

Žiadosť o vydanie preukazu zamestnanca UMB

Tituly pred menom:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Meno:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Priezvisko:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tituly za menom:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Dátum narodenia [Date of birth]:

			.			.						
--	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--	--

Organizačná súčasť UMB - fakulta, rektorát, SÚZ (vyznačte X):

☐ EF	☐ FF	☐ FPV	☐ FPVaMV	☐ PF	☐ PrF	☐ Rektorát	☐ R-Knižnica	☐ R-UAKOM
☐ SÚZ-ŠD1	☐ SÚZ-ŠD2	☐ SÚZ-ŠD3	☐ SÚZ-ŠD4	☐ SÚZ-ŠD5	☐ SÚZ-ŠJ1			

Kontaktné údaje (slúžia v prípade možných komplikácií, informácie sú nepovinné):

E-mail:																			
Telefón:																			

Žiadam o preukaz (vyznačte X)

☐ učiteľa – vizuál ITIC
--

☐ zamestnanca – vizuál UMB

V Banskej Bystrici, dňa

.....

Podpis zamestnanca

Informácia o spracovávaní fotografie v IT systémoch UMB

V zmysle Bezpečnostného projektu vypracovaného podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov pre účely spracúvania osobných údajov Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici Národná 12, 974 01 Banská Bystrica cieľom oprávneného záujmu je pri získavaní fotografie zamestnancov potreba vyhotovenia neprenosného preukazu zamestnanca, ktorým sa zamestnanci fakúlt a súčastí prevádzkovateľa identifikujú ako osoby oprávnené vstupovať na akademickú pôdu prevádzkovateľa alebo deklarujú status zamestnanca v študovniach prevádzkovateľa za účelom využitia knižnično-informačných služieb.

Potvrdenie správnosti údajov v žiadosti

Osobné číslo zamestnanca:

--	--	--	--	--	--	--	--

Žiadosť overila pracovníčka príslušného referátu MaĽZ.

..... dňa

Meno a priezvisko

.....

Podpis ref. MaĽZ

Preukaz vyhotovený dňa

.....

Podpis pracovníka MP