

UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI



Dodatok č. 1 **k Smernici č. 1/2021 Vytváranie, úprava a schvaľovanie** **študijných programov a podávanie žiadostí Slovenskej** **akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo**

Gestor: prof. Ing. Ján Závadský, PhD.
prorektor pre pedagogickú činnosť,
akreditáciu a vnútorný systém kvality

Schválil: doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.
rektor UMB

Banská Bystrica 02. 05. 2022
REK/95/2022-109-SR
REK/1401/2022

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1. Tento Dodatok č. 1 k smernici č. 1/2021 Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov a podávanie žiadostí Slovenskej akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej len „UMB“) prerokúva grémium rektora a schvaľuje rektor UMB.
2. Tento Dodatok č. 1 k smernici č. 1/2021 Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov a podávanie žiadostí Slovenskej akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo sa schvaľuje v rámci politiky neustáleho zlepšovania vnútorného systému kvality UMB, v rámci ktorej sa od zainteresovaných strán na vnútornom systéme kvality prijímajú podnety na jeho zlepšovanie v súlade s dokumentom Vnútorný systém zabezpečovania kvality UMB zo dňa 17.6.2021.

Článok 2

Predmet Dodatku

1. Článok 11, ods. 15 sa dopĺňa takto:
Návrh na zloženie dočasnej pracovnej skupiny schvaľuje RVSK na jej zasadnutí bez zbytočného odkladu od doručenia návrhu stálou pracovnou skupinou, pričom dočasná pracovná skupina má minimálne 3 členov v prípade bakalárskych, magisterských a inžinierskych študijných programov a minimálne 5 členov pri študijných programoch tretieho stupňa vysokoškolského vzdelávania. Počet členov musí byť vždy nepárny a môžu v nej byť zastúpení aj členovia ostatných stálych pracovných skupín, ak ide o učiteľské študijné programy, môže byť počet členov dočasnej pracovnej skupiny aj párny.
2. Článok 11, ods. 22 sa dopĺňa takto:
Predseda stálej pracovnej skupiny predkladá správu o plnení štandardov a kritérií študijného programu členom stálej pracovnej skupiny pred jej predložením na zasadnutie RVSK. Členovia stálej pracovnej skupiny sa k nej vyjadrujú a v prípade pripomienok ich zasielajú predsedovi stálej pracovnej skupiny, aby ich predložil na rokovanie RVSK. Ak správa o plnení štandardov a kritérií študijného programu ukladá odstrániť nedostatky, tajomník RVSK môže po súhlase predsedu stálej pracovnej skupiny požiadať dekana príslušnej fakulty, aby osoba zodpovedná za študijný program vypracovala písomné stanovisko k jednotlivým nedostatkom, spôsobu a termínu ich odstránenia, ak sa nimi dosiahne súlad so štandardmi SAAVŠ. Písomné stanovisko sa doručí predsedovi stálej pracovnej skupiny po odstránení nedostatkov, ktoré boli osobou zodpovednou za študijný program akceptované. Toto písomné stanovisko sa predkladá členom stálej pracovnej skupiny spolu so správou o plnení štandardov a kritérií študijného programu na vyjadrenie pripomienok.

Článok 3

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Tento Dodatok č. 1 k Smernici č. 1/2021 Vytváranie, úprava, schvaľovanie študijných programov a podávanie žiadostí Slovenskej akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo nadobúda platnosť a účinnosť dňom 2. mája 2022.

doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.
rektor