

Spríevodca štúdiom

na akademický rok 2020/2021

Milí študenti,



som rád, že ste sa rozhodli stráviť svoje vysokoškolské štúdium a tým aj najkrajšie roky života na Ekonomickej fakulte Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici. Som presvedčený, že svoju voľbu neoľutujete. Ste totiž študentmi fakulty, ktorá sa môže pochváliť viac než štyridsaťročnou tradíciou výchovy ekonomických odborníkov, a to je skutočnosť, na ktorú môžeme byť všetci – vy ako študenti i my ako učitelia – právom hrdí. Počas tohto obdobia vyšlo z brán našej „alma mater“ mnoho úspešných absolventov, ktorí sa uplatnili nielen doma, ale aj v zahraničí, a ktorí si odborný rešpekt a reputáciu získali práve vďaka Ekonomickej fakulte UMB. Verím, že i Vy sa čoskoro zaradíte k Vaším úspešným predchodcom.

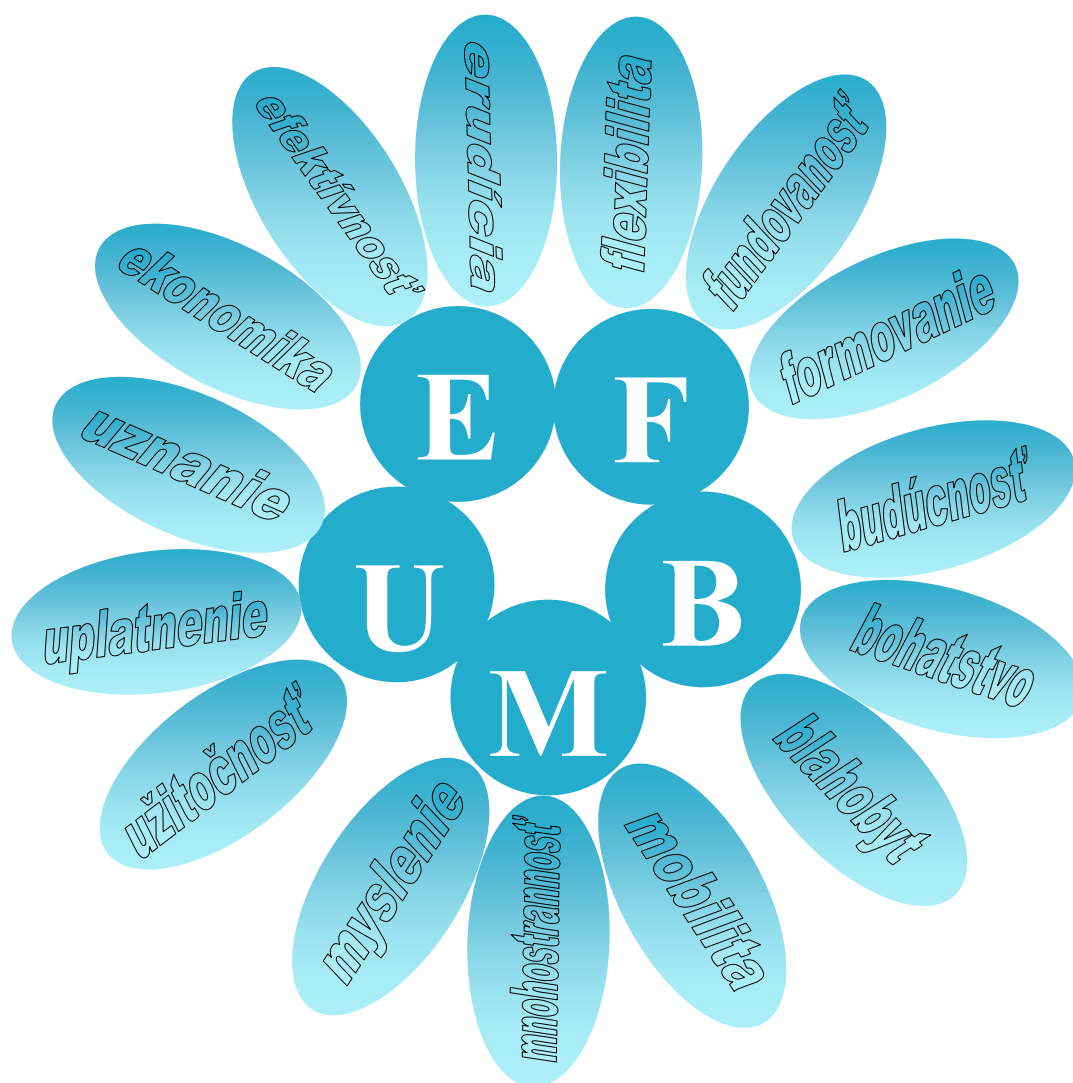
Predtým Vás však ešte čaká kus cesty a veľa namáhavej práce. Keďže v súčasnej dynamickej dobe sa aj v ekonómii neustále zvyšujú nároky na odbornosť, ich napĺňanie je preto prioritnou výzvou učiteľov i študentov. Dlhoročné skúsenosti s prípravou kvalitných ekonómov spolu s progresívnou adaptáciou študijných programov fakulty na potreby praxe sú garanciou toho, že naši študenti odchádzajú do praktického života dobre pripravení. Vaša odborná fundovanosť bude zároveň aj zárukou toho, že mnohí z Vás už onedlho môžu zastávať zodpovedne manažérske pozície. Pozitívne odozvy absolventov, ako aj neustále sa zvyšujúci dopyt po nich, sú toho dostatočným dôkazom.

Milí študenti, želám Vám, aby aj akademický rok 2020/2021 bol pre Vás úspešným, aby ste ho prežili v zdraví a pohode. Budem rád, ak si pri plnení študentských povinností nájdete dostatočný priestor aj na mimoškolské aktivity tak, aby ste čas na Ekonomickej fakulte UMB využili čo najplnohodnotnejšie. Verím, že na študentské roky venované našej - a aj svojej - fakulte budete vždy spomínať ako na jedno z najkrajších období Vášho života.

Peter Krištofik

POSŁANIE FAKULTY

Poslaním Ekonomickej fakulty UMB je pripravovať erudovaných a flexibilných ekonómov, ktorí nájdu uplatnenie na domácom a na medzinárodnom trhu práce a budú schopní formovať budúcnosť národnej ekonomiky a aktívne sa zúčastňovať formovania svetovej ekonomiky. Rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti a zručnosti, múdrosť, dobro a tvorivosť, vzdelanosť a vedu, a tým prispievať k rozvoju vzdelanostnej spoločnosti.



AKADEMICKÁ SAMOSPRÁVA FAKULTY

Akademická obec fakulty je základom akademickkej samosprávy fakulty. Volí a odvoláva členov akademického senátu fakulty. Akademickú obec fakulty tvorí zamestnanecká a študentská časť akademickkej obce fakulty. Zamestnaneckú časť akademickkej obce fakulty tvoria zamestnanci UMB zaradení na fakulte, ktorí sú s ňou v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas, a to vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a odborní zamestnanci s prevahou duševnej práce, ktorí majú vysokoškolské vzdelanie minimálne prvého stupňa. Študentskú časť akademickkej obce fakulty tvoria študenti zapísaní v študijných programoch všetkých stupňov a foriem uskutočňovaných na fakulte.

Orgány akademickkej samosprávy fakulty sú:

- a) akademický senát fakulty,
- b) dekan,
- c) vedecká rada fakulty,
- d) disciplinárna komisia fakulty pre študentov.

Akademický senát fakulty je jej samosprávnym zastupiteľským orgánom. Akademický senát fakulty sa člení na zamestnaneckú časť a na študentskú časť. Členov zamestnaneckej časti akademického senátu fakulty volia v priamych tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickkej obce fakulty. Členov študentskej časti akademického senátu fakulty volia v tajných voľbách členovia študentskej časti akademickkej obce fakulty. Zasadnutia akademického senátu fakulty sú verejné.

Akademický senát Ekonomickej fakulty UMB má 15 členov, z toho jednu tretinu tvoria študenti. Aktuálne zloženie akademického senátu Ekonomickej fakulty UMB je zverejnené na internetovej stránke fakulty.

V súlade so zákonom o vysokých školách akademický senát fakulty

- a) schvaľuje na návrh dekana vnútorné predpisy fakulty, a to štatút fakulty, organizačný poriadok fakulty, študijný poriadok fakulty, rokovací poriadok disciplinárnej komisie a na návrh predsedu AS EF UMB Zásady volieb do AS EF UMB a rokovací poriadok AS EF UMB,
- b) volí kandidáta na dekana, prípadne navrhuje odvolanie dekana z funkcie a schvaľuje návrh rektora na odvolanie dekana. Ak po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu jeho funkcie z iných dôvodov fakulta nemá dekana, navrhuje rektorovi osobu, ktorá má byť poverená výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana,
- c) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie prodekanov. Návrh prodekanov predloží dekan do AS EF UMB do 7 dní po jeho vymenovaní rektorom,
- d) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty.
- e) schvaľuje členov a predsedu disciplinárnej komisie fakulty,
- f) schvaľuje návrh rozpočtu fakulty, ktorý predložil dekan a kontroluje nakladanie s finančnými prostriedkami fakulty,

- g) schvaľuje dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej a vývojovej činnosti fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom UMB a predložený dekanom po prerokovaní vo vedeckej rade fakulty a jeho aktualizáciu,
- h) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení fakulty predloženú dekanom,
- i) pred schválením vo vedeckej rade prerokúva návrh študijných programov, ktoré má uskutočňovať fakulta, predložený dekanom,
- j) schvaľuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov predložené dekanom, ktoré uskutočňuje fakulta,
- k) vyjadruje sa o návrhu dekana na zriadenie, zlúčenie, splnutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty,
- l) volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl,
- m) raz za rok podáva akademickému senátu fakulty správu o svojej činnosti, ktorú vyvesí na verejne prístupnom mieste a zverejní na internetovej stránke fakulty,
- n) vyjadruje sa k návrhom rektora UMB na právne úkony týkajúce sa majetku, ktorý slúži na plnenie úloh fakulty pred ich predložením na schválenie Akademickému senátu UMB, v prípadoch:
 - n1) nadobudnutia nehnuteľného majetku, ktorého cena je vyššia ako päťnásobok sumy, od ktorej sa veci podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov považujú za hmotný majetok, alebo urobiť jeho prevod,
 - n2) nadobudnutia hnutelnej veci, ktorej cena je vyššia ako päťnásobok sumy, od ktorej sa veci podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov považujú za hmotný majetok, alebo urobiť jej prevod,
 - n3) zriadenia vecného bremena alebo predkupného práva na majetok.

Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty. Dekan zodpovedá za svoju činnosť akademickému senátu fakulty. Dekan zodpovedá rektorovi za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene univerzity, za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi univerzity.

Dekana vymenúva a odvoláva na návrh akademického senátu fakulty rektor UMB. Rektor UMB vymenuje za dekana kandidáta navrhovaného akademickým senátom fakulty, ak to nie je v rozpore so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Dekana zastupujú v ním určenom rozsahu **prodekani**. Prodekanov vymenúva a odvoláva po schválení akademickým senátom fakulty dekan z členov zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Prodekani zodpovedajú za svoju prácu dekanovi fakulty.

Vedecká rada fakulty

- a) prerokúva dlhodobý zámer fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom Univerzity Mateja Bela;
- b) hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy;
- c) hodnotí raz za 4 roky úroveň vzdelávacej a vedeckovýskumnej činnosti pracovísk fakulty;
- d) schvaľuje návrh študijných programov, ktoré má uskutočňovať fakulta; na rokovanie vedeckej rady fakulty o návrhu študijných programov sa prizývajú zástupcovia študentov určených študentskou časťou akademického senátu fakulty;
- e) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte;

- f) schvaľuje pravidlá pre schvaľovanie školiteľov doktorandských študijných programov, schvaľuje zloženie odborových komisií, schvaľuje školiteľov doktorandov,
- g) prerokúva a predkladá vedeckej rade Univerzity Mateja Bela kritériá na získanie titulu docent a kritériá na získanie titulu profesor“;
- h) schvaľuje oponentov habilitačnej práce a členov habilitačnej komisie, prerokúva návrhy o udelení titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku;
- i) schvaľuje v rámci vymenovacieho konania oponentov a členov inauguračnej komisie, prerokúva návrhy na vymenovanie uchádzača za profesora v odbore a rozhoduje o predložení návrhov na vymenovanie za „profesora“ Vedeckej rade Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici;
- j) prerokúva a predkladá vedeckej rade Univerzity Mateja Bela všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte;
- k) prerokúva a predkladá vedeckej rade Univerzity Mateja Bela konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte;
- l) prerokúva a predkladá vedeckej rade Univerzity Mateja Bela návrh dekana na obsadenie funkcií host'ujúcich profesorov;
- m) prerokúva a predkladá Vedeckej rade Univerzity Mateja Bela návrh na udelenie čestného titulu „doctor honoris causa“ (v skratke Dr. h. c.),
- n) schvaľuje vedeckých redaktorov vedeckých publikácií vydávaných fakultou;
- o) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty rokovací poriadok vedeckej rady fakulty;
- p) rokuje aj o ďalších otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady fakulty.

Členmi vedeckej rady fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu a výskumnú činnosť. Najmenej jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu členov vedeckej rady fakulty tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce univerzity, ktorej je fakulta súčasťou.

Disciplinárna komisia fakulty prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijnom programe uskutočňovanom na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi. Členov disciplinárnej komisie fakulty a jej predsedu vymenúva z radov členov jej akademickej obce po schválení akademickým senátom fakulty dekan; polovicu členov tejto komisie tvoria študenti, určení študentskou časťou AS EF UMB.

Etická komisia Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici je odborný a poradný orgán dekana Ekonomickej fakulty UMB. Etická komisia sa skladá zo zástupcov študentov, zástupcov pedagógov, zástupcu nepedagogických zamestnancov EF UMB a v prípade vyžiadania aj externého člena, ktorý nie je členom akademickej obce EF UMB. Komisia dôsledne rešpektuje a vo svojej práci uplatňuje zásady Etických kódexov fakulty. Zaoberá sa podnetmi zamestnancov a študentov EF UMB vzťahujúcimi sa na porušovanie základných etických pravidiel a etických kódexov EF UMB. Zamestnanci a študenti EF UMB sa so svojimi podnetmi môžu obracať priamo na členov komisie.

VEDENIE EKONOMICKEJ FAKULTY UMB

Dekan

Peter Krištofik, doc. Ing., Ph.D.

tel.: 048 446 21 21

e-mail: peter.kristofik@umb.sk

Prodekani

Emília Zimková, prof. Ing., Ph.D.

prodekanka pre vedeckovýskumnú činnosť

tel.: 048 446 21 40, 048 446 63 22

e-mail: emilia.zimkova@umb.sk

Mária Kanderová, Ing., PhD.

prodekanka pre pedagogickú činnosť

tel.: 048 446 21 30, 048 446 66 18

e-mail: maria.kanderova@umb.sk

Gabriela Kormancová, Mgr. Ing., PhD.

prodekanka pre medzinárodné vzťahy

tel.: 048 446 21 78

e-mail: gabriela.kormancova@umb.sk

Michal Mešťan, Ing., PhD.

prodekan pre rozvoj

tel.: 048 446 21 50, 048 446 63 25

e-mail: michal.mestan@umb.sk

VEDECKÁ RADA EKONOMICKEJ FAKULTY UMB V BANSKEJ BYSTRICI

Vedecká rada fakulty:

- a) prerokúva dlhodobý zámer fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom Univerzity Mateja Bela;
- b) schvaľuje na návrh dekana vnútorné predpisy podľa § 33 ods. 2 písm. f) po prerokovaní akademickým senátom fakulty;
- c) hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy;
- d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte;
- e) schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium; schvaľuje pravidlá pre schvaľovanie školiteľov doktorandských študijných programov, schvaľuje zloženie odborových komisií;
- f) prerokúva a predkladá Vedeckej rade Univerzity Mateja Bela kritériá na získanie titulu docent a kritériá na získanie titulu profesor;
- g) schvaľuje v rámci habilitačného konania oponentov habilitačnej práce a členov habilitačnej komisie, prerokúva návrhy o udelení titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku;
- h) schvaľuje v rámci vymenovacieho konania oponentov a členov inauguračnej komisie, prerokúva a predkladá Vedeckej rade Univerzity Mateja Bela návrhy na vymenovanie profesorov;
- i) prerokúva a predkladá Vedeckej rade Univerzity Mateja Bela všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte;
- j) prerokúva a predkladá Vedeckej rade Univerzity Mateja Bela konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte;
- k) prerokúva a predkladá vedeckej rade Univerzity Mateja Bela návrhy dekana na obsadenie funkcií hosťujúcich profesorov;
- l) prerokúva a predkladá Vedeckej rade Univerzity Mateja Bela návrhy na udelenie čestného titulu „doctor honoris causa“ (v skratke Dr.h.c.);
- m) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty rokovací poriadok vedeckej rady fakulty;
- n) rokuje o ďalších otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady fakulty.

Zloženie Vedeckej rady Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici na obdobie 2019 – 2023 (schválené Akademickým senátom EF UMB 26.2.2019 a 19.5.2020):

Predseda

Krištofik Peter, doc. Ing., Ph.D.

Interní členovia

Bod'a Martin, doc. Mgr. Ing., PhD.

Ďaďo Jaroslav, prof. Ing., PhD.

Hiadlovský Vladimír, doc. Ing., PhD.

Kanderová Mária, Ing., PhD.

Kormancová Gabriela, Ing. Mgr., PhD.
Kučerová Jana, prof. Ing., PhD.
Kuvíková Helena, prof. Ing., PhD.
Lesáková Ľubica, prof. Ing., PhD.
Malachovský Andrej, doc. Ing., PhD.
Maráková Vanda, prof. Ing., PhD.
Mešťan Michal, Ing., PhD.
Mikušová Meričková Beáta, prof. Ing., PhD.
Musa Hussam, prof. Ing., PhD.
Orviská Marta, prof. Ing., PhD.
Pompurová Kristína, doc. Ing., PhD.
Pisár Peter, doc. Ing., PhD.
Šebo Ján, doc. JUDr. Ing., PhD.
Táborecká Janka, doc. Ing., PhD.
Úradníček Vladimír, doc. Ing., Ph.D.
Vaňová Anna, doc. Ing., PhD.
Vetráková Milota, prof. Ing., PhD.
Závadský Ján, prof. Ing., PhD.
Zimková Emília, prof. Ing., PhD.

Externí členovia

Dluhošová Dana, prof. Dr., Ing.
Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostrave; Ekonomická fakulta
Hajdúchová Iveta, prof., Ing., PhD.
Technická univerzita vo Zvolene; Lesnícka fakulta
Hronová Stanislava, Dr.h.c., prof. Ing., CSc.
Vysoká škola ekonomická v Prahe; Fakulta informatiky a štatistiky
Klieštík Tomáš, prof. Ing., PhD.
Žilinská univerzita v Žiline; Fakulta prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov
Križanová Anna, prof. Ing., CSc.
Žilinská univerzita v Žiline; Fakulta prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov
Luptáčik Mikuláš, Univ. prof. i. R. Dipl. Ing. Dr.
Ekonomická univerzita v Bratislave; Národohospodárska fakulta
Stejskal Jan, doc. Ing., Ph.D.
Univerzita Pardubice; Fakulta ekonomicko-správná
Šoltés Michal, doc. Ing., PhD.
Technická univerzita v Košiciach; Ekonomická fakulta
Štefko Róbert, prof. Ing., Ph.D.
Prešovská univerzita v Prešove; Fakulta manažmentu
Tučková Zuzana, doc. Ing., Ph.D.
Univerzita Tomáša Baťu v Zlíne; Fakulta logistiky a krízového riadenia

AKADEMICKÝ SENÁT EKONOMICKEJ FAKULTY UMB

Predsedníctvo

Predseda

Barbora Mazúrová, Ing., PhD.

Katedra ekonómie

Podpredsedovia

Tomáš Virdzek, Ing., PhD.

Výskumné a inovačné centrum

Členovia AS

Členovia zamestnaneckej časti

Igor Kollár, Ing., PhD.

Katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov

Zdenka Musová, doc. Ing., PhD.

Katedra ekonomiky a manažmentu podniku

Ľubica Šebová, doc. Ing., PhD.

Katedra cestovného ruchu

Petra Strnáďová, Mgr., PhD.

Katedra odbornej jazykovej komunikácie
dekanát

Lucia Horvátová, Ing.

Jana Štrangfeldová, doc. Ing., PhD.

Katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja

Peter Pisár, doc. Ing., PhD.

Katedra financií a účtovníctva

Katarína Zimermanová, Ing., PhD.

Inštitút manažérskych systémov v Poprade

Členovia študentskej časti

Petra Cisková, Ing.

Matej Repčík

Tajomníčka

Darina Janošková, Bc.

Volebná komisia akademického senátu

Predseda volebnej komisie

Tomáš Virdzek, Ing., PhD.

Členovia volebnej komisie

Igor Kollár, Ing., PhD.

Katarína Zimermanová, PhD.

Matej Repčík

DEKANÁT

975 90 Banská Bystrica, Tajovského 10

tel.: 048 446 21 11, 446 61 11

e-mail: ef@umb.sk

http://www.ef.umb.sk

	telefón	č. dv.	e-mail
Tajomníčka fakulty			
Ingrid Styková, Ing.	446 21 28	037	ingrid.stykova@umb.sk
<i>Úsek dekana fakulty</i>			
Sekretariát dekana			
Darina Janošková, Bc.	446 21 22	036	darina.janoskova@umb.sk
Referát miezd a ľudských zdrojov			
Ivana Bozová, Ing.	446 21 24	038	ivana.bozova@umb.sk
Predstaviteľ manažmentu fakulty pre kvalitu			
Ladislav Klement, Ing., PhD.	446 27 25	049	ladislav.klement@umb.sk
<i>Úsek prodekana pre pedagogickú činnosť</i>			
Študijné oddelenie			
Lucia Horvátová, Ing.	446 61 27	NB 043	lucia.horvatova@umb.sk
Jana Ďurdinová	446 61 24	NB 038	jana.durdinova@umb.sk
Jana Matejková	446 61 32	NB 039	jana.matejkova@umb.sk
Alexandra Uhliariková	446 61 25	NB 040	alexandra.uhliarikova@umb.sk
Referát správy akademického informačného systému			
Ivana Kapustíková	446 62 13	NB124a	ivana.kapustikova@umb.sk
<i>Úsek prodekana pre vedeckovýskumnú činnosť</i>			
Centrum rozvoja doktorandov			
Petra Cisková, Ing.	446 21 77	007	petra.ciskova@umb.sk
Referát vedeckovýskumnej činnosti a doktorandského štúdia			
Daniela Gavalcová	446 21 41	041	daniela.gavalcova@umb.sk
Referát vedeckovýskumnej činnosti			
Denisa Voskárová, Ing.	446 21 79	040	denisa.voskarova@umb.sk

Referát vydavateľskej činnosti

Gabriela Tokarska, Ing., CSc.	446 21 43	043	gabriela.tokarska@umb.sk
-------------------------------	-----------	-----	--

Úsek prodekana pre medzinárodné vzťahy**Referát medzinárodných vzťahov**

Alena Dobrotová, Ing.	446 21 55	100	alena.dobrotova@umb.sk
-----------------------	-----------	-----	--

Referát mobilit študentov

Jana Prašovská, Mgr.	446 21 97	100	jana.prasovska@umb.sk
----------------------	-----------	-----	--

Úsek prodekana pre rozvoj**Referát rozvoja a vzťahov s verejnosťou**

Ľuba Divoková	446 21 32	047	luba.divokova@umb.sk
Monika Tomášiková	446 21 44	047	monika.tomasikova@umb.sk

Oddelenie výpočtovej a didaktickej techniky

Milan Lichý, Ing.	446 21 69	025	milan.lichy@umb.sk
Pavel Lupták, Ing.	446 21 65	027	pavel.luptak@umb.sk
Michal Kindl	446 21 66	026	michal.kindl@umb.sk

Úsek hospodársko – správnych činností**Oddelenie ekonomických analýz a kontroingu**

Ľubica Štefunková, Ing.	446 21 31	042	lubica.stefunkova@umb.sk
Lucia Bartošiková	446 21 25	042	lucia.bartosikova@umb.sk
Žofia Gregorová	446 21 61	S40	zofia.gregorova@umb.sk

Oddelenie správy majetku a prevádzky

Monika Chalachanová, Bc.	446 21 26	S34	monika.chalachanova@umb.sk
Josef Kuna	446 21 27	S35	josef.kuna@umb.sk
Lenka Kláčanová	446 21 29	S37, S39	lenka.klaczanova@umb.sk
Vladimír Hutýra	446 61 28	NB 027	vladimir.hutyra@umb.sk
Ján Diško	446 21 46	S23	jan.disko@umb.sk
Pavol Donoval	446 21 48	020	pavol.donoval@umb.sk
Monika Supuková, Ing. arch.	446 21 64	S033	monika.supukova@umb.sk

ORGANIZAČNÉ SÚČASTI FAKULTY

Názov	Skratka	Vedúci
Katedra cestovného ruchu	KCR	Vanda Maráková, prof. Ing., PhD.
Katedra ekonómie	KE	Žaneta Lacová, Ing., PhD.
Katedra ekonomiky a manažmentu podniku	KEMP	Ľuboš Elexa, Ing., PhD.
Katedra financií a účtovníctva	KFÚ	Hussam Musa, prof. Ing., PhD.
Katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov	KKMaIS	Miroslav Hužvár, RNDr., PhD.
Katedra odbornej jazykovej komunikácie	KOJK	Mária Spišiaková, PhDr., PhD.
Katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja	KVEaRR	Filip Flaška, Ing., PhD.
Inštitút manažérskych systémov	IMS PP	Lenka Veselovská, Ing., PhD.
Výskumné a inovačné centrum	VIC	Kamila Borseková Ing., PhD.

Katedra cestovného ruchu

Sekretárka katedry
Iveta Zvaríková

tel.: 048 446 22 12
fax: 048 446 22 21
e-mail: iveta.zvarikova@umb.sk

Vedúca katedry
Vanda Maráková, prof. Ing., PhD.

Zástupca vedúcej katedry
Tomáš Gajdošík, Ing., PhD.

Tajomník katedry
Tomáš Makovník, Ing., PhD.

Profesori
Marian Gúčík, prof. Ing., PhD.
Jana Kučerová, prof. Ing., PhD.
Vanda Maráková, prof. Ing., PhD.
Milota Vetráková, prof. Ing., PhD.

Docenti
Andrej Malachovský, doc., Ing., PhD.
Kristína Pompurová, doc. Ing., PhD.
Ľubica Šebová, doc. Ing., PhD.

Odborní asistenti
Tomáš Gajdošík, Ing., PhD.
Zuzana Gajdošíková, Ing., PhD.
Diana Kvasnová, Ing., PhD.
Tomáš Makovník, Ing., PhD.
Matúš Marciš, Ing., PhD.
Radka Marčeková, Ing., PhD.
Ivana Šimočková, Mgr., PhD.

Katedra je garantom študijného odboru cestovný ruch a školiacim miestom v doktorandskom štúdiu. Jej poslaním je vychovávať vysokoškolsky vzdelaných odborníkov - ekonómov pre prax stredného a vrcholového manažmentu cestovného ruchu, rozvíjať a zdokonaľovať obsah a formy výučby zverených študijných disciplín, zabezpečovať ich študijnou literatúrou, vykonávať vedecko-výskumnú činnosť so zameraním na cestovný ruch, publikovať jej výsledky, podieľať sa na zabezpečovaní doktorandského štúdia a ďalšieho vzdelávania občanov, rozvíjať spoluprácu s partnermi doma a v zahraničí.

Katedra ekonómie

Referentka katedry
Kristína Sýkorová

tel.: 048 446 26 12
e-mail: kristina.sykorova@umb.sk

Vedúca katedry
Žaneta Lacová, Ing., PhD.

Zástupkyňa vedúceho katedry
Mária Horehájová, doc. PhDr., PhD.

Tajomník katedry
Ján Kollár, Ing., PhD.

Oddelenie ekonómie
Vedúca: Jana Marasová, doc. Ing., PhD.

Oddelenie aplikovaných spoločenských vied
Vedúca: Miriam Martinkovičová, doc. PhDr., PhD.

Docenti
Mária Horehájová, doc. Ing., PhD.
Martin Hronec, doc. Ing., PhD.
Eva Hudecová, doc. JUDr., Ing., CSc.
Jana Marasová, doc. Ing., PhD.
Miriam Martinkovičová, doc. PhDr., PhD.
Marian Šuplata, doc. PhDr., PhD.

Odborní asistenti
Marián Kika, PhDr., PhD.
Miroslava Knapková, Mgr. Ing., PhD.
Ján Kollár, Ing., PhD.
Žaneta Lacová, Ing., PhD.
Barbora Mazúrová, Ing., PhD.
Katarína Orságová, Ing., PhD.
Mariana Považanová, Ing., PhD.
Anna Vallušová, Ing., PhD.

Katedra zabezpečuje výučbu ekonomických predmetov (mikroekonómia, makroekonómia, medzinárodné ekonomické vzťahy, hospodárska geografia, hospodárska politika a dejiny ekonomických teórií), ktoré tvoria spoločný základ vo všetkých troch stupňoch štúdia pre študentov všetkých akreditovaných študijných programov. Katedra tiež zabezpečuje výučbu predmetov zameraných na aplikované spoločenské vedy, najmä enviromentalistiku, etiku, filozofiu, politológiu, právo, psychológiu a sociológiu. Prijatým študentom bakalárskeho stupňa v rámci predmetu Úvod do štúdia ponúka informácie pre orientáciu v akademickom prostredí a rozvíja zručnosti potrebné pre vysokoškolské štúdium. Členovia katedry sa podieľajú na vedení bakalárskych, diplomových a dizertačných prác vo všetkých študijných programoch. Katedra kladie dôraz na kooperáciu a prácu v tíme pri riadení ekonomických procesov a tiež na sociálnu zodpovednosť absolventov. Svojou činnosťou a orientáciou naplňa moderný trend interdisciplinarít pri formovaní profesionálneho a osobného profilu budúceho ekonóma – manažéra. Katedra zabezpečuje výučbu predmetov v slovenskom, anglickom a francúzskom jazyku a koordinuje Frankofónne štúdium na EF UMB.

Katedra ekonomiky a manažmentu podniku

Sekretárka katedry
Zuzana Šimonová, Mgr.

tel.: 048 446 27 12
e-mail: zuzana.simonova@umb.sk

Vedúci katedry
Ľuboš Elexa, Ing., PhD.
Zástupkyňa vedúceho katedry
Janka Táborecká, doc. Ing., PhD.
Tajomníčka katedry
Lenka Hvolková, Ing., PhD.
Oddelenie ekonomiky podniku
Vedúca: Miroslava Vinczeová, doc. Ing., PhD.
Oddelenie manažmentu a kvality
Vedúca: Eva Poliačiková, Ing., PhD.
Oddelenie marketingu
Vedúca: Eva Poliačiková, Ing., PhD.
Profesori
Jaroslav Ďaďo, prof. Ing., PhD.
Ľubica Lesáková, prof. Ing., PhD.
Viera Marková, prof. Ing., PhD.
Docenti
Vladimír Hiadlovský, doc. Ing., PhD.
Denisa Malá, doc. Ing., PhD.
Martina Minárová, doc. Ing., PhD.
Zdenka Musová, doc. Ing., PhD.
Janka Táborecká, doc. Ing., PhD.
Miroslava Vinczeová, doc. Ing., PhD.
Odborní asistenti
Jozef Ďurian, Ing., PhD.
Ľuboš Elexa, Ing., PhD.
Petra Gundová, Ing., PhD.
Jana Hroncová Vicianová, Ing., PhD.
Lenka Hvolková, Ing., PhD.
Ladislav Klement, Ing., PhD.

Vladimíra Klementová, Ing., PhD.
Gabriela Kormancová, Ing. Mgr., PhD.
Eva Poliačiková, Ing., PhD.
Lukáš Smerek, Mgr. Ing., PhD.
Eva Sopková, Ing., PhD.
Lenka Theodoulides, Ing., PhD. MBA

Katedra je garantom študijných programov fakulty v študijnom odbore ekonomika a manažment podniku a školiacim miestom v doktorandskom štúdiu. Jej poslaním je vychovávať absolventov schopných zastávať vedúce funkcie v strednom a vrcholovom manažmente. Katedra sa orientuje na výučbu predmetov podnikového hospodárstva, manažmentu, manažmentu kvality a marketingu v slovenskom a v anglickom študijnom programe (Business Economics and Management, Marketing Management of Business). Okrem toho katedra rozvíja školiacu, rekvalifikačnú, konzultačnú a poradenskú činnosť pre potreby praxe.

Katedra financií a účtovníctva

Sekretárka katedry
Ľuba Veselovská

tel.: 048 446 63 12
fax: 048 446 66 66
e-mail: luba.veselovska@umb.sk

Vedúci katedry
Hussam Musa, prof. Ing., PhD.

Zástupkyňa vedúceho katedry
Jana Stašová, Ing., PhD.

Tajomníčka katedry
Janka Grofčíková, Ing., PhD.

Profesori
Hussam Musa, prof. Ing., PhD.
Juraj Nemec, prof. Ing., CSc.
Marta Orviská, prof. Ing., PhD.
Emília Zimková, prof. Ing., PhD.

Docenti
Peter Krištofík, doc. Ing., Ph.D.
Peter Pisár, doc. Ing., PhD.
Zuzana Šuranová, doc. Ing., PhD.

Odborní asistenti
Janka Grofčíková, Ing., PhD.
Ján Huňady, Ing., PhD.
Michal Ištók, Ing., PhD.
Katarína Izáková, Ing., PhD.
Erika Ľapinová, Ing., PhD.
Michal Mešťan, Ing., PhD.
Ľubomír Pintér, Ing., PhD.
Ivan Sedliačik, Ing., PhD.
Jana Stašová, Ing., PhD.
Kamil Ščerba, Ing., PhD.

Katedra je gestorským pracoviskom a zabezpečuje výučbu v študijnom programe Financie, bankovníctvo a investovanie v bakalárskom a inžinierskom stupni štúdia. Zároveň je školiacim miestom doktorandského štúdia v študijnom odbore Financie. Jej poslaním je pripravovať odborníkov pre banky, poisťovne a ďalšie finančné inštitúcie, finančných manažérov pre komerčný i neziskový sektor, profesionálnych účtovníkov, audítorov a daňových poradcov, ako aj odborníkov pre ďalšie manažérske pozície v národnom hospodárstve, ale aj na trhu práce Európskej únie a širšieho medzinárodného priestoru. Katedra má širokú spoluprácu s domácimi aj zahraničnými inštitúciami, vzdelávanie ponúka aj v anglickom a francúzskom jazyku.

Katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov

Sekretárka katedry
Alena Senková

tel.: 048 446 66 12
fax: 048 446 66 66
e-mail: alena.senkova@umb.sk

Vedúci katedry

Miroslav Hužvár, RNDr., PhD.

Zástupca vedúceho katedry

Igor Kollár, Ing., PhD.

Tajomníčka katedry

Petra Medved'ová, Mgr., PhD.

Oddelenie kvantitatívnych metód

Vedúci: Martin Bod'a, doc. Mgr. Ing., PhD.

Oddelenie informačných systémov

Vedúci: Peter Laco, Ing., PhD.

Profesori

Rudolf Zimka, prof., RNDr., PhD.

Docenti

Martin Bod'a, doc. Mgr., Ing., PhD.

Ján Hudec, doc. Ing., CSc.

Jana Špírková, doc. RNDr., PhD.

Vladimír Úradníček, doc. Ing., Ph.D.

Odborní asistenti

Mária Grausová, RNDr., PhD.

Jolana Gubalová, Ing., PhD.

Miroslav Hužvár, RNDr., PhD.

Mária Kanderová, Ing., PhD.

Alena Kaščáková, Ing., PhD.

Igor Kollár, Ing., PhD.

Pavol Kráľ, RNDr., PhD.

Peter Laco, Ing., PhD.

Petra Medved'ová, Mgr., PhD.

Viera Mendelová, Ing., PhD.

Gabriela Nedelová, RNDr., PhD.

Zuzana Rigová, Ing., PhD.

Mária Stachová, Mgr., PhD.

Katedra zabezpečuje pre všetky študijné programy výučbu predmetov z oblasti kvantitatívnych metód a informačných systémov a výučbu aplikačných predmetov ekonomického charakteru, ktoré využívajú kvantitatívne metódy. Informatické predmety sú zamerané na riešenie praktických úloh podnikovej informatiky a na podporu manažérskeho rozhodovania. Vo výskume sa zamestnanci katedry zameriavajú na metodológiu a aplikáciu obalovej analýzy údajov, konštrukciu a analýzu dynamických nelineárnych modelov ekonomických procesov, ekonometrické modelovanie ekonomických zákonov, finančné a podnikové analýzy, finančnú a poistnú matematiku, datamining, hodnotenie údajov z dotazníkových výskumov a na aplikácie ekonomických a manažérskych informačných systémov. Členovia katedry sa podieľajú na rozvoji informačného systému UMB a na vzdelávacích aktivitách pre jej zamestnancov v oblastiach svojho zamerania.

Katedra odbornej jazykovej komunikácie

Referentka katedry
Beata Nemcová, Ing.

tel.: 048 446 22 12
e-mail: beata.nemcov@umb.sk

Vedúca katedry
Mária Spišiaková, PhDr., PhD.

Zástupkyňa vedúcej katedry
Viera Krešáková, Mgr., PhD.

Tajomníčka katedry
Dagmar Škvareninová, Mgr., PhD.

Docenti
Miriam Olejárová, doc. PhDr., PhD.
Anna Zelenková, doc. PhDr., PhD.

Odborní asistenti
Dana Benčíková, Mgr., PhD.
David Austin Cole, M.F.A, PhD.
Viera Krešáková, Mgr., PhD.
Mária Spišiaková, PhDr., PhD.
Petra Strnáďová, Mgr., PhD.
Dagmar Škvareninová, Mgr., PhD.
Marta Valihorová, PaedDr., PhD.

Katedra zabezpečuje odbornú jazykovú prípravu pre všetky študijné programy v anglickom, nemeckom, ruskom a slovenskom jazyku ako cudzom jazyku. Každý študent povinne absolvuje prípravu z jedného cudzieho jazyka a má možnosť vybrať si aj ďalšie jazyky ako povinne voliteľné či nepovinné predmety. Výučba je orientovaná na aktívne ovládanie cudzieho jazyka v odbornej komunikácii a v bežných situáciách. Okrem výučby cudzích jazykov katedra ponúka študentom prípravu na medzinárodný jazykový certifikát z nemeckého jazyka OSD. Členovia katedry sa podieľajú na zabezpečovaní predmetov v študijných programoch v angličtine – bakalárskeho študijného programu *Business Economics and Management* a magisterského študijného programu *Marketing Management in Business*.

Katedra spolupracuje s podnikmi, vysokými školami a ďalšími inštitúciami doma a v zahraničí. V spolupráci s nimi organizuje prednášky zahraničných a slovenských manažérov v rámci výučby cudzích jazykov, odborné semináre a konferencie pre študentov, pedagógov a ďalších odborníkov, na ktorých prednášajú vysokoškolskí učitelia z mnohých krajín. Organizuje návštevy študentov v zahraničných podnikoch na Slovensku s cieľom oboznámiť sa s ich podnikovou kultúrou a praktickým fungovaním v slovenskom podnikateľskom prostredí.

Medzi úspešné akcie v rámci fakulty, ale aj celej univerzity sa zapísal Deň jazykov, ktorý KOJK každoročne organizuje pre študentov, kolegov a verejnosť. Na tomto podujatí členovia katedry ponúkajú aktivity rôzneho druhu zamerané na cudzie jazyky vyučované na EF - anglický, nemecký, ruský, ale aj čínsky a slovenský jazyk pre cudzincov.

Katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja

Sekretárka katedry
Mária Martinkovičová

tel.: 048 446 23 12
e-mail: maria.martinkovicova@umb.sk

Vedúci katedry
Filip Flaška, Ing., PhD.
Zástupkyňa vedúceho katedry
Jana Štrangfeldová, doc. Ing., PhD.
Tajomníčka katedry
Mária Murray Svidroňová, doc. Ing., PhD.
Oddelenie regionálneho rozvoja a verejnej správy
Vedúci: Stanislav Kološta, Ing., PhD.
Oddelenie verejnej ekonomiky
Vedúca: Jana Štrangfeldová, doc. Ing., PhD.
Profesori
Gabriela Korimová, prof. PaedDr., PhD.
Helena Kuvíková, prof. Ing., PhD.
Beáta Mikušová Meričková, prof. Ing., PhD.
Docenti
Soňa Čapková, doc. Ing., PhD.
Štefan Hronec, doc. Ing., PhD.
Radoslav Kožiak, doc. Ing., PhD.
Mária Murray Svidroňová, doc. Ing., PhD.
Ján Šebo, doc. JUDr., Ing., PhD.
Jana Štrangfeldová, doc. Ing., PhD.
Anna Vaňová, doc. Ing., PhD.
Katarína Vitálišová, doc. Ing., PhD.
Odborní asistenti
Filip Flaška, Ing., PhD.
Nikoleta Jakuš Muthová, Ing., PhD.
Stanislav Kološta, Ing., PhD.
Katarína Sýkorová, Ing., PhD.

Katedra je gestorským pracoviskom a zabezpečuje výučbu v študijných odboroch verejná ekonomika a služby a verejná správa a regionálny rozvoj, zároveň je školiacim miestom doktorandského štúdia vo vednom odbore verejná ekonomika a služby. Jej poslaním je vychovávať vysokoškolsky vzdelaných ekonómov – manažérov pre sféru verejnej správy a území, verejnej ekonomiky a politiky, verejných služieb. Absolventi študijných programov sa veľmi dobre uplatňujú vo verejnom, súkromnom a neziskovom sektore.

V pedagogicko-výskumnom procese sa orientuje na riešenie problematiky verejnej ekonomiky a ekonomiky, verejných služieb, verejných financií, verejnej správy, municipálnej a regionálnej ekonomiky a politiky, manažmentu a marketingu území, trvalo udržateľného rozvoja územných celkov, mimovládnych organizácií, sociálnej ekonomiky a sociálneho podnikania, kreatívnej ekonomiky, inovácií a moderných trendov v území a verejnom sektore. Spolupracuje s vysokoškolskými inštitúciami doma a v zahraničí, ktoré majú podobný odborný profil, s organizáciami verejnej správy a organizáciami podieľajúcimi sa na zabezpečovaní verejných služieb a územného rozvoja. Poskytuje konzultačnú a expertíznu činnosť a celoživotné vzdelávanie.



