UMB sa splnomocňuje, aby pri každej zmene vnútorných predpisov UMB podľa článku 8 ods. 13 písm. a) bod 2 Štatútu UMB vydal ich úplné znenie, ktoré sa spolu s dodatkami zverejňuje v elektronickej podobe.
  8. Dekan sa splnomocňuje, aby pri každej zmene vnútorných predpisov fakulty podľa článku 3 ods. 5 a článku 8 ods. 13 písm. a) bod 3 Štatútu UMB vydal ich úplné znenie, ktoré sa spolu s dodatkami zverejňuje v elektronickej podobe.

### **Článok 39**

#### **Prechodné ustanovenia**

1. Fakulty zosúladija svoje vnútorné predpisy s týmto Štatútom UMB do dvoch mesiacov odo dňa nadobudnutia jeho účinnosti, najneskôr však do 31. augusta 2023. Od 1. septembra 2023 sa zrušujú vnútorné predpisy fakúlt UMB vydané do 24. apríla 2022.
2. Súčasti UMB podľa článku 3 ods. 1 písm. b) a c) Štatútu UMB zosúladija svoje vnútorné predpisy s týmto Štatútom UMB najneskôr do dvoch mesiacov odo dňa nadobudnutia jeho účinnosti. Tie časti vnútorných predpisov súčastí UMB podľa článku 3 ods. 1 písm. b) a c) Štatútu UMB, ktoré sú v rozpore s ustanoveniami Štatútu UMB, sú po uplynutí tejto lehoty neplatné.



3. Doterajšie akademické senáty fakúlt, vedecké rady fakúlt a disciplinárne komisie fakúlt sa zrušujú ku dňu vymenovania, zvolenia alebo iného ustanovenia príslušného orgánu fakulty alebo orgánu UMB zriadeného podľa ustanovení tohto Štatútu UMB. Do ustanovenia týchto orgánov zriadených podľa tohto Štatútu UMB vykonávajú ich príslušnú pôsobnosť doterajšie akademické senáty fakúlt, vedecké rady fakúlt a disciplinárne komisie fakúlt.
4. Fakulty vyhlásia voľby členov akademických senátov fakúlt bezodkladne po nadobudnutí účinnosti tohto Štatútu UMB, najneskôr však tak, aby sa voľby členov akademických senátov fakúlt uskutočnili do 31. augusta 2023. Uvedené platí primerane vo vzťahu k vymenovaniu členov vedeckých rád fakúlt.

#### **Článok 40** **Zrušovacie ustanovenie**

1. Zrušuje sa Štatút UMB schválený Akademickým senátom UMB dňa 13. mája 2013 v znení jeho dodatkov.

#### **Článok 41** **Záverečné ustanovenia**

1. Tento Štatút UMB nadobúda platnosť odo dňa jeho registrácie na ministerstve školstva. Účinnosť Štatútu UMB je odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o jeho registrácii ministerstvom školstva, t. j. dňom doručenia tohto rozhodnutia UMB, okrem článku 15 ods. 5 a 6 Štatútu UMB, ktoré nadobúdajú účinnosť najneskôr 1. septembra 2023.
2. Štatút UMB je možné meniť formou číslovaných dodatkov, ktoré podliehajú schváleniu Akademickým senátom UMB a registrácii na ministerstve školstva. Dodatky k Štatútu UMB nadobúdajú platnosť odo dňa ich registrácie na ministerstve školstva a účinnosť odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o ich registrácii ministerstvom školstva, t. j. dňom doručenia tohto rozhodnutia UMB.
3. Tento Štatút UMB podľa § 9 ods. 1 písm. a) bod. 1 zákona o vysokých školách schválil Akademický senát UMB dňa 13. marca 2023 okrem článku 8 ods. 1 Štatútu UMB, ktorý Akademický senát UMB schválil dňa 3. mája 2023.

.....  
Ing. Barbora Mazúrová, PhD.  
predsedníčka Akademického senátu UMB

.....  
doc. Ing. Vladimír Hladlovský, PhD.  
rektor UMB