Katedra má vybudovanú špecializovanú počítačovú učebňu pre informačné systémy vo verejnej správe a geografické informačné systémy so špecializovaným softvérom využívaným v pedagogicko-výskumnom procese a pre potreby študentov a ich samoštúdium. Katedra sa aktívne podieľala na vzniku a v súčasnosti sa spolupodieľa na zabezpečení činnosti Talentového a výskumného centra určeného pre všetkých talentovaných študentov Ekonomickej fakulty.

Inštitút manažérskych systémov so sídlom v Poprade

Referentka pracoviska
Zuzana Vilgová, Ing.

tel.: 052 426 2322
fax: 052 772 11 96
e-mail: zuzana.vilgova@umb.sk

Vedúca pracoviska
Lenka Veselovská, Ing., PhD.
Zástupkyňa vedúcej a tajomníčka pracoviska
Katarína Zimermanová, Ing., PhD.

Profesori
Ján Závadský, prof. Ing., PhD.

Docenti
Zuzana Závadská, doc. Ing., PhD.

Odborní asistenti
Lucia Bartková, Ing., PhD.
Jana Janičková, Ing., PhD.
Mária Pomffyová, Ing., PhD.
Mária Sirotiaková, PhDr., PhD.
Marek Syč, Ing., PhD.
Marianna Šramková, PhDr. Mgr., PhD.
Lenka Veselovská, Ing., PhD.
Katarína Zimermanová, Ing., PhD.

Inštitút manažérskych systémov so sídlom v Poprade vznikol v roku 2007 transformáciou detašovaného pracoviska fakulty, ktoré zriadila ako svoju organizačnú súčasť v roku 1992 Ekonomická fakulta UMB v Banskej Bystrici. Na tomto pracovisku fakulty sa uskutočňuje štúdium v študijnom odbore ekonómia a manažment. Bakalárske štúdium je realizované v študijnom programe manažment v dennej a externej forme štúdia a inžinierske štúdium v študijnom programe podnikové manažérske systémy v dennej a externej forme štúdia.

Výskumné a inovačné centrum

Vedúca centra

Kamila Borseková, Ing., PhD.

tel.: 048 446 6217

Vedeckí pracovníci

Samuel Koróny, RNDr., PhD.

Peter Mihók, Ing., PhD.

Tomáš Virdzek, Ing., PhD.

Výskumné a inovačné centrum vedecko-výskumným pracoviskom Ekonomickej fakulty so zameraním na projektovú a publikačnú činnosť v oblasti ekonomických vied s interdisciplinárnym presahom. Poslaním výskumného a inovačného centra, ktoré bolo zriadené 1. septembra 2015, je budovať kvalitné zázemie pre podávanie a riešenie domácich a zahraničných výskumných projektov a projektov aplikovaného výskumu, spájať výskumníkov z rôznych oblastí a vedných disciplín a vytvoriť most medzi akademickou pôdou a praxou. Výskumné a inovačné centrum Ekonomickej fakulty UMB bolo zriadené s cieľom:

- zlepšiť spoluprácu medzi katedrami prostredníctvom spoločných projektových návrhov;
- zvýšiť zapojenie Ekonomickej fakulty do domácich a medzinárodných výskumných projektov a projektov aplikovaného výskumu;
- zlepšiť spoluprácu s praxou prostredníctvom vytvorenia atraktívnej ponuky pre prax;
- budovať interdisciplinárne tímy v rámci fakulty a univerzity;
- v rámci projektových aktivít produkovať vysoko kvalitné publikačné výstupy;
- zapojiť Ekonomickú fakultu do medzinárodných výskumných sietí a klastrov.

Centrum rozvoja doktorandov

Vedúca centra

Petra Cisková, Ing.

tel.: 048 446 21 77

fax: 048 415 27 93

Centrum rozvoja doktorandov, ktoré vzniklo 1. júna 2004, je unikátnym pracoviskom výskumu a vzdelávania doktorandov a mladých vedeckých pracovníkov nielen Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici, ale aj pre iných členov akademickej obce. Poslaním Centra rozvoja doktorandov je prostredníctvom tvorivých aktivít doktorandov pomáhať zlepšovať kvalitu vedecko-výskumných a pedagogických procesov na Ekonomickej fakulte Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici a rozvíjať spoluprácu s hospodárskou praxou. Hlavným cieľom Centra rozvoja doktorandov je komercializácia dizertačných prác a výsledkov výskumu v snahe prepojiť výsledky bádania doktorandov s potrebami hospodárskej praxe.

Centrum rozvoja doktorandov, okrem iného, každoročne organizuje medzinárodnú konferenciu doktorandov a mladých vedeckých pracovníkov s názvom Scientia Iuventa.

Univerzitná knižnica UMB Ekonomická študovňa

<http://www.library.umb.sk/>

Univerzitná knižnica UMB (UK UMB) má v priestoroch Ekonomickej fakulty **Ekonomickú študovňu**, ktorá poskytuje absenčné a prezenčné výpožičky. Študovňa poskytuje prednostne služby pedagógom a študentom všetkých foriem štúdia Ekonomickej fakulty UMB a taktiež pedagógom a študentom ostatných fakúlt UMB.

Na využívanie služieb študovne je potrebná **platná registrácia** používateľa v UK UMB. Registrácia, vydávanie a prolongácia preukazov používateľa sa vykonáva na pracoviskách UK UMB, ktoré poskytujú absenčné výpožičky. Sú to: Referát absenčných výpožičiek UK UMB, Tajovského 40, Ekonomická študovňa, Tajovského 10, Politologická študovňa, Kuzmányho 1 a Pedagogická študovňa, Ružová 15. Registrovaný používateľ UK UMB má právo využívať služby UK UMB na všetkých jej pracoviskách.

Kontakt: Tajovského 10, 1. posch., tel. 048/446 21 63

Zamestnanci: Andrea Stankovianska,
Janka Šípošová

Otvorené:

Absenčné a prezenčné výpožičky:

Pondelok – Štvrtok	9.00 – 18.00 h.
Piatok	9.00 – 16.00 h.
Sobota	8.00 – 12.00 h. (počas výučbovej časti semestra)

Počet študijných miest: 40

Poskytované služby: absenčné výpožičky, prezenčné výpožičky, poradenské a bibliografické informácie, prístup k zahraničným elektronickým databázam, možnosť samostatného rešeršovania, kopírovacie služby.

Fond študovne: encyklopédie, výkladové a jazykové slovníky, monografie, odborné publikácie a vysokoškolské učebnice z odborov cestovný ruch, ekonómia, financie, manažment, marketing, obchod, podnikanie, právo, psychológia, sociológia, politológia, riadenie ľudských zdrojov, služby, verejná ekonómia, verejná správa, životné prostredie, bankovníctvo, poisťovníctvo, teórie financií, účtovníctva, odborné periodiká, diplomové, dizertačné a habilitačné práce Ekonomickej fakulty UMB. Okrem knižných jednotiek majú študenti k dispozícii aj elektronické plnotextové databázy, ktoré sú prístupné zaregistrovaným používateľom prostredníctvom webovej stránky UK UMB.

ZOZNAM ZAMESTNANCOV

Profesori

Jaroslav Ďaďo, prof. Ing., PhD.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Marian Gúčík, prof. Ing., PhD.	katedra cestovného ruchu
Gabriela Korimová, prof. PaedDr., PhD.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Jana Kučerová, prof. Ing., PhD.	katedra cestovného ruchu
Helena Kuvíková, prof. Ing., PhD.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Ľubica Lesáková, prof. Ing., PhD.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Vanda Maráková, prof. Ing., PhD.	katedra cestovného ruchu
Viera Marková, prof. Ing., PhD.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Beáta Mikušová Meričková, prof. Ing., PhD.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Hussam Musa, prof. Ing., PhD.	katedra financií a účtovníctva
Juraj Nemec, prof. Ing., CSc.	katedra financií a účtovníctva
Marta Orviská, prof. Ing., PhD.	katedra financií a účtovníctva
Milota Vetráková, prof. Ing., PhD.	katedra cestovného ruchu
Ján Závadský, prof. Ing., PhD.	Inštitút manažérskych systémov so sídlom v Poprade
Rudolf Zimka, prof. RNDr., PhD.	katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov
Emília Zimková, prof. Ing., PhD.	katedra financií a účtovníctva

Docenti

Martin Boďa, doc. Mgr., Ing., PhD.	katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov
Soňa Čapková, doc. Ing., PhD.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Vladimír Hiadlovský, doc. Ing., PhD.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Mária Horehájová, doc. Ing., PhD.	katedra ekonómie
Martin Hronec, doc. Ing., PhD.	katedra ekonómie

Štefan Hronec, doc. Ing., PhD.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Ján Hudec, doc. Ing., CSc.	katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov
Eva Hudecová, doc. JUDr., Ing., CSc.	katedra ekonómie
Radoslav Kožiak, doc. Ing., PhD.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Peter Krištofík, doc. Ing., Ph.D.	katedra financií a účtovníctva
Andrej Malachovský, doc. Ing., PhD.	katedra cestovného ruchu
Denisa Malá, doc. Ing., PhD.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Jana Marasová, doc. Ing., PhD.	katedra ekonómie
Miriám Martinkovičová, doc. PhDr., PhD.	katedra ekonómie
Martina Minárová, doc. Ing., PhD.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Mária Murray Svidroňová, doc. Ing., PhD.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Zdenka Musová, doc. Ing., PhD.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Miriám Olejárová, doc. PhDr., PhD.	katedra odbornej jazykovej komunikácie
Peter Pisár, doc. Ing., PhD.	katedra financií a účtovníctva
Kristína Pompurová, doc. Ing., PhD.	katedra cestovného ruchu
Ján Šebo, doc. JUDr., Ing., PhD.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Ľubica Šebová, doc. Ing., PhD.	katedra cestovného ruchu
Jana Špirková, doc. RNDr., PhD.	katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov
Jana Štrangfeldová, doc. Ing., PhD.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Marian Šuplata, doc. Ing., PhD.	katedra ekonómie
Zuzana Šuranová, doc. Ing., PhD.	katedra financií a účtovníctva
Janka Táborecká, doc. Ing., PhD.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Vladimír Úradníček, doc. Ing., Ph.D.	katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov
Anna Vaňová, doc. Ing., PhD.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Miroslava Vinczeová, doc. Ing., PhD.	katedra ekonomiky a manažmentu

Katarína Vitálišová, doc. Ing., PhD.

Zuzana Závadská, doc. Ing., PhD.

Anna Zelenková, doc. PhDr., PhD.

Odborní asistenti s vedeckou hodnosťou

Lucia Bartková, Ing., PhD.

Dana Benčíková, Mgr., PhD.

David Austin Cole, M.F.A., PhD.

Jozef Ďurian, Ing., PhD.

Ľuboš Elexa, Ing., PhD.

Filip Flaška, Ing., PhD.

Tomáš Gajdošík, Ing., PhD.

Zuzana Gajdošíková, Ing., PhD.

Mária Grausová, RNDr., PhD.

Janka Grofčíková, Ing., PhD.

Jolana Gubalová, Ing., PhD.

Petra Gundová, Ing., PhD.

Jana Hroncová Vicianová, Ing., PhD.

Ján Huňady, Ing., PhD.

Miroslav Hužvár, RNDr., PhD.

Lenka Hvolková, Ing., PhD.

Michal Ištók, Ing., PhD.

Katarína Izáková, Ing., PhD.

Nikoleta Jakuš Muthová, Ing., PhD.

Jana Janičková, Ing., PhD.

Mária Kanderová, Ing., PhD.

katedra verejnej ekonomiky a regionálneho
rozvoja

Inštitút manažérskych systémov so sídlom v
Poprade

katedra odbornej jazykovej komunikácie

Inštitút manažérskych systémov so sídlom v
Poprade

katedra odbornej jazykovej komunikácie

katedra odbornej jazykovej komunikácie

katedra ekonomiky a manažmentu podniku

katedra ekonomiky a manažmentu podniku

katedra verejnej ekonomiky a regionálneho
rozvoja

katedra cestovného ruchu

katedra cestovného ruchu

katedra kvantitatívnych metód a informačných
systémov

katedra financií a účtovníctva

katedra kvantitatívnych metód a informačných
systémov

katedra ekonomiky a manažmentu podniku

katedra ekonomiky a manažmentu podniku

katedra financií a účtovníctva

katedra kvantitatívnych metód a informačných
systémov

katedra ekonomiky a manažmentu podniku

katedra financií a účtovníctva

katedra financií a účtovníctva

katedra verejnej ekonomiky a regionálneho
rozvoja

Inštitút manažérskych systémov so sídlom v
Poprade

katedra kvantitatívnych metód a informačných
systémov

Alena Kaščáková, Ing., PhD.	katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov
Marián Kika, PhDr., PhD.	katedra ekonómie
Ladislav Klement, Ing., PhD.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Vladimíra Klementová, Ing., PhD.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Miroslava Knapková, Mgr., Ing., PhD.	katedra ekonómie
Igor Kollár, Ing., PhD.	katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov
Ján Kollár, Ing., PhD.	katedra ekonómie
Stanislav Kološta, Ing., PhD.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Gabriela Kormancová, Mgr., Ing., PhD.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Pavol Kráľ, RNDr., PhD.	katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov
Viera Krešáková, Mgr., PhD.	katedra odbornej jazykovej komunikácie
Diana Kvasnová, Ing., PhD.	katedra cestového ruchu
Peter Laco, Ing., PhD.	katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov
Žaneta Lacová, Ing., PhD.	katedra ekonómie
Erika Ľapinová, Ing., PhD.	katedra financií a účtovníctva
Tomáš Makovník, Ing., PhD.	katedra cestovného ruchu
Matúš Marciš, Ing., PhD.	katedra cestovného ruchu
Radka Marčeková, Ing., PhD.	katedra cestovného ruchu
Barbora Mazúrová, Ing., PhD.	katedra ekonómie
Petra Medved'ová, Mgr., PhD.	katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov
Viera Mendelová, Ing., PhD.	katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov
Michal Mešťan, Ing., PhD.	katedra financií a účtovníctva
Gabriela Nedelová, RNDr., PhD.	katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov
Katarína Orságová, Ing., PhD.	katedra ekonómie
Ľubomír Pintér, Ing., PhD.	katedra financií a účtovníctva
Eva Poliačiková, Ing., PhD.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku

Mária Pomffyová, Ing., PhD.

Mariana Považanová, Ing., PhD.

Zuzana Rigová, Ing., PhD.

Andrea Seberíní, PhDr., PhD.

Ivan Sedliačik, Ing., PhD.

Mária Sirotiaková, PhDr., PhD.

Lukáš Smerek, Mgr., Ing., PhD.

Eva Sopková, Ing., PhD.

Mária Spišiaková, PhDr., PhD.

Mária Stachová, Mgr., PhD.

Jana Stašová, Ing., PhD.

Petra Strnáďová, Mgr., PhD.

Marek Syč, Ing., PhD.

Katarína Sýkorová, Ing., PhD.

Kamil Ščerba, Ing., PhD.

Ivana Šimočková, Ing., PhD.

Dagmar Škvareninová, Mgr., PhD.

Marianna Šramková, PhDr., Mgr., PhD.

Lenka Theodoulides, Ing., PhD., MBA

Marta Valihorová, PaedDr., PhD.

Anna Vallušová, Ing., PhD.

Lenka Veselovská, Ing., PhD.

Katarína Zimermanová, Ing., PhD.

Inštitút manažérskych systémov so sídlom
v Poprade

katedra ekonómie

katedra kvantitatívnych metód a informačných
systémov

katedra ekonómie

katedra financií a účtovníctva

Inštitút manažérskych systémov so sídlom
v Poprade

katedra ekonomiky a manažmentu podniku

katedra ekonomiky a manažmentu podniku

katedra odbornej jazykovej komunikácie

katedra kvantitatívnych metód a informačných
systémov

katedra financií a účtovníctva

katedra odbornej jazykovej komunikácie

Inštitút manažérskych systémov so sídlom v
Poprade

katedra verejnej ekonomiky a regionálneho
rozvoja

katedra financií a účtovníctva

katedra cestovného ruchu

katedra odbornej jazykovej komunikácie

Inštitút manažérskych systémov so sídlom v
Poprade

katedra ekonomiky a manažmentu podniku

katedra odbornej jazykovej komunikácie

katedra ekonómie

Inštitút manažérskych systémov so sídlom v
Poprade

Inštitút manažérskych systémov so sídlom v
Poprade

Výskumní pracovníci

Kamila Borseková, Ing., PhD.

Výskumné a inovačné centrum

Samuel Koróny, RNDr., PhD.

Ivan Králik, Mgr., PhD.

Peter Mihók, Ing., PhD.

Tomáš Virdzek, Ing., PhD.

Zamestnanci dekanátu

Lucia Bartošíková

Ivana Bozová, Ing.

Ján Diško

Ľuba Divoková

Alena Dobrotová, Ing.

Pavol Donoval

Jana Ďurdinová

Daniela Gavalcová

Milan Gregor

Žofia Gregorová

Lucia Horvátová, Ing.

Jaroslava Čiefová

Vladimír Hutýra

Monika Chalachanová, Bc.

Darina Janošková, Bc.

Mária Martinkovičová

Ivana Kapustíková

Michal Kindl

Lenka Klačanová

Helena Krištofiková

Andrej Kromka

Josef Kuna

Lenka Kuzmová

Milan Lichý, Ing.

Pavol Lupták, Ing.

Výskumné a inovačné centrum

katedra verejnej ekonomiky a regionálneho
rozvoja

Výskumné a inovačné centrum

Výskumné a inovačné centrum

referát financií a účtovníctva

referát miezd a ľudských zdrojov

údržba majetku

referát rozvoja a vzťahov s verejnosťou

referát medzinárodných vzťahov

vodič

študijné oddelenie

referát vedeckovýskumnej činnosti
a doktorandského štúdia

vrátnik, informátor

referát rozpočtu, sociálneho fondu
a účtovníctva

študijné oddelenie

vrátnik, informátor

údržba majetku

oddelenie správy majetku a prevádzky

sekretariát dekana

sekretariát katedry verejnej ekonomiky
a regionálneho rozvoja

referát správy AIS

oddelenie výpočtovej a didaktickej techniky

skladové hospodárstvo a rozmnožovňa

vrátnik, informátor

údržba majetku

stredisko prevádzky

študijné oddelenie

oddelenie výpočtovej a didaktickej techniky

oddelenie výpočtovej a didaktickej techniky

Jana Matejková	študijné oddelenie
Mária Mirková	vrátnik, informátor
Zdenka Miškeiová	vrátnik, informátor
Beáta Nemcová, Ing.	sekretariát katedry odbornej jazykovej komunikácie
Anna Olekšáková	vrátnik, informátor
Jana Prašovská, Mgr.	referát mobilit študentov
Milan Pupala	vrátnik, informátor
Alena Senková	sekretariát katedry kvantitatívnych metód a informačných systémov
Ingrid Styková, Ing.	tajomníčka fakulty
Monika Supuková, Ing. arch.	podateľňa a správa záznamov
Kristína Sýkorová	sekretariát katedry ekonómie
Zuzana Šimonová, Mgr.	sekretariát katedry ekonomiky a manažmentu podniku
Lubica Štefunková, Ing.	oddelenie ekonomických analýz a kontrolingu
Gabriela Tokarska, Ing., CSc.	referát vydavateľskej činnosti
Monika Tomášiková	referát rozvoja a vzťahov s verejnosťou
Jaroslav Trojan	vrátnik, informátor
Alexandra Uhliariková	študijné oddelenie
Ľuba Veselovská	sekretariát katedry financií a účtovníctva
Zuzana Vilgová, Ing.	sekretariát Inštitútu manažérskych systémov so sídlom v Poprade
Denisa Voskárová, Ing.	referát vedeckovýskumnej činnosti
Diana Výlupková	študijné oddelenie
Iveta Zvaríková	sekretariát katedry cestovného ruchu a katedry odbornej jazykovej komunikácie

ZOZNAM DENNÝCH DOKTORANDOV FAKULTY

Alica Albertová, Ing.	katedra cestovného ruchu
Veronika Beličková, Ing.	katedra cestovného ruchu
Andrea Orelová, Ing.	katedra cestovného ruchu
Matej Žofaj, Ing.	katedra cestovného ruchu
Michal Budinský, Ing.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Jennifer Drugdová, Ing.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Filip Smutný, Ing.	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Ina Ďurčeková, Ing.	katedra financií a účtovníctva
Juraj Medzihorský, Ing.	katedra financií a účtovníctva
Alexandra Mertinková, Ing.	katedra financií a účtovníctva
Denisa Mlynárová, Ing.	katedra financií a účtovníctva
Lea Šlampiaková, Ing.	katedra financií a účtovníctva
Daniela Danková, Ing.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Lucia Dobrotová, Ing.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Daniela Mališová, Ing.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Darina Rojíková, Ing.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Nikola Štefanišinová, Ing.	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Petra Cisková, Ing.	katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov
Peter Kubaška, Ing.	katedra kvantitatívnych metód a informačných systémov

INÉ ORGANIZÁCIE PÔSOBIACE NA EF UMB

Ekonomía, občianske združenie

Riaditeľ
Ladislav Klement, Ing., PhD.

975 90 Banská Bystrica, Tajovského 10
tel.: 048 446 27 25

Ekonomía, občianske združenie je dobrovoľná organizácia. Jeho cieľom sú predovšetkým rozširovanie odborného poznania v oblasti trhových a netrhových služieb, podpora a zabezpečovanie študijných ciest, pracovných pobytov, odborných stáží členov združenia, vedeckovýskumná činnosť so zameraním na trhové a netrhové služby, poskytovanie poradenskej a expertíznej činnosti, vydávanie odborných, metodických a informačných publikácií, ochrana práv a oprávnených záujmov svojich členov, ktoré súvisia s činnosťou združenia. V spolupráci s Ekonomickou fakultou organizuje odborné a vzdelávacie aktivity v súlade so zákonom 386/1997 Z. z. o ďalšom vzdelávaní v znení neskorších predpisov, predovšetkým formou celoživotného vzdelávania.

Centrum pre zdravotnú politiku a stratégie

Riaditeľka
Helena Kuvíková, prof. Ing., PhD.

975 90 Banská Bystrica, Tajovského 10
tel.: 048 446 23 20

Centrum pre zdravotnú politiku a stratégie je občianske združenie, ktoré vzniklo pri Katedre verejnej ekonomiky EF UMB s cieľom prispieť k zlepšeniu ekonomiky a manažmentu v zdravotníctve. Jeho poslaním je prispieť k zvyšovaniu úrovne zdravotnej starostlivosti v zdravotníckych zariadeniach a v regiónoch prostredníctvom rozvoja zdravotnej politiky a stratégie. Centrum zabezpečuje vzdelávaciu, poradenskú a expertíznu činnosť. Venuje sa aj vedeckovýskumnej činnosti, ktorá je zameraná na analýzy komparácie, hodnotenia súčasnej politiky v zdravotníctve. Ponúka aktívnu prezentáciu publikácií a informačných materiálov z danej oblasti, usporadúva semináre, konferencie a sympóziá k aktuálnym otázkam zdravotnej politiky, legislatívy a stratégie.

OZ FINANC

Predseda správnej rady
Peter Krištofík, doc. Ing., Ph.D.

975 90 Banská Bystrica, Tajovského 10
tel.: 048 446 63 11

Financ, občianske združenie bolo založené v roku 1998. Združenie svoje aktivity zameriava predovšetkým na edičnú činnosť formou vlastnej vydavateľskej činnosti, spoluvydáva učebné texty, finančne podporuje vydávanie titulov u iných vydavateľov,

sprostredkováva predaj učebníc komisionárskym spôsobom, finančne prispieva na nákup výpočtovej a didaktickej techniky, ako aj na domáce a zahraničné pracovné cesty zamestnancov fakulty. Podporuje tiež organizovanie spoločenských a iných podujatí na fakulte. V neposlednom rade organizačne a technicky zabezpečuje prax študentov v zahraničí.

ŠR EF UMB, o. z.

Predseda
Matej Repčík

975 90 Banská Bystrica, Tajovského 10

Občianske združenie ŠR EF UMB je dobrovoľným združením študentov Ekonomickej fakulty UMB. Združenie plní svoje úlohy najmä v oblasti prijímania a riešenia návrhov a pripomienok študentov Ekonomickej fakulty UMB, podporuje vykonávanie záujmovej činnosti študentov, informuje študentov o aktivitách pripravovaných v spolupráci s akademickou obcou EF UMB a o možnostiach spolupráce s inými subjektmi. Prijíma uznesenia o kritériách pridelovania lôžok pre študentov EF UMB na internátoch UMB, o podmienkach na organizovanie študentského plesu (Beánií) a navrhuje prevádzkovateľa študentského klubu (Tour Club).

Talentové a výskumné centrum (Talent and Research Centre - TRC)

Vedúci centra

Maroš Malíček, Ing.

975 90 Banská Bystrica, Tajovského 10

Talentové a výskumné centrum je dlhodobý projekt, ktorý je určený pre všetkých talentovaných študentov Ekonomickej fakulty UMB. Vznikol koncom roka 2016 vďaka spolupráci medzi Ekonomickou fakultou UMB a Inštitútom sporenia a investovania.

Cieľom projektu je poskytnúť moderné a atraktívne priestory a odborný individuálny mentoring a vedenie študentom Ekonomickej fakulty UMB, ktorí majú ambície „vedieť viac“. Zámerom projektu Talentovaný inkubátor je poskytnúť všetkým talentovaným a zároveň ambicióznym študentom Ekonomickej fakulty UMB priestor, motiváciu a materiálne zázemie na ich osobný rast a rozvoj s cieľom výrazne zvýšiť ich reaktivitu, kvalifikovanosť a skúsenosti z praxe, ktoré zohrávajú významnú úlohu pri ich konkurencieschopnosti na pracovnom trhu.

Bakalárske štúdium
2020/2021

**AKREDITOVANÉ ŠTUDIJNÉ PROGRAMY NA EKONOMICKEJ FAKULTE UMB
V AKADEMICKOM ROKU 2020/2021**

BAKALÁRSKE ŠTÚDIUM

Bakalárske študijné programy, ktoré Ekonomická fakulta Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici uskutočňuje, sú akreditované a realizované v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Absolventi bakalárskeho štúdia získavajú vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa. Štandardná dĺžka štúdia pre bakalársky študijný program vrátane odbornej praxe je na fakulte:

- a) v dennej forme štúdia tri akademické roky,
- b) v externej forme štúdia štyri akademické roky.

Jednou z podmienok úspešného ukončenia každého študijného programu je vykonanie štátnej skúšky. Štátnou skúškou je obhajoba záverečnej práce, ktorou sa overuje komplexnosť vedomostí a kompetencií získaných štúdiom, schopnosť tvorivo myslieť a riešiť konkrétne problémy teórie a praxe študijného odboru.

Absolventom bakalárskeho štúdia sa udeľuje akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“).

Absolvovanie bakalárskeho študijného programu je podľa zákona základnou podmienkou prijatia na štúdium študijného programu druhého stupňa.

Študijný odbor:	EKONÓMIA A MANAŽMENT
Študijný program:	cestovný ruch
Forma štúdia:	denná – štandardná dĺžka štúdia 3 roky
Garant študijného programu:	doc. Ing. Andrej Malachovský, PhD.
Garantujúce pracovisko:	katedra cestovného ruchu
Profil absolventa:	Absolvent má dostatok teoretických vedomostí zo všeobecnej ekonomickej teórie, teoretických a praktických skúseností z ekonomiky a financovania podnikov cestovného ruchu, prevádzkových a riadiacich procesov, kvantitatívnych metód, informačných a komunikačných technológií, marketingu a práva, čo mu umožňuje riadiť obchodno-prevádzkové procesy a prácu zamestnancov v malých a stredných podnikoch cestovného ruchu. Dokáže analyzovať a diagnostikovať vnútorné a vonkajšie prostredie podniku, vypracovať podnikateľský plán, viesť pracovný kolektív, argumentmi a novými podnetmi ovplyvňovať prijímanie rozhodnutí. Vie v písomnej a ústnej forme komunikovať v dvoch

	cudzích jazykoch so zahraničnými partnermi a zákazníkmi, ako aj v marketingovej komunikácii. V komunikácii s domácimi a zahraničnými partnermi a zamestnancami podniku je schopný poskytovať informácie, zostaviť argumenty, obhájiť riešenia a dospieť k spoločným úsudkom. Získané poznanie a schopnosti zo študijného odboru cestovný ruch ho oprávňujú na manažovanie prevádzkových a riadiacich procesov v hoteloch, cestovných kanceláriách a cestovných agentúrach, kúpeľných podnikoch a ďalších zariadeniach cestovného ruchu, je pripravený v tejto sfére aj súkromne podnikať. Nadobudnuté vedomosti, zručnosti a kompetencie mu umožňujú pokračovať v druhom stupni vysokoškolského štúdia s vysokou mierou samostatnosti.
--	---

Študijný odbor:	EKONÓMIA A MANAŽMENT
Študijný program:	ekonomika a manažment podniku študijný program ekonomika a manažment podniku fakulta uskutočňuje v dennej forme štúdia aj v anglickom jazyku (BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT).
Forma štúdia:	denná – štandardná dĺžka štúdia 3 roky externá – štandardná dĺžka štúdia 4 roky
Garant študijného programu:	doc. Ing. Janka Táborecká, PhD.
Garantujúce pracovisko:	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Profil absolventa:	Absolvent 1. stupňa vysokoškolského štúdia študijného programu ekonomika a manažment podniku (podnikový ekonóm, podnikateľ) získa dostatok teoretických vedomostí a praktických skúseností najmä z oblasti hospodárenia podniku, financií a finančno-ekonomickej analýzy, tvorby základného podnikateľského plánu, riadenia ľudských zdrojov, marketingu, manažmentu, práva, účtovníctva a štatistiky. Dokáže analyzovať základné ekonomické javy a procesy v podniku a jeho okolí a prijímať jednoduché manažérske rozhodnutia na nižšom a strednom stupni riadenia podniku. Na základe získaných vedomostí, schopností a zručností bude z hľadiska osobnostnej a sociálnej zrelosti spoločensky zodpovedný, bude rešpektovať etické princípy v podnikaní, bude schopný argumentovať, prezentovať a obhájiť svoje postoje a návrhy, pracovať v tíme, efektívne komunikovať aj v cudzom jazyku a využívať pritom výpočtovú a komunikačnú techniku. Získané poznanie a schopnosti mu umožnia uplatniť sa najmä na nižšom a strednom stupni riadenia rôznych veľkostných typov podnikov, ale aj podnikať ako fyzická

	či právnická osoba. Bude schopný ďalej sa vzdelávať v druhom stupni štúdia v disciplínach, ktoré budú rozvíjať jeho kvalifikáciu.
--	---

Študijný odbor:	EKONÓMIA A MANAŽMENT
Študijný program:	financie, bankovníctvo a investovanie
Forma štúdia:	denná – štandardná dĺžka štúdia 3 roky externá – štandardná dĺžka štúdia 4 roky
Garant študijného programu:	doc. Ing. Peter Krištofik, Ph.D.
Garantujúce pracovisko:	katedra financií a účtovníctva
Profil absolventa:	1. Výsledky vzdelávania Absolvent študijného programu financie bankovníctvo a investovanie v prvom stupni po absolvovaní preukazuje širšie znalosti a pochopenie teórií koncepcií a metód v kľúčových oblastiach financií súkromnej i verejnej sféry bankovníctva poisťovníctva finančných trhov a účtovníctva na úrovni prierezových vedomostí. Rozumie alternatívam podmienkam a obmedzeniam aplikácie týchto teórií koncepcií a metód v praxi na úrovni zodpovedajúcej súčasnému stavu poznania. Komplex ťažiskových vedomostí študijného programu financie bankovníctvo a investovanie je dotváraný poznatkami z oblasti spoločenských a ekonomických vied kvantitatívnych metód informačných technológií a odborného cudzieho jazyka. Absolvent študijného programu dokáže prostredníctvom využitia odborných vedomostí z financií bankovníctva a investovania riešiť na základe rámcovo vymedzeného zadania praktické problémy v odbore. Vie aktívne vyhľadávať systematizovať a interpretovať relevantné finančné i nefinančné informácie s aplikáciou finančno-analytických postupov a dospieť k úsudkom zohľadňujúcim príslušné spoločenské vedecké a etické problémy. Absolvent študijného programu je pripravený rozhodovať sa samostatne a zodpovedne v známych súvislostiach na základe širšieho zadania a pridelených zdrojov koordinovať činnosť tímu a zodpovedať za jeho výsledky. Má schopnosť zhrnúť a komunikovať informácie názory problémy riešenia s odbornou aj neodbornou komunitou. Pre účely ďalšieho vzdelávania získal schopnosti umožňujúce mu absolvovať ďalší stupeň vzdelávania založený na vysokom stupni samostatnosti. 2. Možnosti uplatnenia Absolvent študijného programu financie bankovníctvo

	a investovanie je po úspešnom absolvovaní bakalárskeho štúdia odborne pripravený pre prax v komerčnej sfére i neziskovom sektore na národnej i medzinárodnej úrovni v rôznych oblastiach financií. Jeho uplatnenie je predovšetkým na úrovni nižšieho a stredného manažmentu vo finančných oddeleniach podnikateľských subjektov vo finančných inštitúciách vo verejnej správe a pri finančnom sprostredkovaní a poradenstve. Absolvovanie bakalárskeho stupňa tiež poskytuje solídny základ pre ďalšie štúdium na druhom stupni v rovnakých respektíve príbuzných študijných programoch doma i v zahraničí.
--	---

Študijný odbor:	EKONÓMIA A MANAŽMENT
Študijný program:	teritoriálny manažment
Forma štúdia:	denná – štandardná dĺžka štúdia 3 roky
Garant študijného programu:	doc. Ing. Soňa Čapková, PhD.
Garantujúce pracovisko:	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Profil absolventa:	Absolvent bakalárskeho štúdia študijného programu Teritoriálny manažment získa základné vedomosti z ekonómie, verejnej správy, verejných financií, práva, vybraných oblastí manažmentu, marketingu, informatiky a ďalších spoločensko-vedných disciplín s dôrazom na ich priestorový aspekt. Rozumie podstatným súvislostiam a zákonom determinujúcich rozhodovanie ekonomických subjektov. Osvojí si poznatky potrebné pre kvantitatívne analýzy, modelovanie, prognózovanie a pre využívanie rôznych softvérových aplikácií, ktoré uplatní pri odborných a riadiacich činnostiach v oblasti verejnej správy a regionálneho rozvoja. Štúdiom nadobudne interdisciplinárny pohľad nevyhnutný pre flexibilitu adaptáciu na trhu práce. Absolvent ovláda moderné informačné technológie, má rozvinuté komunikačné a prezentačné zručnosti v materinskom a cudzom jazyku. Dokáže spracovať, interpretovať informácie a dáta, kriticky ich vyhodnocovať a využívať pri riešení praktických problémov v podmienkach organizácií a inštitúcií verejného, súkromného a neziskového sektora na miestnej, regionálnej, národnej a medzinárodnej úrovni. Je spôsobilý efektívne pracovať v tíme. Počas štúdia nadobudne schopnosť systematizovať a aplikovať získané poznatky, rozhodovať o prioritách pri odborných a riadiacich činnostiach v organizáciách a inštitúciách verejnej správy na všetkých stupňoch, v organizáciách orientovaných na miestny a regionálny rozvoj vrátane verejno-právnych, súkromných

	a neziskových organizácií. Je spôsobilý robiť ekonomické a finančné analýzy. Pozná základné demografické charakteristiky a trendy a je schopný analyzovať ich vplyv na rozvoj územia. Flexibilne reaguje na neustále sa meniace konkurenčné prostredie a prijíma rozhodnutia v súlade s etickými princípmi a právnymi normami. Vie spolupracovať na profesionálnej úrovni s predstaviteľmi iných sektorov, koordinovať aktivity a hľadať konsenzuálne riešenia v zmysle princípov demokracie. Je odborne a jazykovo kompetentný participovať na tvorbe a implementácii rozvojových projektov finančne podporovaných Európskou úniou a inými národnými a medzinárodnými inštitúciami. Dokáže efektívne a flexibilne pracovať v domácich a medzinárodných pracovných skupinách a projektových tímoch. Kontinuálne si osvojuje nové poznatky a zručnosti a pokračuje tak v osobnom profesionálnom rozvoji. Vzhľadom na komplexnosť študijného programu sú možnosti uplatnenia absolventov bakalárskeho štúdia na pozíciách výkonných pracovníkov a pracovníkov na nižšom a strednom stupni manažmentu vo verejnom, súkromnom a neziskovom sektore na medzinárodnej, národnej, regionálnej a miestnej úrovni. Absolvent nájde uplatnenie v organizáciách a inštitúciách miestnej a regionálnej samosprávy a nimi založených a zriadených subjektoch, inštitúciách a organizáciách ústrednej a miestnej štátnej správy, neziskových, poradenských, konzultačných a vzdelávacích inštitúciách, rozvojových agentúrach.
--	---

Študijný odbor:	EKONÓMIA A MANAŽMENT
Študijný program:	verejná ekonomika a manažment
Forma štúdia:	denná – štandardná dĺžka štúdia 3 roky
Garant študijného programu:	doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD.
Garantujúce pracovisko:	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Profil absolventa:	Absolvent I. stupňa vysokoškolského štúdia v študijnom programe „Verejná ekonomika a manažment“ v rámci študijného odboru „Verejná ekonomika a služby“ je schopný analyzovať a systematizovať súčasné trendy a problémy verejnej ekonomiky, ekonomickej a sociálnej štruktúry území a vybraných odvetví národného hospodárstva. Má základné poznatky o legislatívnej, inštitucionálnej a ekonomickej základni subjektov riadiacej, rozhodovacej a výkonnej sféry verejného sektora, organizácií neziskového sektora a súkromného

	sektora. Profil absolventa vychádza zo štandardných a obsahovo porovnateľných študijných programov na renomovaných zahraničných univerzitách, čo umožňuje širokú mobilitu študentov. Absolvent má všeobecné vedomosti a ovláda základné ekonomicko-sociálne a právne pojmy a kategórie nevyhnutné pre okruh poznania v oblasti verejnej ekonomiky a manažmentu, zvládne nosné témy jadra znalostí odboru verejná ekonomika a služby s akcentom na ich aplikovateľnosť v praxi, osvojí si matematicko–štatistické, účtovnícke a administratívne metódy, na základe ktorých bude schopný vyhodnocovať sociálno–ekonomické javy a procesy verejnej ekonomiky. Študijný program poskytuje teoretické vedomosti o zákonitostiach rozvoja verejnej ekonomiky a služieb, o podmienkach ekonomického a sociálneho rozvoja, o nových trendoch v ekonomike a riadení služieb, o normách, pravidlách, kompetenciách vo verejnom sektore. Dokáže využívať teoretické poznatky v praxi, vykonávať manažérske funkcie na základnom a strednom stupni riadenia, verbálne a manažérsky komunikovať v oblasti riadenia ekonomických a sociálnych procesov, hodnotiť procesy v službách z aspektu efektívnosti a kvality ich poskytovania, uplatňovať exaktné i mäkké rozhodovacie techniky. Ovláda informačné technológie, počítačovú techniku a ďalšie prakticky zamerané podporné prostriedky a zručnosti umožňujúce komunikáciu, spracovávanie, skúmanie, vyhodnocovanie údajov a prenos informácií. Je súčasťou tímov pre oblasť verejného sektora, verejných služieb, verejnej politiky a verejnej správy. Má schopnosti odbornej jazykovej komunikácie vo svetových jazykoch, vie analyzovať kvantitu a kvalitu služieb, dokáže organizovať a riadiť stredne veľké pracovné a projekčné tímy, je schopný uplatniť spoločenské a etické aspekty získanej profesie, argumentovať a realizovať prijaté riešenia. Je pripravený na implementáciu poznatkov do praktického života, vrátane odhaľovania potenciálnych rizík pri ich aplikácii. Môže sa uplatniť v odvetviach služieb tak vo verejnom, ako aj súkromnom sektore, v organizáciách poskytujúcich netrhové a trhové služby, v orgánoch štátnej správy a územnej samosprávy, v manažmente neziskových organizácií.
--	---

Študijný odbor:	EKONÓMIA A MANAŽMENT
Študijný program:	manažment
Forma štúdia:	denná – štandardná dĺžka štúdia 3 roky externá – štandardná dĺžka štúdia 4 roky
Garant študijného programu:	doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.
Garantujúce pracovisko:	Inštitút manažérskych systémov, Poprad
Profil absolventa:	Absolvent prvého stupňa študijného programu manažment má vedomosti, zručnosti a kompetencie v oblasti manažérskych disciplín. Poznaním základných a prierezových manažérskych procesov a ich aplikovaním v rôznych funkčných oblastiach organizácie, sa uplatní ako manažér nižšej a strednej úrovne riadenia bez ohľadu na veľkosť organizácie a charakter poskytovaných produktov. Je schopný analyzovať a vymedziť štruktúru a procesy systému riadenia organizácie, identifikovať v ňom nedostatky a navrhovať tvorivé riešenia na ich odstránenie. Absolvent pozná a vie aplikovať metódy plánovania a organizovania, vie dynamicky a flexibilne uplatniť vhodný štýl vedenia ľudí, pozná a vie aplikovať metódy a prostriedky kontroly. Rozhodnutia prijíma v kontexte finančnej a ekonomickej analýzy organizácie a analýzou externého aj interného prostredia dokáže syntetizovať a vo vzájomných súvislostiach aj identifikovať príčiny a dôsledky nedostatočnej výkonnosti organizácie a odhadovať jej vývoj v budúcnosti. Pri rozhodovaní využíva informácie o procesoch organizácie a prácou s informačno-komunikačnými technológiami vie svoje rozhodnutia objektivizovať. Absolvent prvého stupňa študijného programu manažment získa dostatok teoretických vedomostí a praktických skúseností najmä z oblasti manažmentu, ekonomiky podniku, financií a finančno-ekonomickej analýzy, manažmentu ľudských zdrojov, marketingu, práva, účtovníctva a štatistiky. Na základe získaných vedomostí, schopností a zručností bude z hľadiska osobnostnej a sociálnej zrelosti spoločensky zodpovedný, bude rešpektovať etické princípy, bude schopný argumentovať, prezentovať a obhájiť svoje postoje a návrhy, pracovať v tíme, efektívne komunikovať aj v cudzom jazyku. Získané poznanie a schopnosti mu umožnia podnikáť a uplatniť sa aj ako fyzická či právnická osoba. Bude schopný ďalej sa vzdelávať v druhom stupni štúdia v disciplínach, ktoré budú rozvíjať jeho kvalifikáciu.

KOORDINÁTORI

Fakultní koordinátori kreditového štúdia

Kanderová Mária, Ing., PhD.	tel.: 048 446 21 30, 048 446 66 18 e-mail: maria.kanderova@umb.sk
Gabriela Kormancová, Mgr. Ing., PhD.	tel.: 048 446 21 78 e-mail: gabriela.kormancova@umb.sk

Koordinátor frankofónneho štúdia

Jana Marasová, doc. Ing., PhD.	tel.: 048 446 26 13 e-mail: jana.marasova@umb.sk
--------------------------------	---

Koordinátor pre prácu so študentmi so špecifickými potrebami

Gabriela Korimová, prof. PaedDr., PhD.	tel.: 048 446 21 68 e-mail: gabriela.korimova@umb.sk
--	---

**Študijní poradcovia pre študentov zapísaných v akademickom roku 2020/2021
do prvého roku štúdia bakalárskych študijných programov**

CESTOVNÝ RUCH

Radka Marčeková, Ing., PhD.

e-mail: radka.marcekova@umb.sk

EKONOMIKA A MANAŽMENT PODNIKU

Eva Sopková, Ing., PhD.

e-mail: eva.sopkova@umb.sk

BUSINESS ECONOMICS AND MANAGEMENT

Ladislav Klement, Ing., PhD.

e-mail: ladislav.klement@umb.sk

FINANCIE, BANKOVNÍCTVO A INVESTOVANIE

Jana Stašová, Ing. PhD.

e-mail: jana.stasova@umb.sk

TERITORÁLNY MANAŽMENT

Anna Vaňová, doc. Ing., PhD.

e-mail: anna.vanova@umb.sk

VEREJNÁ EKONOMIKA A MANAŽMENT

Štefan Hronec, doc. Ing., PhD.

e-mail: stefan.hronec@umb.sk

MANAŽMENT so sídlom v Poprade

Lucia Bartková, Ing., PhD.

e-mail: lucia.bartkova@umb.sk

Poradca pre sociálne štipendiá

Jana Lőbbová

e-mail: jana.lobbova@umb.sk

Poradca pre študentské motivačné štipendiá

Ing. Lucia Horvátová

tel.: 048 446 6127

e-mail: lucia.horvatova@umb.sk

HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKA 2020/2021

ZÁPISY		
BAKALÁRSKE ŠTÚDIUM		
	Denné štúdium	Externé štúdium
1. etapa zápisu do 1. roku štúdia	do 24. 7. 2020 (elektronicky)	do 24. 7. 2020 (elektronicky)
2. etapa zápisu do 1. roku štúdia (zápis na štúdium)	2. – 11. 9. 2020	2. – 11. 9. 2020
Úvodné sústreďenie študentov 1. roku štúdia	2. - 11. 9. 2020	2. – 11. 9. 2020
1. etapa zápisu do vyššieho roku štúdia	1. 4. 2020 – 30. 4. 2020	1. 4. 2020 – 30. 4. 2020
2. etapa zápisu do vyššieho roku štúdia (zápis do ďalšieho roku štúdia)	18. 5 2020 – 30. 6. 2020 (elektronicky)	18. 5 2020 – 30. 6. 2020 (elektronicky)
Spresňujúci zápis predmetov na LS 2020/2021	1. 2. 2021 – 15. 2. 2021	1. 2. 2021 – 15. 2. 2021
1. etapa zápisu na akademický rok 2021/2022	1. 4. 2021 – 30. 4. 2021	1. 4. 2021 – 30. 4. 2021
2. etapa zápisu na akademický rok 2021/2022	do 30. 6. 2021 (elektronicky)	do 30. 6. 2021 (elektronicky)

AKADEMICKÉ UDALOSTI	
Slávnostné otvorenie akademického roka 2020/2021	22. 09. 2020
Imatrikulácie študentov 1. roku denného bakalárskeho štúdia	12. alebo 19. 11. 2020
Bakalárske promócie	20. 9. 2021 – 24. 9. 2021

VYUČOVANIE A PLNENIE ŠTUDIJNÝCH POVINNOSTÍ		
BAKALÁRSKE ŠTÚDIUM		
	Zimný semester	Letný semester
Vyučovanie a priebežné plnenie študijných povinností 1. a 2. rok štúdia	21. 9. 2020 – 19. 12. 2020	8. 2. 2021 – 7. 5. 2021
Vyučovanie a priebežné plnenie študijných povinností končiacich študentov (3. – 5. rok štúdia)	21. 9. 2020 – 19. 12. 2020	8. 2. 2021 – 17. 4. 2021
Obdobie na skončenie študijných povinností 1. a 2. rok štúdia	21. 12. 2020 – 6. 2. 2021	10. 5. 2021 – 19. 6. 2021
Obdobie na skončenie študijných povinností končiacich študentov (3. – 5. rok štúdia)	21. 12. 2020 – 6. 2. 2021	19. 4. 2021 – 22. 5. 2021

ZÁVEREČNÉ PRÁCE	
BAKALÁRSKE ŠTÚDIUM	
Schválenie úplnosti zadání záverečných prác na 2020/2021	do 31. 10. 2020
Vypísanie návrhov tém záverečných prác na 2021/2022	do 31. 3. 2021
Prihlásenie na témy záverečných prác na 2021/2022	do 30. 6. 2021

ŠTÁTNE SKÚŠKY		
BAKALÁRSKE ŠTÚDIUM		
	Riadny termín	Opravný (náhradný) termín
Odovzdanie bakalárskej práce	najneskôr do 21. 5. 2021	najneskôr do 25. 6. 2021
		najneskôr do 9. 7. 2021 (týka sa LEN študentov, ktorí sa zúčastnili v AR 2020/2021 BŠS v riadnom termíne a neboli úspešní, resp. neboli v riadnom termíne pripustení na BŠS)
Vloženie bakalárskej práce do CR ZP (až po odsúhlasení vedúcim ZP)	najneskôr do 21. 5. 2021	najneskôr do 25. 6. 2021
		najneskôr do 9. 7. 2021 (týka sa LEN študentov, ktorí sa zúčastnili v AR 2020/2021 BŠS v riadnom termíne a neboli úspešní, resp. neboli v riadnom termíne pripustení na BŠS)
Prihlásenie sa na štátnu skúšku cez AIS 2	najneskôr do 31. 5. 2021	najneskôr do 9. 7. 2021
Posudok vedúceho aj oponenta záverečnej práce bude zverejnený v AIS najmenej 5 kalendárnych dní pred obhajobou práce.		
Termíny štátnej skúšky	21. 6. 2021 – 25. 6. 2021	16. 8. 2021 – 27. 8. 2021
Posudok vedúceho aj oponenta záverečnej práce bude zverejnený v AIS najmenej 5 kalendárnych dní pred obhajobou práce.		
Termíny štátnej skúšky	17. 5. 2021 – 21. 5. 2021	16. 8. 2021 – 27. 8. 2021

Študentská vedecká aktivita	
Študentská vedecká konferencia	15. 4. 2021

	Bakalárske štúdium
Termín podávania prihlášok – 1. etapa	do 31. 3. 2021
Termín prijímacích skúšok – 1. etapa	7. – 10. 6. 2021
Na základe rozhodnutia vedenia fakulty môže byť vyhlásená 2. etapa na podávanie prihlášok pre jednotlivé študijné programy bakalárskeho štúdia.	

KREDITOVÝ SYSTÉM ŠTÚDIA

Európska únia podporuje spoluprácu medzi univerzitami s cieľom skvalitnenia vzdelávania v záujme študentov. Dôležitým prvkom spolupráce je mobilita študentov. Na jej podporu slúži aj Európsky systém transferu kreditov (ECTS – European Credit Transfer System), ktorý sa postupne stáva štandardom na európskych univerzitách. ECTS umožňuje porovnávať obsah a dosiahnuté výsledky vzdelávania na jednotlivých univerzitách a garantuje rovnaký postup pri akademickom uznávaní štúdia v zahraničí.

Ekonomická fakulta UMB uplatňuje kreditový systém ECTS vo vysokoškolskom štúdiu už od akademického roka 2001/2002. Kreditový systém umožňuje študentom fakulty absolvovať časť predmetov na iných fakultách UMB a na základe partnerských dohôd aj na iných vysokých školách doma i v zahraničí. Podmienkou absolvovania časti štúdia na inej fakulte alebo univerzite je záväzná prihláška na štúdium, akceptácia prihlášky prijímajúcou inštitúciou, zmluva o štúdiu a výpis výsledkov štúdia.

Každým rokom narastá tiež počet zahraničných študentov z krajín EÚ i mimo nej, ktorí v rámci ECTS absolvujú aspoň jeden semester štúdia na našej fakulte.

Povinnú implementáciu ECTS do vysokoškolského vzdelávania v Slovenskej republike zaviedol zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a naň nadväzujúca vyhláška Ministerstva školstva SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia.

Vysokoškolské vzdelanie v študijnom odbore sa získa štúdiom podľa akreditovaného študijného programu v tomto študijnom odbore. Študijný program je súbor predmetov, ktoré pozostávajú zo vzdelávacích činností, ktorými sú najmä prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, štátna skúška a ich kombinácie a súbor pravidiel zostavený tak, že úspešné absolvovanie týchto vzdelávacích činností pri zachovaní uvedených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie príslušného stupňa.

Organizácia všetkých stupňov a foriem vysokoškolského štúdia na fakulte je založená na kreditovom systéme. Kreditový systém štúdia využíva zhromažďovanie a prenos kreditov. Umožňuje prostredníctvom kreditov hodnotiť študentovu záťaž spojenú s absolvovaním predmetov študijného programu v súlade s pravidlami obsiahnutými v študijnom programe.

Kredity sú číselné hodnoty priradené k predmetom, vyjadrujúce množstvo práce potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania. Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v dennej forme štúdia je vyjadrená počtom 60 kreditov, za semester 30 kreditov. Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v externej forme štúdia je vyjadrená počtom 48 kreditov. Kredity sa musia získať za povinné, povinne voliteľné a výberové predmety v štruktúre predpísanej študijným programom. Zhromažďovaním kreditov sa rozumie zráťvanie kreditov získaných za úspešné absolvovanie predmetov v čase, v ktorom bol študent zapísaný na štúdium jedného študijného programu.

Pomocou kreditov sa obvykle určujú aj pravidlá a podmienky na tvorbu študijných plánov a na úspešné absolvovanie študijného programu, najmä počet kreditov, ktoré si študent môže zapísať v jednotlivých rokoch štúdia, počet kreditov potrebný na postup do ďalšej časti štúdia a na riadne skončenie štúdia daného študijného programu.

V rámci študijného programu sú predmety z hľadiska ich záväznosti pre študenta rozdelené na povinné, povinne voliteľné a výberové. Na získanie vysokoškolského vzdelania musí študent úspešne absolvovať všetky povinné predmety študijného programu a tiež určený počet predmetov z množiny povinne voliteľných predmetov študijného programu. Ďalšie predmety

študent absolvuje podľa vlastného výberu tak, aby dosiahol minimálny počet kreditov potrebný na riadne skončenie štúdia.

Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov študijného programu.. Študijný plán si okrem formy hodnotenia študijných výsledkov zostavuje v rámci určených pravidiel a v súlade so študijným poriadkom fakulty študent sám alebo v spolupráci so študijným poradcom z pracoviska, ktoré odborne garantuje príslušný študijný program.

ŠTUDIJNÉ PLÁNY

Študijný program: *cestovný ruch*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *prvý*

Forma štúdia: *denná*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Zátťaž študenta v hod.				Semester
Kód	Názov predmetu	Kredity	Σ	z toho výučba	Počet hodín (P, S, K ...)	
Povinné predmety		137	4110		86	
D_1_BP	Bakalárska práca s obhajobou	10	300			6
D_1_CK	Cestovné kancelárie	5	150	52	4	4
D_1_EaFP	Ekonomika a financovanie podniku	6	180	52	4	4
D_1_GaV	Gastronómia a výživa	4	120	52	4	2
D_1_GeogCR	Geografia cestovného ruchu	4	120	52	4	1
D_1_Hotel	Hotelierstvo	5	150	52	4	3
D_1_I.CJ1	I. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	1
D_1_I.CJ2	I. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	2
D_1_I.CJ3	I. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	3
D_1_I.CJ4	I. cudzí odborný jazyk 4	4	120	26	2	4
D_1_ISvCR1	Informačné systémy v cestovnom ruchu 1	4	120	52	4	4
D_Info	Informatika	5	150	52	4	1
D_1_KultPr	Kultúra prejavu	4	120	26	2	1
D_1_Makro1	Makroekonómia 1	6	180	52	4	2
D_1_Man	Manažment	4	120	39	3	3
D_1_MLZ	Manažment ľudských zdrojov	5	150	52	4	6
D_1_Mark	Marketing	4	120	39	3	2
D_1_Matem	Matematika	6	180	52	4	2
D_1_Mikro	Mikroekonómia	6	180	52	4	1
D_1_OPrax1	Odborná prax 1	4	120			4
D_1_OPrax2	Odborná prax 2	4	120			6
D_1_PvCR	Podnikanie v cestovnom ruchu	4	120	52	4	5
D_1_Pravo	Právo	5	150	52	4	3
D_1_SkBP	Seminár k bakalárskej práci	4	120	26	2	5
D_1_Stat	Štatistika	6	180	52	4	3
D_1_Ucto1	Účtovníctvo 1	6	180	52	4	5
D_1_Ucto2	Účtovníctvo 2	6	180	52	4	6
D_1_ZCR	Základy cestovného ruchu	4	120	52	4	2

Povinne voliteľné predmety		28	840		14	
D_1_AvCR	Animácia v cestovnom ruchu	4	120	26	2	2., 4.
D_1_DK	Dejiny kultúry	4	120	26	2	2., 4.
D_1_DSvCR	Dopravné služby v cestovnom ruchu	4	120	26	2	2., 4.
D_1_EaVCR	Ekologický a vidiecky cestovný ruch	4	120	26	2	2., 4.
D_1_I.CJ5	I. cudzí odborný jazyk 5	4	120	26	2	5.
D_1_II.CJ1	II. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	1., 3.
D_1_II.CJ2	II. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	2., 4.
D_1_II.CJ3	II. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	3., 5.
D_1_II.CJ4	II. cudzí odborný jazyk 4	4	120	26	2	4., 6.
D_1_InfrCR	Infraštruktúra cestovného ruchu	4	120	26	2	2., 4.
D_1_KaZCR	Kúpeľný a zdravotný cestovný ruch	4	120	26	2	2., 4.
D_1_MEVpvp	Medzinárodné ekonomické vzťahy	4	120	26	2	3., 5.
D_1_Politol	Politológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_Psych	Psychológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_Socio	Sociológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_SP	Spoločenský protokol	4	120	26	2	1., 3.
D_1_ŽP	Životné prostredie	4	120	26	2	2., 4.
Výberové predmety		15	450		10	1.-6.
SPOLU		180	5400		110	

Study program: ***Business Economics and Management***

Study field: ***Economics and Management***

Degree: **first/bachelor**

Mode of study: **full-time**

Type of study: **combined**

Recommended study plan		Credits	Workload			Semester
Code	Title		Σ	Direct education	Number of Hours	
Compulsory courses		137	4110		85	
D_1_BP	Bachelor Thesis with Defence	10	300			6.
D_1_EP1	Business Economics 1	6	180	52	4	1.
D_1_EP2	Business Economics 2	6	180	52	4	2.
D_1_FaM	Finance and Currency	5	150	52	4	3.
D_1_FEAP1	Corporate Financial and Economic Analysis 1	6	180	52	4	5.
D_1_I.CJ1	Foreign Language I – Business English 1	4	120	26	2	1.
D_1_I.CJ2	Foreign Language I – Business English 2	4	120	26	2	2.
D_1_I.CJ3	Foreign Language I – Business English 3	4	120	26	2	3.
D_1_I.CJ4	Foreign Language I – Business English 4	4	120	26	2	4.
D_1_I.CJ5	Foreign Language I – Business English 5	4	120	26	2	5.
D_Info	Informatics	5	150	52	4	1.
D_1_Makro1	Macroeconomics 1	6	180	52	4	2.
D_1_Man1	Management 1	5	150	52	4	3.
D_1_MLZ	Human Resources Management 1	5	150	52	4	6.
D_1_Mark	Marketing	5	150	52	4	2.
D_1_Matem	Mathematics	6	180	52	4	2.
D_1_MEVp	International Economic Relations	5	150	39	3	3.
D_1_MO	International Trade	4	120	39	3	4.
D_1_Mikro	Microeconomics 1	6	180	52	4	1.
D_1_PoFi	Corporate Finance	6	180	52	4	4.
D_1_PrPrpov	Labour Law	4	120	39	3	4.
D_1_Pravo	Law	5	150	52	4	3.
D_1_SkBP	Bachelor Thesis Seminar	4	120	26	2	5.
D_1_Stat	Statistics	6	180	52	4	3.
D_1_Ucto1	Accounting 1	6	180	52	4	5.
D_1_Ucto2	Accounting 2	6	180	52	4	6.
Compulsory optional courses		28	840		14	
D_1_DatS	Database Systems	4	120	26	2	2., 4.
D_1_EMvP	Environmental Management in Business	4	120	26	2	2., 4.
D_1_Fil	Philosophy	4	120	26	2	2., 4.

D_1_FM1	Financial Mathematics 1	4	120	26	2	3., 5.
D_1_II.CJ1	Foreign language II – 1	4	120	26	2	1., 3.
D_1_II.CJ2	Foreign language II – 2	4	120	26	2	2., 4.
D_1_II.CJ3	Foreign language II – 3	4	120	26	2	3., 5.
D_1_II.CJ4	Foreign language II – 4	4	120	26	2	4., 6.
D_1_IntApl	Internet Applications	4	120	26	2	4., 6.
D_1_PaOK	Personal and Business Correspondence	4	120	26	2	1., 3.
D_1_Politol	Politology	4	120	26	2	1., 3.
D_1_ProEf	Professional Ethics	4	120	26	2	2., 4.
D_1_Psych	Psychology	4	120	26	2	1., 3.
D_1_Socio	Sociology	4	120	26	2	1., 3.
D_1_SP	Social Protocol	4	120	26	2	1., 3.
D_1_ŽP	The Environment	4	120	26	2	2., 4.
Optional courses		15	450		10	1.-6.
TOTAL		180	5400		109	

Študijný program: *ekonomika a manažment podniku*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *prvý*

Formá štúdia: *denná*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Kredity	Záťaž študenta v hod.			Semester
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho výučba	Počet hodín (P, S, K ...)	
Povinné predmety		137	4110		85	
D_1_BP	Bakalárska práca s obhajobou	10	300			6.
D_1_EP1	Ekonomika podniku 1	6	180	52	4	1.
D_1_EP2	Ekonomika podniku 2	6	180	52	4	2.
D_1_FaM	Financie a mena	5	150	52	4	3.
D_1_FEAP1	Finančno-ekonomická analýza podniku 1	6	180	52	4	5.
D_1_I.CJ1	I. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	1.
D_1_I.CJ2	I. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	2.
D_1_I.CJ3	I. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	3.
D_1_I.CJ4	I. cudzí odborný jazyk 4	4	120	26	2	4.
D_1_I.CJ5	I. cudzí odborný jazyk 5	4	120	26	2	5.
D_Info	Informatika	5	150	52	4	1.
D_1_Makro1	Makroekonómia 1	6	180	52	4	2.
D_1_Man1	Manažment 1	5	150	52	4	3.
D_1_MLZ	Manažment ľudských zdrojov	5	150	52	4	6.
D_1_Mark	Marketing	5	150	52	4	2.
D_1_Matem	Matematika	6	180	52	4	2.
D_1_MEVP	Medzinárodné ekonomické vzťahy	5	150	39	3	3.
D_1_MO	Medzinárodný obchod	4	120	39	3	4.
D_1_Mikro	Mikroekonómia	6	180	52	4	1.
D_1_PoFi	Podnikové financie	6	180	52	4	4.
D_1_PrPrpov	Pracovné právo	4	120	39	3	4.
D_1_Pravo	Právo	5	150	52	4	3.
D_1_SkBP	Seminár k bakalárskej práci	4	120	26	2	5.
D_1_Stat	Štatistika	6	180	52	4	3.
D_1_Ucto1	Účtovníctvo 1	6	180	52	4	5.
D_1_Ucto2	Účtovníctvo 2	6	180	52	4	6.
Povinne voliteľné predmety		28	840		14	
D_1_DatS	Databázové systémy	4	120	26	2	2., 4.
D_1_EMvP	Environmentálny manažment v podnikaní	4	120	26	2	2., 4.
D_1_Fil	Filozofia	4	120	26	2	2., 4.

D_1_FM1	Finančná matematika 1	4	120	26	2	3., 5.
D_1_II.CJ1	II. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	1., 3.
D_1_II.CJ2	II. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	2., 4.
D_1_II.CJ3	II. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	3., 5.
D_1_II.CJ4	II. cudzí odborný jazyk 4	4	120	26	2	4., 6.
D_1_IntApl	Internetové aplikácie	4	120	26	2	4., 6.
D_1_PaOK	Personálna a obchodná korešpondencia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_Politol	Politológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_ProEf	Profesijná etika	4	120	26	2	2., 4.
D_1_Psych	Psychológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_Socio	Sociológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_SP	Spoločenský protokol	4	120	26	2	1., 3.
D_1_ŽP	Životné prostredie	4	120	26	2	2., 4.
Výberové predmety		15	450		10	1.-6.
SPOLU		180	5400		109	

Študijný program: *ekonomika a manažment podniku*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *prvý*

Formá štúdia: *externá*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Kredity	Zát'až študenta v hod.			Semester
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho výučba	Počet hodín (P, S, K ...)	
Povinné predmety		137	4110		85	
D_1_BP	Bakalárska práca s obhajobou	10	300			8.
D_1_EP1	Ekonomika podniku 1	6	180	52	4	1.
D_1_EP2	Ekonomika podniku 2	6	180	52	4	2.
D_1_FaM	Financie a mena	5	150	52	4	3.
D_1_FEAP1	Finančno-ekonomická analýza podniku 1	6	180	52	4	5.
D_1_I.CJ1	I. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	1..
D_1_I.CJ2	I. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	2., 4.
D_1_I.CJ3	I. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	3., 5.
D_1_I.CJ4	I. cudzí odborný jazyk 4	4	120	26	2	4., 6.
D_1_I.CJ5	I. cudzí odborný jazyk 5	4	120	26	2	5., 7.
D_Info	Informatika	5	150	52	4	1.
D_1_Makro1	Makroekonómia 1	6	180	52	4	2.
D_1_Man1	Manažment 1	5	150	52	4	3.
D_1_MLZ	Manažment ľudských zdrojov	5	150	52	4	6., 8.
D_1_Mark	Marketing	5	150	52	4	2.
D_1_Matem	Matematika	6	180	52	4	2.
D_1_MEVp	Medzinárodné ekonomické vzťahy	5	150	39	3	5.
D_1_MO	Medzinárodný obchod	4	120	39	3	6.
D_1_Mikro	Mikroekonómia	6	180	52	4	1.
D_1_PoFi	Podnikové financie	6	180	52	4	4.
D_1_PrPrpov	Pracovné právo	4	120	39	3	4.
D_1_Pravo	Právo	5	150	52	4	3.
D_1_SkBP	Seminár k bakalárskej práci	4	120	26	2	7.
D_1_Stat	Štatistika	6	180	52	4	3.
D_1_Ucto1	Účtovníctvo 1	6	180	52	4	5.
D_1_Ucto2	Účtovníctvo 2	6	180	52	4	6.
Povinne voliteľné predmety		28	840		14	
D_1_DatS	Databázové systémy	4	120	26	2	4., 6.
D_1_EMvP	Environmentálny manažment v podnikaní	4	120	26	2	4., 6.
D_1_Fil	Filozofia	4	120	26	2	4.
D_1_FM1	Finančná matematika 1	4	120	26	2	5., 7.

D_1_II.CJ1	II. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	3.,5.
D_1_II.CJ2	II. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	4.,6.
D_1_II.CJ3	II. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	5.,7.
D_1_II.CJ4	II. cudzí odborný jazyk 4	4	120	26	2	6.,8.
D_1_IntApl	Internetové aplikácie	4	120	26	2	6.,8.
D_1_PaOK	Personálna a obchodná korešpondencia	4	120	26	2	3.,5.
D_1_Politol	Politológia	4	120	26	2	3.,5.
D_1_ProEf	Profesijná etika	4	120	26	2	4.
D_1_Psych	Psychológia	4	120	26	2	5.
D_1_Socio	Sociológia	4	120	26	2	3.,5.
D_1_SP	Spoločenský protokol	4	120	26	2	5.
D_1_ŽP	Životné prostredie	4	120	26	2	6.
Výberové predmety		15	450		10	1.-8.
SPOLU		180	5400		109	

Študijný program: *financie, bankovníctvo a investovanie*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *prvý*

Formá štúdia: *denná*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Záťaž študenta v hod.				Semester
Kód	Názov predmetu	Kredity	Σ	z toho výučba	Počet hodín (P, S, K ...)	
Povinné predmety		137	4110		88	
D_1_BP	Bakalárska práca s obhajobou	10	300			6.
D_1_Bank	Bankovníctvo	6	180	52	4	5.
D_1_EP1	Ekonomika podniku 1	6	180	52	4	1.
D_1_FaMfbi	Financie a mena	6	180	52	4	2.
D_1_FinTrhy	Finančné trhy	5	150	52	4	6.
D_1_FEAPf	Finančno-ekonomická analýza podniku	6	180	52	4	5.
D_1_I.CJ1	I. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	1.
D_1_I.CJ2	I. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	2.
D_1_I.CJ3	I. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	3.
D_Info	Informatika	5	150	52	4	1.
D_1_Makro1	Makroekonómia 1	6	180	52	4	2.
D_1_Man	Manažment	5	150	52	4	3.
D_1_MLZ	Manažment ľudských zdrojov	4	120	39	3	6.
D_1_MFS	Marketing finančných služieb	5	150	52	4	6.
D_1_Matem	Matematika	6	180	52	4	2.
D_1_Mikro7	Mikroekonómia	7	210	78	6	1.
D_1_PFfbi	Podnikové financie	6	180	52	4	3.
D_1_Pois	Poisťovníctvo	4	120	39	3	4.
D_1_Pravo	Právo	5	150	52	4	3.
D_1_SkBP	Seminár k bakalárskej práci	4	120	26	2	5.
D_1_SMvF	Štatistické metódy vo financiách	5	150	52	4	4.
D_1_Stat	Štatistika	6	180	52	4	3.
D_1_Uct1fbi	Účtovníctvo 1	6	180	52	4	4.
D_1_Uct2fbi	Účtovníctvo 2	6	180	52	4	5.
D_1_VF	Verejné financie	6	180	52	4	4.
Povinne voliteľné predmety		28	840		14	
D_1_DanS	Daňový systém	4	120	26	2	4., 6.
D_1_DatS	Databázové systémy	4	120	26	2	2., 4.
D_1_Fil	Filozofia	4	120	26	2	2., 4.
D_1_FinDom	Financie domácností	4	120	26	2	2., 4.
D_1_FM1	Finančná matematika 1	4	120	26	2	1., 3.

D_1_FM2	Finančná matematika 2	4	120	26	2	2., 4.
D_1_FRP	Finančné riadenie podniku	4	120	26	2	4.,6.
D_1_FVaB	Finančné vykazovanie a bilancovanie	4	120	26	2	3.,5.
D_1_II.CJ1	II. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	1., 3.
D_1_II.CJ2	II. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	2., 4.
D_1_II.CJ3	II. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	3., 5.
D_1_II.CJ4	II. cudzí odborný jazyk 4	4	120	26	2	4., 6.
D_1_MEVpvp	Medzinárodné ekonomické vzťahy	4	120	26	2	3., 5.
D_1_PISyk	Platobný syík	4	120	26	2	3., 5.
D_1_PMaS	Poistná matematika a štatistika	4	120	26	2	2., 4.
D_1_Psych	Psychológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_Socio	Sociológia	4	120	26	2	1., 3.
Výberové predmety		15	450		10	1.-6.
SPOLU		180	5400		112	

Študijný program: *financie, bankovníctvo a investovanie*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *prvý*

Formá štúdia: *externá*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Zát'až študenta v hod.				Semester
Kód	Názov predmetu	Kredity	Σ	z toho z výučba	Počet hodín (P, S, K ...)	
Povinné predmety		137	4110		88	
D_1_BP	Bakalárska práca s obhajobou	10	300			8.
D_1_Bank	Bankovníctvo	6	180	52	4	5.
D_1_EP1	Ekonomika podniku 1	6	180	52	4	1.
D_1_FaMfbi	Financie a mena	6	180	52	4	2.
D_1_FinTrhy	Finančné trhy	5	150	52	4	6.
D_1_FEAPf	Finančno-ekonomická analýza podniku	6	180	52	4	5.
D_1_I.CJ1	I. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	1.
D_1_I.CJ2	I. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	2.,4.
D_1_I.CJ3	I. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	3.,5.
D_Info	Informatika	5	150	52	4	1.
D_1_Makro1	Makroekonómia 1	6	180	52	4	2.
D_1_Man	Manažment	5	150	52	4	3.
D_1_MLZ	Manažment ľudských zdrojov	4	120	39	3	6.,8.
D_1_MFS	Marketing finančných služieb	5	150	52	4	6.,8.
D_1_Matem	Matematika	6	180	52	4	2.
D_1_Mikro7	Mikroekonómia	7	210	78	6	1.
D_1_PFFbi	Podnikové financie	6	180	52	4	3.
D_1_Pois	Poisťovníctvo	4	120	39	3	4.
D_1_Pravo	Právo	5	150	52	4	3.
D_1_SkBP	Seminár k bakalárskej práci	4	120	26	2	7.
D_1_SMvF	Štatistické metódy vo financiách	5	150	52	4	4.,5.
D_1_Stat	Štatistika	6	180	52	4	3.
D_1_Uct1fbi	Účtovníctvo 1	6	180	52	4	4.
D_1_Uct2fbi	Účtovníctvo 2	6	180	52	4	5.
D_1_VF	Verejné financie	6	180	52	4	4.
Povinne voliteľné predmety		28	840		14	
D_1_DanS	Daňový systém	4	120	26	2	6.,8.
D_1_DatS	Databázové systémy	4	120	26	2	4., 6
D_1_Fil	Filozofia	4	120	26	2	4.
D_1_FinDom	Financie domácností	4	120	26	2	4.,6.

D_1_FM1	Finančná matematika 1	4	120	26	2	3.,5.
D_1_FM2	Finančná matematika 2	4	120	26	2	4.,6.
D_1_FRP	Finančné riadenie podniku	4	120	26	2	6.,8.
D_1_FVaB	Finančné vykazovanie a bilancovanie	4	120	26	2	5.,7.
D_1_II.CJ1	II. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	3.,5.
D_1_II.CJ2	II. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	4.,6.
D_1_II.CJ3	II. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	5.,7.
D_1_II.CJ4	II. cudzí odborný jazyk 4	4	120	26	2	6.,8.
D_1_MEVpvp	Medzinárodné ekonomické vzťahy	4	120	26	2	5.
D_1_PlStyk	Platobný styk	4	120	26	2	5.,7.
D_1_PMaS	Poistná matematika a štatistika	4	120	26	2	4.,6.
D_1_Psych	Psychológia	4	120	26	2	5.
D_1_Socio	Sociológia	4	120	26	2	3.
Výberové predmety		15	450		10	1.-8.
SPOLU		180	5400		112	

Študijný program: *teritoriálny manažment*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *prvý*

Forma štúdia: *denná*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Kredity	Zaťaženie študenta v hod.			Semester
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho z výučby	Počet hodín (P, S, K ...)	
Povinné predmety		137	4110		86	
D_1_BP	Bakalárska práca s obhajobou	10	300			6.
D_1_EaFP	Ekonomika a financovanie podniku	6	180	52	4	2.
D_1_FaM	Financie a mena	5	150	52	4	3.
D_1_FVS	Financovanie verejnej správy	6	180	52	4	5.
D_1_I.CJ1	I. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	1.
D_1_I.CJ2	I. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	2.
D_1_I.CJ3	I. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	3.
D_Info	Informatika	5	150	52	4	1.
D_1_Makro1	Makroekonómia 1	6	180	52	4	2.
D_1_Man	Manažment	4	120	39	3	3.
D_1_MLZ	Manažment ľudských zdrojov	4	120	39	3	6.
D_1_MU	Manažment území	6	180	52	4	4.
D_1_Mark	Marketing	4	120	39	3	2.
D_1_MgU	Marketing území	7	210	65	5	6.
D_1_Matem	Matematika	6	180	52	4	2.
D_1_MEVp	Medzinárodné ekonomické vzťahy	5	150	39	3	3.
D_1_Mikro7	Mikroekonómia	7	210	78	6	1.
D_1_MEaP	Municipálna ekonomika a politika	6	180	52	4	4.
D_1_Pravo	Právo	5	150	52	4	3.
D_1_PE	Priestorová ekonomika	5	150	52	4	2.
D_1_SkBPtm	Seminár k bakalárskej práci	4	120	26	2	5.
D_1_Stat	Štatistika	6	180	52	4	3.
D_1_TRaOVS	Teória, riadenie a organizácia verejnej správy	6	180	52	4	1.
D_1_TV	Terénny výskum	2	60			6.
D_1_Ucto1	Účtovníctvo 1	6	180	52	4	5.
D_1_VEaVS	Verejná ekonomika a verejný sektor	4	120	39	3	4.
Povinne voliteľné predmety		28	840		14	
D_1_ADaR	Analýza dát a reporting	4	120	26	2	4., 6.
D_1_DatS	Databázové systémy	4	120	26	2	2., 4.
D_1_Demog	Demografia	4	120	26	2	4., 6.
D_1_FM1	Finančná matematika 1	4	120	26	2	3., 5.

D_1_HG	Hospodárska geografia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_HaSP	Hospodárska a sociálna politika	4	120	26	2	4., 6.
D_1_I.CJ4	I. cudzí odborný jazyk 4	4	120	26	2	4.
D_1_I.CJ5	I. cudzí odborný jazyk 5	4	120	26	2	5.
D_ISvVS	Informačné systémy vo verejnej správe	4	120	26	2	2., 4.
D_1_Politol	Politológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_PrPrvp	Pracovné právo	4	120	26	2	4., 6.
D_1_ProEf	Profesijná etika	4	120	26	2	2., 4.
D_1_Psych	Psychológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_Socio	Sociológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_SpPrvp	Správne právo	4	120	26	2	3., 5.
D_1_UR	Udržateľný rozvoj	4	120	26	2	2., 4.
D_1_ŽP	Životné prostredie	4	120	26	2	2., 4.
Výberové predmety		15	450		10	1.-6.
SPOLU		180	5400		110	

Študijný program: *verejná ekonomika a manažment*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *prvý*

Formá štúdia: *denná*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Kredity	Zátťaž študenta v hod.			Semester
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho výučba	Počet hodín (P, S, K ...)	
Povinné predmety		137	4110		85	
D_1_BP	Bakalárska práca s obhajobou	10	300			6.
D_1_EaFP	Ekonomika a financovanie podniku	6	180	52	4	2.
D_1_EaMNO	Ekonomika a manažment neziskových organizácií	6	180	52	4	4.
D_1_EaMVS	Ekonomika a manažment verejných služieb	6	180	52	4	4.
D_1_I.CJ1	I. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	1.
D_1_I.CJ2	I. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	2.
D_1_I.CJ3	I. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	3.
D_1_Info	Informatika	5	150	52	4	1.
D_1_Makro1	Makroekonómia 1	6	180	52	4	2.
D_1_Man	Manažment	4	120	39	3	3.
D_1_MLZ	Manažment ľudských zdrojov	4	120	39	3	6.
D_1_Mark	Marketing	4	120	39	3	2.
D_1_Matem	Matematika	6	180	52	4	2.
D_1_MEVp	Medzinárodné ekonomické vzťahy	5	150	39	3	3.
D_1_Mikro7	Mikroekonómia	7	210	78	6	1.
D_1_Pravo	Právo	5	150	52	4	3.
D_1_SkBP	Seminár k bakalárskej práci	4	120	26	2	5.
D_1_SPaSP	Sociálna politika a sociálne poistenie	6	180	52	4	5.
D_1_SpPrp	Správne právo	4	120	26	2	5.
D_1_Stat	Štatistika	6	180	52	4	3.
D_1-TaES	Teória a ekonómia služieb	6	180	52	4	1.
D_1_Ucto1	Účtovníctvo 1	6	180	52	4	5.
D_1_UctVS	Účtovníctvo vo verejnom sektore	5	150	39	3	6.
D_1_VSaS	Verejný sektor a správa	4	120	52	4	2.
D_1_ZVE	Základy verejnej ekonómie	6	180	52	4	3.
D_1_ZVF	Základy verejných financií	4	120	26	2	4.
Povinne voliteľné predmety		28	840		14	
D_1_Demog	Demografia	4	120	26	2	4., 6.
D_1_FM1	Finančná matematika 1	4	120	26	2	3., 5.
D_1_HG	Hospodárska geografia	4	120	26	2	1., 3.

D_1_I.CJ4	I. cudzí odborný jazyk 4	4	120	26	2	4.
D_1_I.CJ5	I. cudzí odborný jazyk 5	4	120	26	2	5.
D_1_II.CJ1	II. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	1.
D_1_II.CJ2	II. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	2.
D_1_II.CJ3	II. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	3.
D_1_II.CJ4	II. cudzí odborný jazyk 4	4	120	26	2	4.
D_1_OV	Operačný výskum	4	120	26	2	4., 6.
D_1_Politol	Politológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_PrPrvp	Pracovné právo	4	120	26	2	4., 6.
D_1_PaPM	Procesný a projektový manažment	4	120	26	2	6.
D_1_ProEt	Profesijná etika	4	120	26	2	2., 4.
D_1_Psych	Psychológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_Socio	Sociológia	4	120	26	2	1., 3.
Výberové predmety		15	450		10	1. - 6.
SPOLU		180	5400		109	

Študijný program: *manažment*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *prvý*

Formá štúdia: *denná*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Kredity	Zaťaženie študenta v hod.		Počet hodín (P, S, K ...)	Semester
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho z výučby		
Povinné predmety		137	4110		88	
D_1_BP	Bakalárska práca s obhajobou	10	300			6.
D_1_EP	Ekonomika podniku	7	210	65	5	1.
D_1_FaM	Financie a mena	5	150	52	4	2.
D_1_FEAP1	Finančno-ekonomická analýza podniku 1	6	180	52	4	5.
D_1_Info	Informatika	5	150	52	4	1.
D_1_KaR	Kalkulácie a rozpočty	5	150	52	4	3.
D_1_Makro	Makroekonómia	6	180	52	4	2.
D_1_ManU	Manažerské účtovníctvo	5	150	52	4	6.
D_1_Man	Manažment	8	240	78	6	3.
D_1_MLZ	Manažment ľudských zdrojov	7	210	65	5	4.
D_1_Mark	Marketing	5	150	52	4	3.
D_1_Matem	Matematika	6	180	52	4	1.
D_1_MEVp	Medzinárodné ekonomické vzťahy	5	150	39	3	4.
D_1_Mikro	Mikroekonómia	6	180	52	4	1.
D_1_OM	Operačný manažment	6	180	52	4	5.
D_1_PodMaSP	Podnikanie v MaSP	6	180	52	4	5.
D_1_PoFi	Podnikové financie	6	180	52	4	4.
D_1_PoInSy	Podnikové informačné systémy	5	150	52	4	6.
D_1_PrPrpov	Pracovné právo	5	150	39	3	4.
D_1_Pravo	Právo	5	150	52	4	2.
D_1_SkBP	Seminár k bakalárskej práci	4	120	26	2	5.
D_1_Stat	Štatistika	6	180	52	4	2.
D_1_Ucto	Účtovníctvo	8	240	78	4	3.
Povinne voliteľné predmety		28	840		14	
D_1_I.CJ1	I. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	1., 3.
D_1_I.CJ2	I. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	2., 4.
D_1_I.CJ3	I. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	3., 5.
D_1_I.CJ4	I. cudzí odborný jazyk 4	4	120	26	2	4., 6.
D_1_I.CJ5	I. cudzí odborný jazyk 5	4	120	26	2	5.
D_1_DatS	Databázové systémy	4	120	26	2	2., 4.

D_1_EMvP	Environmentálny manažment v podnikaní	4	120	26	2	2., 4.
D_1_Fil	Filozofia	4	120	26	2	2., 4.
D_1_FM1	Finančná matematika 1	4	120	26	2	3., 5.
D_1_Politol	Politológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_ProfE	Profesijná etika	4	120	26	2	2., 4.
D_1_Psych	Psychológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_Socio	Sociológia	4	120	26	2	1., 3.
D_1_SP	Spoločenský protokol	4	120	26	2	1., 3.
Výberové predmety		15	450		10	1.-6.
SPOLU		180	5400		112	

Študijný program: *manažment*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *prvý*

Formá štúdia: *externá*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Kredity	Záťaž študenta v hod.		Počet hodín (P, S, K ...)	Semester
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho výučba		
Povinné predmety		137	4110		87	
D_1_BP	Bakalárska práca s obhajobou	10	300			8.
D_1_EP	Ekonomika podniku	7	210	52	4	1.
D_1_FaM	Financie a mena	5	150	52	4	2.
D_1_FEAP1	Finančno-ekonomická analýza podniku 1	6	180	52	4	5.
D_1_Info	Informatika	5	150	52	4	1.
D_1_KaR	Kalkulácie a rozpočty	5	150	52	4	3.
D_1_Makro	Makroekonómia 1	6	180	52	4	2.
D_1_ManU	Manažérske účtovníctvo	5	150	52	4	6.
D_1_Man	Manažment	8	240	78	6	3.
D_1_MLZ	Manažment ľudských zdrojov	7	210	65	5	4., 6.
D_1_Mark	Marketing	5	150	52	4	3.
D_1_Matem	Matematika	6	180	52	4	1.
D_1_MEVp	Medzinárodné ekonomické vzťahy	5	150	39	3	4., 6.
D_1_Mikro	Mikroekonómia	6	180	52	4	1.
D_1_OM	Operačný manažment	6	180	52	4	5.
D_1_PodMaSP	Podnikanie v MaSP	6	180	52	4	5.
D_1_PoFi	Podnikové financie	6	180	52	4	4.
D_1_PoInSy	Podnikové informačné systémy	5	150	52	4	6.
D_1_PrPrpov	Pracovné právo	5	150	39	3	4.
D_1_Pravo	Právo	5	150	52	4	2.
D_1_SkBP	Seminár k bakalárskej práci	4	120	26	2	5., 7.
D_1_Stat	Štatistika	6	180	52	4	2.
D_1_Ucto	Účtovníctvo	8	240	52	4	3., 5.
Povinne voliteľné predmety		28	840		14	
D_1_I.CJ1	I. cudzí odborný jazyk 1	4	120	26	2	1., 3.
D_1_I.CJ2	I. cudzí odborný jazyk 2	4	120	26	2	2., 4.
D_1_I.CJ3	I. cudzí odborný jazyk 3	4	120	26	2	3., 5.
D_1_I.CJ4	I. cudzí odborný jazyk 4	4	120	26	2	4., 6.
D_1_I.CJ5	I. cudzí odborný jazyk 5	4	120	26	2	5., 7.

D_1_DatS	Databázové systémy	4	120	26	2	4., 6.
D_1_EMvP	Environmentálny manažment v podnikaní	4	120	26	2	4., 6.
D_1_Fil	Filozofia	4	120	26	2	2., 4.
D_1_FM1	Finančná matematika 1	4	120	26	2	5., 7.
D_1_Politol	Politológia	4	120	26	2	3., 5.
D_1_ProfE	Profesijná etika	4	120	26	2	4.
D_1_Psych	Psychológia	4	120	26	2	5.
D_1_Socio	Sociológia	4	120	26	2	3., 5.
D_1_SP	Spoločenský protokol	4	120	26	2	5.
Výberové predmety		15	450		10	1.-8.
SPOLU		180	5400		111	



Inžinierske štúdium

2020/2021

**AKREDITOVANÉ ŠTUDIJNÉ PROGRAMY NA EKONOMICKEJ FAKULTE UMB
V AKADEMICKOM ROKU 2020/2021**

INŽINIERSKE ŠTÚDIUM

Inžinierske študijné programy, ktoré Ekonomická fakulta Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici uskutočňuje, sú akreditované a realizované v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Absolventi inžinierskeho štúdia získavajú vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. Štandardná dĺžka štúdia pre inžiniersky študijný program vrátane odbornej praxe je na fakulte:

- c) v dennej forme štúdia dva akademické roky,
- d) v externej forme štúdia tri akademické roky.

Jednou z podmienok úspešného ukončenia každého študijného programu je vykonanie štátnej skúšky. Štátnou skúškou je obhajoba záverečnej práce, ktorou sa overuje komplexnosť vedomostí a kompetencií získaných štúdiom, schopnosť tvorivo myslieť a riešiť konkrétne problémy teórie a praxe študijného odboru.

Absolventom inžinierskeho štúdia sa udeľuje akademický titul „inžinier“ (v skratke „Ing.“).

Študijný odbor:	EKONÓMIA A MANAŽMENT
Študijný program:	ekonomika a riadenie cestovného ruchu
Forma štúdia:	denná – štandardná dĺžka štúdia 2 roky
Garant študijného programu:	prof. Ing. Jana Kučerová, PhD.
Garantujúce pracovisko:	katedra cestovného ruchu a spoločného stravovania
Profil absolventa:	Preukázané vedomosti a schopnosti získané bakalárskym štúdiom, ďalej rozvinuté a prehĺbené o integračné procesy v cestovnom ruchu, regionálne plánovanie, manažérske metódy a spôsobilosti v riadení podnikov cestovného ruchu, schopnosť interkultúrnej komunikácie, schopnosť spracúvať stratégie podnikov a regiónov cestovného ruchu vie využiť pri riešení problémov cestovného ruchu v širších multidisciplinárnych súvislostiach v národnom a interkultúrnom prostredí. Získané poznanie a kompetencie mu umožňujú formulovať vlastné úsudky založené na názoroch odborníkov, pri neúplných alebo obmedzených informáciách zohľadňujúcich spoločenskú a etickú zodpovednosť. Absolvent druhého stupňa štúdia je pripravený pre prácu v cestovnom ruchu v národnom a medzinárodnom priestore. Získané schopnosti

	a kompetencie, všeobecne a špecificky orientované, ho oprávňujú vykonávať povolania na strednom a vrcholovom stupni riadenia v podnikoch cestovného ruchu s národnou a zahraničnou účasťou, v regionálnych a národných orgánoch, organizáciách a agentúrach cestovného ruchu, zahraničných zastúpeniach, poradenských, konzultačných a projektových organizáciách, v štátnej správe a samospráve, v školstve a výskume. Nadobudnuté vedomosti, zručnosti a kompetencie mu umožňujú ďalej sa vzdelávať.
--	--

Študijný odbor:	EKONÓMIA A MANAŽMENT
Študijný program:	ekonomika a manažment malých a stredných podnikov
Forma štúdia:	denná – štandardná dĺžka štúdia 2 roky externá – štandardná dĺžka štúdia 3 roky
Garant študijného programu:	prof. Ing. Hussam Musa, PhD.
Garantujúce pracovisko:	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Profil absolventa:	Absolvent druhého stupňa vysokoškolského štúdia v študijnom odbore Ekonomika a manažment podniku dokáže analyzovať zložité ekonomické vzťahy v podnikových procesoch, navrhovať a realizovať manažérske rozhodnutia týkajúce sa fungovania týchto procesov. Vyznačuje sa vysokou mierou tvorivosti a samostatnosti pri manažérskom rozhodovaní. Má hlboké znalosti nielen z operatívneho riadenia podnikov, ale aj z oblasti strategického rozhodovania. Myslí abstraktne, strategicky a analyticky, kriticky hodnotí javy, zvláda prácu v interkultúrnom prostredí. Má dobré prezentačné zručnosti, vie predkladať návrhy na zlepšenie, je schopný obhájiť vlastný názor aj v cudzom jazyku. Aplikuje systémový prístup k riešeniu problémov. Pri tvorbe a realizácii manažérskych rozhodnutí rešpektuje princípy spoločenskej zodpovednosti a manažérskej etiky. Absolvent študijného programu ekonomika a manažment malých a stredných podnikov je schopný riešiť riadiace problémy a prijímať kvalifikované manažérske rozhodnutia na úrovni malých a stredných podnikov. Ovláda moderné metódy a techniky manažérského rozhodovania, dokáže implementovať ekonomicko-finančné nástroje v praxi malých a stredných podnikov, osvojil si základy komerčného práva. Ovláda problematiku medzinárodného obchodu a podnikania, firemného plánovania, kontrolingu a daňovníctva. Získané vedomosti, schopnosti a zručnosti mu umožňujú organizovať prácu v tíme a zvládnuť manažérsku komunikáciu v cudzom jazyku. Je schopný rozvíjať aplikácie využívania modernej výpočtovej a komunikačnej

	techniky, realizovať ekonomický výskum a tvorivo aplikovať výsledky poznania v podnikateľskej praxi. Absolvent druhého stupňa štúdia sa uplatní na strednom a vrcholovom stupni riadenia v podnikovej sfére, ale aj v orgánoch štátnej správy a samosprávy, v projektových a poradenských organizáciách, prípadne môže pokračovať v ďalšom vzdelávaní v treťom stupni vysokoškolského štúdia. Jeho vedomosti mu umožnia začať kariéru aj ako samostatnú zárobkovú činnosť.
--	---

Študijný odbor:	EKONÓMIA A MANAŽMENT
Študijný program:	marketingový manažment podniku študijný program marketingový manažment podniku fakulta uskutočňuje v dennej forme štúdia aj v anglickom jazyku (MARKETING MANAGEMENT OF BUSINESS).
Forma štúdia:	denná – štandardná dĺžka štúdia 2 roky
Garant študijného programu:	prof. Ing. Jaroslav Ďaďo, PhD.
Garantujúce pracovisko:	katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Profil absolventa:	Absolvent druhého stupňa vysokoškolského štúdia v študijnom programe Marketingový manažment podniku dokáže analyzovať zložité ekonomické vzťahy v podnikových procesoch, navrhovať a realizovať manažérske rozhodnutia týkajúce sa fungovania týchto procesov. Vyznačuje sa vysokou mierou tvorivosti a samostatnosti pri manažérskom rozhodovaní. Má hlboké znalosti nielen z operatívneho riadenia podnikov, ale aj z oblasti strategického rozhodovania. Myslí abstraktne, strategicky a analyticky, kriticky hodnotí javy, zvláda prácu v interkultúrnom prostredí. Má dobré prezentačné zručnosti, vie predkladať návrhy na zlepšenie, je schopný obhájiť vlastný názor aj v cudzom jazyku. Aplikuje systémový prístup k riešeniu problémov. Pri tvorbe a realizácii manažérskych rozhodnutí rešpektuje princípy spoločenskej zodpovednosti a manažérskej etiky. Absolvent študijného programu marketingový manažment podniku pozná zásady a nástroje marketingového riadenia a vie ich využiť v riadiacej práci. Dokáže identifikovať hrozby a príležitosti na trhu a na základe analýz vie formulovať podnikovú víziu a stratégiu. Vie vybrať relevantné metódy a nástroje pre formulovanie marketingovej stratégie a vie ich transformovať do sústavy podnikových plánov a projektov. Pre potreby hodnotenia javov a manažérskych rozhodnutí vie získať potrebné informácie o trhu a na základe nich vytvoriť vybrané informačné systémy podniku. Aplikáciou matematicko-štatistických metód s využitím informačných technológií

	dokáže analyzovať javy, hodnotiť výsledky podniku a na základe toho prijať a realizovať potrebné rozhodnutia. Vie vykonať analýzy okolia a na základe toho pripraviť podklady pre rozhodovanie v oblasti manažmentu a marketingu. Dokáže vytvoriť programy pre potreby riadenia vzťahov so zákazníkmi. Vie navrhnúť stratégiu a proces budovania značky, vie vytvoriť dokumentáciu pre systémy kvality a túto aplikovať do princípov riadenia kvality. Môže pracovať ako na pozícii manažér produktu, značky, predaja, marketingovej komunikácie, prieskumu trhu, marketingových analýz a dokáže riadiť aj iné útvary zodpovedné za plnenie marketingových funkcií podniku s národnou alebo nadnárodnou pôsobnosťou. Uplatní sa v podnikoch výroby a predaja spotrebných a priemyselných produktov a služieb, ako aj v projektových a poradenských organizáciách. Má predpoklady založiť si vlastný podnik alebo pokračovať v ďalšom stupni štúdia.
--	--

Študijný odbor:	EKONÓMIA A MANAŽMENT
Študijný program:	podnikové manažérske systémy – miesto štúdia Poprad
Forma štúdia:	denná – štandardná dĺžka štúdia 2 roky externá – štandardná dĺžka štúdia 3 roky
Garant študijného programu:	prof. Ing. Ján Zavadský, PhD.
Garantujúce pracovisko:	Inštitút manažérskych systémov v Poprade
Profil absolventa:	Absolvent druhého stupňa vysokoškolského štúdia v študijnom odbore Ekonomika a manažment podniku dokáže analyzovať zložité ekonomické vzťahy v podnikových procesoch, navrhovať a realizovať manažérske rozhodnutia týkajúce sa fungovania týchto procesov. Vyznačuje sa vysokou mierou tvorivosti a samostatnosti pri manažérskom rozhodovaní. Má hlboké znalosti nielen z operatívneho riadenia podnikov, ale aj z oblasti strategického rozhodovania. Myslí abstraktne, strategicky a analyticky, kriticky hodnotí javy, zvláda prácu v interkultúrnom prostredí. Má dobré prezentačné zručnosti, vie predkladať návrhy na zlepšenie, je schopný obhájiť vlastný názor aj v cudzom jazyku. Aplikuje systémový prístup k riešeniu problémov. Pri tvorbe a realizácii manažérskych rozhodnutí rešpektuje princípy spoločenskej zodpovednosti a manažérskej etiky. Absolvent študijného programu Podnikové manažérske systémy sa profiluje ako manažér a audítor manažérskych systémov, ktorý je schopný tvoriť, navrhovať a implementovať normalizované a nenormalizované manažérske systémy s dôrazom na kvalitu podnikových procesov a ich výstupov. Dokáže plánovať a riadiť

	procesy spojené s identifikovaním potrieb zákazníkov a transformovať ich do podnikových procesov využívaním metód a nástrojov udržateľného rozvoja. Absolvent dokáže plánovať a realizovať audit manažerských systémov, identifikovať nezhody a porovnávať ich s kritériami auditu, navrhovať opatrenia na zlepšovanie podnikových procesov a zvyšovanie výkonnosti podniku. Pozná základné princípy merania a využíva ich pri manažerskom rozhodovaní. Poznatkami z manažmentu inovácií a procesného manažmentu zaujíma vodcovské postavenie v inovačnej aktivite organizácie rešpektujúc ekonomické aspekty zabezpečovania kvality výrobkov a služieb. Získané vedomosti a zručnosti vytvárajú absolventovi predpoklad uplatnenia sa na strednom a vrcholovom stupni riadenia nezávisle na veľkosti a druhu organizácie alebo uplatnenia sa v projektových a poradenských organizáciách zaoberajúcimi sa implementáciou, auditom a certifikáciou manažerských systémov.
--	--

Študijný odbor:	EKONÓMIA A MANAŽMENT
Študijný program:	financie, bankovníctvo a investovanie študijný program financie, bankovníctvo a investovanie fakulta uskutočňuje v dennej forme štúdia aj v anglickom jazyku (FINANCE, BANKING AND INVESTMENT).
Forma štúdia:	denná – štandardná dĺžka štúdia 2 roky
Garant študijného programu:	prof. Ing. Marta Orviská, PhD.
Garantujúce pracovisko:	katedra financií a účtovníctva
Profil absolventa:	1. Výsledky vzdelávania Cieľom študijného programu financie, bankovníctvo a investovanie je pripraviť fundovaných odborníkov, schopných predvídať vznik zložitých rozhodovacích situácií vo všetkých oblastiach financií analyzovať ich a riešiť. Študijný program druhého stupňa nadväzuje na vedomosti a schopnosti nadobudnuté v prvom stupni štúdia, prehĺbuje ich a poskytuje priestor pre originálne rozvíjanie a využívanie myšlienok v oblasti financií. Absolvent preukazuje hlboké a prierezové vedomosti vo financiách, vie uplatniť svoje vedomosti, schopnosti a zručnosti pri riešení finančných problémov v rôznych podmienkach na národnej i nadnárodnej úrovni. Absolvent získava teoretické aj praktické skúsenosti s využitím renomovaných informačných systémov. Absolvent študijného programu financie, bankovníctvo a investovanie dokáže riešiť problémy a koordinovať postupy v tímoch, samostatne a zodpovedne rozhodovať v meniacom sa prostredí. Dokáže svoje vedomosti, závery

	a úvahy jednoznačne poskytnúť odbornej i laickej verejnosti, je schopný vzdelávať sa v rámci ďalšieho štúdia v odbore financie a príbuzných odboroch. Vedomosti, zručnosti a kompetencie absolventa budú determinované vnútorne špecifikovanými predmetmi širokospektrálne založeného študijného programu a budú rozvíjané prostredníctvom tréningových metód a prípadových štúdií. Absolvent študijného programu je schopný riešiť finančné, ekonomické a manažérske problémy v rôznych oblastiach financií doma i v zahraničí. 2. Možnosti uplatnenia Absolvent študijného programu sa uplatní v rôznych sektoroch a odvetviach národného hospodárstva na makro i mikroúrovni, predovšetkým vo finančných inštitúciách, ale aj v iných podnikoch a organizáciách súkromného i verejného sektora, v inštitúciách finančného trhu, v medzinárodných finančných inštitúciách a v orgánoch štátnej správy na všetkých úrovniach, v oblasti správy daní a daňového poradenstva, účtovníctva a audítorstva. Absolvent je pripravený vykonávať stredné a vrcholové riadiace funkcie vo finančne zameraných útvaroch podnikovej a verejnej a štátnej sféry na národnej i medzinárodnej úrovni. Absolvent získava predpoklady pre ďalšiu vedeckú a pedagogickú prácu so zameraním na finančný manažment podnikov, fiškálnu a menovú analýzu a prognózu, finančné trhy, medzinárodné financie. Absolvent nachádza uplatnenie v komerčných bankách i centrálnej banke, v konzultačných a audítorských spoločnostiach, vo výskumných inštitúciách, v oblasti školstva a informačných technológií. Získané vedomosti a komunikačné schopnosti umožnia absolventovi pôsobiť aj v medzinárodných inštitúciách.
--	--

Študijný odbor:	EKONÓMIA A MANAŽMENT
Študijný program:	teritoriálne štúdiá
Forma štúdia:	denná – štandardná dĺžka štúdia 2 roky
Garant študijného programu:	prof. PaedDr. Gabriela Korimová, PhD.
Garantujúce pracovisko:	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Profil absolventa:	Inžiniersky študijný program Teritoriálne štúdiá je ekonomicky orientovaný multidisciplinárny študijný program zameraný na štúdium riadenia území a procesov zmien, ktoré prebiehajú v konkrétnom priestore. Pripravuje novú generáciu odborníkov, manažérov a lídrov v oblasti miestneho a regionálneho rozvoja v domácom a medzinárodnom prostredí. Absolvent tohto programu nadobudne počas štúdia vedomosti potrebné pre poznanie a analýzu miestnej a regionálnej ekonomiky, využívanie

	informačných systémov, plánovanie sociálneho, ekonomického a environmentálneho rozvoja územných celkov v súlade s princípmi etiky a právnymi normami. Má vedomosti nevyhnutné pre uplatňovanie najnovších manažérskych prístupov a nástrojov v inštitúciách verejnej správy, pre manažment a marketing organizácií súkromného a neziskového sektora participujúcich na rozvoji územia. Absolvent získa kľúčové zručnosti zahŕňajúce analýzu dát, motiváciu a riadenie pracovníkov, schopnosť riešiť problémy pomocou tímovej práce a zainteresovať do spolupráce rôzne odvetvia a organizácie. Profesionálne pristupuje k hodnoteniu a konštruktívnej kritike javov a procesov pôsobiacich na formovanie miestneho a regionálneho rozvoja v medzinárodnom kontexte. Vie kreatívne využívať nadobudnuté vedomosti pri spracovaní strategických dokumentov na územiach s rozličným stupňom rozvoja. Pozná a vie uplatniť širokú škálu metód, vrátane základných interdisciplinárnych nástrojov, ako napr. geografický informačný systém, finančné a matematicko-štatistické analýzy a terénne výskumy s cieľom lepšie porozumieť potrebám municipalít a regiónov a sociálno-ekonomickým zmenám, ktoré v nich prebiehajú. Po ukončení štúdia absolvent dokáže pochopiť a analyzovať komplexné problémy, kriticky ich zhodnotiť a navrhnúť konkrétne riešenia. Je schopný uplatňovať interdisciplinárny a holistický prístup v procesoch plánovania a rozhodovania v organizáciách verejného, súkromného a neziskového sektora zainteresovaných do rozvoja územných celkov. Iniciatívne a flexibilne pristupuje k príprave a implementácii domácich a zahraničných projektov. Vďaka nadobudnutým vedomostiam, zručnostiam a schopnosti komunikovať v cudzom jazyku dokáže kreatívne viesť interdisciplinárne a medzinárodné tímy pri riešení sociálno-ekonomických problémov teritoriálneho rozvoja vo vyspelých a rozvojových ekonomikách. Vie systematicky a tvorivo pristupovať k ovplyvňovaniu a riadeniu sociálnych, ekonomických a fyzických zmien obcí, miest, metropolitných oblastí, regiónov a štátov pri rešpektovaní princípov demokratického rozhodovania. Absolvent svoju erudíciu a kompetencie využije v riadiacich funkciách orgánov ústrednej štátnej správy, miestnej štátnej správy, územnej samosprávy a ďalších nimi zriadených a založených subjektoch. Uplatní sa tiež v organizáciách podieľajúcich sa na rozvoji územia, v súkromnom aj neziskovom sektore, vo vedeckých a výskumných inštitúciách, rozvojových a poradenských agentúrach, ale aj ako konzultant alebo poradca v špecifických oblastiach. Multidisciplinárne vzdelaný a flexibilný absolvent dokáže pracovať v domácom a medzinárodnom prostredí.
--	---

Študijný odbor:	EKONÓMIA A MANAŽMENT
Študijný program:	ekonomika verejného sektora
Forma štúdia:	denná – štandardná dĺžka štúdia 3 roky
Garant študijného programu:	prof. Ing. Beáta Mikušová Meričková, PhD.
Garantujúce pracovisko:	katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja
Profil absolventa:	Absolvent je kvalifikovaný, vysokoškolsky vzdelaný ekonóm – manažér schopný riadiť široké spektrum organizácií verejného, neziskového a súkromného sektora. Má hlboké prierezové vedomosti v študovanej oblasti, chápe interdisciplinárne súvislosti o fungovaní a štruktúre verejného sektora a sektora služieb, má predpoklady pre vykonávanie riadiacich funkcií v orgánoch verejnej správy, v organizáciách zabezpečujúcich služby, a to tak neziskových ako aj ziskových. Uplatní sa aj vo vedeckých a výskumných inštitúciách. Vie komunikovať vo svetových jazykoch a má vedomosti a zručnosti pre využívanie informačných systémov vo verejnom sektore, verejnej správe, ako aj sektore služieb. Ťažisko vzdelávania v programe má prierezový, odvetvový a podnikový charakter vo vybraných odvetviach verejných služieb (zdravotníctvo, školstvo, sociálne služby, penzijné systémy, kultúra, silové rezorty a pod.). Rozsah vedomostí vrátane praktických skúseností umožní absolventovi vstúpiť do praktického profesionálneho života alebo pokračovať v treťom stupni vysokoškolského štúdia. Absolvent má prehľad v ekonomických teóriách verejného sektora a služieb, chápe národohospodárske súvislosti a vzťahy súkromného a verejného sektora vo vzťahu k uspokojovaniu potrieb. Zvláda témy z oblasti kompetencií organizácií verejného sektora a služieb, príčin zlyhávania trhu ako i verejného sektora, príčin existencie verejného sektora, verejnej voľby, mechanizmov alokácie zdrojov, efektívnosti verejného sektora a služieb, oceňovanie verejných projektov, metód hodnotenia efektívnosti, tvorby hodnoty vo verejnom sektore a službách, financovania verejného sektora a služieb, sociálnej ekonomiky a sociálneho podnikania. Absolvent vie aktívnym spôsobom získavať nové znalosti a informácie, integrovať a využívať ich v praxi. Má schopnosť tvorivým a systematickým spôsobom analyzovať a porozumieť špecifikám fungovania verejného sektora a služieb, je zručný v uplatňovaní manažérskych techník pri riadení odvetví verejného sektora a organizácií služieb ziskového i neziskového charakteru. Má praktické schopnosti a zručnosti, na základe ktorých je schopný spolupracovať na projektoch ekonomického a

	sociálneho rozvoja verejného sektora a služieb. Využíva metódy a nástroje verejnej politiky. Dokáže vytvárať a riadiť tímy pre oblasť verejného sektora a služieb, pracovať v domácich, medzinárodných pracovných a projekčných tímoch multidisciplinárneho charakteru, v národných a nadnárodných inštitúciách. Je schopný samostatne a zodpovedne formulovať a implementovať rozhodnutia. Absolvent ovláda techniky a prostriedky prezentácie a pôsobenia na verejnú mienku. Absolvent tvorivo aplikuje získané poznatky v spoločenskej praxi, uvádza do života a aktívne prezentuje vlastné riešenia problémov pri zvyšovaní efektívnosti verejného sektora a služieb, aplikuje kvantitatívne a manažérske metódy rozhodovania v procesoch poskytovania služieb. Je kompetentný vysvetľovať a sprístupňovať teoretické a praktické poznatky o verejnej ekonomike, verejnej politike, verejnom sektore, a verejných službách laickej i odbornej verejnosti. Absolvent študijného programu „Ekonomika a manažment verejných služieb“ nájde uplatnenie: - v nadnárodných orgánoch a inštitúciách, - v ústredných orgánoch štátnej správy, - v miestnej štátnej správe a územnej samospráve, - v subjektoch, organizáciách a inštitúciách verejného sektora a služieb v zdravotníctve, školstve, kultúre, športe, sociálnej starostlivosti a silových rezortov, - v súkromných a verejných inštitúciách neziskového charakteru, - v súkromnoprávných organizáciách poskytujúcich služby, - vo vedeckovýskumných a pedagogických inštitúciách, - vo verejnoprávných inštitúciách typu sociálnej a zdravotných poisťovní. Môže pôsobiť na pozíciách analytikov, kontrolórov, vedúcich odborov a oddelení, a iných pozíciách líniových, stredných a vyšších manažérov a PR manažérov, výskumných a odborných pracovníkov, projektových manažérov.
--	---

KOORDINÁTORI

Fakultní koordinátori kreditového štúdia

Kanderová Mária, Ing., PhD.	tel.: 048 446 21 30, 048 446 66 18 e-mail: maria.kanderova@umb.sk
Gabriela Kormancová, Mgr. Ing., PhD.	tel.: 048 446 21 78 e-mail: gabriela.kormancova@umb.sk

Koordinátor frankofónneho štúdia

Jana Marasová, doc. Ing., PhD.	tel.: 048 446 26 13 e-mail: jana.marasova@umb.sk
--------------------------------	---

Koordinátor pre prácu so študentmi so špecifickými potrebami

Gabriela Korimová, prof. PaedDr., PhD.	tel.: 048 446 21 68 e-mail: gabriela.korimova@umb.sk
--	---

**Študijní poradcovia pre študentov zapísaných v akademickom roku 2020/2021
do prvého roku štúdia v inžinierskych študijných programoch**

EKONOMIKA A RIADENIE CESTOVNÉHO RUCHU

Radka Marčeková, Ing., PhD.

e-mail: radka.marcekova@umb.sk

EKONOMIKA A MANAŽMENT MALÝCH A STREDNÝCH PODNIKOV

Petra Gundová, Ing., PhD.

e-mail: petra.gundova@umb.sk

MARKETINGOVÝ MANAŽMENT PODNIKU

Petra Gundová, Ing., PhD.

e-mail: petra.gundova@umb.sk

MARKETING MANAGEMENT OF BUSINESS

Lukáš Smerek, Mgr. Ing., PhD.

e-mail: lukas.smerek@umb.sk

FINANCIE, BANKOVNÍCTVO A INVESTOVANIE

Hussam Musa, prof. Ing., PhD.

e-mail: hussam.musa@umb.sk

FINANCE, BANKING A INVESTMENT

Hussam Musa, prof. Ing., PhD.

e-mail: hussam.musa@umb.sk

TERITORÁLNE ŠTÚDIA

Filip Flaška, Ing., PhD.

e-mail: filip.flaska@umb.sk

EKONOMIKA VEREJNÉHO SEKTORA

Jana Štrangfeldová, doc. Ing., PhD.

e-mail: jana.strangfeldova@umb.sk

PODNIKOVÉ MANAŽÉRSKE SYSTÉMY so sídlom v Poprade

Lenka Veselovská, Ing., PhD.

e-mail: lenka.veselovska@umb.sk

Poradca pre sociálne štipendiá

Jana Lőbbová

e-mail: jana.lobbova@umb.sk

Poradca pre študentské motivačné štipendiá

Ing. Lucia Horvátová

tel. 048 446 6127

e-mail: lucia.horvatova@umb.sk

HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKA 2020/2021

ZÁPISY		
INŽINIERSKE ŠTÚDIUM		
	Denné štúdium	Externé štúdium
1. etapa zápisu do 1. roku štúdia	do 24. 7. 2020 (elektronicky)	do 24. 7. 2020 (elektronicky)
2. etapa zápisu do 1. roku štúdia (zápis na štúdium)	2. – 11. 9. 2020	2. – 11. 9. 2020
Úvodné sústreďenie študentov 1. roku štúdia	2. – 11. 9. 2020	2. – 11. 9. 2020
1. etapa zápisu do vyššieho roku štúdia	1. 4. 2020 – 30. 4. 2020	1. 4. 2020 – 30. 4. 2020
2. etapa zápisu do vyššieho roku štúdia (zápis do ďalšieho roku štúdia)	18. 5. 2020 – 30. 6. 2020 (elektronicky)	18. 5. 2020 – 30. 6. 2020 (elektronicky)
Spresňujúci zápis predmetov na LS 2020/2021	1. 2. 2021 – 15. 2. 2021	1. 2. 2021 – 15. 2. 2021
1. etapa zápisu na akademický rok 2021/2022	1. 4. 2021 – 30. 4. 2021	1. 4. 2021 – 30. 4. 2021
2. etapa zápisu na akademický rok 2021/2022	do 30. 6. 2021 (elektronicky)	do 30. 6. 2021 (elektronicky)

AKADEMICKÉ UDALOSTI	
Slávnostné otvorenie akademického roka 2020/2021	22. 09. 2020
Inžinierske promócie	28. 6. 2021 – 9. 7. 2021 20. 9. 2021 – 24. 9. 2021

VYUČOVANIE A PLNENIE ŠTUDIJNÝCH POVINNOSTÍ		
INŽINIERSKE ŠTÚDIUM		
	Zimný semester	Letný semester
Vyučovanie a priebežné plnenie študijných povinností	21. 9. 2020 – 19. 12. 2020	8. 2. 2021 – 7. 5. 2021
Obdobie na skončenie študijných povinností	21. 12. 2020 – 6. 2. 2021	10. 5. 2021 – 19. 6. 2021

ZÁVEREČNÉ PRÁCE	
INŽINIERSKE ŠTÚDIUM	
Schválenie úplnosti zadaní záverečných prác na 2020/2021	do 31. 10. 2020
Vypísanie návrhov tém záverečných prác na 2021/2022	do 31. 3. 2021
Prihlásenie na témy záverečných prác na 2021/2022	do 30. 6. 2021

ŠTÁTNE SKÚŠKY		
INŽINIERSKE ŠTÚDIUM		
	Riadny termín	Opravný (náhradný) termín
Odovzdanie diplomovej práce	najneskôr do 16. 4. 2021	najneskôr do 25. 6. 2021
		najneskôr do 9. 7. 2021 (týka sa LEN študentov, ktorí sa zúčastnili v AR 2020/2021 IŠS v riadnom termíne a neboli úspešní, resp. neboli v riadnom termíne pripustení na IŠS)
Vloženie diplomovej práce do CR ZP (až po odsúhlasení vedúcim ZP)	najneskôr do 16. 4. 2021	najneskôr do 25. 6. 2021
		najneskôr do 9. 7. 2021 (týka sa LEN študentov, ktorí sa zúčastnili v AR 2020/2021 IŠS v riadnom termíne a neboli úspešní, resp. neboli v riadnom termíne pripustení na IŠS)
Prihlásenie sa na štátnu skúšku cez AIS 2	najneskôr do 25. 4. 2021	najneskôr do 9. 7. 2021
Posudok vedúceho aj oponenta záverečnej práce bude zverejnený v AIS najmenej 5 kalendárnych dní pred obhajobou práce.		
Termíny štátnej skúšky	17. 5. 2021 – 21. 5. 2021	16. 8. 2021 – 27. 8. 2021

Študentská vedecká aktivita	
Študentská vedecká konferencia	15. 4. 2021

	Inžinierske štúdium
Termín podávania prihlášok – 1. etapa	do 31. 3. 2021
Termín prijímacích skúšok – 1. etapa	11. 6. 2021
Na základe rozhodnutia vedenia fakulty môže byť vyhlásená 2. etapa na podávanie prihlášok pre jednotlivé študijné programy bakalárskeho a inžinierskeho štúdia.	

KREDITOVÝ SYSTÉM ŠTÚDIA

Európska únia podporuje spoluprácu medzi univerzitami s cieľom skvalitnenia vzdelávania v záujme študentov. Dôležitým prvkom spolupráce je mobilita študentov. Na jej podporu slúži aj Európsky systém transferu kreditov (ECTS – European Credit Transfer System), ktorý sa postupne stáva štandardom na európskych univerzitách. ECTS umožňuje porovnávať obsah a dosiahnuté výsledky vzdelávania na jednotlivých univerzitách a garantuje rovnaký postup pri akademickom uznávaní štúdia v zahraničí.

Ekonomická fakulta UMB uplatňuje kreditový systém ECTS vo vysokoškolskom štúdiu už od akademického roka 2001/2002. Kreditový systém umožňuje študentom fakulty absolvovať časť predmetov na iných fakultách UMB a na základe partnerských dohôd aj na iných vysokých školách doma i v zahraničí. Podmienkou absolvovania časti štúdia na inej fakulte alebo univerzite je záväzná prihláška na štúdium, akceptácia prihlášky prijímajúcou inštitúciou, zmluva o štúdiu a výpis výsledkov štúdia.

Každým rokom narastá tiež počet zahraničných študentov z krajín EÚ i mimo nej, ktorí v rámci ECTS absolvujú aspoň jeden semester štúdia na našej fakulte.

Povinnú implementáciu ECTS do vysokoškolského vzdelávania v Slovenskej republike zaviedol zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a naň nadväzujúca vyhláška Ministerstva školstva SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia.

Vysokoškolské vzdelanie v študijnom odbore sa získa štúdiom podľa akreditovaného študijného programu v tomto študijnom odbore. Študijný program je súbor predmetov, ktoré pozostávajú zo vzdelávacích činností, ktorými sú najmä prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, štátna skúška a ich kombinácie a súbor pravidiel zostavený tak, že úspešné absolvovanie týchto vzdelávacích činností pri zachovaní uvedených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie príslušného stupňa.

Organizácia všetkých stupňov a foriem vysokoškolského štúdia na fakulte je založená na kreditovom systéme. Kreditový systém štúdia využíva zhromažďovanie a prenos kreditov. Umožňuje prostredníctvom kreditov hodnotiť študentovu záťaž spojenú s absolvovaním predmetov študijného programu v súlade s pravidlami obsiahnutými v študijnom programe.

Kredity sú číselné hodnoty priradené k predmetom, vyjadrujúce množstvo práce potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania. Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v dennej forme štúdia je vyjadrená počtom 60 kreditov, za semester 30 kreditov. Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v externej forme štúdia je vyjadrená počtom 48 kreditov. Kredity sa musia získať za povinné, povinne voliteľné a výberové predmety v štruktúre predpísanej študijným programom. Zhromažďovaním kreditov sa rozumie zráťvanie kreditov získaných za úspešné absolvovanie predmetov v čase, v ktorom bol študent zapísaný na štúdium jedného študijného programu.

Pomocou kreditov sa obvykle určujú aj pravidlá a podmienky na tvorbu študijných plánov a na úspešné absolvovanie študijného programu, najmä počet kreditov, ktoré si študent môže zapísať v jednotlivých rokoch štúdia, počet kreditov potrebný na postup do ďalšej časti štúdia a na riadne skončenie štúdia daného študijného programu.

V rámci študijného programu sú predmety z hľadiska ich záväznosti pre študenta rozdelené na povinné, povinne voliteľné a výberové. Na získanie vysokoškolského vzdelania musí študent úspešne absolvovať všetky povinné predmety študijného programu a tiež určený počet predmetov z množiny povinne voliteľných predmetov študijného programu. Ďalšie predmety

študent absolvuje podľa vlastného výberu tak, aby dosiahol minimálny počet kreditov potrebný na riadne skončenie štúdia.

Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov študijného programu.. Študijný plán si okrem formy hodnotenia študijných výsledkov zostavuje v rámci určených pravidiel a v súlade so študijným poriadkom fakulty študent sám alebo v spolupráci so študijným poradcom z pracoviska, ktoré odborne garantuje príslušný študijný program.

ŠTUDIJNÉ PLÁNY

Študijný program: *ekonomika a riadenie cestovného ruchu*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *druhý*

Formá štúdia: *denná*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Zát'až študenta v hod.				Semester
Kód	Názov predmetu	Kredity	Σ	z toho výučba	Počet hodín (P, S, K ...)	
Povinné predmety		74	2220		41	
D_2_DP	Diplomová práca s obhajobou	20	600			4.
D_2_DS	Diplomový seminár	4	120	26	2	3.
D_2_EaPCR	Ekonómia a politika cestovného ruchu	6	180	52	4	1.
D_2_ISvCR2	Informačné systémy v cestovnom ruchu 2	4	120	39	3	1.
D_2_IvCR	Inovácie v cestovnom ruchu	5	150	52	4	3.
D_2_KaKVvCR	Kvantitatívny a kvalitatívny výskum v CR	5	150	52	4	1.
D_2_Makro2	Makroekonómia 2	5	150	52	4	2.
D_2_MKvCR	Manažérska komunikácia v CR	5	150	52	4	3.
D_2_MKaVsZvCR	Manažerstvo kvality a vzťahov so zákazníkom v CR	5	150	52	4	3.
D_2_MaMvCR	Manažment a marketing cestovného ruchu	5	150	52	4	2.
D_2_PMvCR	Procesný manažment v CR	5	150	52	4	1.
D_2_PrMvCR	Projektový manažment v CR	5	150	52	4	2.
Povinne voliteľné predmety		30	900		18	
1. blok: Manažment podnikov cestovného ruchu		15	450		9	
D_2_FAPCR	Finančná analýza podnikov CR	5	150	52	4	3.
D_2_KPvCR	Kontroling podnikov CR	5	150	39	3	1.
D_2_MPvCR	Medzinárodné podnikanie v CR	5	150	26	2	1.
2. blok: Regionálne plánovanie rozvoja cestovného ruchu		15	450		8	
D_2_KaMCR	Kultúrny a mestský CR	5	150	26	2	2.
D_2_MCM	Manažment cieľového miesta	5	150	39	3	2.
D_2_SaRPvCR	Strategické a regionálne plánovanie v CR	5	150	39	3	2.
Výberové predmety		16	480		12	1.-3.
SPOLU		120	3600		71	

Študijný program: *ekonomika a manažment malých a stredných podnikov*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *druhý*

Formá štúdia: *denná*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Zátťaž študenta v hod.				Semester
Kód	Názov predmetu	Kredity	Σ	z toho výučba	Počet hodín (P, S, K ...)	
Povinné predmety		74	2220		38	
D_2_DPS	Dane podnikateľských subjektov	5	150	52	4	3.
D_2_DP	Diplomová práca s obhajobou	20	600			4.
D_2_DS	Diplomový seminár	4	120	26	2	3.
D_2_FM1	Finančný manažment 1	5	150	39	3	3.
D_2_FPvMSP	Firemné plánovanie v MaSP	5	150	52	4	2.
D_2_Kontr	Kontroling	4	120	39	3	3.
D_2_Log	Logistika	5	150	52	4	3.
D_2_Makro2	Makroekonómia 2	5	150	52	4	2.
D_2_MK	Manažérska komunikácia	5	150	39	3	1.
D_2_MMaM	Medzinárodný manažment a marketing	6	180	52	4	1.
D_2_PvMSP	Podnikanie v MaSP	4	120	39	3	1.
D_2_SMaM	Strategický manažment a marketing	6	180	52	4	1.
Povinne voliteľné predmety		30	900		18	
1. blok: Ekonomika MSP						
D_2_FEAP2	Finančno-ekonomická analýza podniku 2	5	150	39	3	2.
D_2_IS	Informačné systémy	5	150	39	3	2.
D_2_IRvMaSP	Investičné riadenie v MaSP	5	150	39	3	2.
D_2_KaKVvP	Kvalitatívny a kvantitatívny výskum v podniku	5	150	39	3	1.
D_2_MFM	Medzinárodný finančný manažment	5	150	39	3	3.
D_2_SZP	Spoločensky zodpovedné podnikanie	5	150	39	3	3.
2. blok: Manažment MSP						
D_2_IS	Informačné systémy	5	150	39	3	2.
D_2_KaKVvP	Kvalitatívny a kvantitatívny výskum v podniku	5	150	39	3	1.
D_2_ManKv1	Manažérstvo kvality 1	5	150	39	3	2.
D_2_MR	Manažment rizika	5	150	39	3	3.
D_2_MVsZ	Manažment vzťahov so zákazníkom	5	150	39	3	2.
D_2_PrM	Projektový manažment	5	150	39	3	3.
Výberové predmety		16	480		8	1.-3.
SPOLU		120	3600		64	

Študijný program: *ekonomika a manažment malých a stredných podnikov*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *druhý*

Formá štúdia: *externá*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Zátťaž študenta v hod.				Semester
Kód	Názov predmetu	Kredity	Σ	z toho výučba	Počet hodín (P, S, K ...)	
Povinné predmety		74	2220		38	
D_2_DPS	Dane podnikateľských subjektov	5	150	52	4	3.
D_2_DP	Diplomová práca s obhajobou	20	600			6.
D_2_DS	Diplomový seminár	4	120	26	2	5.
D_2_FM1	Finančný manažment 1	5	150	39	3	3.
D_2_FPvMSP	Firemné plánovanie v MaSP	5	150	52	4	2.
D_2_Kontr	Kontroling	4	120	39	3	3.
D_2_Log	Logistika	5	150	52	4	3.
D_2_Makro2	Makroekonómia 2	5	150	52	4	2.
D_2_MK	Manažérska komunikácia	5	150	39	3	1./3.
D_2_MMaM	Medzinárodný manažment a marketing	6	180	52	4	1.
D_2_PvMSP	Podnikanie v MaSP	4	120	39	3	1.
D_2_SMaM	Strategický manažment a marketing	6	180	52	4	1.
Povinne voliteľné predmety		30	900		18	
1. blok: Ekonomika MSP						
D_2_FEAP2	Finančno-ekonomická analýza podniku 2	5	150	39	3	2./4.
D_2_IS	Informačné systémy	5	150	39	3	2. /4.
D_2_IRvMaSP	Investičné riadenie v MaSP	5	150	39	3	2./4.
D_2_KaKVvP	Kvalitatívny a kvantitatívny výskum v podniku	5	150	39	3	1./3.
D_2_MFM	Medzinárodný finančný manažment	5	150	39	3	3./5.
D_2_SZP	Spoločensky zodpovedné podnikanie	5	150	39	3	3./5.
2. blok: Manažment MSP						
D_2_IS	Informačné systémy	5	150	39	3	2./4.
D_2_KaKVvP	Kvalitatívny a kvantitatívny výskum v podniku	5	150	39	3	1./3.
D_2_ManKv1	Manažérstvo kvality 1	5	150	39	3	2./4.
D_2_MR	Manažment rizika	5	150	39	3	3./5.
D_2_MVsZ	Manažment vzťahov so zákazníkom	5	150	39	3	2./4.
D_2_PrM	Projektový manažment	5	150	39	3	3./5.
Výberové predmety		16	480		8	1.-5.
SPOLU		120	3600		64	

Study program: **marketing management of business**

Study field: *economics and management*

Degree: **Second/Master**

Mode of study: **full-time**

Type of study: **combined**

Recommended study plan		Credits	Workload			Semester
Code	Title		Σ	Direct education	Number of Hours	
Compulsory courses		74	2220		38	
D_2_DPS	Tax and tax system	5	150	52	4	3.
D_2_DP	Diploma Thesis with Defence	20	600			4.
D_2_DS	Diploma Seminar	4	120	26	2	3.
D_2_FM1	Financial Management 1	5	150	39	3	3.
D_2_Kontr	Controlling	4	120	39	3	3.
D_2_Log	Logistics	5	150	52	4	3.
D_2_Makro2	Macroeconomics 2	5	150	52	4	2.
D_2_MVsZ	Customer Relationship Management	5	150	39	3	2.
D_2_MMaM	International Management and Marketing	6	180	52	4	1.
D_2_MISaMV	Marketing Information System and Marketing Research	5	150	52	4	2.
D_2_RHZ	Brand value management	4	120	39	3	1.
D_2_SMaM	Strategic Management and Marketing	6	180	52	4	1.
Compulsory optional courses		30	900		18	
Block A - Marketing		30	900		18	
D_2_IS	Information systems	5	150	39	3	2./4.
D_2_KaKVvP	Qualitative and Quantitative Research in an Enterprise	5	150	39	3	1./3.
D_2_MarSl	Marketing of Services	5	150	39	3	1./3.
D_2_MarKom	Marketing Communication	5	150	39	3	2./4.
D_2_MeU	International accounting	5	150	39	3	1.
D_2_PM	B-2-B marketing	5	150	39	3	2./4.
Block B - Management		30	900		18	
D_2_ManKom	Managerial communication	5	150	39	3	1./3.
D_2_ManKvI	Quality Management 1	5	150	39	3	2./4.
D_2_MI	Management of innovations	5	150	39	3	2./4.
D_2_MeU	International accounting	5	150	39	3	1.
D_2_PrM	Project Management	5	150	39	3	1./3.
D_2_SZP	Socially Responsible Business	5	150	39	3	1./3.
Optional courses		16	480		8	1.-4.
TOTAL		120	3600		64	

Študijný program: **marketingový manažment podniku**

Študijný odbor: **ekonómia a manažment**

Stupeň štúdia: **druhý**

Forma štúdia: **denná**

Metóda štúdia: **kombinovaná**

Odporúčaný študijný plán		Kredity	Záťaž študenta v hod.			Semester
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho výučba	Počet hodín (P, S, K ...)	
Povinné predmety		74	2220		38	
D_2_DPS	Dane podnikateľských subjektov	5	150	52	4	3.
D_2_DP	Diplomová práca s obhajobou	20	600			4.
D_2_DS	Diplomový seminár	4	120	26	2	3.
D_2_FM1	Finančný manažment 1	5	150	39	3	3.
D_2_Kontr	Kontroling	4	120	39	3	3.
D_2_Log	Logistika	5	150	52	4	3.
D_2_Makro2	Makroekonómia 2	5	150	52	4	2.
D_2_MVsZ	Manažment vzťahov so zákazníkom	5	150	39	3	2.
D_2_MMaM	Medzinárodný manažment a marketing	6	180	52	4	1.
D_2_MISaMV	MIS a marketingový výskum	5	150	52	4	2.
D_2_RHZ	Riadenie hodnoty značky	4	120	39	3	1.
D_2_SMaM	Strategický manažment a marketing	6	180	52	4	1.
Povinne voliteľné predmety		30	900		18	
Blok A - Marketing podniku		30	900		18	
D_2_IS	Informačné systémy	5	150	39	3	2./4.
D_2_KaKVvP	Kvalitatívny a kvantitatívny výskum v podniku	5	150	39	3	1./3.
D_2_MarSl	Marketing služieb	5	150	39	3	1./3.
D_2_MarKom	Marketingová komunikácia	5	150	39	3	2./4.
D_2_MeU	Medzinárodné účtovníctvo	5	150	39	3	1.
D_2_PM	Priemyselný marketing	5	150	39	3	2./4.
Blok B - Manažment podniku		30	900		18	
D_2_ManKom	Manažérska komunikácia	5	150	39	3	1./3.
D_2_ManKv1	Manažerstvo kvality 1	5	150	39	3	2./4.
D_2_MI	Manažment inovácií	5	150	39	3	2./4.
D_2_MeU	Medzinárodné účtovníctvo	5	150	39	3	1.
D_2_PrM	Projektový manažment	5	150	39	3	1./3.
D_2_SZP	Spoločensky zodpovedné podnikanie	5	150	39	3	1./3.
Výberové predmety		16	480		8	1.-4.
SPOLU		120	3600		64	

Študijný program: *podnikové manažérske systémy*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *druhý*

Formá štúdia: *denná*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Kredity	Zaťaž študenta v hod.		Počet hodín (P, S, K...)	Semester
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho výučba		
Povinné predmety		80	2400		40	
D_2_DPS_PMS	Dane podnikateľských subjektov	5	150	39	3	3.
D_2_DP_PMS	Diplomová práca s obhajobou	20	600			4.
D_2_DS_PMS	Diplomový seminár	4	120	26	2	3.
D_2_FEAP2_PMS	Finančno-ekonomická analýza podniku 2	6	180	52	4	2.
D_2_FM1_PMS	Finančný manažment 1	5	150	39	3	3.
D_2_Log_PMS	Logistika	5	150	52	4	3.
D_2_MK_PMS	Manažérska komunikácia a organizácia manažérskej práce	6	180	52	4	1.
D_2_ManKv_PMS	Manažerstvo kvality 1	6	180	52	4	1.
D_2_OA_PMS	Organizačný audit	5	150	52	4	3.
D_2_PMS_PMS	Podnikové manažérske systémy	6	180	52	4	2.
D_2_PrM_PMS	Projektový manažment	6	180	52	4	2.
D_2_SMaM_PMS	Strategický manažment a marketing	6	180	52	4	1.
Povinne voliteľné predmety		24	720		18	
1. blok: Udržateľný rozvoj manažérskych systémov						
D_2_IS_PMS	Informačné systémy	4	120	39	3	1.
D_2_MI_PMS	Manažment inovácií	4	120	39	3	2.
D_2_MR_PMS	Manažment rizika	4	120	39	3	1.
D_2_PM_PMS	Procesný manažment	4	120	39	3	1.
D_2_SMaHPV_PMS	Systémy merania a hodnotenia výkonnosti podniku	4	120	39	3	3.
D_2_URMS_PMS	Udržateľný rozvoj manažérskych systémov	4	120	39	3	3.
2. blok: Auditovanie a certifikácia manažérskych systémov						
D_2_AaCMS_PMS	Audit a certifikácia manažérskych systémov	4	120	39	3	1.
D_2_IS_PMS	Informačné systémy	4	120	39	3	1.
D_2_MSAP_PMS	Manažérske systémy pre automobilový priemysel	4	120	39	3	3.
D_2_PM_PMS	Procesný manažment	4	120	39	3	1.
D_2_SEaBM_PMS	Systémy environmentálneho a bezpečnostného manažerstva	4	120	39	3	3.
D_2_SMK_PMS	Systémy manažerstva kvality	4	120	39	3	2.
Výberové predmety		16	480		8	1.-3.
SPOLU		120	3600		66	

Študijný program: *podnikové manažérske systémy*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *druhý*

Forma štúdia: *externá*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Kre dity	u d e n í		h o d í n /p	Sem este r
Kód	Názov predmetu		Σ	b a		
Povinné predmety		80	2400		40	
D_2_DPS_PMS	Dane podnikateľských subjektov	5	150	39	3	3.
D_2_DP_PMS	Diplomová práca s obhajobou	20	600			6.
D_2_DS_PMS	Diplomový seminár	4	120	26	2	5.
D_2_FEAP2_PMS	Finančno-ekonomická analýza podniku 2	6	180	52	4	2.
D_2_FM1_PMS	Finančný manažment 1	5	150	39	3	3.
D_2_Log_PMS	Logistika	5	150	52	4	3.
D_2_MK_PMS	Manažérska komunikácia a organizácia manažérskej práce	6	180	52	4	1.
D_2_ManKv_PMS	Manažerstvo kvality 1	6	180	52	4	1.
D_2_OA_PMS	Organizačný audit	5	150	52	4	3.
D_2_PMS_PMS	Podnikové manažérske systémy	6	180	52	4	2.
D_2_PrM_PMS	Projektový manažment	6	180	52	4	2.
D_2_SMaM_PMS	Strategický manažment a marketing	6	180	52	4	1.
Povinne voliteľné predmety		24	720		18	
1. blok: Udržateľný rozvoj manažérskych systémov						
D_2_IS_PMS	Informačné systémy	4	120	39	3	4.
D_2_MI_PMS	Manažment inovácií	4	120	39	3	4.
D_2_MR_PMS	Manažment rizika	4	120	39	3	3.
D_2_PM_PMS	Procesný manažment	4	120	39	3	4.
D_2_SMaHPV_PMS	Systémy merania a hodnotenia výkonnosti podniku	4	120	39	3	5.
D_2_URMS_PMS	Udržateľný rozvoj manažérskych systémov	4	120	39	3	5.
2. blok: Auditovanie a certifikácia manažérskych systémov						
D_2_AaCMS_PMS	Audit a certifikácia manažérskych systémov	4	120	39	3	3.
D_2_IS_PMS	Informačné systémy	4	120	39	3	4.
D_2_MSAP_PMS	Manažérske systémy pre automobilový priemysel	4	120	39	3	5.
D_2_PM_PMS	Procesný manažment	4	120	39	3	4.
D_2_SEaBM_PMS	Systémy environmentálneho a bezpečnostného manažerstva	4	120	39	3	5.
D_2 SMK_PMS	Systémy manažerstva kvality	4	120	39	3	4.
Výberové predmety		16	480		8	1.-5.
SPOLU		120	3600		66	

Študijný program: *financie, bankovníctvo a investovanie*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *druhý*

Formá štúdia: *denná*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Záťaž študenta v hod.				Semester
Kód	Názov predmetu	Kredity	Σ	z toho výučba	Počet hodín (P, S, K ...)	
Povinné predmety		74	2220		36	
D_2_DP	Diplomová práca s obhajobou	20	600			4.
D_2_DS	Diplomový seminár	4	120	26	2	3.
D_2_FRBaP	Finančné riadenie bánk a poisťovní	5	150	39	3	2.
D_2_FM1	Finančný manažment 1	5	150	39	3	1.
D_2_ISvF	Informačné systémy vo financiách	5	150	52	4	2.
D_2_KU	Koncernové účtovníctvo	5	150	39	3	1.
D_2_KMvF	Kvantitatívne metódy vo financiách	5	150	52	4	1.
D_2_Makro2	Makroekonómia 2	5	150	52	4	2.
D_2_MF	Medzinárodné financie	5	150	39	3	3.
D_2_RNF	Riziko a neistota vo financiách	5	150	39	3	3.
D_2_SaPM	Strategický a projektový manažment	5	150	52	4	1.
D_2_VFaVF	Verejné financie a verejná voľba	5	150	39	3	2.
Povinne voliteľné predmety						
Blok A - Finančný manažment		30	900		18	
D_2_FMo	Finančné modely	5	150	39	3	2.
D_2_FM2	Finančný manažment 2	5	150	39	3	3.
D_2_MaU	Manažérske účtovníctvo	5	150	39	3	1.
D_2_MFM	Medzinárodný finančný manažment	5	150	39	3	2.
D_2_SSzFaP	Špeciálny seminár z financií a peňažníctva	5	150	39	3	3.
D_2_ZaDS	Zdaňovanie a daňová správa	5	150	39	3	1.
Blok B - Účtovníctvo		30	900		18	
D_2_FA	Finančná analytika	5	150	39	3	2.
D_2_KUZ	Konsolidácia účtovnej závierky	5	150	39	3	2.
D_2_MaU	Manažérske účtovníctvo	5	150	39	3	1.
D_2_MeU	Medzinárodné účtovníctvo	5	150	39	3	1.
D_2_SSzFaP	Špeciálny seminár z financií a peňažníctva	5	150	39	3	3.
D_2_SaMS	Štandardizácia a medzinárodné štandardy	5	150	39	3	3.
Blok C - Bankovníctvo		30	900		18	
D_2_FM2	Finančný manažment 2	5	150	39	3	3.
D_2_FVB	Finančné vykazovanie bánk	5	150	39	3	1.
D_2_MaAP	Menová analýza a prognóza	5	150	39	3	2.

D_2_OKB	Operácie komerčných bánk	5	150	39	3	1.
D_2_RaRvB	Regulácia a riziko v bankách	5	150	39	3	2.
D_2_SSzFaP	Špeciálny seminár z financií a peňažníctva	5	150	39	3	3.
Blok D - Medzinárodné financie		30	900		18	
D_2_EaMEP	Ekonometria a modelovanie ekonom. procesov	5	150	39	3	2.
D_2_FEU	Financie EÚ	5	150	39	3	1.
D_2_MFM	Medzinárodný finančný manažment	5	150	39	3	2.
D_2_MFT	Medzinárodné finančné trhy	5	150	39	3	1.
D_2_SSzFaP	Špeciálny seminár z financií a peňažníctva	5	150	39	3	3.
D_2_SaMS	Štandardizácia a medzinárodné štandardy	5	150	39	3	3.
Blok E- Finančné riadenie a európsky priestor		30	900		18	
D_2_SFI	Stratégie et financement de l'innovation (Stratégia a financovanie inovácií)	5	150	39	3	1.
D_2_MeU	Medzinárodné účtovníctvo	5	150	39	3	1.
D_2_MFM	Medzinárodný finančný manažment	5	150	39	3	2.
D_2_SSzFaP	Špeciálny seminár z financií a peňažníctva	5	150	39	3	3.
D_2_OMIE	Ouverture des marchés et intégration européenne (Integrácia finančných trhov v Európe)	5	150	39	3	3.
D_2_AFCI	Analyse financière en context international (Finančná analýza v medzinárodnom kontexte)	5	150	39	3	3.
Výberové predmety		16	480		8	1. - 3.
SPOLU		120	3600		62	

Program of study: *finance, banking and investment*

Field of study: *economics and management*

Level of study: *second*

Form of study: *full-time*

Form of study: *full-time*

Recommended Study Plan for Full-Time Master's Study		Credits	Student workload in hours			Semester
Code	Name of course		Σ	lessons of this	Number of hours (L, S, C ...)	
Required Courses		74	2220		36	
D_2_DP	Diploma thesis with defence	20	600			4.
D_2_DS	Diploma seminar	4	120	26	2	3.
D_2_FRBaP	Financial management of banks and insurance companies	5	150	39	3	2.
D_2_FM1	Financial management 1	5	150	39	3	1.
D_2_ISvF	Information systems in finances	5	150	52	4	2.
D_2_KU	Group accounting	5	150	39	3	1.
D_2_KMvF	Quantitative methods in finances	5	150	52	4	1.
D_2_Makro2	Macroeconomics 2	5	150	52	4	2.
D_2_MF	International finance	5	150	39	3	3.
D_2_RNF	Risk and uncertainty in finances	5	150	39	3	3.
D_2_SaPM	Strategic and project management	5	150	52	4	1.
D_2_VFaVF	Public finance and public choice	5	150	39	3	2.
Required Elective Courses						
Block A - Financial Management		30	900		18	
D_2_FMo	Financial models	5	150	39	3	2.
D_2_FM2	Financial management 2	5	150	39	3	3.
D_2_MaU	Managerial accounting	5	150	39	3	1.
D_2_MFM	International financial management	5	150	39	3	2.
D_2_SSzFaP	Special seminar in finance and banking	5	150	39	3	3.
D_2_ZaDS	Taxation and tax administration	5	150	39	3	1.
Optional courses		16	480		8	1. - 3.
Total		120	3600		62	

Študijný program: *ekonomika verejného sektora*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *druhý*

Forma štúdia: *denná*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Zát'až študenta v hod.				Semester
Kód	Názov predmetu	Kredity	Σ	z toho výučba	Počet hodín (P, S, K ...)	
Povinné predmety		74	2220		36	
D_2_AM	Administratívny manažment	6	180	52	4	1.
D_2_DP	Diplomová práca s obhajobou	20	600			4.
D_2_DS	Diplomový seminár	4	120	26	2	3.
D_2_FMvVS	Finančný manažment vo verejnom sektore	5	150	52	4	2.
D_2_ISvVS	Informačné systémy vo verejnom sektore	6	180	52	4	2.
D_2_KMvVS	Kvantitatívne metódy vo verejnom sektore	6	180	52	4	1.
D_2_LaTRvVS	Lobing a tvorba rozhodnutí vo verejnom sektore	4	120	26	2	3.
D_2_Makro2	Makroekonómia 2	5	150	52	4	2.
D_2_NeMa	Neziskový marketing	6	180	52	4	3.
D_2_VE	Verejná ekonómia	6	180	52	4	1.
D_2_VF	Verejné financie	6	180	52	4	2.
Povinne voliteľné predmety						
Blok E Ekonomika a manažment verejných služieb		30	900		18	
D_2_EaMSaK	Ekonomika a manažment športu a kultúry	6	180	52	4	3.
D_2_EaMZS	Ekonomika a manažment zdravotníckych služieb	6	180	52	4	1.
D_2_EaMVVaV	Ekonomika a manažment vzdelávania, vedy a výskumu	6	180	52	4	2.
D_2_MV	Metodológia výskumu	6	180	52	4	1.
D_2_PaRvRaPO	Plánovanie a rozpočtovanie v rozpočtových a príspevkových organizáciách	6	180	52	4	3.
Výberové predmety		16	480		8	1.-3.
SPOLU		120	3600		62	

Študijný program: *teritoriálne štúdiá*

Študijný odbor: *ekonómia a manažment*

Stupeň štúdia: *druhý*

Formá štúdia: *denná*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

Odporúčaný študijný plán		Zát'až študenta v hod.				Semester
Kód	Názov predmetu	Kredity	Σ	z toho výučba	Počet hodín (P, S, K ...)	
Povinné predmety		74	2220		38	
D_2_DP	Diplomová práca s obhajobou	20	600			4.
D_2_DS	Diplomový seminár	4	120	26	2	3.
D_2_EEaP	Environmentálna ekonómia a politika	5	150	52	4	1.
D_2_FMvVaNS	Finančný manažment vo verejnom a neziskovom sektore	6	180	52	4	3.
D_2_ISvMU	Informačné systémy v manažmente území	5	150	52	4	2.
D_2_KMvMU	Kvantitatívne metódy v manažmente území	5	150	52	4	1.
D_2_Makro2	Makroekonómia 2	5	150	52	4	2.
D_2_MSRU	Marketingové stratégie rozvoja územia	6	180	52	4	2.
D_2_PaRRU	Plánovanie a riadenie rozvoja území	6	180	52	4	1.
D_2_Prax	Prax	2	60			4.
D_2_REaP	Regionálna ekonomika a politika	5	150	52	4	1.
D_2_VRaFUS	Verejné rozpočty a financie územných samospráv	5	150	52	4	3.
Povinne voliteľné predmety						
Blok A Manažment obcí, miest a regiónov		30	900		18	
D_2_KU	Kreatívne územia	6	180	52	4	3.
D_2_PaKvRR	Partnerstvo a komunikácia v regionálnom rozvoji	6	180	52	4	1.
D_2_RTPaMLZ	Regionálny trh práce a manažment ľudských zdrojov	6	180	52	4	2.
D_2_RMaRE	Rozvoj miestnej a regionálnej ekonomiky	6	180	52	4	3.
D_2_US	Udržateľné sídla	6	180	52	4	2.
Výberové predmety		16	480		8	1.-3.
SPOLU		120	3600		64	



Doktorandské štúdium

2020/2021

pre študentov študijných programov akreditovaných do 1. 1. 2013

AKREDITOVANÉ ŠTUDIJNÉ PROGRAMY 3. STUPŇA ŠTÚDIA

DOKTORANDSKÉ ŠTÚDIUM – AKREDITOVANÉ ŠTUDIJNÉ PROGRAMY ŠTUDIJNÉHO ODBORU EKONÓMIA A MANAŽMENT

Študiálny odbor: EKONÓMIA A MANAŽMENT

Študiálny program	Garant	Garantujúce pracovisko	Dĺžka štúdia	Forma	Str.
CESTOVNÝ RUCH	prof. Ing. Jana KUČEROVÁ, PhD. prof. Ing. Vanda Maráková, PhD. doc. Ing. Andrej Malachovský, PhD.	Katedra cestovného ruchu	3 roky/ 4 roky	D/E	...
Profil absolventa:	Poznatky a skúsenosti získané predchádzajúcim štúdiom cestovného ruchu obohacuje o metódy vedeckého výskumu, dokáže logicky a vecne argumentovať a svoje názory obhajovať pred vedeckou a odbornou verejnosťou. Poznanie konfrontované s výskumom domácich a zahraničných odborníkov prezentuje v recenzovaných publikáciách na národnej a medzinárodnej úrovni a na vedeckých podujatiach. Syntézou nových a komplexných myšlienok založených na doterajšom poznaní a kritickej analýze je absolvent spôsobilý samostatne navrhovať a formulovať výskumné problémy podnikovo-hospodárskeho, regionálneho a národohospodárskeho charakteru. Schopnosť posúdiť a kriticky zhodnotiť zložité podnikovo-prevádzkové a riadiace procesy a dôsledky prijatej legislatívy vrátane vplyvov politického, ekonomického a sociálneho prostredia mu umožňujú originálne riešenia problémov a nachádzanie nových alternatív. Využitím metód kvantitatívneho a kvalitatívneho výskumu vie riešiť komplexné problémy cestovného ruchu na mikro-, mezo- a makroúrovni. Oprávnenosť na vykonávanie samostatnej tvorivej a výskumnej práce ho predurčuje na uplatnenie sa v riešiteľských projektových tímoch, vo výskumných a akademických pracoviskách, ako aj v manažovaní trvalo udržateľného rozvoja cestovného ruchu na národnej a regionálnej úrovni, v profesijných orgánoch a zväzoch, vyšších manažérskych funkciách vo veľkých podnikoch cestovného ruchu na národnej a medzinárodnej úrovni.				

Študijný odbor: EKONÓMIA A MANAŽMENT

Študijný program	Garant	Garantujúce pracovisko	Dĺžka štúdia	Forma	Str.
EKONOMIKA A MANAŽMENT PODNIKU	prof. Ing. Hussam MUSA, PhD. prof. Ing. Jaroslav Ďaďo, PhD. prof. Ing. Ján Závadský, PhD.	Katedra ekonomiky a manažmentu podniku	3 roky/ 4 roky	D/E	...
Profil absolventa:	Absolvent tretieho stupňa štúdia študijného odboru Ekonomika a manažment podniku ovláda vedecké metódy riešenia problémov podnikovej ekonomiky a manažmentu, disponuje poznatkami potrebnými na tvorivé rozvíjanie metód manažmentu v prospech ekonomiky podniku. Má široké vedomosti z teórie makro - i mikroekonómie a z podnikovohospodárskej náuky. Vie analyzovať makroekonomické podmienky vytvárajúce predpoklady rozvoja podnikania. Ovláda nové trendy v podnikovom manažmente, je schopný vytvoriť a implementovať model kompetentnosti v manažmente. Osvojil si hlavné znaky a prvky globálneho manažmentu. Pozná moderné metódy a techniky strategického riadenia podniku v procese globalizácie. Ovláda exaktné prístupy k riadeniu marketingových aktivít podniku. Má široké vedomosti z projektového manažmentu a manažmentu kvality. Ovláda moderné metódy a nástroje finančného manažmentu podniku v súčasnej ekonomickej praxi a spôsoby určovania hodnoty podniku. Vie aplikovať matematicko-štatistické metódy pri tvorbe ekonomicko-matematických modelov a analýze ekonomických procesov v podniku. Na základe získaných poznatkov je schopný prijímať operatívne i dlhodobé rozhodnutia a predpovedať vývoj skúmaného javu. S ohľadom na tému dizertačnej práce si osvojí metódy vedeckej práce, schopnosť aplikovať teoretické poznatky v praxi a schopnosť prezentovať výsledky svojej práce v cudzom jazyku. Uplatní sa na výskumných pracoviskách, ktoré hľadajú nové teoretické poznatky ako základ riešenia problému hospodárskej praxe. Schopnosť rozvíjať teóriu, využívať vedecké metódy skúmania ho predurčuje aj na prácu vysokoškolského učiteľa, vedúceho tímu tvorivých zamestnancov v národných a medzinárodných projektových, poradenských organizáciách a transnacionálnych korporáciách.				

Študijný odbor: EKONÓMIA A MANAŽMENT

Študijný program	Garant	Garantujúce pracovisko	Dĺžka štúdia	Forma	Str.
FINANCIE	prof. Ing. Marta ORVISKÁ, PhD. doc. Ing. Peter Krištofík, Ph.D. prof. Ing. Emília Zimková, PhD.	Katedra financií a účtovníctva	3 roky/ 4 roky	D/E	...
Profil absolventa:	Absolvent tretieho stupňa štúdia študijného programu Financie ovláda vedecké metódy riešenia teoretických a praktických problémov v oblasti financií, bankovníctva a investovania. Uplatňuje systematický prístup pri využívaní získaných vedomostí a zručností, ktoré mu umožňujú efektívne pôsobiť na manažérskej funkcii v praxi, ale aj v oblasti vzdelávania, vedy a výskumu. Absolvent študijného programu dokáže samostatne, inovatívne a s akademickou integritou koncipovať a navrhovať výskumný proces v odbore financií s orientáciou na podnikateľské a verejné financie, medzinárodné financie, centrálna a komerčné bankovníctvo, poisťovníctvo, daňovníctvo, finančné trhy, analýzy a prognózy vo financiách. Má predpoklady posudzovať, riešiť, verifikovať zložité teoretické a praktické problémy a realizovať rozsiahlejší výskum v oblasti financií na rôznych úrovniach národného hospodárstva i na nadnárodnej úrovni. Je schopný tvorivým spôsobom zavádzať nové poznatky v pedagogickej, širšej hospodárskej i spoločenskej praxi a podieľať sa na tvorbe koncepcií ekonomického rozvoja s dôrazom na oblasť financií, riešiť náročné originálne výskumné úlohy a prezentovať výsledky výskumu vo vedeckých a odborných publikáciách rešpektovaných národnou i medzinárodnou vedeckou komunitou. Vie aplikovať kvantitatívne metódy pri tvorbe ekonomických modelov a analýze ekonomických procesov. Na základe získaných poznatkov je schopný konštruktívne kriticky analyzovať, komplexne vyhodnotiť skúmaný jav, predpovedať jeho vývoj a prijímať operatívne i dlhodobé rozhodnutia. Dokáže uplatniť možnosti moderných informačných technológií v teórii i praxi odboru. S ohľadom na tému dizertačnej práce si osvojí špecifické metódy vedeckej práce, schopnosť aplikovať špecializované poznatky v teórii a praxi. Využitím špecializovaných zručností a techník relevantných k riešenej téme, schopnosťou rozvíjať nové myšlienky s originálnym vkladom do rozvoja vedného odboru Financie a integráciou vedomostí z rôznych oblastí dokáže uplatňovať komplexné a nové strategické prístupy v riešení výskumnej úlohy. Absolvent tretieho stupňa študijného programu Financie sa uplatní na výskumných pracoviskách doma i v zahraničí, ktoré hľadajú nové teoretické poznatky ako základ riešenia problému hospodárskej praxe. Schopnosť rozvíjať teóriu, využívať vedecké metódy skúmania ho predurčuje aj na prácu vysokoškolského pedagóga. Dokáže sa v plnej miere uplatniť tiež na vedúcich manažérskych, strategicko-plánovacích a analytických pozíciách				



	v organizačných zložkách súkromného i verejného sektora súvisiacich predovšetkým s financiami, bankovníctvom a investovaním na rôznych úrovniach v národných i nadnárodných spoločnostiach a inštitúciách.
--	--

Študijný odbor: EKONÓMIA A MANAŽMENT

Študijný program	Garant	Garantujúce pracovisko	Dĺžka štúdia	Forma	Str.
VEREJNÁ EKONOMIKA A POLITIKA	prof. Ing. Helena KUVÍKOVÁ, PhD. prof. Ing. Beáta Mikušová Meričková, PhD. doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD.	Katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja	3 roky/ 4 roky	D/E	...
Profil absolventa:	Absolvent III. stupňa vysokoškolského štúdia v študijnom programe „Verejná ekonomika a politika“ má systematický, ucelený a komplexný súbor vedomostí v oblasti verejnej ekonómie, ekonomiky, politiky a služieb. Ovláda vedecké metódy práce, ktoré je schopný samostatne tvorivo využívať vo vedecko-výskumnej činnosti a v náročnej praktickej koncepcnej činnosti. Má hlboké poznatky, chápe širšie vzťahy a ovláda sofistikované metódy a postupy vedy a výskumu zodpovedajúce medzinárodným kritériám. Absolvent preukazuje schopnosti s akademickou integritou koncipovať, navrhovať, zavádzať a prispôbovať rozsiahly výskumný proces, pričom je schopný vytvoriť a ponúkať vlastné riešenia problémov v oblasti verejného sektora vychádzajúce z teoretického poznania problému. Počas štúdia publikuje výsledky svojej vedecko-výskumnej činnosti, ktoré podrobujú domácej i medzinárodnej oponentúre na vedeckých fórach a vo vedeckých časopisoch. Počas štúdia vytvorí ucelené kvalifikačné dielo, ktoré pôvodným výskumom prispeje k rozšíreniu a posunu hraníc poznania. Absolvent je schopný identifikovať a kriticky analyzovať problém, vyhodnocovať výsledky svojho výskumu a syntézy nových a komplexných riešení a myšlienok s aplikáciou nielen v rozvoji teórie, ale aj v spoločenskej praxi. Je schopný efektívne pracovať s najnovšími svetovými poznatkami a prístupmi, chápať smery rozvoja vedy a výskumu v študovanej oblasti a testovať možnosti aplikácie medzinárodných skúseností do vlastného výskumu. V oblasti komunikačných zručností absolvent zvláda odbornú diskusiu na domácich i zahraničných vedeckých konferenciách. Je schopný argumentovať a obhájiť svoj metodologický postup a navrhované riešenia. Absolvent tretieho stupňa štúdia nájde uplatnenie najmä na pracoviskách vedecko-výskumného charakteru, na vysokých školách, v centrálnych úradoch koncepcného charakteru pri vytváraní metodologických, prognostických a rozhodovacích materiálov, ich uplatnenie je žiadúce pri vývoji nových produktov a systémov vo verejnom sektore, v organizáciách zaoberajúcich sa riadením a implementáciou nových verejných politík a schém. Môžu nájsť uplatnenie aj v nadnárodných analyticko-konzultačných firmách a v supranacionálnych inštitúciách.				

Štandardná dĺžka štúdia pre doktorandské študijné programy na Ekonomickej fakulte UMB je tri alebo štyri roky v dennej forme a štyri alebo päť rokov v externej forme. Ukončuje sa dizertačnou skúškou a obhajobou dizertačnej práce (§ 54 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ďalej len „zákona o VŠ“). Absolventi doktorandského štúdia získajú tretí stupeň vysokoškolského vzdelania v príslušnom študijnom odbore. Absolventom doktorandského štúdia sa udeľuje akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“).

Základnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium je absolvovanie druhého stupňa vysokoškolského štúdia. Ďalšou podmienkou je úspešné vykonanie prijímacej skúšky.

Aktuálne informácie o doktorandských študijných programoch, prijímacom konaní a podmienkach prijatia na doktorandské štúdium sú zverejnené na internetových stránkach fakulty.

ŠKOLIACE PRACOVISKO

Ekonomická fakulta Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici
Referát pre vedeckovýskumnú činnosť a doktorandské štúdium
Tajovského 10
975 90 Banská Bystrica

Vedúci školiaceho pracoviska (dekan fakulty)

doc. Ing. Peter Krištofík, Ph.D.

Prodekanka pre vedeckovýskumnú činnosť

prof. Ing. Emília Zimková, PhD.

Referentka pre vedeckovýskumnú činnosť a doktorandské štúdium

Daniela Gavalcová

Telefón: 048/446 2141, 048/446 2140, 048/446 6322

E-mail: emilia.zimkova@umb.sk, daniela.gavalcova@umb.sk

Internet: <http://www.ef.umb.sk>

Školiace miesta:

pre študijný program „cestovný ruch“

Katedra cestovného ruchu

Vedúca: prof. Ing. Jana Kučerová, PhD.

pre študijný program „ekonomika a manažment podniku“

Katedra ekonomiky a manažmentu podniku

Vedúci: prof. Ing. Jaroslav Ďaďo, PhD.

pre študijný program „financie“

Katedra financií a účtovníctva

Vedúca: prof. Ing. Marta Orviská, PhD.

pre študijný program „verejná ekonomika a politika“

Katedra verejnej ekonomiky a regionálneho rozvoja

Vedúca: prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD.

ODBOROVÁ KOMISIA ŠTUDIJNÉHO ODBORU EKONÓMIA A MANAŽMENT Subkomisie študijných programov

Odborová komisia a subkomisie sledujú a hodnotia doktorandské štúdium uskutočňované na fakulte podľa študijných programov. Koordinujú činnosť školiteľov, garantov a lektorov doktorandského štúdia, ktorí sa podieľajú na výchove doktorandov a realizácii študijnej a výskumnej časti doktorandského študijného programu.

Odborová komisia/subkomisia najmä: schvaľuje predsedu a členov skúšobnej komisie na prijímaciu skúšku, posudzuje obsah vyučovaných predmetov a požiadavky na dizertačnú skúšku, schvaľuje členov komisie na dizertačnú skúšku, posudzuje vedeckú úroveň dizertačných prác, prerokúva materiály a žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce, povoľuje predloženie a obhajobu dizertačnej práce vo svetovom jazyku, kontroluje formálne náležitosti autoreferátu a dizertačnej práce, schvaľuje oponentov a komisiu na obhajobu dizertačnej práce, prerokúva návrhy na školiteľov doktorandov.

Návrh na zloženie odborovej komisie študijného odboru a subkomisií študijných programov prerokúva Vedecká rada EF UMB a ich členov menuje vedúci školiaceho pracoviska (dekan fakulty).

Zloženie odborovej komisie študijného odboru a subkomisií študijných programov:

ODBOROVÁ KOMISIA študijného odboru EKONÓMIA A MANAŽMENT

prof. Ing. Emília Zimková, PhD., predseda

prof. Ing. Jana Kučerová, PhD.

prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD.

prof. Ing. Hussam Musa, PhD.

prof. Ing. Marta Orviská, PhD.

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD., Obchodná fakulta EU v Bratislave

prof. Ing. Tomáš Klieštík, PhD., Fakulta prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov ŽU v Žiline

prof. Dr. Ing. Menbere Workie Tiruneh, PhD., Ekonomický ústav SAV v Bratislave

doc. Ing. Jan Stejskal, Ph.D., Fakulta ekonomicko-správna UP v Pardubiciach

SUBKOMISIA študijného programu CESTOVNÝ RUCH

prof. Ing. Jana Kučerová, PhD., predseda

prof. Ing. Vanda Maráková, PhD.

doc. Ing. Andrej Malachovský, PhD.

prof. Ing. Milota Vetráková, PhD.

doc. Ing. Kristína Pompurová, PhD.

doc. Ing. Jana Marasová, PhD.

doc. Mgr. M.A. Ivan Chorvát, CSc.

Dr.h.c. prof. Ing. Tatiana Čorejová, PhD., Fakulta prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov ŽU v Žiline

doc. Ing. Jana Jarábková, PhD., Fakulta európskych štúdií a regionálneho rozvoja SPU v Nitre

doc. Ing. Zuzana Tučková, Ph.D., Fakulta logistiky a krízového riadenia UTB v Zlíne

Ing. Mgr. Daniela Chrančoková, PhD., KOCR Banskobystrický kraj Turizmus v Banskej Bystrici

SUBKOMISIA študijného programu EKONOMIKA A MANAŽMENT PODNIKU

prof. Ing. Hussam Musa, PhD., predseda
prof. Ing. Jaroslav Ďaďo, PhD.
prof. Ing. Ján Závadský, PhD.
prof. Ing. Ľubica Lesáková, PhD.
prof. Ing. Viera Marková, PhD.
doc. Ing. Janka Táborecká, PhD.
doc. Ing. Zdenka Musová, PhD.
prof. Ing. Anna Križanová, CSc., Fakulta prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov ŽU v Žiline
prof. Ing. Iveta Hajdúchová, PhD., Lesnícka fakulta TU vo Zvolene
doc. Ing. Jana Kajanová, PhD., Fakulta managementu UK v Bratislave
JUDr. Ing. Peter Daniel, PhD., IQVIA v Bratislave

SUBKOMISIA študijného programu FINANCIE

prof. Ing. Marta Orviská, PhD., predseda
doc. Ing. Peter Krištofík, Ph.D.
prof. Ing. Emília Zimková, PhD.
doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.
doc. Ing. Peter Pisár, PhD.
doc. Ing. Vladimír Úradníček, Ph.D.
doc. PhDr. Marian Šuplata, PhD.
prof. Ing. Lumír Kulhánek, CSc., Ekonomická fakulta VŠB-TU v Ostrave
prof. Ing. Eva Horvátová, CSc., Národohospodárska fakulta EU v Bratislave
prof. Ing. Juraj Nemec, CSc., Ekonomicko-správna fakulta MU v Brne
prof. RNDr. Vincent Šoltés, CSc., Ekonomická fakulta TU v Košiciach

SUBKOMISIA študijného programu VEREJNÁ EKONOMIKA A POLITIKA

prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD., predseda
prof. Ing. Beáta Mikušová Meričková, PhD.
doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD.
doc. Ing. Štefan Hronec, PhD.
prof. PaedDr. Gabriela Korimová, PhD.
doc. Ing. Anna Vaňová, PhD.
doc. Ing. Katarína Vitálišová, PhD.
prof. RNDr. Oto Hudec, CSc., Ekonomická fakulta TU v Košiciach
doc. Ing. Martina Halásková, Ph.D., Ekonomická fakulta VŠB-TU v Ostrave
doc. Mgr. Katarína Staroňová, PhD., Fakulta sociálnych a ekonomických vied UK v Bratislave
doc. Ing. Mgr. Jana Soukopová, Ph.D., Ekonomicko-správna fakulta MU v Brne

Školitelia doktorandských študijných programov študijného odboru EKONÓMIA A MANAŽMENT

ŠP Cestovný ruch	ŠP Ekonomika a manažment podniku	ŠP Financie	ŠP Verejná ekonomika a politika
prof. Ing. Marian Gúčík, PhD.	prof. Ing. Jaroslav Ďaďo, PhD.	doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.	doc. Ing. Soňa Čapková, PhD.
doc. PhDr. Jozef Horeháj, PhD.	doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.	doc. Ing. Peter Krištofik, Ph.D.	doc. Ing. Mária Fáziková, CSc./Nitra
prof. Ing. Jana Kučerová, PhD.	doc. Ing. Peter Krištofik, Ph.D.	prof. Ing. Hussam Musa, PhD.	doc. Ing. Martina Halásková, Ph.D./ČR
doc. Ing. Andrej Malachovský, PhD.	prof. Ing. Ľubica Lesáková, PhD.	prof. Ing. Juraj Nemec, CSc.	doc. Ing. Renáta Halásková, Ph.D./ČR
doc. Ing. Vanda Maráková, PhD.	doc. Ing. Jana Marasová, PhD.	prof. Ing. Marta Orviská, PhD.	doc. Ing. Mária Horehájová, PhD.
doc. PhDr. Míriam Olejárová, PhD.	doc. Ing. Denisa Malá, PhD.	doc. Ing. Peter Pisár, PhD.	doc. Ing. Martin Hronec, PhD.
doc. Ing. Ján Oriška, PhD.	prof. Ing. Viera Marková, PhD.	doc. Ing. Zuzana Šuranová, PhD.	doc. Ing. Štefan Hronec, PhD.
doc. Ing. Kristína Pompurová, PhD.	doc. Ing. Martina Minárová, PhD.	doc. Ing. Vladimír Úradníček, Ph.D.	prof. PaedDr. Gabriela Korimová, PhD.
doc. Ing. Ľubica Šebová, PhD.	prof. Ing. Hussam Musa, PhD.	prof. RNDr. Rudolf Zimka, CSc.	doc. Ing. Radoslav Koziak, PhD.
prof. Ing. Milota Vetráková, PhD.	doc. Ing. Zdenka Musová, PhD.	prof. Ing. Emília Zimková, PhD.	prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD.
	doc. Ing. Marek Potkány, PhD./Zvolen	doc. PhDr. Marian Šuplata, PhD.	prof. Ing. Beáta Mikušová Meričková, PhD.
	doc. Ing. Mariana Sedliačiková, PhD./Zvolen		doc. Ing. Mária Murray Svidroňová, PhD.
	doc. Ing. Janka Táborecká, PhD.		prof. Ing. Juraj Nemec, CSc.
	prof. Ing. Milota Vetráková, PhD.		prof. Ing. Marta Orviská, PhD.
	prof. Ing. Ján Závadský, PhD.		doc. Ing. Pavlína Pellešová, Ph.D./ČR
	doc. Ing. Zuzana Závadská, PhD.		doc. Ing. Peter Pisár, PhD.
			doc. Ing. Jan Stejskal, Ph.D./ČR
			doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD.
			doc. Ing. Jana Štrangfeldová, PhD.
			doc. Ing. Zuzana Šuranová, PhD.
			doc. Ing. Anna Vaňová, PhD.
			prof. Ing. Emília Zimková, PhD.

EKONOMICKÁ FAKULTA UNIVERZITY MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI
HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKA 2020/2021
DOKTORANDSKÉ ŠTÚDIUM

ZÁPISY A ROČNÉ HODNOTENIE DOKTORANDOV (denné a externé štúdium)	
Predzápis do 1. roku štúdia (elektronický)	do 24. 7. 2020
Riadny zápis do 1. roku štúdia	2. 9. 2020
Zápis do vyšších rokov štúdia	do 2. 9. 2020
Odovzdanie individuálnych študijných plánov novoprijatých doktorandov na referát VVČ a DrŠ	14. 9. 2020
Schválenie individuálnych študijných plánov novoprijatých doktorandov v odborových komisiách	do 25. 9. 2020
Ročné hodnotenie doktorandov za akad. rok 2020/2021 na školiaciach miestach	23. 8. 2021 – 31. 8. 2021

AKADEMICKÉ UDALOSTI	
Slávnostné otvorenie akademického roka 2020/2021	22. 9. 2020
Slávnostné promócie absolventov PhD. 2020/2021	20. 9. 2021 – 24. 9. 2021

VÝUČBA A PLNENIE ŠTUDIJNÝCH POVINNOSTÍ (denné a externé štúdium)		
	Zimný semester	Letný semester
Výučba (individuálne a organizované konzultácie)	9. 10. 2020 – 28. 11. 2020	12. 2. 2021 – 10. 4. 2021
Kolokviá	11. 12. 2020 – 16. 1. 2021	23. 4. 2021 – 22. 5. 2021
Ukončenie študijných povinností	18. 1. 2021 – 6. 2. 2021	24. 5. 2021 – 5. 6. 2021

ŠTÁTNA SKÚŠKA - DIZERTAČNÁ SKÚŠKA (denné a externé štúdium)			
	Odovzdanie písomnej práce na DS	Vloženie PP na DS do AISu	Termíny
1. termín	do 21. 9. 2020	do 25. 9. 2020	22. 10. 2020 – 30. 10. 2020
2. termín	do 18. 1. 2021	do 22. 1. 2021	22. 2. 2021 – 26. 2. 2021
3. termín	do 18. 6. 2021	do 25. 6. 2021	23. 8. 2021 – 31. 8. 2021

ŠTÁTNA SKÚŠKA – DIZERTAČNÁ PRÁCA S OBHAJOBOM (denné a externé štúdium)			
Vykonanie tzv. malej obhajoby	1. termín	do 22. 2. 2021	
	2. termín	do 30. 4. 2021	
Vloženie dizertačnej práce do CRZP (až po odsúhlasení školiteľom a následne garantom ŠO)	1. termín	do 22. 3. 2021	
	2. termín	do 31. 5. 2021	
Odovzdanie dizertačnej práce a podanie žiadosti o obhajobu	1. termín	do 6. 4. 2021	
	2. termín	do 11. 6. 2021	
Obhajoby dizertačných prác	1. termín	24. 6. 2021 – 29. 6. 2021	
	2. termín	23. 8. 2021 – 31. 8. 2021	
Posudok školiteľa aj oponenta dizertačnej práce bude zverejnený v AIS najneskôr 5 kalendárnych dní pred obhajobou dizertačnej práce.			

VEDECKÁ KONFERENCIA DOKTORANDOV	
Scientia Iuventa 2021	29. 4. 2021

PRIJÍMACIE KONANIE (denné a externé štúdium)	
Vypísanie tém dizertačných prác na akademický rok 2021/2022 a ich schválenie v subkomisiách študijných programov	22. 3. 2021
Vyhlásenie prijímacieho konania na doktorandské štúdium na akademický rok 2021/2022 a zverejnenie tém dizertačných prác (inzerát, www, výveska fakulty)	6. 4. 2021
Odovzdanie prihlášky na doktorandské štúdium na akademický rok 2021/2022	11. 6. 2021
Prijímacia skúška na doktorandské štúdium na akademický rok 2021/2022	riadny termín: 30. 6. 2021 náhradný termín: august 2021

KREDITOVÝ SYSTÉM ŠTÚDIA

Kreditový systém doktorandského štúdia a hodnotenie študijných výsledkov pre študentov študijných programov akreditovaných do 31. 12. 2012

1. Kreditový systém tretieho stupňa štúdia sa riadi platnými právnymi predpismi o kreditovom systéme (zákon o VŠ, vyhláška MŠ SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia, Študijný poriadok UMB v Banskej Bystrici v znení dodatkov č. 1, 2, 3, 4 pre študentov študijných programov akreditovaných do 31. 12. 2012).
2. Na riadne skončenie štúdia v doktorandskom študijnom programe v dennej a externej forme štúdia je potrebné získať 180 kreditov (pri trojročnom dennom a jemu zodpovedajúcom päťročnom externom študijnom programe), alebo 240 kreditov (pri štvorročnom dennom a jemu zodpovedajúcom päťročnom externom študijnom programe).
3. Študijná a vedecká časť študijného programu sú vzájomne nezastupiteľné. Doktorand je povinný pri trojročnom dennom a päťročnom externom študijnom programe získať počas štúdia 60 kreditov za absolvovanie študijnej časti a 120 kreditov za vedeckú časť a pri štvorročnom dennom a päťročnom externom študijnom programe získať 80 kreditov za absolvovanie študijnej časti a 160 kreditov za vedeckú časť.
4. V prvom roku doktorandského štúdia si denný študent zapíše predmety zo študijnej časti a aktivity z vedeckej časti v celkovej hodnote najmenej 60 kreditov a externý študent v celkovej hodnote najmenej 36 kreditov. Podmienkou zápisu do vyššieho roku štúdia je získanie najmenej 40 kreditov v dennej forme štúdia a v externej forme štúdia najmenej 30 kreditov. V poslednom roku doktorandského štúdia si študent môže zapísať aj menší počet kreditov, ak mu tento počet kreditov postačuje na skončenie doktorandského štúdia.
5. Študijná časť študijného programu pozostáva z povinných predmetov, povinne voliteľných predmetov a výberových predmetov. Podmienky ukončenia predmetov vrátane počtu pridelených kreditov sú súčasťou informačného listu.
6. Pedagogická činnosť alebo iná odborná činnosť doktoranda je súčasťou štúdia bez pridelenia kreditov.
7. Počet kreditov v študijnej a vedeckej časti študijného programu navrhuje garant študijného programu. Návrh študijného programu vrátane študijného plánu, ktorý sa má uskutočňovať na fakulte, schvaľuje vedecká rada fakulty (§ 30 ods. 1 písm. c) zákona o vysokých školách). Počet kreditov za vypracovanie dizertačnej práce, ktorá sa pokladá za predmet, na UMB je určený v rozsahu 40 - 60 kreditov.
8. Absolvovanie predmetov študijnej a vedeckej časti študijného programu sa hodnotí. Hodnotenie vyjadruje kvalitu osvojenia si vedomostí alebo zručností v súlade s cieľom predmetu uvedeným v informačnom liste predmetu.
9. Ak doktorand absolvoval časť svojho štúdia na inom ako svojom školiacom pracovisku (napr. v zahraničí), kredity získané na tomto pracovisku sa prenášajú v plnom rozsahu v zmysle zmluvy o štúdiu a výpisu výsledkov štúdia.
10. Ak dôjde k zmene školiaceho pracoviska, resp. k zmene študijného programu, doktorand si môže prenášať dovtedy zhromaždené kredity, ak je to v súlade s jeho novým študijným plánom a to na základe jeho písomnej žiadosti. Súlad predmetov s novým študijným programom posudzuje garant tohto programu. Náležitosti žiadosti a administratívny postup stanoví fakulta.

Kreditový systém doktorandského štúdia a hodnotenie študijných výsledkov pre študentov študijných programov akreditovaných od 1. 1. 2013

1. Kreditový systém tretieho stupňa štúdia sa riadi platnými právnymi predpismi o kreditovom systéme (zákon o VŠ, vyhláška MŠ SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia, Študijný poriadok Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici pre študentov študijných programov akreditovaných od 1. 1. 2013 v znení dodatkov č. 1, 2, 3 pre študentov študijných programov akreditovaných od 1. 1. 2013).
2. Na riadne skončenie štúdia v doktorandskom študijnom programe v dennej forme je potrebné získať 180 kreditov (pri trojročnej štandardnej dĺžke študijného programu) alebo 240 kreditov (pri štvorročnej štandardnej dĺžke študijného programu). V externej forme doktorandského štúdia je potrebné získať 180 kreditov (pri štandardnej dĺžke štúdia 4 akademické roky) alebo 240 kreditov (pri štandardnej dĺžke štúdia 5 akademických rokov).
3. Študijná a vedecká časť študijného programu sú vzájomne nezastupiteľné. Doktorand je povinný pri trojročnom dennom a štvorročnom externom študijnom programe získať počas štúdia 60 kreditov za absolvovanie študijnej časti a 120 kreditov za vedeckú časť a pri štvorročnom dennom a päťročnom externom študijnom programe získať 80 kreditov za absolvovanie študijnej časti a 160 kreditov za vedeckú časť.
4. V prvom roku doktorandského štúdia si denný študent zapíše predmety zo študijnej časti a aktivity z vedeckej časti v celkovej hodnote najmenej 60 kreditov. Externý študent doktorandského štúdia so štandardnou dĺžkou 4 akademické roky si zapíše predmety v celkovej hodnote najmenej 45 kreditov a so štandardnou dĺžkou 5 akademických rokov si zapíše predmety v celkovej hodnote najmenej 48 kreditov. Podmienkou zápisu do vyššieho roku štúdia v dennej forme štúdia je získanie najmenej 40 kreditov pri štandardnej dĺžke štúdia 3 roky a aj 4 roky; v externej forme štúdia najmenej 30 kreditov pri štandardnej dĺžke 4 roky a 32 kreditov pri štandardnej dĺžke štúdia 5 rokov. V poslednom roku doktorandského štúdia si študent môže zapísať aj menší počet kreditov, ak mu tento počet kreditov postačuje na skončenie doktorandského štúdia.
5. V jednom roku denného štúdia si študent môže zapísať predmety v celkovej hodnote najviac 90 kreditov. Do maximálneho počtu 45 kreditov (štandardná dĺžka 4 roky) a 48 kreditov (štandardná dĺžka 5 rokov) za jeden akademický rok v externom štúdiu sa nerátajú kredity za prenesené študijné povinnosti z predchádzajúceho akademického roku. Do počtu kreditov sa nezapočítavajú kredity za predmety, ktoré sa po zápise uznajú na základe ich úspešného absolvovania počas predchádzajúceho štúdia.
6. Študijná časť študijného programu pozostáva z povinných predmetov, povinne voliteľných predmetov a výberových predmetov. Podmienky ukončenia predmetov vrátane počtu pridelených kreditov sú súčasťou informačného listu.
7. Pedagogická činnosť alebo iná odborná činnosť doktoranda je súčasťou štúdia bez pridelenia kreditov.
8. Počet kreditov v študijnej a vedeckej časti študijného programu navrhuje garant študijného programu. Návrh študijného programu, vrátane študijného plánu, ktorý sa má uskutočňovať na fakulte, schvaľuje vedecká rada fakulty (§ 30 ods. 1 písm. c)

zákona o vysokých školách). Počet kreditov za obhajobu dizertačnej práce, ktorá sa pokladá za štátnu skúšku na UMB je určený v rozsahu 40 - 60kreditov.

9. Absolvovanie predmetov študijnej a vedeckej časti študijného programu sa hodnotí. Hodnotenie vyjadruje kvalitu osvojenia si vedomostí alebo zručností v súlade s cieľom predmetu uvedeným v informačnom liste predmetu.
10. Ak doktorand absolvoval časť svojho štúdia na inom ako svojom pracovisku (napr. v zahraničí), kredity získané na tomto pracovisku sa prenášajú v plnom rozsahu v zmysle zmluvy o štúdiu a výpisu výsledkov štúdia.
11. Ak dôjde k zmene školiaceho pracoviska, resp. k zmene študijného programu, doktorand si môže prenášať dovtedy zhromaždené kredity, ak je to v súlade s jeho novým študijným plánom a to na základe jeho písomnej žiadosti. Súlad predmetov s novým študijným programom posudzuje garant tohto programu. Náležitosti žiadosti a administratívny postup stanoví fakulta.

Odporúčané študijné plány doktorandského štúdia

Študijný program: *Cestovný ruch*

Študijný odbor: **EKONÓMIA A MANAŽMENT**

Stupeň štúdia: tretí

Forma štúdia: **denná, externá**

Metóda štúdia: **kombinovaná**

(Odporúčaný študijný plán pri štandardnej dĺžke štúdia 3 roky; externá forma 4 roky)

Odporúčaný študijný plán		Kredity	Zaťaž študenta v hod.		Počet hodín (P, S, K ...)	Semester		Vyučujúci
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho z výučba		Denná	Externá	
Študijná časť								
Povinné predmety (4 predmety)		36	1080		16			
D 3 MaE3	Makroekonómia 3	9	270	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marta Orviská, PhD. doc. PhDr. Marian Šuplata, PhD.
D 3 MCR	Manažment cestovného ruchu	9	270	24	4	2.	2. 4.	prof. Ing. Marian Gúčik, PhD. prof. Ing. Jana Kučerová, PhD. prof. Ing. Vanda Maráková, PhD. doc. Ing. Andrej Malachovský, PhD.
D 3 MiE3	Mikroekonómia 3	9	270	24	4	1.	1.	doc. Ing. Jana Marasová, PhD. doc. Ing. Mária Horeháková, PhD.
D 3 TCR	Teória cestovného ruchu	9	270	24	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Marian Gúčik, PhD. doc. Ing. Kristína Pompurová, PhD.
Povinne voľiteľné predmety (2 predmety)		16	480	16	8			

D 3 HP	Hospodárska politika	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. PaedDr. Gabriela Korimová, PhD. prof. Ing. Marta Orviská, PhD. prof. Ing. Emília Zimková, PhD.
D 3 KMV	Kvantitatívne metódy vo výskume	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. RNDr. Rudolf Zimka, PhD. doc. Ing. Vladimír Úradníček, PhD.
D 3 MMCR	Marketingový manažment cestovného ruchu	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Vanda Maráková, PhD. doc. Ing. Kristína Pompurová, PhD.
D 3 PHNb	Podnikovohospodárska náuka	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. Ing. Viera Marková, PhD. prof. Ing. Vanda Maráková, PhD. doc. Ing. Jana Marasová, PhD. doc. Ing. Zdenka Musová, PhD.
D 3 PMCR2	Procesný manažment v cestovnom ruchu 2	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Marián Gúčik, PhD. doc. Ing. Andrej Malachovský, PhD. prof. Ing. Ján Závadský, PhD.
D 3 SCR	Sociológia cestovného ruchu	8	240	8	4	1.	1. 3.	doc. Mgr. Ivan Chorvát, PhD. M.A.
D 3 SM	Strategický manažment	8	240	8	4	1.	1. 3.	doc. Ing. Andrej Malachovský, PhD.
D 3 SMS	Svetová ekonomika	8	240	8	4	1.	1. 3.	doc. PhDr. Marian Šuplata, PhD.
Výberový predmet (1 predmet)		8	240	8	8	1. - 3.	1. - 4.	
SPOLU študijná časť		60	1800		32			
Vedecká časť								
Povinné predmety		90	2700					
D 3 DPso	Dizertačná práca s obhajobou	40	1200			6.	8.	predseda komisie pre obhajobu
D 3 MEVP1	Metodológia a etika vedeckej práce 1	10	300	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marián Gúčik, PhD. prof. Ing. Jana Kučerová, PhD.
D 3 MEVP2	Metodológia a etika vedeckej práce 2	10	300	24	4	3.	3.	prof. Ing. Marian Gúčik, PhD. prof. Ing. Jana Kučerová, PhD.
D 3 PPds	Písomná práca na dizertačnú skúšku	10	300			3.	4.	predseda komisie pre DS

D 3 PSMK	Príspevok špičkovej medzinárodnej kvality	20	600			6.	8.	školiteľ
Povinne voliteľné predmety		30	900					
Publikačné výstupy								
D 3 AsaUTn	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (nad 1 AH)	15	450					školiteľ
D 3 AsaUTm	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (menej ako 1 AH)	8	240					školiteľ
D 3 OSred	Odborná štúdia v recenzovanom časopise/zborníku (doma)	5	150					školiteľ
D 3 OSrez	Odborná štúdia v recenzovanom časopise/zborníku (v zahraničí)	8	240					školiteľ
D 3 PrVCd	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise doma	10	300					školiteľ
D 3 PrVCz	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise v zahraničí	15	450					školiteľ
D 3 PrVZd	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku doma	8	240					školiteľ
D 3 PrVZz	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku v zahraničí	10	300					školiteľ
D 3 SaMd	Spoluautorstvo monografie (domácej)	15	450					školiteľ
D 3 SaMz	Spoluautorstvo monografie (zahraničnej)	20	600					školiteľ
Aktívne zapojenie do riešenia výskumných projektov								
D 3 AZRDVP	Aktívne zapojenie do riešenia domáceho výskumného projektu	8	240					školiteľ
D 3 AZRMVP	Aktívne zapojenie do riešenia medzinárodného výskumného projektu	10	300					školiteľ
Aktívne vystúpenie na konferenciách (na základe dokladu)								

D 3 VVOPd	Vystúpenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (doma)	3	90					školiteľ
D 3 VVOPz	Vystúpenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (v zahraničí)	5	150					školiteľ
Citácie a ohlasy								
D 3 Cd	Citácia doma	1	30					školiteľ
D 3 Cz	Citácia v zahraničí	3	90					školiteľ
D 3 Cz sw	Citácia v zahraničí (Scopus, WOS)	5	150					školiteľ
SPOLU vedecká časť		120	3600					

Študijný program: **Financie**

Študijný odbor: **EKONÓMIA A MANAŽMENT**

Stupeň štúdia: tretí

Forma štúdia: **denná, externá**

Metóda štúdia: **kombinovaná**

(Odporúčaný študijný plán pri štandardnej dĺžke štúdia 3 roky; externá forma 4 roky)

Odporúčaný študijný plán		Kre dity	Záťaž študenta v hod.		Počet hodín (P, S, K ...)	Semester		Vyučujúci
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho výučba	Denná	Externá		
Študijná časť								
Povinné predmety (4 predmety)		36	1080		16			
D_3_FIN	Financie	9	270	24	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Marta Orviská, PhD. doc. Ing. Peter Krištofik, Ph.D. doc. Ing. Peter Pisár, PhD.
D_3_FM3	Finančný manažment 3	9	270	24	4	2.	2. 4.	doc. Ing. Peter Krištofik, Ph.D. prof. Ing. Hussam Musa, PhD. prof. Ing. Jiří Polách, CSc.
D_3_MaE3	Makroekonómia 3	9	270	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marta Orviská, PhD. doc. PhDr. Marian Šuplata, PhD.

D_3_MiE3	Mikroekonómia 3	9	270	24	4	1.	1.	doc. Ing. Jana Marasová, PhD. doc. Ing. Mária Horehájová, PhD.
Povinne voliteľné predmety (2 predmety)		16	480	16	8			
D_3_APF	Analýza a prognóza vo financiách	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. RNDr. Rudolf Zimka, PhD. doc. Ing. Vladimír Úradníček, Ph.D. RNDr. Gabriela Nedelová, PhD.
D_3_HPVP	Hodnotenie programov verejných politík	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Beáta Mikušová Meričková, PhD. doc. Ing. Štefan Hronec, PhD. doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD.
D_3_HP	Hospodárska politika	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. PaedDr. Gabriela Korimová, PhD. prof. Ing. Marta Orviská, PhD. prof. Ing. Emília Zimková, PhD.
D_3_KMV	Kvantitatívne metódy vo výskume	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. RNDr. Rudolf Zimka, PhD. doc. Ing. Vladimír Úradníček, Ph.D.
D_3_MaM FI	Manažment a marketing finančných inštitúcií	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. Ing. Emília Zimková, PhD. doc. Ing. Zdenka Musová, PhD.
D_3_MF2	Medzinárodné financie 2	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Hussam Musa, PhD. doc. Ing. Peter Krištofik, Ph.D.
D_3_PME	Peňažníctvo a monetárna ekonómia	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Emília Zimková, PhD.
D_3_VF2	Verejné financie 2	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Marta Orviská, PhD. prof. Ing. Juraj Nemec, CSc. doc. Ing. Peter Pisár, PhD.
Výberový predmet (1 predmet)		8	240	8	8	1. - 3.		
SPOLU študijná časť		60	1800		32			
Vedecká časť								
Povinné predmety		90	2700	48				
D_3_DPsO	Dizertačná práca s obhajobou	40	1200			6.	8.	predseda komisie pre obhajobu
D_3_MEV P1	Metodológia a etika vedeckej práce 1	10	300	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marián Gúčík, PhD. prof. Ing. Marta Orviská, PhD.
D_3_MEV P2	Metodológia a etika vedeckej práce 2	10	300	24	4	3.	3.	prof. Ing. Marian Gúčík, PhD. prof. Ing. Marta Orviská, PhD.
D_3_PPds	Písomná práca na dizertačnú skúšku	10	300			3.	4.	predseda komisie pre DS

D_3_PSMK	Príspevok špičkovej medzinárodnej kvality	20	600			6.	8.	školiteľ
Povinne voliteľné predmety		30	900					
Publikačné výstupy								
D_3_AsaU Tn	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (nad 1 AH)	15	450					školiteľ
D_3_AsaU Tm	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (menej ako 1 AH)	8	240					školiteľ
D_3_OSrcd	Odborná štúdia v recenzovanom časopise/zborníku (doma)	5	150					školiteľ
D_3_OSrcz	Odborná štúdia v recenzovanom časopise/zborníku (v zahraničí)	8	240					školiteľ
D_3_PrVC d	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise doma	10	300					školiteľ
D_3_PrVCz	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise v zahraničí	15	450					školiteľ
D_3_PrVZd	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku doma	8	240					školiteľ
D_3_PrVZz	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku v zahraničí	10	300					školiteľ
D_3_SaMd	Spoluautorstvo monografie (domácej)	15	450					školiteľ
D_3_SaMz	Spoluautorstvo monografie (zahraničnej)	20	600					školiteľ
Aktívne zapojenie do riešenia výskumných projektov								
D_3_AZRD VP	Aktívne zapojenie do riešenia domáceho výskumného projektu	8	240					školiteľ
D_3_AZR MVP	Aktívne zapojenie do riešenia medzinárodného výskumného projektu	10	300					školiteľ
Aktívne vystúpenie na konferenciách (na základe dokladu)								
D_3_VVOP d	Vystúpenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (doma)	3	90					školiteľ
D_3_VVOP z	Vystupenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (v zahraničí)	5	150					školiteľ
Citácie a ohlasy								

D_3_Cd	Citácia doma	1	30					školiteľ
D_3_Cz	Citácia v zahraničí	3	90					školiteľ
D_3_Cz_sw	Citácia v zahraničí (Scopus, WOS)	5	150					školiteľ
SPOLU vedecká časť		120	3600					

Študijný program: *Ekonomika a manažment podniku*

Študijný odbor: *EKONÓMIA A MANAŽMENT*

Stupeň štúdia: tretí

Forma štúdia: *denná, externá*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

(Odporúčaný študijný plán pri štandardnej dĺžke štúdia 3 roky; externá forma 4 roky)

Odporúčaný študijný plán		Kre dity	Záťaž študenta v hod.		Počet hodín (P, S, K ...)	Semester		Vyučujúci
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho výučba	Denná	Externá		
Študijná časť								
Povinné predmety (4 predmety)		36	1080		16			
D_3_MaE3	Makroekonómia 3	9	270	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marta Orviská, PhD. doc. PhDr. Marian Šuplata, PhD.
D_3_Man2	Manažment 2	9	270	24	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Ján Závadský, PhD.
D_3_MiE3	Mikroekonómia 3	9	270	24	4	1.	1.	doc. Ing. Jana Marasová, PhD. doc. Ing. Mária Horehájová, PhD.
D_3_PHN	Podnikovohospodárska náuka	9	270	24	4	2.	2. 4.	prof. Ing. Viera Marková, PhD. prof. Ing. Vanda Maráková, PhD. doc. Ing. Jana Marasová, PhD. doc. Ing. Zdenka Musová, PhD.
Povinne voliteľné predmety (2 predmety)		16	480	16	8			
D_3_FM2	Finančný manažment 2	8	240	8	4	1.	1. 3.	doc. Ing. Peter Krištofik, Ph.D.
D_3_KMV	Kvantitatívne metódy vo výskume	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. RNDr. Rudolf Zimka, PhD. doc. Ing. Vladimír Úradníček, Ph.D.

D_3_MK2	Manažérstvo kvality 2	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. Ing. Ján Závadský, PhD.
D_3_MLZ2	Manažment ľudských zdrojov 2	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Milota Vetráková, PhD.
D_3_MMP	Marketingový manažment podniku	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Jaroslav Ďaďo, PhD. doc. Ing. Janka Táborecká, PhD.
D_3_MMHV P	Metódy merania a hodnotenia výkonnosti podniku	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. Ing. Ľubica Lesáková, PhD.
D_3_SM	Strategický manažment	8	240	8	4	1.	1. 3.	doc. Ing. Andrej Malachovský, PhD.
D_3_SMS	Svetová ekonomika	8	240	8	4	1.	1. 3.	doc. PhDr. Marian Šuplata, PhD.
Výberový predmet (1 predmet)		8	240	8	8	1. - 3.		
SPOLU študijná časť		60	1800		32			
Vedecká časť								
Povinné predmety		90	2700					
D_3_DPsO	Dizertačná práca s obhajobou	40	1200			6.	8.	predseda komisie pre obhajobu
D_3_MEVP1	Metodológia a etika vedeckej práce 1	10	300	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marián Gúčík, PhD. prof. Ing. Hussam Musa, PhD.
D_3_MEVP2	Metodológia a etika vedeckej práce 2	10	300	24	4	3.	3.	prof. Ing. Marian Gúčík, PhD. prof. Ing. Hussam Musa, PhD.
D_3_PPds	Písomná práca na dizertačnú skúšku	10	300			3.	4.	predseda komisie pre DS
D_3_PSMK	Príspevok špičkovej medzinárodnej kvality	20	600			6.	8.	školiť
Povinne voliteľné predmety		30	900					
Publikačné výstupy								
D_3_AsaUTn	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (nad 1 AH)	15	450					školiť
D_3_AsaUT m	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (menej ako 1 AH)	8	240					školiť
D_3_OSred	Odborná štúdia v recenzovanom	5	150					školiť

	časopise/zborníku (doma)							
D_3_OSrcz	Odborná štúdia v recenzovanom časopise/zborníku (v zahraničí)	8	240					školiť
D_3_PrVCd	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise doma	10	300					školiť
D_3_PrVCz	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise v zahraničí	15	450					školiť
D_3_PrVZd	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku doma	8	240					školiť
D_3_PrVZz	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku v zahraničí	10	300					školiť
D_3_SaMd	Spoluautorstvo monografie (domácej)	15	450					školiť
D_3_SaMz	Spoluautorstvo monografie (zahraničnej)	20	600					školiť
Aktívne zapojenie do riešenia výskumných projektov								
D_3_AZRDVP	Aktívne zapojenie do riešenia domáceho výskumného projektu	8	240					školiť
D_3_AZRMVP	Aktívne zapojenie do riešenia medzinárodného výskumného projektu	10	300					školiť
Aktívne vystúpenie na konferenciách (na základe dokladu)								
D_3_VVOPd	Vystúpenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (doma)	3	90					školiť
D_3_VVOPz	Vystúpenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (v zahraničí)	5	150					školiť
Citácie a ohlasy								
D_3_Cd	Citácia doma	1	30					školiť
D_3_Cz	Citácia v zahraničí	3	90					školiť
D_3_Cz_sw	Citácia v zahraničí (Scopus, WOS)	5	150					školiť

SPOLU vedecká časť	120	3600		
--------------------	-----	------	--	--

Študijný program: *Verejná ekonomika a politika*

Študijný odbor: *EKONÓMIA A MANAŽMENT*

Stupeň štúdia: tretí

Forma štúdia: *denná, externá*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

(Odporúčaný študijný plán pri štandardnej dĺžke štúdia 3 roky; externá forma 4 roky)

Odporúčaný študijný plán		Kre dity	Záťaž študenta v hod.		Počet hodín (P, S, K ...)	Semester		Vyučujúci
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho výučba	Denná	Externá		
Študijná časť								
Povinné predmety (4 predmety)		36	1080		16			
D_3_MaE3	Makroekonómia 3	9	270	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marta Orviská, PhD. doc. PhDr. Marian Šuplata, PhD.
D_3_MiE3	Mikroekonómia 3	9	270	24	4	1.	1.	doc. Ing. Jana Marasová, PhD. doc. Ing. Mária Horeháková, PhD.
D_3_VE	Verejná ekonómia	9	270	24	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Beáta Mikušová Meričková, PhD. prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD.
D_3_VP	Verejná politika	9	270	24	4	2.	2. 4.	doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD. doc. Ing. Radoslav Kožiak, PhD. prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD. prof. PaedDr. Gabriela Korimová, PhD.
Povinne voliteľné predmety (2 predmety)		16	480	16	8			
D_3_EMS	Ekonomika a manažment služieb	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD. doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD. doc. Ing. Štefan Hronec, PhD.
D_3_HPVP	Hodnotenie programov verejných politik	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Beáta Mikušová Meričková, PhD. doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD. doc. Ing. Štefan Hronec, PhD.

D_3_KMV	Kvantitatívne metódy vo výskume	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. RNDr. Rudolf Zimka, PhD. doc. Ing. Vladimír Úradníček, Ph.D.
D_3_ModeP	Modelovanie ekonomických procesov	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. RNDr. Rudolf Zimka, PhD.
D_3_OS	Občianska spoločnosť	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD. doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD.
D_3_SE	Strategický manažment služieb	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD. doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD. doc. Ing. Štefan Hronec, PhD. prof. Ing. Beáta Mikušová Meričková, PhD.
D_3_VSRR	Verejná správa a regionálny rozvoj	8	240	8	4	2.	2. 4.	doc. Ing. Soňa Čapková, PhD. doc. Ing. Radoslav Koziak, PhD.
D_3_VF	Verejné financie	8	240	8	4	1., 3.		prof. Ing. Juraj Nemec, CSc. doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD.
Výberový predmet (1 predmet)		8	240	8	8	1. - 3.		
SPOLU študijná časť		60	1800		32			
Vedecká časť								
Povinné predmety		90	2700	48				
D_3_DPsO	Dizertačná práca s obhajobou	40	1200			6.	8.	predseda komisie pre obhajobu
D_3_MEV P1	Metodológia a etika vedeckej práce 1	10	300	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marián Gúčík, PhD. prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD.
D_3_MEV P2	Metodológia a etika vedeckej práce 2	10	300	24	4	3.	3.	prof. Ing. Marian Gúčík, PhD. prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD.
D_3_PPds	Písomná práca na dizertačnú skúšku	10	300			3.	4.	predseda komisie pre DS
D_3_PSM K	Príspevok špičkovej medzinárodnej kvality	20	600			6.	8.	školiť
Povinne voliteľné predmety		30	900					
Publikačné výstupy								
D_3_AsaU Tn	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (nad 1 AH)	15	450					školiť
D_3_AsaU	Autorstvo, resp. spoluautorstvo	8	240					školiť

Tm	učebných textov (menej ako 1 AH)							
D_3_OSrcd	Odborná štúdia v recenzovanom časopise/zborníku (doma)	5	150					školiť
D_3_OSrcz	Odborná štúdia v recenzovanom časopise/zborníku (v zahraničí)	8	240					školiť
D_3_PrVCd	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise doma	10	300					školiť
D_3_PrVCz	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise v zahraničí	15	450					školiť
D_3_PrVZd	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku doma	8	240					školiť
D_3_PrVZz	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku v zahraničí	10	300					školiť
D_3_SaMd	Spoluautorstvo monografie (domácej)	15	450					školiť
D_3_SaMz	Spoluautorstvo monografie (zahraničnej)	20	600					školiť
Aktívne zapojenie do riešenia výskumných projektov								
D_3_AZR DVP	Aktívne zapojenie do riešenia domáceho výskumného projektu	8	240					školiť
D_3_AZR MVP	Aktívne zapojenie do riešenia medzinárodného výskumného projektu	10	300					školiť
Aktívne vystúpenie na konferenciách (na základe dokladu)								
D_3_VVO Pd	Vystúpenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (doma)	3	90					školiť
D_3_VVO Pz	Vystupenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (v zahraničí)	5	150					školiť
Citácie a ohlasy								
D_3_Cd	Citácia doma	1	30					školiť
D_3_Cz	Citácia v zahraničí	3	90					školiť
D_3_Cz_sw	Citácia v zahraničí (Scopus, WOS)	5	150					školiť
SPOLU vedecká časť		120	3600					

Odporúčané študijné plány doktorandského štúdia

Študijný program: *Cestovný ruch*

Študijný odbor: **6314 Cestovný ruch**

Stupeň štúdia: tretí

Forma štúdia: *denná, externá*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

(Odporúčaný študijný plán pri štandardnej dĺžke štúdia 3 roky; externá forma 4 roky)

Odporúčaný študijný plán		Kredity	Zaťaž študenta v hod.		Počet hodín (P, S, K ...)	Semester		Vyučujúci
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho študenta výučba		Denná	Externá	
Študijná časť								
Povinné predmety (4 predmety)		36	1080		16			
D 3 MaE3	Makroekonómia 3	9	270	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marta Orviská, PhD. doc. PhDr. Marian Šuplata, PhD.
D 3 MCR	Manažment cestovného ruchu	9	270	24	4	2.	2. 4.	prof. Ing. Marian Gúčik, PhD. prof. Ing. Jana Kučerová, PhD. doc. Ing. Andrej Malachovský, PhD. prof. Ing. Vanda Maráková, PhD.
D 3 MiE3	Mikroekonómia 3	9	270	24	4	1.	1.	doc. Ing. Jana Marasová, PhD. doc. Ing. Mária Horeháiová, PhD.
D 3 TCR	Teória cestovného ruchu	9	270	24	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Marian Gúčik, PhD. doc. Ing. Kristína Pompurová, PhD.
Povinne voliteľné predmety (2 predmety)		16	480	16	8			

D 3 HP	Hospodárska politika	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. PaedDr. Gabriela Korimová, PhD. prof. Ing. Marta Orviská, PhD. prof. Ing. Emília Zimková, PhD.
D 3 KMV	Kvantitatívne metódy vo výskume	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. RNDr. Rudolf Zimka, PhD. doc. Ing. Vladimír Úradníček, Ph.D.
D 3 MMCR	Marketingový manažment cestovného ruchu	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Vanda Maráková, PhD. doc. Ing. Kristína Pompurová, PhD.
D 3 PHNb	Podnikovohospodárska náuka	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. Ing. Viera Marková, PhD. prof. Ing. Vanda Maráková, PhD. doc. Ing. Jana Marasová, PhD. doc. Ing. Zdenka Musová, PhD.
D 3 PMCR2	Procesný manažment v cestovnom ruchu 2	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Marián Gúčik, PhD. doc. Ing. Andrej Malachovský, PhD. prof. Ing. Ján Závadský, PhD.
D 3 SCR	Sociológia cestovného ruchu	8	240	8	4	1.	1. 3.	doc. Mgr. Ivan Chorvát, PhD. M.A.
D 3 SM	Strategický manažment	8	240	8	4	1.	1. 3.	doc. Ing. Andrej Malachovský, PhD.
D 3 SMS	Svetová ekonomika	8	240	8	4	1.	1. 3.	doc. PhDr. Jozef Horeháj, PhD.
Výberový predmet (1 predmet)		8	240	8	8	1. - 3.	1. - 4.	
SPOLU študijná časť		60	1800		32			
Vedecká časť								
Povinné predmety		90	2700					
D 3 DPso	Dizertačná práca s obhajobou	40	1200			6.	8.	predseda komisie pre obhajobu
D 3 MEVP1	Metodológia a etika vedeckej práce 1	10	300	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marián Gúčik, PhD. prof. Ing. Milota Vetráková, PhD.
D 3 MEVP2	Metodológia a etika vedeckej práce 2	10	300	24	4	3.	3.	prof. Ing. Marian Gúčik, PhD. prof. Ing. Milota Vetráková, PhD.
D 3 PPds	Písomná práca na dizertačnú skúšku	10	300			3.	4.	predseda komisie pre DS

D 3 PSMK	Príspevok špičkovej medzinárodnej kvality	20	600			6.	8.	školiť
Povinne voliteľné predmety		30	900					
Publikačné výstupy								
D 3 AsaUTn	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (nad 1 AH)	15	450					školiť
D 3 AsaUTm	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (menej ako 1 AH)	8	240					školiť
D 3 OSrcd	Odborná štúdia v recenzovanom časopise/zborníku (doma)	5	150					školiť
D 3 OSrcz	Odborná štúdia v recenzovanom časopise/zborníku (v zahraničí)	8	240					školiť
D 3 PrVCd	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise doma	10	300					školiť
D 3 PrVCz	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise v zahraničí	15	450					školiť
D 3 PrVZd	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku doma	8	240					školiť
D 3 PrVZz	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku v zahraničí	10	300					školiť
D 3 SaMd	Spoluautorstvo monografie (domácej)	15	450					školiť
D 3 SaMz	Spoluautorstvo monografie (zahraničnej)	20	600					školiť
Aktívne zapojenie do riešenia výskumných projektov								
D 3 AZRDVP	Aktívne zapojenie do riešenia domáceho výskumného projektu	8	240					školiť
D 3 AZRMVP	Aktívne zapojenie do riešenia medzinárodného výskumného projektu	10	300					školiť
Aktívne vystúpenie na konferenciách (na základe dokladu)								

D 3 VVOPd	Vystúpenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (doma)	3	90					školiť
D 3 VVOPz	Vystúpenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (v zahraničí)	5	150					školiť
Citácie a ohlasy								
D 3 Cd	Citácia doma	1	30					školiť
D 3 Cz	Citácia v zahraničí	3	90					školiť
D 3 Cz sw	Citácia v zahraničí (Scopus, WOS)	5	150					školiť
SPOLU vedecká časť		120	3600					

Študijný program: **Financie**
 Študijný odbor: **6235 Financie**
 Stupeň štúdia: tretí

Forma štúdia: **denná, externá**

Metóda štúdia: **kombinovaná**

(Odporúčaný študijný plán pri štandardnej dĺžke štúdia 3 roky; externá forma 4 roky)

Odporúčaný študijný plán		Kre dity	Záťaž študenta v hod.		Počet hodín (P, S, K ...)	Semester		Vyučujúci
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho výučba	Denná	Externá		
Študijná časť								
Povinné predmety (4 predmety)		36	1080		16			
D_3_FIN	Financie	9	270	24	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Marta Orviská, PhD. doc. Ing. Peter Krištofik, Ph.D. doc. Ing. Peter Pisár, PhD.
D_3_FM3	Finančný manažment 3	9	270	24	4	2.	2. 4.	doc. Ing. Peter Krištofik, Ph.D. prof. Ing. Hussam Musa, PhD. prof. Ing. Jiří Polách, CSc.
D_3_MaE3	Makroekonómia 3	9	270	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marta Orviská, PhD. doc. PhDr. Marian Šuplata, PhD.
D_3_MiE3	Mikroekonómia 3	9	270	24	4	1.	1.	doc. Ing. Jana Marasová, PhD. doc. Ing. Mária Horeháková, PhD.
Povinne voliteľné predmety (2 predmety)		16	480	16	8			
D_3_APF	Analýza a prognóza vo financiách	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. RNDr. Rudolf Zimka, PhD. doc. Ing. Vladimír Úradníček, Ph.D. RNDr. Gabriela Nedelová, PhD.
D_3_HPVP	Hodnotenie programov verejných politík	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Beáta Mikušová Meričková, PhD. doc. Ing. Štefan Hronec, PhD. doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD.

D_3_HP	Hospodárska politika	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. PaedDr. Gabriela Korimová, PhD. prof. Ing. Marta Orviská, PhD. prof. Ing. Emília Zimková, PhD.
D_3_KMV	Kvantitatívne metódy vo výskume	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. RNDr. Rudolf Zimka, PhD. doc. Ing. Vladimír Úradníček, Ph.D.
D_3_MaM FI	Manažment a marketing finančných inštitúcií	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. Ing. Emília Zimková, PhD. doc. Ing. Zdenka Musová, PhD.
D_3_MF2	Medzinárodné financie 2	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Hussam Musa, PhD. doc. Ing. Peter Krištofik, Ph.D.
D_3_PME	Peňažníctvo a monetárna ekonómia	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Emília Zimková, PhD.
D_3_VF2	Verejné financie 2	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Marta Orviská, PhD. prof. Ing. Juraj Nemec, CSc. doc. Ing. Peter Pisár, PhD.
Výberový predmet (1 predmet)		8	240	8	8	1. - 3.		
SPOLU študijná časť		60	1800		32			
Vedecká časť								
Povinné predmety		90	2700	48				
D_3_DPsO	Dizertačná práca s obhajobou	40	1200			6.	8.	predseda komisie pre obhajobu
D_3_MEV P1	Metodológia a etika vedeckej práce 1	10	300	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marián Gúčik, PhD. prof. Ing. Marta Orviská, PhD.
D_3_MEV P2	Metodológia a etika vedeckej práce 2	10	300	24	4	3.	3.	prof. Ing. Marian Gúčik, PhD. prof. Ing. Marta Orviská, PhD.
D_3_PPds	Písomná práca na dizertačnú skúšku	10	300			3.	4.	predseda komisie pre DS
D_3_PSMK	Príspevok špičkovej medzinárodnej kvality	20	600			6.	8.	školiť
Povinne voliteľné predmety		30	900					
Publikačné výstupy								
D_3_AsaU Tn	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (nad 1 AH)	15	450					školiť
D_3_AsaU Tm	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (menej ako 1 AH)	8	240					školiť

D_3_OSrcd	Odborná štúdia v recenzovanom časopise/zborníku (doma)	5	150					školiť
D_3_OSrcz	Odborná štúdia v recenzovanom časopise/zborníku (v zahraničí)	8	240					školiť
D_3_PrVCd	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise doma	10	300					školiť
D_3_PrVCz	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise v zahraničí	15	450					školiť
D_3_PrVZd	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku doma	8	240					školiť
D_3_PrVZz	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku v zahraničí	10	300					školiť
D_3_SaMd	Spoluautorstvo monografie (domácej)	15	450					školiť
D_3_SaMz	Spoluautorstvo monografie (zahraničnej)	20	600					školiť
Aktívne zapojenie do riešenia výskumných projektov								
D_3_AZRD VP	Aktívne zapojenie do riešenia domáceho výskumného projektu	8	240					školiť
D_3_AZRMVP	Aktívne zapojenie do riešenia medzinárodného výskumného projektu	10	300					školiť
Aktívne vystúpenie na konferenciách (na základe dokladu)								
D_3_VVOPd	Vystúpenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (doma)	3	90					školiť
D_3_VVOPz	Vystúpenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (v zahraničí)	5	150					školiť
Citácie a ohlasy								
D_3_Cd	Citácia doma	1	30					školiť
D_3_Cz	Citácia v zahraničí	3	90					školiť
D_3_Cz_sw	Citácia v zahraničí (Scopus,	5	150					školiť

	WOS)						
SPOLU vedecká časť		120	3600				

Študijný program: *Ekonomika a manažment podniku*

Študijný odbor: *6284 Ekonomika a manažment podniku*

Stupeň štúdia: tretí

Forma štúdia: *denná, externá*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

(Odporúčaný študijný plán pri štandardnej dĺžke štúdia 3 roky; externá forma 4 roky)

Odporúčaný študijný plán		Kre dity	Záťaž študenta v hod.		Počet hodín (P, S, K ...)	Semester		Vyučujúci
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho výučba		Denná	Externá	
Študijná časť								
Povinné predmety (4 predmety)		36	1080		16			
D_3_MaE3	Makroekonómia 3	9	270	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marta Orviská, PhD. doc. PhDr. Marian Šuplata, PhD.
D_3_Man2	Manažment 2	9	270	24	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Ján Závadský, PhD.
D_3_MiE3	Mikroekonómia 3	9	270	24	4	1.	1.	doc. Ing. Jana Marasová, PhD. doc. Ing. Mária Horehájová, PhD.
D_3_PHN	Podnikovohospodárska náuka	9	270	24	4	2.	2. 4.	prof. Ing. Viera Marková, PhD. prof. Ing. Vanda Maráková, PhD. doc. Ing. Jana Marasová, PhD. doc. Ing. Zdenka Musová, PhD.
Povinne voliteľné predmety (2 predmety)		16	480	16	8			
D_3_FM2	Finančný manažment 2	8	240	8	4	1.	1. 3.	doc. Ing. Peter Krištofik, Ph.D.
D_3_KMV	Kvantitatívne metódy vo výskume	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. RNDr. Rudolf Zimka, PhD. doc. Ing. Vladimír Úradníček, Ph.D.
D_3_MK2	Manažérstvo kvality 2	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. Ing. Ján Závadský, PhD.
D_3_MLZ2	Manažment ľudských zdrojov 2	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Milota Vetráková, PhD. doc. Ing. Mária Seková, PhD.

D_3_MMP	Marketingový manažment podniku	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Jaroslav Ďaďo, PhD. doc. Ing. Janka Tábovecká, PhD.
D_3_MMHV P	Metódy merania a hodnotenia výkonnosti podniku	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. Ing. Ľubica Lesáková, PhD.
D_3_SM	Strategický manažment	8	240	8	4	1.	1. 3.	doc. Ing. Andrej Malachovský, PhD.
D_3_SMS	Svetová ekonomika	8	240	8	4	1.	1. 3.	doc. PhDr. Jozef Horeháj, PhD.
Výberový predmet (1 predmet)		8	240	8	8	1. - 3.		
SPOLU študijná časť		60	1800		32			
Vedecká časť								
Povinné predmety		90	2700					
D_3_DPsO	Dizertačná práca s obhajobou	40	1200			6.	8.	predseda komisie pre obhajobu
D_3_MEVP1	Metodológia a etika vedeckej práce 1	10	300	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marián Gúčik, PhD. prof. Ing. Ľubica Lesáková, PhD.
D_3_MEVP2	Metodológia a etika vedeckej práce 2	10	300	24	4	3.	3.	prof. Ing. Marian Gúčik, PhD. prof. Ing. Ľubica Lesáková, PhD.
D_3_PPds	Písomná práca na dizertačnú skúšku	10	300			3.	4.	predseda komisie pre DS
D_3_PSMK	Príspevok špičkovej medzinárodnej kvality	20	600			6.	8.	školiť
Povinne voliteľné predmety		30	900					
Publikačné výstupy								
D_3_AsaUTn	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (nad 1 AH)	15	450					školiť
D_3_AsaUT m	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (menej ako 1 AH)	8	240					školiť
D_3_OSrcd	Odborná štúdia v recenzovanom časopise/zborníku (doma)	5	150					školiť
D_3_OSrcz	Odborná štúdia v recenzovanom	8	240					školiť

	časopise/zborníku (v zahraničí)							
D_3_PrVCd	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise doma	10	300					školiť
D_3_PrVCz	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise v zahraničí	15	450					školiť
D_3_PrVZd	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku doma	8	240					školiť
D_3_PrVZz	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku v zahraničí	10	300					školiť
D_3_SaMd	Spoluautorstvo monografie (domácej)	15	450					školiť
D_3_SaMz	Spoluautorstvo monografie (zahraničnej)	20	600					školiť
Aktívne zapojenie do riešenia výskumných projektov								
D_3_AZRDVP	Aktívne zapojenie do riešenia domáceho výskumného projektu	8	240					školiť
D_3_AZRMVP	Aktívne zapojenie do riešenia medzinárodného výskumného projektu	10	300					školiť
Aktívne vystúpenie na konferenciách (na základe dokladu)								
D_3_VVOPd	Vystúpenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (doma)	3	90					školiť
D_3_VVOPz	Vystúpenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (v zahraničí)	5	150					školiť
Citácie a ohlasy								
D_3_Cd	Citácia doma	1	30					školiť
D_3_Cz	Citácia v zahraničí	3	90					školiť
D_3_Cz_sw	Citácia v zahraničí (Scopus, WOS)	5	150					školiť
SPOLU vedecká časť		120	3600					

Študijný program: *Verejná ekonomika a politika*

Študijný odbor: *6252 Verejná ekonomika a služby*

Stupeň štúdia: tretí

Forma štúdia: *denná, externá*

Metóda štúdia: *kombinovaná*

(Odporúčaný študijný plán pri štandardnej dĺžke štúdia 3 roky; externá forma 4 roky)

Odporúčaný študijný plán		Kre dity	Záťaž študenta v hod.		Počet hodín (P, S, K ...)	Semester		Vyučujúci
Kód	Názov predmetu		Σ	z toho výučba	Denná	Externá		
Študijná časť								
Povinné predmety (4 predmety)		36	1080		16			
D_3_MaE3	Makroekonómia 3	9	270	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marta Orviská, PhD. doc. PhDr. Marian Šuplata, PhD.
D_3_MiE3	Mikroekonómia 3	9	270	24	4	1.	1.	doc. Ing. Jana Marasová, PhD. doc. Ing. Mária Horeháková, PhD.
D_3_VE	Verejná ekonómia	9	270	24	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Beáta Mikušová Meričková, PhD. prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD.
D_3_VP	Verejná politika	9	270	24	4	2.	2. 4.	doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD. doc. Ing. Radoslav Kožiak, PhD. prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD. prof. PaedDr. Gabriela Korimová, PhD.
Povinne voliteľné predmety (2 predmety)		16	480	16	8			
D_3_EMS	Ekonomika a manažment služieb	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD. doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD. doc. Ing. Štefan Hronec, PhD.
D_3_HPVP	Hodnotenie programov verejných politik	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Beáta Mikušová Meričková, PhD. doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD. doc. Ing. Štefan Hronec, PhD.
D_3_KMV	Kvantitatívne metódy vo výskume	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. RNDr. Rudolf Zimka, PhD. doc. Ing. Vladimír Úradníček, Ph.D.

D_3_ModE P	Modelovanie ekonomických procesov	8	240	8	4	2.	2. 4.	prof. RNDr. Rudolf Zimka, PhD.
D_3_OS	Občianska spoločnosť	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD. doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD.
D_3_SE	Strategický manažment služieb	8	240	8	4	1.	1. 3.	prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD. doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD. doc. Ing. Štefan Hronec, PhD. prof. Ing. Beáta Mikušová Meričková, PhD.
D_3_VSRR	Verejná správa a regionálny rozvoj	8	240	8	4	2.	2. 4.	doc. Ing. Soňa Čapková, PhD. doc. Ing. Radoslav Kožiak, PhD.
D_3_VF	Verejné financie	8	240	8	4	1., 3.		prof. Ing. Juraj Nemec, CSc. doc. JUDr. Ing. Ján Šebo, PhD.
Výberový predmet (1 predmet)		8	240	8	8	1. - 3.		
SPOLU študijná časť		60	1800		32			
Vedecká časť								
Povinné predmety		90	2700	48				
D_3_DPsO	Dizertačná práca s obhajobou	40	1200			6.	8.	predseda komisie pre obhajobu
D_3_MEV P1	Metodológia a etika vedeckej práce 1	10	300	24	4	2.	2.	prof. Ing. Marián Gúčík, PhD. prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD. .
D_3_MEV P2	Metodológia a etika vedeckej práce 2	10	300	24	4	3.	3.	prof. Ing. Marian Gúčík, PhD. prof. Ing. Helena Kuvíková, PhD.
D_3_PPds	Písomná práca na dizertačnú skúšku	10	300			3.	4.	predseda komisie pre DS
D_3_PSM K	Príspevok špičkovej medzinárodnej kvality	20	600			6.	8.	školiť
Povinne voliteľné predmety		30	900					
Publikačné výstupy								
D_3_AsaU Tn	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (nad 1 AH)	15	450					školiť
D_3_AsaU Tm	Autorstvo, resp. spoluautorstvo učebných textov (menej ako 1 AH)	8	240					školiť
D_3_OSred	Odborná štúdia v recenzovanom	5	150					školiť

	časopise/zborníku (doma)							
D_3_OSzcz	Odborná štúdiá v recenzovanom časopise/zborníku (v zahraničí)	8	240					školiť
D_3_PrVCd	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise doma	10	300					školiť
D_3_PrVCz	Príspevok v recenzovanom vedeckom časopise v zahraničí	15	450					školiť
D_3_PrVZd	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku doma	8	240					školiť
D_3_PrVZz	Príspevok v recenzovanom vedeckom zborníku v zahraničí	10	300					školiť
D_3_SaMd	Spoluautorstvo monografie (domácej)	15	450					školiť
D_3_SaMz	Spoluautorstvo monografie (zahraničnej)	20	600					školiť
Aktívne zapojenie do riešenia výskumných projektov								
D_3_AZR DVP	Aktívne zapojenie do riešenia domáceho výskumného projektu	8	240					školiť
D_3_AZR MVP	Aktívne zapojenie do riešenia medzinárodného výskumného projektu	10	300					školiť
Aktívne vystúpenie na konferenciách (na základe dokladu)								
D_3_VVO Pd	Vystúpenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (doma)	3	90					školiť
D_3_VVO Pz	Vystúpenie na vedeckom, resp. odbornom podujatí (v zahraničí)	5	150					školiť
Citácie a ohlasy								
D_3_Cd	Citácia doma	1	30					školiť
D_3_Cz	Citácia v zahraničí	3	90					školiť
D_3_Cz_sw	Citácia v zahraničí (Scopus, WOS)	5	150					školiť
SPOLU vedecká časť		120	3600					

ŠTUDIJNÝ PORIADOK
EKONOMICKEJ FAKULTY UNIVERZITY MATEJA BELA
pre študentov študijných programov akreditovaných od 01. 01. 2013

Ekonomická fakulta Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (ďalej len fakulta) podľa § 33 ods. 3 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o vysokých školách) vydáva tento študijný poriadok:

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

- (1) Študijný poriadok určuje organizáciu a uplatňovanie kreditového systému štúdia študentov fakulty prijatých na študijné programy akreditované v zmysle zákona o vysokých školách v súlade s Vyhláškou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia v znení neskorších predpisov a upravuje podmienky štúdia na fakulte v súlade so zákonom o vysokých školách.

Časť I.

ŠTUDIJNÝ ODBOR, ŠTUDIJNÝ PROGRAM, ŠTUDIJNÝ PLÁN

Čl. 2

Študijný odbor

- (1) Študijný odbor je oblasť poznania, ktorá môže byť predmetom vysokoškolského vzdelávania v niektorom z jeho troch stupňov. V rámci študijného odboru sa ponúkajú študijné programy, ktorými sa profilujú absolventi pre potreby praxe a ďalšieho vzdelávania.

Čl. 3

Študijný program

- (1) Vysokoškolské vzdelanie v študijnom odbore sa získa štúdiom podľa akreditovaného študijného programu (§ 83 ods. 1 zákona o vysokých školách) v tomto študijnom odbore alebo v kombinácii študijných odborov. Študijný program bližšie špecifikuje ustanovenie § 51 ods. 4 zákona o vysokých školách.
- (2) Študijný program je súbor predmetov, ktoré pozostávajú zo vzdelávacích činností, ktorými sú najmä prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, odborná prax, štátna skúška a ich kombinácie a súbor pravidiel zostavený tak, že

úspešné absolvovanie týchto vzdelávacích činností pri zachovaní uvedených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie.

- (3) Ak fakulta uskutočňuje študijný program v dennej forme v plnom rozsahu v inom ako štátnom jazyku a zároveň žiadna verejná vysoká škola v akademickom roku, kedy sa študent zapísal na štúdium, neprijíma na štúdium v študijnom programe príslušného stupňa v tom istom študijnom odbore v dennej forme, uskutočňovanom aj v slovenskom jazyku, povinnosť uhradiť školné nevznikne. Ak fakulta alebo iná verejná vysoká škola v danom akademickom roku prijíma na študijný program príslušného stupňa v tom istom študijnom odbore uskutočňovanom v štátnom a v inom ako štátnom jazyku, povinnosť uhradiť školné v každom roku štúdia vznikne študentovi, ktorý sa zapísal na štúdium študijného programu v inom ako v štátnom jazyku.
- (4) Obsah študijného programu zodpovedá aspoň 3/5 obsahu študijného odboru. Študijný program bakalárskeho štúdia je zostavený tak, aby jeho absolvovaním získal študent vysokoškolské vzdelanie, v ktorom jadro vedomostí tvorí 135 kreditov zo 180 kreditov. Študijný program inžinierskeho štúdia je zostavený tak, aby jeho absolvovaním získal študent vysokoškolské vzdelanie, v ktorom jadro vedomostí tvorí 72 kreditov zo 120 kreditov.
- (5) Študijný program doktoranda pozostáva zo študijnej a vedeckej časti. Študijná časť doktorandského štúdia (60/80 kreditov pri trojročnej/štvorročnej štandardnej dĺžke denného štúdia) pozostáva najmä z prednášok, seminárov a individuálneho štúdia odbornej literatúry potrebných z hľadiska zamerania dizertačnej práce. Vedecká časť doktorandského štúdia (120/160 kreditov pri trojročnej/štvorročnej štandardnej dĺžke denného štúdia) pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce študenta, ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce.
- (6) Súčasťou štúdia každého študijného programu je záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. So súhlasom garanta študijného programu môže byť záverečná práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku. V tom prípade sa píše abstrakt v štátnom jazyku.
- (7) Študijný program sa uskutočňuje na fakulte, ak ho odborne aj organizačne zabezpečuje fakulta. Návrh spoločného študijného programu a študijného programu, ktorý sa uskutočňuje na fakulte, schvaľuje vedecká rada fakulty. Ak predmetom rokovania vedeckej rady fakulty je akreditačný spis študijného programu, odporúčaný študijný plán alebo zmena dotýkajúca sa akreditovaného študijného programu, zasadnutia vedeckej rady fakulty sa zúčastňuje minimálne jeden zástupca študentov nominovaný študentskou časťou akademického senátu fakulty.
- (8) Študijné programy sa na fakulte uskutočňujú v troch stupňoch:

- a) študijný program prvého stupňa je bakalársky študijný program (ďalej len „bakalárske štúdium“),
- b) študijný program druhého stupňa je magisterský študijný program (ďalej len „magisterské štúdium“) alebo inžiniersky študijný program (ďalej len „inžinierske štúdium“),
- c) študijný program tretieho stupňa je doktorandský študijný program (ďalej len „doktorandské štúdium“).

Čl. 4

Bakalársky študijný program

- (1) Bakalársky študijný program sa zameriava na získanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy alebo umenia. Profesijne orientované bakalárske študijné programy sa zameriavajú na zvládnutie a využitie poznatkov pri výkone povolania. Akademicky orientované bakalárske študijné programy sa zameriavajú na pokračovanie vo vysokoškolskom štúdiu druhého stupňa.
- (2) Absolventi bakalárskeho štúdia získavajú vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa.
- (3) Štandardná dĺžka štúdia pre bakalársky študijný program vrátane odbornej praxe je na fakulte:
 - a) v dennej forme štúdia tri akademické roky,
 - b) v externej forme štúdia štyri akademické roky.Bakalárske štúdium nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky (§ 65 ods. 2 zákona o vysokých školách).
- (4) Absolventom bakalárskeho štúdia sa udeľuje akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“).

Čl. 5

Inžiniersky študijný program

- (1) Inžiniersky študijný program sa zameriava na získanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy alebo umenia a na rozvíjanie schopnosti ich tvorivého uplatňovania pri vykonávaní povolania alebo pri pokračovaní vo vysokoškolskom štúdiu v doktorandskom študijnom programe.
- (2) Štandardná dĺžka pre študijný program druhého stupňa vrátane odbornej praxe je na fakulte:
 - a) v dennej forme štúdia dva akademické roky,
 - b) v externej forme štúdia tri akademické roky.Inžinierske štúdium nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku štúdia o viac ako dva roky (§ 65 ods. 2 zákona o vysokých školách).

- (3) Absolventi inžinierskeho študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. Absolventom inžinierskeho štúdia sa udeľuje akademický titul "inžinier" (v skratke „Ing.“).

Čl. 6

Doktorandský študijný program

- (1) Doktorandský študijný program sa zameriava na získanie medzinárodne akceptovaných poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy a umenia.
- (2) Štandardná dĺžka doktorandského štúdia je:
- a) v dennej forme tri akademické roky (180 kreditov) alebo štyri akademické roky (240 kreditov),
 - b) v externej forme štyri akademické roky (180 kreditov) alebo päť akademických rokov (240 kreditov).
- Doktorandské štúdium nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky (§ 65 ods. 2 zákona o vysokých školách).
- (3) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Študijný plán pozostáva zo študijnej časti a z vedeckej časti. Individuálny študijný plán zostavuje školiťel' v spolupráci s doktorandom, školiťel' ho následne predkladá na schválenie odborovej (spoločnej odborovej) komisii. Študijný plán obsahuje rámcové termíny, v ktorých má doktorand absolvovať jednotlivé predmety a dizertačnú skúšku.
- (4) Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je vykonávanie pedagogickej činnosti alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogickou činnosťou v rozsahu najviac štyroch hodín týždenne v priemere za akademický rok, v ktorom prebieha výučba.
- (5) Podmienkou riadneho skončenia doktorandského štúdia je vykonanie dizertačnej skúšky a obhajoba dizertačnej práce; obidve sú štátnymi skúškami.
- (6) Absolventi doktorandského štúdia získavajú vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa. Absolventom doktorandského štúdia sa udeľuje akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“).

Čl. 7

Spoločný študijný program

- (1) Fakulta môže zabezpečovať študijný program prvého, druhého alebo tretieho stupňa štúdia v spolupráci s inými vysokými školami vrátane vysokých škôl so sídlom mimo územia Slovenskej republiky.
- (2) Spoločný študijný program vzniká na základe dohody dvoch alebo viacerých vysokých škôl v súlade so zákonom o vysokých školách (§ 54a a § 83 ods. 18, 19 a 20):
 - a) na území SR, ak spolupracujúce vysoké školy majú priznané práva uskutočňovať študijné programy v študijných odboroch, na ktorých je založený spoločný študijný program, pričom stupeň, forma a štandardná dĺžka štúdia je zhodná,
 - b) mimo územia SR, kombináciou dvoch alebo viacerých študijných programov v maximálne dvoch študijných odboroch, ktoré sú svojou úrovňou rovnocenné s vysokoškolským vzdelávaním príslušného stupňa, svojím obsahom blízke príslušnému študijnému odboru; uskutočňujú sa v rovnakej forme štúdia; každá spolupracujúca vysoká škola je oprávnená na poskytovanie vysokoškolského vzdelávania v študijných programoch/odboroch, v ktorých sa spoločný študijný program uskutočňuje,
 - c) ako nový študijný program, ktorý musí spĺňať kritériá akreditácie nevyhnutné na priznanie práv.
- (3) Podmienky spolupráce sú súčasťou dohody spolupracujúcich vysokých škôl. V dohode sa určia najmä podmienky prijatia na študijný program, podmienky na jeho absolvovanie, podrobnosti o organizácii štúdia, udeľovanom akademickom titule a o dokladoch nevyhnutných na skončenie štúdia.
- (4) Študent prijatý na štúdium spoločného študijného programu je počas štúdia študentom všetkých spolupracujúcich vysokých škôl. To neplatí na štatistické a rozpočtové účely, keď je považovaný za študenta tej vysokej školy, ktorá mu v príslušnej časti štúdia zabezpečuje vzdelávanie (§ 51 ods. 2 zákona o vysokých školách).

Čl. 8

Odporúčaný študijný plán

- (1) Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov.
- (2) Pre každý študijný program určí fakulta odporúčaný študijný plán, ktorý je zostavený tak, aby jeho absolvovaním študent splnil podmienky na úspešné skončenie štúdia v rámci štandardnej dĺžky štúdia zodpovedajúcej študijnému programu.

- (3) Odporúčaný študijný plán obsahuje názvy povinných predmetov a povinne voliteľných predmetov, počet kreditov pre predmety študijného programu, týždennú výmeru hodín v dennej forme štúdia, základné vzdelávacie činnosti a ich výmeru v hodinách, odporúčaný semester štúdia, meno garanta predmetu.
- (4) Denná forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu z hľadiska časovej náročnosti práce študenta rozsahu 1800 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti; čo znamená 30 hodín na jeden kredit.
- (5) Externá forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu z hľadiska časovej náročnosti práce študenta rozsahu 1440 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti; čo znamená 30 hodín na jeden kredit.
- (6) Na základe odporúčaného študijného plánu si študent zostaví svoj osobný študijný plán. Študijný plán študenta bakalárskeho a inžinierskeho štúdia určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov študijného programu. Študent si zostavuje študijný plán postupne, sám alebo v spolupráci so študijným poradcom, zápisom predmetov na jednotlivé semestre a roky štúdia.
- (7) Študijný plán doktoranda obsahuje najmä:
- a) zoznam predmetov, ktoré má doktorand absolvovať počas študijnej časti doktorandského štúdia; výmeru hodín a počet kreditov v semestroch, garanta predmetu,
 - b) zoznam základnej a odporúčanej študijnej literatúry,
 - c) termíny hodnotení a termín dizertačnej skúšky,
 - d) termín obhajoby dizertačnej práce,
 - e) absolvovanie odborných kurzov, študijných pobytov na Slovensku a v zahraničí, účasť na vedeckých konferenciách a seminároch,
 - f) zapojenie doktoranda do vedeckej a výskumnej činnosti,
 - g) predpokladanú publikačnú činnosť doktoranda.

2. časť
ŠTÚDIUM NA UMB
Čl. 9

Prijatie na štúdium

- (1) Každý má právo študovať na fakulte zvolený študijný program, ak splní základné podmienky prijatia na štúdium podľa § 56 zákona o vysokých školách a ďalšie podmienky podľa § 57 ods. 1 zákona o vysokých školách určené fakultou, podmienky určené v dohode podľa § 54a ods. 2 a podmienky podľa § 58a ods. 4. Ďalšie podmienky určené fakultou podľa § 56 ods. 1 na prijatie na bakalárske štúdium nesmú z hľadiska obsahu vedomostí prekročiť obsah úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania.
- (2) Základnými podmienkami prijatia na štúdium druhého stupňa (§ 53 ods. 1 zákona o vysokých školách) je vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa, pričom súčet počtu získaných/priznaných kreditov za predchádzajúce vysokoškolské štúdium je najmenej 180.
- (3) Základnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium je vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa, pričom súčet počtu získaných/priznaných kreditov za predchádzajúce vysokoškolské štúdium prvého a druhého stupňa (alebo spojeného štúdia) je najmenej 300 kreditov.
- (4) Fakulta zverejní včas, najneskôr do 20. septembra v akademickom roku, ktorý predchádza akademickému roku, v ktorom sa má štúdium začať, ak ide o bakalársky študijný program alebo študijný program podľa § 53 ods. 3 zákona o vysokých školách, a pri ostatných študijných programoch najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok, lehotu na podanie prihlášok na štúdium a podmienky prijímacieho konania.
- (5) Prijímacie konanie sa pre uchádzača o štúdium začína doručením jeho písomnej prihlášky na štúdium na fakulte, ktorá uskutočňuje študijný program. Prihlášku je možné doručiť aj v elektronickej forme bez zaručeného elektronického podpisu, použitím akademického informačného systému UMB (ďalej AIS). V prihláške uvedie uchádzač údaje v súlade s § 58 ods. 3 zákona o vysokých školách. Uchádzač je povinný elektronickú prihlášku vytlačiť, podpísať a v stanovenom termíne doručiť na fakultu.
- (6) Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase overovania splnenia podmienok na prijatie, môže byť na štúdium prijatý podmienene s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium.
- (7) O prijatí na štúdium študijného programu, ktorý uskutočňuje fakulta, rozhoduje dekan. Rozhodnutie dekana o neprijatí na štúdium môže zmeniť dekan, ak zistí, že rozhodnutie sa vydalo v rozpore so zákonom o vysokých školách, vnútorným predpisom a podmienkami

prijímacieho konania na fakulte. Inak postúpi žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania podanú uchádzačom rektorovi UMB (§ 58 ods. 8 zákona o vysokých školách).

- (8) Na prijímacie konanie na doktorandské štúdium sa vzťahujú okrem ustanovení tohto článku aj ustanovenia § 54 ods. 5 až 7 zákona o vysokých školách.
- (9) Podmienky prijatia na štúdium študijného programu fakulty a organizáciu prijímacieho konania schvaľuje akademický senát fakulty (ďalej AS fakulty).
- (10) Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium. Toto právo uchádzača zaniká, ak na otázku fakulty (§ 58 ods. 9 a § 59 ods. 3 zákona o vysokých školách), či sa zapíše na štúdium, odpovie záporne, alebo do určeného termínu neodpovie.
- (11) Uchádzač prijatý na štúdium sa stáva študentom odo dňa zápisu na štúdium. Práva a povinnosti študentov upravujú § 70 a § 71 zákona o vysokých školách.
- (12) V súlade s § 73 zákona o vysokých školách vedie UMB Register študentov. Register študentov je neverejný informačný systém, ktorého správcou a prevádzkovateľom je UMB. Na centrálnu evidenciu študentov a absolvovaného štúdia na vysokých školách sa využíva Centrálny register študentov (§ 73a zákona o vysokých školách), ktorého správcou a prevádzkovateľom je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR.
- (13) Fakulta môže prijať bez prijímacieho konania na časť štúdia, obvykle v dĺžke jedného semestra, aj študenta inej vysokej školy vrátane vysokej školy so sídlom mimo územia SR a vysokej školy z tretieho štátu v súlade s podmienkami výmenného programu alebo na základe zmluvy (dohody) medzi prijímajúcou a vysielajúcou vysokou školou. Fakulta vydá študentovi preukaz študenta alebo iný doklad potvrdzujúci, že je študentom fakulty.

Čl. 10

Zápis na štúdium

- (1) Termín, miesto a spôsob zápisu určí a oznámi fakulta prijatým uchádzačom o štúdium a študentom fakulty.
- (2) Ak sa študent nedostaví na zápis do nasledujúceho obdobia štúdia alebo sa nedostaví po prerušení na opätovný zápis, fakulta písomne vyzve študenta na dostavenie sa k zápisu v lehote desiatich pracovných dní od doručenia tejto výzvy.
- (3) Ak sa študent po doručení výzvy v určenej lehote k zápisu nedostaví a ani nepožiadá o predĺženie tejto lehoty zo zdravotných dôvodov, ktoré mu bránia dostaviť sa na zápis, deň, do

ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať, sa pokladá za deň, v ktorom študent zanechal štúdium.

- (4) Dekan fakulty môže na základe písomnej žiadosti povoliť zápis študentovi, ktorý bol prijatý na štúdium študijného programu príslušného stupňa v rovnakom študijnom odbore alebo v príbuznom študijnom odbore na UMB alebo inej vysokej škole v súlade s podmienkami určenými v študijnom poriadku fakulty.
- (5) Písomnú žiadosť podáva študent po splnení študijných povinností za celý akademický rok pred začiatkom akademického roka. K žiadosti je študent povinný doložiť výpis študijných výsledkov, potvrdenie o štúdiu a iné podklady požadované fakultou. V prípade študenta prijatého do 1. roku štúdia musí k žiadosti doložiť rozhodnutie o prijatí na štúdium. Fakulta rozhodne o žiadosti študenta UMB alebo inej vysokej školy o zápis na štúdium do 30 dní od doručenia na základe súhlasu dekana.
- (6) Dňom zápisu podľa odseku 4 tohto článku sa študent stáva študentom fakulty, na ktorú sa zapísal a jeho predchádzajúce štúdium sa pokladá za zanechané dňom, ktorý predchádza dňu zápisu. Povinnosťou fakulty, na ktorú sa študent zapísal, je oznámiť túto skutočnosť do 3 pracovných dní fakulte, na ktorej študent zanechal štúdium.
- (7) Uchádzači o štúdium, ktorí absolvovali predchádzajúci stupeň vzdelania v zahraničí, sú povinní podľa Zákona č. 422/2015 Z. z. o uznávaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov predložiť uznanie dokladu o vzdelaní získanom mimo územia Slovenskej republiky. Rozhodnutie o uznaní dokladov o vzdelaní je povinný prijatý uchádzač o štúdium predložiť najneskôr v deň zápisu na štúdium.

Čl. 11

Kreditový systém štúdia

- (1) Organizácia všetkých stupňov a foriem vysokoškolského štúdia na fakulte je založená na kreditovom systéme. Kreditový systém štúdia využíva zhromažďovanie a prenos kreditov. Umožňuje prostredníctvom kreditov hodnotiť študentovu záťaž spojenú s absolvovaním predmetov študijného programu v súlade s pravidlami obsiahnutými v študijnom programe.
- (2) Kredity sú číselné hodnoty priradené k predmetom, vyjadrujúce množstvo práce potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania.
- (3) Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v dennej forme štúdia je vyjadrená počtom 60 kreditov, za semester 30 kreditov. Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v externej forme štúdia je vyjadrená počtom 48 kreditov.

- (4) Kredity sa musia získať za povinné, povinne voliteľné a výberové predmety v štruktúre predpísanej študijným programom.
- (5) Zhromažďovaním kreditov sa rozumie zratúvanie kreditov získaných za úspešné absolvovanie predmetov v čase, v ktorom bol študent zapísaný na štúdium jedného študijného programu. Zratúvajú sa kredity získané:
- a) v rámci štúdia študijného programu v prípade jeho riadneho skončenia,
 - b) v rámci časti štúdia na inej fakulte UMB,
 - c) v rámci časti štúdia na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo na vysokej škole so sídlom mimo územia Slovenskej republiky formálne zabezpečeného náležitostíami prenosu kreditov podľa vyhlášky o kreditovom systéme štúdia.
- (6) Absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole je formálne podmienené:
- a) prihláškou na výmenné štúdium,
 - b) zmluvou o štúdiu,
 - c) výpisom výsledkov štúdia.
- (7) Zmluva o štúdiu medzi študentom, vysielajúcou vysokou školou a prijímacou vysokou školou sa uzatvára pred nastúpením študenta na prijímajúcu vysokú školu. Súčasťou zmluvy o štúdiu je odporúčaný študijný plán študenta na prijímajúcej vysokej škole schválený koordinátormi kreditového štúdia.

Čl. 12

Zápis predmetov

- (1) Zápisom predmetov si študent určuje, akú časť povinností predpísaných študijným programom chce absolvovať v nasledujúcom období štúdia, na ktoré sa zápis vzťahuje tak, aby mu počet kreditov, ktoré môže získať ich úspešným absolvovaním, stačil v danom období na splnenie podmienky na pokračovanie v štúdiu.
- (2) V prvom roku prvého a druhého stupňa denného štúdia je štandardná záťaž študenta za celý akademický rok vyjadrená počtom 60 kreditov. Na postup do vyššieho roka štúdia musí absolvovať predmety v celkovej hodnote najmenej 40 kreditov. V prvom roku prvého a druhého stupňa externého štúdia je štandardná záťaž študenta za celý akademický rok najviac 48 kreditov. Na postup do vyššieho roka štúdia musí absolvovať predmety v celkovej hodnote najmenej 32 kreditov. V poslednom roku vysokoškolského štúdia si študent môže zapísať aj menší počet kreditov, ak mu tento počet kreditov postačuje na riadne skončenie štúdia študijného programu.

- (3) V jednom roku denného štúdia si študent môže zapísať predmety v celkovej hodnote najviac 90 kreditov. Do maximálneho počtu 48 kreditov za jeden akademický rok v externom štúdiu sa nerátajú kredity za prenesené študijné povinnosti z predchádzajúceho akademického roku. Do počtu kreditov sa nezapočítavajú kredity za predmety, ktoré sa po zápise študentovi uznajú na základe ich úspešného absolvovania počas predchádzajúceho štúdia.
- (4) Zápis predmetov študentov doktorandského štúdia upravuje smernica o doktorandskom štúdiu na UMB.
- (5) Ak si študent zapíše a neabsolvuje úspešne povinný predmet, má možnosť si ho zapísať počas štúdia ešte raz v rámci prebiehajúceho stupňa štúdia. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie povinného predmetu je študent vylúčený zo štúdia.
- (6) Ak si študent zapíše a neabsolvuje povinne voliteľný predmet, má možnosť si ho zapísať ešte raz, alebo si namiesto neho vybrať iný z ponuky povinne voliteľných predmetov. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie vybraného povinne voliteľného predmetu je študent vylúčený zo štúdia. Vylúčenie zo štúdia pre opakované neúspešné absolvovanie povinne voliteľného predmetu sa neuplatní, ak študent už v rámci štúdia študijného programu získal za povinne voliteľné predmety stanovený počet kreditov.
- (7) Študent si môže počas štúdia opakovane zapísať výberový predmet, ktorý absolvoval neúspešne, alebo si môže namiesto neho zapísať iný výberový predmet. Ak študent dosiahol dostatočný počet kreditov za výberové predmety, nemusí si zapísať žiadny výberový predmet.
- (8) Všetky predmety ktoré si študent zapíše (povinné, povinne voliteľné, výberové) a do stanoveného termínu nepožiadá o ich zmenu alebo zrušenie, sa pre neho stávajú záväznými a ich hodnotenie sa ráta do váženého študijného priemeru. Toto ustanovenie platí aj v prípade, ak sa študent rozhodne, že k dosiahnutiu potrebného kreditového súčtu nepotrebuje niektorý zo zapísaných výberových predmetov absolvovať.
- (9) Ak si študent vyberie namiesto neúspešne absolvovaného povinne voliteľného alebo výberového predmetu iný, zachováva sa pravidlo o možnosti absolvovať každý predmet dvakrát.

Čl. 13

Formy a metódy štúdia

- (1) Študijný program sa môže uskutočňovať v dennej alebo externej forme štúdia. Obidve formy štúdia sú rovnocenné a obsahovo zhodné.
- (2) Vzdelávacie činnosti podľa čl. 3 ods. 2 tohto dokumentu sa môžu uskutočňovať prezenčnou, dištančnou alebo kombinovanou metódou. Prezenčná metóda štúdia spočíva vo vyučovaní

s priamym kontaktom učiteľa so študentom. Dištančná metóda nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom komunikáciou prostredníctvom komunikačných prostriedkov založených na využívaní počítačových sietí. Kombinovaná metóda štúdia je kombináciou prezenčnej a dištančnej metódy.

- (3) Pri dennej a externej forme uskutočňovania študijného programu sa používajú rovnaké metódy vzdelávania. Prípadné nevyhnutné rozdiely v uskutočňovaní študijného programu v dennej a externej forme nesmú mať negatívny vplyv na výsledky vzdelávania.

3. časť

ORGANIZÁCIA ŠTÚDIA

Čl. 14

Akademický rok a jeho organizácia

- (1) Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka.
- (2) Štúdium v jednom akademickom roku sa člení na zimný a letný semester a obdobie prázdnin. Semester sa člení na výučbovú časť a obdobie na ukončenie študijných povinností. V jednom semestri štúdia je obvykle 13 týždňov výučby a obdobie na ukončenie študijných povinností trvá najviac 5 týždňov.
- (3) Časový harmonogram akademického roka určuje jednotne pre UMB a jej fakulty rektor po dohode s dekanmi.

Čl. 15

Priebeh štúdia

- (1) Študentom prednášajú, vedú semináre a skúšajú profesori, docenti, odborní asistenti s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa, výskumní a umeleckí pracovníci a so súhlasom dekana aj odborní asistenti, asistenti a odborníci z praxe zo Slovenska a zo zahraničia. Prednášky v povinných predmetoch „jadra znalostí“ študijného programu garantujú a vedú profesori alebo docenti, vybrané prednášky so súhlasom garanta predmetu môžu v povinných predmetoch viesť aj odborní asistenti s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa vrátane odborníkov z praxe.
- (2) Účasť na vzdelávacích činnostiach a podmienky hodnotenia predmetu sa riadia rozhodnutím garanta predmetu v súčinnosti s garantom študijného programu.
- (3) Každý predmet je jednosemestrový, má kód a názov. Základné údaje o predmete sú uvedené v informačnom liste. Informačný list vypracúva a aktualizuje garant predmetu, schvaľuje garant

študijného programu. Informačné listy predmetov sú súčasťou ponúkaných študijných programov a sú zverejnené v súhrnnej informácii o štúdiu.

- (4) Učiteľ na začiatku každého semestra študentom konkretizuje informácie obsiahnuté v informačnom liste predmetu, najmä osnovu predmetu, zoznam študijnej literatúry, formy a termíny priebežného a záverečného hodnotenia a ostatné požiadavky na úspešné absolvovanie predmetu.
- (5) Študent môže využívať konzultačné hodiny, ktoré v rozsahu minimálne 2 hodiny týždenne vypíše a zverejní každý učiteľ.
- (6) Predmety zaradené do študijného programu sú rozdelené na:
 - a) povinné – ich úspešné absolvovanie je podmienkou úspešného absolvovania danej časti štúdia alebo celého študijného programu (v bakalárskom štúdiu maximálne 75 % z počtu kreditov, v magisterskom/inžinierskom štúdiu a v študijnej časti doktorandského štúdia maximálne 60 % z počtu kreditov),
 - b) povinne voliteľné – podmienkou úspešného absolvovania časti štúdia alebo celého študijného programu je získanie stanoveného počtu kreditov za tieto predmety podľa výberu študenta v štruktúre určenej študijným programom (v bakalárskom štúdiu minimálne 15 % z počtu kreditov, v magisterskom/inžinierskom štúdiu a v študijnej časti doktorandského štúdia minimálne 25 % z počtu kreditov),
 - c) výberové – ostatné predmety určené pre príslušný stupeň štúdia v ponuke fakulty, iných fakúlt UMB alebo iných vysokých škôl, ktoré si študent môže zapísať na doplnenie svojho štúdia a na získanie dostatočného počtu kreditov v príslušnej časti štúdia (v bakalárskom štúdiu minimálne 10 % z počtu kreditov, v magisterskom/inžinierskom štúdiu a v študijnej časti doktorandského štúdia minimálne 15 % z počtu kreditov).
- (7) Povinné a povinne voliteľné predmety študijného programu môže študent zapísaný na študijný program absolvovať výhradne v rámci štúdia na fakulte (okrem uznania predmetov podľa študijného poriadku fakulty) a v rámci časti štúdia absolvovanej na inej vysokej škole na základe zmluvy (dohody) o štúdiu.
- (8) Bakalárske a diplomové práce vedú profesori, docenti, odborní asistenti s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa a odborníci z praxe. Bakalárske práce môžu viesť aj učitelia s vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa. Dizertačné práce vedú vysokoškolskí učitelia vo funkcii profesora a docenta.
- (9) O uznaní predmetov, resp. prenosu kreditov a známok rozhoduje dekan fakulty na základe vnútorných predpisov fakulty. Absolvovanie predmetu v rámci študentskej mobility (napr. Erasmus), na ktorú bol študent vyslaný fakultou, sa uznáva na základe výpisu výsledkov

štúdia. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta.

Čl. 16

Prihlasovanie sa na predmety

- (1) Povinnosťou študentov je prihlásiť sa na predmety študijného programu.
- (2) Prihlasovanie študentov na predmety sa uskutočňuje zvyčajne v dvoch etapách, v termínoch určených harmonogramom akademického roka. Prvá etapa (s výnimkou študentov budúceho prvého roku štúdia) sa koná v mesiaci apríl, druhá etapa v deň zápisu na štúdium. Študent si vyberá predmety z ponuky zverejnenej fakultou v mesiaci marec bežného roka.
- (3) Prihlasovanie na predmety sa uskutočňuje v tomto poradí:
 - a) študenti fakulty, pre ktorých je predmet povinný, a študenti z iných vysokých škôl, ktorým absolvovanie predmetu ukladá zmluva (dohoda) o štúdiu,
 - b) študenti fakulty, ktorí si predmet zapísali ako povinne voliteľný,
 - c) študenti fakulty, pre ktorých je predmet výberový,
 - d) študenti z iných fakúlt UMB, ktorí si predmet zapisujú ako výberový.
- (4) Zamietnuť študentovi prihlásenie na predmet vyučovaný na fakulte je možné len z dôvodu neabsolvovania podmieňujúcich predmetov, ak je táto nadväznosť stanovená v informačnom liste, a z kapacitných dôvodov. Minimálny a maximálny počet študentov (kapacita predmetu), ktorí sa môžu zapísať na predmet na návrh garanta predmetu schvaľuje garant študijného programu.
- (5) Po vyhodnotení prvej etapy prihlasovania študentov na predmety, zverejní fakulta zoznam predmetov, ktoré sa budú v nasledujúcom akademickom roku vyučovať. V termíne určenom harmonogramom sa študent zapíše na akademický rok potvrdením prihlásených predmetov v elektronickej forme v AIS.
- (6) Študent si môže do 14 kalendárnych dní od začiatku výučbovej časti semestra zrušiť alebo zmeniť zapísaný predmet z dôvodu rozvrhovej kolízie. Zmena musí byť v súlade s pravidlami pre zápis predmetov.

Čl. 17

Komunikácia so študentmi

- (1) Komunikáciu so študentmi prvého a druhého stupňa štúdia v otázkach štúdia počas akademického roka zabezpečuje študijné oddelenie, koordinátori kreditového systému štúdia, koordinátor pre prácu so študentmi so špecifickými potrebami, študijní poradcovia a katedry. Komunikáciu so študentmi tretieho stupňa štúdia zabezpečujú referát vedeckovýskumnej

činnosti a doktorandského štúdia fakulty, garanti študijných programov, školitelia, vedúci školiacich miest menovaní dekanom a vedúci pracovísk, na ktorých majú doktorandi určené miesto svojho pracovného výkonu.

(2) Študijné oddelenie a referát vedeckovýskumnej činnosti a doktorandského štúdia zabezpečujú najmä:

- a) komunikáciu s uchádzačmi o štúdium a administratívne spracovanie prijímacieho konania,
- b) vybavovanie podnetov, sťažností a žiadostí študentov všetkých foriem a stupňov štúdia,
- c) vedenie študijnej dokumentácie,
- d) poradenskú, administratívnu, informačnú, organizačnú a kontrolnú činnosť v študijných otázkach,
- e) organizáciu zápisov na štúdium,
- f) organizáciu akademických obradov uskutočňovaných na fakulte.

(3) Koordinátor kreditového systému štúdia (ďalej štúdia) plní najmä tieto úlohy:

- a) podieľa sa na príprave dohôd (zmlúv) o spolupráci vo vzdelávacej činnosti a zmlúv študenta o štúdiu v zahraničí,
- b) rieši akademické a administratívne otázky spojené s mobilitou študentov,
- c) poskytuje študentom poradenskú činnosť o možnostiach štúdia na fakultách UMB, iných vysokých školách na Slovensku a v zahraničí,
- d) podieľa sa na príprave a distribúcii informácií o štúdiu a ponúkaných študijných programoch.

Koordinátorom kreditového systému štúdia pre prvý a druhý stupeň štúdia je prodekan pre pedagogickú činnosť, pre tretí stupeň štúdia prodekan pre vedeckovýskumnú činnosť.

(4) Koordinátor pre prácu so študentmi so špecifickými potrebami:

- a) poskytuje informácie o možnostiach štúdia osôb so špecifickými potrebami,
- b) podieľa sa na tvorbe podmienok na štúdium osôb so špecifickými potrebami.

(5) Študijný poradca poskytuje študentom informácie a poradenstvo pri zostavovaní osobných študijných plánov a riešení študijných problémov, spolupracuje s koordinátorom štúdia.

(6) Mejlová komunikácia medzi študentmi, pedagogickými a nepedagogickými zamestnancami fakulty sa uskutočňuje z mejlových adries študentov z pridelenej mejlovej adresy UMB. Žiadosti študentov s potrebnými dokladmi, adresované príslušným útvarom UMB/fakult, sa budú prijímať v tlačenej forme v súlade s pravidlami písania písomností.

4. časť

KONTROLA ŠTÚDIA A HODNOTENIE KVALITY VÝSLEDKOV ŠTÚDIA

Čl. 18

Kontrola štúdia

- (1) Hodnotenie študijných výsledkov študenta v rámci študijného predmetu sa uskutočňuje priebežnou kontrolou počas výučbovej časti semestra (kontrolné otázky, písomné testy, úlohy na samostatnú prácu, semestrálne práce, laboratórny protokol, referát na seminári a pod.) a na ich základe záverečným ukončením študijných povinností. Práca každého študenta pri skupinovom plnení povinností (napr. seminárna práca dvoch študentov) musí byť jasne rozpoznateľná.
- (2) Formy hodnotenia a ich podiel na celkovom hodnotení štúdia je uvedený v informačnom liste predmetu. Súčet podielov jednotlivých foriem hodnotenia na celkovom hodnotení štúdia predmetu je 100 %.
- (3) Absolvovanie predmetu sa zvyčajne hodnotí známkou. Pri niektorých absolvovaných povinnostiach sa v súlade s informačným listom predmetu používa aj hodnotenie absolvoval alebo neabsolvoval. Hodnotenie vyjadruje kvalitu osvojenia vedomostí alebo schopností v súlade s cieľom predmetu uvedeným v informačnom liste predmetu.
- (4) Hodnotenie známkou sa uskutočňuje na základe celkovej percentuálnej úspešnosti študenta vo všetkých formách hodnotenia študijných výsledkov v rámci predmetu podľa klasifikačnej stupnice, ktorú tvorí šesť klasifikačných stupňov:
 - a) A (100 – 94 %) - výborne (vynikajúce výsledky) = 1,
 - b) B (93 – 87 %) - veľmi dobre (nadpriemerné výsledky) = 1,5,
 - c) C (86 – 80 %) - dobre (priemerné výsledky) = 2,
 - d) D (79 – 73 %) - uspokojivo (prijateľné výsledky) = 2,5,
 - e) E (72 – 65 %) - dostatočne (výsledky spĺňajú minimálne kritériá) = 3,
 - f) FX (64 a menej %) - nedostatočne (vyžaduje sa ďalšia práca) = 4.
- (5) Každý predmet, ktorého absolvovanie sa hodnotí, má v študijnom programe priradený počet kreditov, ktoré študent získa po jeho úspešnom absolvovaní. Študent študijného programu absolvoval predmet v prípade, ak si ho zapísal a jeho výsledky boli ohodnotené niektorým z klasifikačných stupňov známkou od A po FX, prípadne dostal hodnotenie absolvoval alebo neabsolvoval. Študent získa kredity za predmet, ak jeho výsledky boli ohodnotené niektorým z klasifikačných stupňov od A po E alebo získal hodnotenie absolvoval.
- (6) V prvom a druhom stupni štúdia je učiteľ povinný určiť pre povinné predmety minimálne 3 dátumovo rôzne riadne termíny na záverečné hodnotenie výsledkov štúdia a minimálne 2

dátumovo rôzne náhradné termíny. Pre povinne voliteľné a výberové predmety je učiteľ povinný určiť minimálne 2 dátumovo rôzne riadne termíny na záverečné hodnotenie výsledkov štúdia a minimálne 1 náhradný termín. V prípade, že predmet je hodnotený priebežne, je vyučujúci povinný určiť 2 dátumovo rôzne náhradné termíny. V externej forme štúdia je učiteľ oprávnený vypísať vyššie stanovený počet termínov aj počas výučbovej časti semestra, najskôr však po ukončení výučby daného predmetu.

- (7) Za vypísanie dostatočného počtu termínov a ich dodržanie zodpovedá vedúci pracoviska, ktoré predmet zabezpečuje (resp. garant študijného programu). V prípade choroby, resp. služobnej cesty skúšajúceho, je vedúci pracoviska, ktoré predmet zabezpečuje (resp. garant študijného programu), povinný zabezpečiť náhradu.
- (8) Študent má právo nahliadnuť do svojej vyhodnotenej písomnej práce alebo písomného testu. O toto môže požiadať do 5 pracovných dní od zverejnenia hodnotenia v AIS2. Učiteľ je povinný archivovať vyhodnotené písomné práce do konca príslušného akademického roka, minimálne však dva mesiace po vyhodnotení písomnej práce.
- (9) Študent, ktorý pri vykonávaní študijnej povinnosti preukázateľne podvádzal, hodnotí sa v príslušnom predmete známkou nedostatočne, FX. Podvádzanie pri vykonávaní študijnej povinnosti sa pokladá za disciplinárny priestupok.
- (10) Osoby zodpovedné za hodnotenie predmetu zapisujú výsledky ukončenia študijnej povinnosti v predmete v stanovených termínoch v AIS.
- (11) Učiteľ je povinný zapísať hodnotenie študenta známkou alebo zápisom absolvoval do akademického informačného systému do 10 pracovných dní od termínu plnenia príslušnej študijnej povinnosti. V prípade, že sa plnenie príslušnej študijnej povinnosti koná 10 a menej pracovných dní pred skončením obdobia na ukončenie študijných povinností, je učiteľ povinný zapísať hodnotenie študenta známkou alebo zápisom absolvoval do akademického informačného systému najneskôr do piatich kalendárnych dní po uplynutí obdobia na ukončenie študijných povinností
- (12) Ak študent nezískal kredity za predmet v riadnom termíne alebo sa riadneho termínu nezúčastnil, má právo na jeden náhradný termín. Požiadavky na úspešné absolvovanie predmetu v náhradnom termíne určuje garant predmetu a študentom ich oznamuje učiteľ na začiatku semestra. Nesplnenie požiadaviek v náhradnom termíne zapisuje učiteľ do AIS. Náhradný termín musí vyučujúci v AIS riadne vyznačiť.
- (13) Študent, ktorý z vážnych zdravotných alebo osobných dôvodov nemôže vykonať študijné povinnosti v stanovenom termíne, môže ich so súhlasom prodekana pre pedagogickú činnosť vykonať v inom určenom termíne. K žiadosti zaslanej na študijné oddelenie fakulty musí

študent priložiť hodnoverné doklady. Ak študent nesplnenie študijných povinností neospravedlní alebo od ich plnenia dobrovoľne odstúpi, hodnotí sa známku FX.

- (14) Ak sa overenie splnenia študijných povinností vykonáva ústnou formou skúšky v náhradnom termíne, ktorý je pre študenta posledným možným termínom na splnenie podmienok na získanie kreditov za predmet v rámci štúdia študijného programu, ústna skúška sa môže vykonávať pred komisiou. Zloženie komisie stanovuje prodekan pre pedagogickú činnosť na návrh garanta predmetu. Komisia má minimálne troch členov.

Čl. 19

Kontrolné etapy

- (1) Kontrolu priebehu štúdia študenta v prvom a druhom stupni štúdia vykonáva študijné oddelenie po absolvovaní časti štúdia určenej študijným programom alebo študijným poriadkom. Formu kontroly priebehu štúdia predstavujú kontrolné etapy štúdia určené študijným poriadkom fakulty, ak sa študijný program uskutočňuje na fakulte.
- (2) Kontrola priebehu štúdia študentov tretieho stupňa sa vykonáva v rámci výročného hodnotenia na školiacom pracovisku. Doktorandské štúdium v študijnom odbore sleduje a hodnotí odborová komisia zriadená pre študijný program príslušného študijného odboru podľa čl. 16 ods. 1 Štatútu Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici a v súlade s § 54 ods. 17 zákona o vysokých školách. Doktorand je povinný predložiť v určenom termíne na školiace pracovisko doklady o štúdiu potvrdzujúce splnenie podmienok na pokračovanie štúdia (formulár výročného hodnotenia podpísaný doktorandom a školiteľom).
- (3) Ak chce študent bakalárskeho alebo inžinierskeho štúdia pokračovať v štúdiu, musí:
- a) v prvom semestri štúdia študijného programu úspešne absolvovať minimálne dva povinné predmety,
 - b) získať minimálny počet kreditov nevyhnutný na zápis do vyššieho roka bakalárskeho alebo magisterského/inžinierskeho štúdia podľa čl. 12 ods. 2 tohto dokumentu,
 - c) zúčastniť sa každoročne zápisu na nasledujúci akademický rok v termíne určenom časovým harmonogramom štúdia.
- (4) Ak chce doktorand pokračovať v štúdiu, musí:
- a) v prvom roku denného štúdia získať minimálne 40 kreditov pri štandardnej dĺžke štúdia 3 roky a aj 4 roky; v externej forme štúdia 30 kreditov pri štandardnej dĺžke štúdia 4 roky a 32 kreditov pri štandardnej dĺžke štúdia 5 rokov,
 - b) má povinnosť preukázať výsledky vedeckej práce dokumentáciou každoročného prezentovania čiastkových výsledkov vedeckej práce minimálne na jednej vedeckej

konferencii (pričom minimálne jedno vystúpenie počas celej dĺžky doktorandského štúdia musí byť na medzinárodnej konferencii v inom jazyku) a každoročného publikovania výsledkov vedeckej práce minimálne v jednom recenzovanom periodiku alebo zborníku, pričom minimálne jeden z publikačných výstupov doktoranda počas celej dĺžky doktorandského štúdia musí spĺňať kritériá kategórie výstupov typu B v zmysle kritérií akreditácie,

- c) musí vykonať dizertačnú skúšku v riadnom termíne najneskôr do 18 mesiacov v dennej forme štúdia pri štandardnej dĺžke 3 roky, do 24 mesiacov v dennej forme štúdia pri štandardnej dĺžke 4 roky; v externej forme štúdia pri štandardnej dĺžke 4 roky najneskôr 24 mesiacov, pri štandardnej dĺžke 5 rokov najneskôr do 30 mesiacov od zápisu na štúdium,
- d) musí v termínoch určených individuálnym študijným plánom absolvovať výročné hodnotenie štúdia na školiacom pracovisku doktoranda. Pri výročnom hodnotení predkladá školiteľ dekanovi hodnotenie plnenia študijného plánu doktoranda s odporúčaním pokračovať alebo nepokračovať v štúdiu.

Čl. 20

Vážený študijný priemer

- (1) Na hodnotenie celkových študijných výsledkov študenta vo vymedzenom období štúdia sa používa študijný priemer. Vypočítava sa pre každého študenta za akademický rok a za celé štúdium.
- (2) Vážený študijný priemer sa vypočíta tak, že v hodnotenom období sa pre všetky predmety zapísané študentom sčítajú súčiny počtu kreditov a číselného hodnotenia (v zmysle čl. 18 ods. 4 tohto dokumentu) a výsledok sa vydolí celkovým počtom kreditov získaných študentom za dané obdobie.
- (3) Za predmety, ktoré si študent zapísal a úspešne neabsolvoval, sa do váženého študijného priemeru započíta známka 4. Predmety, ktoré nie sú hodnotené známkou, sa do výpočtu váženého študijného priemeru nezahŕňajú.
- (4) Vážený študijný priemer sa využíva najmä pri celkovom hodnotení štúdia študijného programu, pri prednostnom výbere predmetov z dôvodu kapacitných obmedzení, pri rozhodovaní o priznaní štipendia, pri výbere študentov na akademickú mobilitu a pod.

Čl. 21

Štátne skúšky

- (1) Jednou z podmienok úspešného ukončenia každého študijného programu je vykonanie štátnej skúšky. Štátnou skúškou je obhajoba záverečnej práce, ktorou sa overuje komplexnosť vedomostí a kompetencií získaných štúdiom, schopnosť tvorivo myslieť a riešiť konkrétne problémy teórie a praxe študijného odboru.
- (2) Štátne skúšky sa konajú v termínoch určených harmonogramom akademického roka. Harmonogram akademického roka upravuje aj termíny a spôsob prihlásenia sa na štátnu skúšku. Termíny skúšok jednotlivých študentov prvého a druhého stupňa štúdia prihlásených na štátnu skúšku a ich zaradenie do skúšobných komisií určí vedúci príslušnej katedry a zverejní študijné oddelenie fakulty najneskôr 5 pracovných dní pred konaním štátnej skúšky.
- (3) Štátnu skúšku v riadnom termíne určenom harmonogramom štúdia môže absolvovať študent, ktorý pri kontrole štúdia vykonanej v poslednom roku štúdia splnil povinnosti stanovené v študijnom programe.
- (4) Štátna skúška sa vykoná pred skúšobnou komisiou, ktorá má najmenej štyroch členov. Priebeh štátnej skúšky a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné. Rozhodovanie skúšobnej komisie o výsledkoch štátnej skúšky sa uskutoční na neverejnom zasadnutí skúšobnej komisie.
- (5) Členmi komisie na štátnej skúške sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení príslušnou vedeckou radou; ak ide o bakalársky študijný program aj vysokoškolskí učitelia vo funkcii odborného asistenta s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa.
- (6) Zloženie komisií na vykonanie štátnych skúšok určuje pre študijné programy uskutočňované na fakulte dekan z osôb oprávnených skúšať podľa odseku 5 tohto článku.
- (7) Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov; ak ide o bakalársky študijný program, najmenej jeden vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta. Odporúča sa, aby najmenej jeden člen komisie pre štátne skúšky v druhom a treťom stupni štúdia bol z prostredia mimo fakulty/UMB.
- (8) Výsledok štátnej skúšky sa hodnotí známkou podľa šesťstupňovej klasifikačnej stupnice. Študent vykoná štátnu skúšku úspešne, ak jeho výsledok bol hodnotený niektorým z klasifikačných stupňov od „A“ po „E“. Za úspešné vykonanie štátnej skúšky sa študentovi priznávajú kredity.
- (9) Ak študent v bakalárskom a v inžinierskom štúdiu študujúci podľa odporúčaného študijného plánu študijného programu akreditovaného v procese komplexnej akreditácie v roku 2015,

nevyhoveli na štátnej skúške v riadnom termíne, môže štátnu skúšku vykonať v opravnom termíne. Ak študent nebol úspešný na štátnej skúške, má možnosť si ju zapísať ešte raz, maximálne však do dvoch rokov po skončení štandardnej dĺžky štúdia. V prípade druhého zápisu na štátnu skúšku po jej neúspešnom vykonaní, je študent vylúčený zo štúdia.

(10) Ak študent v doktorandskom štúdiu:

- a) nebol úspešný na dizertačnej skúške v riadnom termíne, musí ju vykonať v jednom opravnom termíne najneskôr do 24 mesiacov v dennej forme štúdia pri štandardnej dĺžke štúdia 3 roky, do 30 mesiacov v dennej forme štúdia pri štandardnej dĺžke štúdia 4 roky odo dňa zápisu na štúdium; v externom štúdiu pri štandardnej dĺžke štúdia 4 roky najneskôr do 30 mesiacov a pri štandardnej dĺžke štúdia 5 rokov najneskôr do 36 mesiacov odo dňa zápisu na štúdium. Ak študent neuspěje na dizertačnej skúške v riadnom ani v opravnom termíne, je zo štúdia vylúčený.
- b) nebol úspešný na obhajobe dizertačnej práce v riadnom termíne, môže ju vykonať v jednom opravnom termíne, najneskôr do dvoch rokov po skončení štandardnej dĺžky štúdia. Po neúspešnej obhajobe dizertačnej práce v opravnom termíne je doktorand vylúčený zo štúdia.

Čl. 22

Záverečné práce

- (1) Študent bakalárskeho alebo inžinierskeho štúdia je povinný zvoliť si tému záverečnej práce najneskôr do konca predposledného akademického roka svojho štúdia a prihlásiť sa na tému záverečnej práce v termíne určenom harmonogramom fakulty prostredníctvom AIS .
- (2) Uchádzač o doktorandské štúdium sa na tému dizertačnej práce prihlasuje podaním prihlášky na doktorandské štúdium. Súčasne s prijatím na doktorandské štúdium mu dekan fakulty, na ktorej sa študijný program uskutočňuje, určí školiteľa, tému dizertačnej práce a školiace miesto.
- (3) Podmienky spracovania a obhajoby záverečnej práce vrátane jej obsahu, štruktúry a formálnej úpravy upravuje vnútorný predpis UMB/fakulty.
- (4) Študent odovzdá záverečnú prácu do termínu stanoveného harmonogramom akademického roka fakulty vedúcemu práce.
- (5) K bakalárskej alebo diplomovej práci predloženej na obhajobu vypracúva posudok vedúci práce aj oponent práce. Oponenta záverečnej práce určuje vedúci príslušného pracoviska fakulty na základe návrhu vedúceho práce. Študent má právo oboznámiť sa s posudkom vedúceho práce aj oponenta najmenej 5 kalendárnych dní pred obhajobou práce.
- (6) Záverečná práca sa zverejňuje a sprístupňuje verejnosti prostredníctvom Centrálného registra záverečných prác.

Čl. 23

Celkové hodnotenie štúdia

- (1) Celkové hodnotenie štúdia študijného programu sa vykonáva po splnení všetkých povinností predpísaných študijným programom vrátane vykonania štátnej skúšky.
- (2) Celkové hodnotenie štúdia študijného programu sa vyjadruje stupňami:
 - a) prospel s vyznamenaním,
 - b) prospel.
- (3) Každý stupeň vysokoškolského štúdia sa hodnotí samostatne. Stupňom „prospel s vyznamenaním“ sa študent hodnotí, ak jeho vážený študijný priemer za prvý stupeň štúdia je najviac 1,30 alebo za druhý stupeň štúdia je najviac 1,30 a na štátnej skúške bol klasifikovaný stupňom A (1). V ostatných prípadoch sa študent hodnotí stupňom „prospel“.
- (4) Stupňom „prospel s vyznamenaním“ sa študent doktorandského štúdia hodnotí, ak jeho vážený študijný priemer zo všetkých hodnotených povinností (klasifikačný stupeň od „A“ po „E“) je najviac 1,30 a počas štúdia nezískal hodnotenie „E“ a z obhajoby dizertačnej práce získal hodnotenie „A“.
- (5) Za vynikajúce študijné výsledky dosiahnuté počas štúdia môže byť študentovi udelená cena dekana fakulty podľa vnútorného predpisu fakulty alebo cena rektora UMB, ak študent za celé obdobie štúdia dosiahol vážený študijný priemer najviac 1,10 vrátane.

5. časť

ZMENY V PRIEBEHU ŠTÚDIA A SKONČENIE ŠTÚDIA

Čl. 24

Zmena študijného programu

- (1) Študent má právo za podmienok určených študijným poriadkom zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru v rámci UMB alebo inej vysokej školy, ak o to písomne požiadá. Podmienky zápisu na štúdium v prípade zmeny študijného programu sú upravené v čl. 10 ods. 4,5,6 tohto dokumentu.
- (2) Ak ide o študijné programy uskutočňované na fakulte, rozhoduje o žiadosti študenta dekan, ak sa predmetné študijné programy uskutočňujú na rôznych fakultách UMB, je potrebný súhlas obidvoch dekanov.

Čl. 25

Individuálne štúdium v prvom a druhom stupni štúdia

- (1) Individuálne štúdium je štúdium podľa osobného študijného plánu s individuálnym harmonogramom plnenia študijných povinností počas semestra alebo akademického roka.
- (2) Prodekan pre pedagogickú činnosť môže na základe písomnej žiadosti povoliť individuálne štúdium študentovi, ktorý
 - a) absolvuje časť štúdia na inej vysokej škole na základe zmluvy o štúdiu,
 - b) absolvuje v rámci študijného programu odbornú alebo diplomovú prax v zahraničí,
 - c) je reprezentantom Slovenskej republiky alebo vrcholovým športovcom,
 - d) aktívne vykonáva verejnú funkciu alebo inú činnosť vo verejnom záujme,
 - e) má vážne zdravotné alebo osobné dôvody dlhodobého charakteru, ktoré mu bránia v prezenčnej metóde štúdia alebo v plnení študijných povinností v termínoch určených harmonogramom akademického roka,
 - f) po prerušení štúdia nemôže pokračovať v štúdiu študijného programu, na ktorý bol prijatý.
- (3) Žiadosť o individuálne štúdium predkladá študent na študijné oddelenie fakulty po zápise do ďalšieho roku štúdia pred začiatkom akademického roka. Ak niektorý z prípadov podľa odseku 2 nastane v priebehu akademického roka, môže študent požiadať o individuálne štúdium aj po tomto termíne. K žiadosti o individuálne štúdium musí priložiť hodnoverné doklady.
- (4) Študent, ktorému bolo povolené individuálne štúdium, prerokuje osobný študijný plán a dohodne si formu a termíny plnenia študijných povinností v danom semestri s príslušnými učiteľmi a do štyroch týždňov po prevzatí rozhodnutia predloží študijný plán na študijné oddelenie fakulty. V prípade neodôvodneného nesplnenia uvedenej povinnosti sa študentovi individuálne štúdium zruší.
- (5) Študent, ktorému bolo priznané individuálne štúdium, je oslobodený od povinnej účasti na vzdelávacích činnostiach s výnimkou odbornej a diplomovej praxe a študijné povinnosti vykoná v dohodnutých termínoch. Zmenu týchto termínov možno vykonať len so súhlasom príslušného učiteľa.

Čl. 26

Prerušenie štúdia

- (1) Štúdium študijného programu prvého, druhého a tretieho stupňa štúdia možno na žiadosť študenta prerušiť:
 - a) z vážnych zdravotných alebo z iných vážnych osobných dôvodov študenta dlhodobého charakteru, a to aj opakovane, spolu najviac na dva roky,

- b) bez uvedenia dôvodu, najviac na jeden rok a najskôr po splnení študijných podmienok pre postup do ďalšieho roka štúdia.
- (2) Žiadosť o prerušenie štúdia predkladá študent po zápise do príslušného roka štúdia. Študent prvého a druhého stupňa štúdia predkladá žiadosť na študijné oddelenie fakulty a študent tretieho stupňa štúdia na referát vedeckovýskumnej činnosti a doktorandského štúdia. Prerušenie štúdia študenta prvého a druhého stupňa štúdia povoľuje prodekan pre pedagogickú činnosť, prerušenie štúdia študenta tretieho stupňa štúdia povoľuje dekan po kladnom vyjadrení školiteľa.
- (3) Štúdium nie je možné prerušiť, ak študent nesplnil podmienky pre postup do ďalšej časti štúdia v termíne určenom harmonogramom akademického roka alebo študijným poriadkom. Bez uvedenia závažného dôvodu štúdium nie je možné prerušiť počas výučbovej časti semestra a obdobia na ukončenie študijných povinností v semestri.
- (4) Prerušenie štúdia u študenta doktorandského štúdia, ktorý sa prihlásil na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou (§ 54 ods. 12 zákona o vysokých školách), povoľuje v súlade s odsekom 2 tohto článku dekan alebo rektor po kladnom vyjadrení riaditeľa externej vzdelávacej inštitúcie.
- (5) Ak študent preruší štúdium v akademickom roku, v ktorom mu vzniká povinnosť hradiť školné, bude na štúdium opätovne zapísaný až po úhrade príslušného školného. Študent, ktorému bolo štúdium prerušené, prestáva byť študentom dňom prerušenia a študentom sa stáva odo dňa opätovného zápisu na štúdium.
- (6) Študentovi, ktorý po prerušení štúdia nemôže pokračovať v štúdiu študijného programu, na ktorý bol prijatý, pretože tento program sa už neuskutočňuje, fakulta ponúkne možnosť pokračovať v štúdiu iného príbuzného študijného programu príslušného stupňa.

Čl. 27

Uznávanie študijných povinností

- (1) Študentovi, ktorý sa po prerušení štúdia znovu zapísal na štúdium rovnakého študijného programu, sú uznané všetky študijné povinnosti vykonané pred prerušením štúdia.
- (2) Ak študent skončil predchádzajúce štúdium rovnakého stupňa na fakulte podľa čl. 28 ods. 3 písm. a) až c) a žiada po opätovnom prijatí na štúdium rovnakého alebo príbuzného študijného programu o uznanie študijných povinností, všetky vykonané študijné povinnosti zodpovedajúce študijným povinnostiam aktuálneho študijného programu študenta uznáva dekan.
- (3) Študentovi, ktorý absolvoval časť štúdia alebo celé štúdium na inej fakulte alebo vysokej škole, môže dekan na návrh fakultného koordinátora kreditového štúdia jednotlivých stupňov štúdia

uznať úspešne vykonané študijné povinnosti počas predchádzajúceho štúdia namiesto povinného alebo povinne voliteľného predmetu študijného programu fakulty na základe výpisu výsledkov štúdia a autorizovaného informačného listu absolvovaného predmetu. Ostatné absolvované predmety môžu byť študentovi uznané ako výberové predmety.

- (4) Žiadosť o uznanie študijných povinností podľa odsekov 2 a 3 predkladá študent na študijné oddelenie fakulty a doktorand na referát pre vedeckovýskumnú činnosť a doktorandské štúdium.
- (5) Študentovi, ktorý spĺňa podmienky na uznanie študijných povinností vykonaných počas predchádzajúceho štúdia na fakulte podľa odseku 2, môže dekan na základe písomnej žiadosti povoliť pokračovanie v pôvodnom štúdiu, ak ho fakulta uskutočňuje.

Čl. 28

Skončenie štúdia

- (1) Študent riadne skončí štúdium podľa študijného programu, ak:
 - a) úspešne absolvoval všetky povinné predmety a získal predpísaný počet kreditov za povinne voliteľné predmety a ostatné predpísané študijné povinnosti študijného programu,
 - b) získal počas štúdia predpísaný počet kreditov stanovený pre príslušný stupeň štúdia vrátane štátnej skúšky.
- (2) Dňom skončenia štúdia je deň, keď je splnená posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia daného študijného programu.
- (3) Okrem riadneho skončenia štúdia sa štúdium skončí:
 - a) zanechaním štúdia,
 - b) prekročením štandardnej dĺžky štúdia o viac ako dva roky,
 - c) vylúčením zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a študijného poriadku,
 - d) vylúčením zo štúdia za disciplinárny priestupok [§ 72 ods. 2 písm. c) zákona o vysokých školách],
 - e) zrušením študijného programu podľa § 87 ods. 2 zákona o vysokých školách, ak študent neprijme ponuku fakulty pokračovať v štúdiu iného študijného programu,
 - f) smrťou študenta.
- (4) Dekan rozhodne o skončení štúdia vylúčením pre nesplnenie študijných požiadaviek podľa čl. 19 ods. 3 a 4 tohto dokumentu. Študentovi, ktorý skončil štúdium z uvedeného dôvodu, vydá fakulta na základe jeho žiadosti výpis výsledkov štúdia.
- (5) Dňom skončenia štúdia je:

- a) podľa odseku 3 písm. a) tohto článku deň, keď bolo vysokej škole doručené písomné vyhlásenie študenta o zanechaní štúdia,
- b) podľa odseku 3 písm. b) tohto článku koniec akademického roka, v ktorom mal študent skončiť vysokoškolské štúdium,
- c) podľa odseku 3 písm. c) a d) tohto článku deň, keď rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť,
- d) podľa odseku 3 písm. e) tohto článku deň, ku ktorému UMB oznámila zrušenie študijného programu.

6. časť

DOKLADY O ŠTÚDIU A O ABSOLVOVANÍ ŠTÚDIA

Čl. 29

Doklady o štúdiu

- (1) Dokladmi o štúdiu na fakulte sú preukaz študenta a výpis výsledkov štúdia.
- (2) Preukaz študenta je doklad, ktorý potvrdzuje jeho právne postavenie a oprávňuje ho využívať práva a výhody študenta vyplývajúce zo zákonov, z vnútorných predpisov UMB, vnútorných predpisov fakulty a z dohôd s inými právnickými osobami. Preukaz študenta vydá fakulta študentovi po jeho zápise do registra študentov alebo po zápise na časť štúdia (čl. 9 ods. 13 tohto dokumentu).
- (3) Výpis výsledkov obsahuje údaje o študijných povinnostiach, ktoré študent v rámci štúdia študijného programu splnil. Doklad patrí osobe, ktorá štúdium študijného programu skončila podľa § 66 ods. 1 zákona o vysokých školách, študentovi na základe jeho žiadosti, absolventovi štúdia študijného programu na základe jeho žiadosti.
- (4) Ak sa študijný program uskutočňuje na fakulte, výpis výsledkov štúdia vydáva fakulta. Výpis výsledkov štúdia na základe osobitnej žiadosti študenta vydáva fakulta aj v anglickom jazyku.
- (5) Absolventovi spoločného študijného programu fakulta nemusí vydať doklady o absolvovaní štúdia, ak na základe dohody spolupracujúcich vysokých škôl vydá tieto doklady spolupracujúca vysoká škola.

Čl. 30

Doklady o absolvovaní štúdia

- (1) Dokladom o absolvovaní štúdia podľa študijného programu v študijnom odbore v prípade jeho riadneho skončenia sú:
 - a) vysokoškolský diplom,

- b) vysvedčenie o štátnej skúške,
 - c) dodatok k diplomu.
- (2) Doklad o absolvovaní štúdia, vysokoškolský diplom, vydáva UMB (§ 68 zákona o vysokých školách). V súlade so štatútom UMB [čl. 35 ods. 3 písm. c)] do samosprávnej pôsobnosti fakulty patrí vydávanie dokladov o absolvovaní štúdia a to vysvedčenia o štátnej skúške a dodatku k diplomu. Vysokoškolský diplom súčasne s ostatnými dokladmi o absolvovaní štúdia sa odovzdáva zvyčajne pri akademickom obraze promócií.
- (3) Fakulta zabezpečuje vydávanie vysokoškolského diplomu v kombinácii štátneho jazyka s anglickým jazykom. Ak je vysokoškolský diplom vydaný v dvoch jazykoch, v týchto jazykoch sa vydáva aj dodatok k diplomu, a to buď ako jeden doklad v dvoch jazykoch alebo ako dva doklady v jednotlivých jazykoch.
- (4) Doklady o absolvovaní štúdia sa vydávajú do 45 dní od riadneho skončenia štúdia, okrem prípadov, ak absolvent súhlasí s neskorším vydaním týchto dokladov.
- (5) Absolventom spoločných študijných programov podľa dohody spolupracujúcich vysokých škôl a v súlade so zákonom o vysokých školách:
- a) vydajú spolupracujúce vysoké školy spoločné doklady o absolvovaní štúdia,
 - b) vydá každá zo spolupracujúcich vysokých škôl samostatné doklady o absolvovaní štúdia,
 - c) vydá doklady o absolvovaní štúdia za všetky spolupracujúce vysoké školy len jedna zo spolupracujúcich vysokých škôl.

7. časť

PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 31

Prechodné ustanovenia

- (1) Pre študentov prijatých a zapísaných na štúdium študijných programov akreditovaných podľa zákona o vysokých školách účinného do 31. 12. 2012 zostáva v platnosti a účinnosti Študijný poriadok fakulty schválený v AS fakulty 12. júna 2008 a AS UMB dňa 30. júna 2008, ktorý nadobudol účinnosť 1. septembra 2008 v znení dodatku č. 1 schváleného v AS fakulty 7. júna 2011 a AS UMB 13. júna 2011, ktorý nadobudol účinnosť dňom 1. septembra 2011, v znení dodatku č. 2 schváleného v AS fakulty dňa 2. mája 2012 a v AS UMB dňa 14. mája 2012, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. septembra 2012 a v znení dodatku č. 3 schváleného v AS fakulty dňa 19. októbra 2015 a v AS UMB 9. júna 2016.
- (2) Podmienky na riadne skončenie štúdia pre študentov prijatých a zapísaných na štúdium akreditovaných študijných programov podľa zákona o vysokých školách účinného

do 31. decembra 2012, vrátane charakteristiky predmetov a štandardnej dĺžky štúdia zostávajú zachované.

- (3) Študenti externého štúdia prijatí a zapísaní na štúdium študijných programov akreditovaných do 31. 12. 2012 dokončia štúdium v štandardnej dĺžke:
 - a) tri roky v bakalárskom študijnom programe (s kreditovou dotáciou 180 kreditov),
 - b) dva roky v magisterskom/inžinierskom študijnom programe (s kreditovou dotáciou 120 kreditov),
 - c) päť rokov v doktorandskom študijnom programe (s kreditovou dotáciou 180 kreditov).
- (4) Študent, ktorý začal štúdium v externej forme pred akademickým rokom 2016/2017, na riadne skončenie štúdia musí splniť podmienky študijného programu podľa pravidiel platných pred začatím komplexnej akreditácie v r. 2014.
- (5) V súlade s § 70 ods. 1 písm. a) a tiež s prechodnými ustanoveniami v zákone č. 131/2002 v znení neskorších predpisov a doplnení najmä s § 113af ods. (9), (10), (11), (12) študent, ktorý začal štúdium v dennej forme pred akademickým rokom 2015/2016, študuje a skončí štúdium podľa študijných programov akreditovaných pred začiatkom komplexnej akreditácie v r. 2014.
- (6) Študent, ktorý na skončenie štúdia musí splniť podmienky študijných programov podľa akreditácie od roku 2009 do 31. 12. 2012, sa riadi Študijným poriadkom fakulty z roku 2008 v znení dodatkov č. 1, 2 a 3 pre študentov študijných programov akreditovaných do 31. 12. 2012.

Čl. 32

Pôsobnosť

- (1) Organizácia štúdia v súlade s týmto študijným poriadkom patrí do samosprávnej pôsobnosti fakulty.
- (2) Študijný poriadok fakulty podlieha schváleniu AS fakulty a AS UMB.

Čl. 33

Záverečné ustanovenia

- (1) Týmto študijným poriadkom sa riadi štúdium študentov na fakulte prijatých a zapísaných na štúdium študijných programov akreditovaných po 1. 1. 2013.
- (2) Tento študijný poriadok bol schválený Akademickým senátom Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici dňa 9. 5. 2016 a Akademickým senátom Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici dňa 9. 6. 2016

- 
- (3) Tento študijný poriadok a nadobúda platnosť dňom schválenia AS UMB a účinnosť dňom 01. 09. 2016



Ekonomická fakulta Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici

DODATOK Č. 1
K ŠTUDIJNÉMU PORIADKU
EKONOMICKEJ FAKULTY UNIVERZITY MATEJA BELA
V BANSKEJ BYSTRICI
PRE ŠTUDENTOV ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV AKREDITOVANÝCH
OD 1. 1. 2013

Študijný poriadok Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici pre študentov študijných programov akreditovaných od 1. 1. 2013 sa mení a dopĺňa takto:

Čl. 10
Zápis na štúdium
bod 5

Nové znenie

(5) Písomnú žiadosť podáva študent pred začiatkom výučbovej časti príslušného semestra. K žiadosti je študent povinný doložiť výpis študijných výsledkov, potvrdenie o štúdiu, a iné podklady požadované fakultou. V prípade študenta prijatého do prvého roku štúdia musí k žiadosti doložiť rozhodnutie o prijatí na štúdium. Fakulta rozhodne o žiadosti študenta UMB alebo inej vysokej školy o zápis na štúdium do 30 dní od doručenia na základe súhlasu dekana.

Čl. 12
Zápis predmetov
body 2

Nové znenie

(2) Na postup do vyššieho roka v rámci štandardnej dĺžky štúdia musí študent denného štúdia úspešne absolvovať predmety v celkovej hodnote najmenej 40 kreditov a študent externého štúdia predmety v celkovej hodnote najmenej 32 kreditov.

Čl. 12
Zápis predmetov
bod 3

Nové znenie

(3) V jednom roku denného štúdia si študent môže zapísať predmety v celkovej hodnote najviac 90 kreditov, v externej forme štúdia najviac 72 kreditov. Do maximálneho počtu kreditov za jeden akademický rok v dennej a externej forme štúdia sa nerátajú kredity za opakovane zapísané predmety a kredity za predmety, ktoré sa po zápise študentovi uznajú na základe ich úspešného absolvovania počas predchádzajúceho štúdia.

Čl. 14
Akademický rok a jeho organizácia
bod 2

Nové znenie

(2) Štúdium v jednom akademickom roku sa člení na zimný a letný semester a obdobie prázdnin. Semester sa člení na výučbovú časť a obdobie na ukončenie študijných povinností. V jednom semestri štúdia je obvykle 13 týždňov výučby, obdobie na ukončenie študijných povinností trvá najviac 7 týždňov.

Čl. 15
Priebeh štúdia
bod 9

Nové znenie

(9) O uznaní predmetov, resp. prenosu kreditov a hodnotení rozhoduje dekan fakulty na návrh prodekana pre pedagogickú činnosť v súlade s vnútornými predpismi fakulty. Absolvovanie predmetu v rámci študentskej mobility (napr. Erasmus), na ktorú bol študent vyslaný fakultou, sa uznáva na základe výpisu výsledkov štúdia. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta.

Čl. 18
Kontrola štúdia
bod 3

Nové znenie

(3) Absolvovanie predmetu sa zvyčajne hodnotí známkou. Pri niektorých predmetoch sa v súlade s informačným listom predmetu používa aj hodnotenie „absolvoval „alebo „neabsolvoval“. Hodnotenie vyjadruje kvalitu osvojenia vedomostí alebo schopností v súlade s výsledkami vzdelávania uvedenými v informačnom liste predmetu.

Čl. 18
Kontrola štúdia
bod 5

Nové znenie

(5) Každý predmet, ktorého absolvovanie sa hodnotí, má v študijnom programe priradený počet kreditov, ktoré študent získa po jeho úspešnom absolvovaní. Počet kreditov je uvedený aj v informačnom liste predmetu. Študent študijného programu absolvoval predmet v prípade, ak si ho zapísal a jeho výsledky boli ohodnotené niektorým z klasifikačných stupňov známku od A po FX, alebo dostal hodnotenie „absolvoval“ alebo „neabsolvoval“. Študent úspešne absolvoval predmet a získal zaň kredity, ak jeho výsledky boli ohodnotené niektorým z klasifikačných stupňov od A po E, alebo získal hodnotenie „absolvoval“.

Čl. 18
Kontrola štúdia
bod 9

Nové znenie

(9) Študent, ktorý pri vykonávaní študijnej povinnosti preukázateľne podvádza, hodnotí sa známku nedostatočne (FX). Podvádzanie pri vykonávaní študijnej povinnosti sa môže pokladať za disciplinárny priestupok.

Čl. 18
Kontrola štúdia
bod 12

Nové znenie

(12) Ak študent nezískal kredity za predmet v riadnom termíne má právo na jeden opravný termín. Ak sa riadneho alebo opravného termínu z objektívnych dôvodov akceptovaných skúšajúcim nezúčastnil, má právo prihlásiť sa na iný z vypísaných termínov. Podmienky na úspešné absolvovanie predmetu sú uvedené v informačnom liste predmetu a vyučujúci ich zverejní na začiatku semestra. Riadny i opravný termín musí byť v AIS riadne vyznačený. Nesplnenie podmienok v riadnom i v opravnom termíne zapisuje učiteľ do AIS.

Čl. 19
Kontrolné etapy
bod 3

Nové znenie

(3) Ak chce študent bakalárskeho alebo inžinierskeho štúdia pokračovať v štúdiu, musí:

- a) v prvom semestri bakalárskeho štúdia úspešne absolvovať minimálne dva povinné predmety,
- b) získať minimálny počet kreditov nevyhnutný na zápis do vyššieho roka bakalárskeho alebo inžinierskeho štúdia podľa čl. 12 ods. 2 tohto študijného poriadku,
- c) zapísať sa v bakalárskom, inžinierskom štúdiu na nasledujúci akademický rok v termíne určenom časovým harmonogramom akademického roka.

Čl. 21
Štátne skúšky
bod 1

Nové znenie

(1) Podmienkou na úspešné absolvovanie štúdia je vykonanie štátnej skúšky alebo štátnych skúšok v súlade s akreditovaným študijným programom. Podmienkou ukončenia štúdia každého študijného programu je aj záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet; obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky.

Čl. 23
Celkové hodnotenie štúdia
bod 3

Nové znenie

(3) Každý stupeň vysokoškolského štúdia sa hodnotí samostatne. Stupňom „prospel s vyznamenaním“ sa študent prvého alebo druhého stupňa hodnotí, ak jeho vážený študijný priemer je najviac 1,30, na štátnej skúške alebo štátnych skúškach bol klasifikovaný stupňom „A“ (1) a zároveň za celé štúdium nezískal zo žiadneho predmetu hodnotenie „E“ (3). V ostatných prípadoch sa študent hodnotí stupňom „prospel“.

zmena názvu článku

Nové znenie

Čl. 31

Prechodné ustanovenia

týkajúce sa štúdia študijných programov akreditovaných do 31. 12. 2012

Záverečné ustanovenia

1. Tento Dodatok č. 1 k Študijnému poriadku Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici pre študentov študijných programov akreditovaných od 01. 01. 2013 bol schválený Akademický senátom Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici dňa 04. 05. 2017.
2. Tento Dodatok č. 1 k Študijnému poriadku Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici pre študentov študijných programov akreditovaných od 01. 01. 2013 nadobúda platnosť dňom schválenia v Akademickom senáte Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici 15. 05. 2017 a účinnosť dňom 01. 09. 2017.



Ekonomická fakulta Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici

DODATOK Č. 2
K ŠTUDIJNÉMU PORIADKU
EKONOMICKEJ FAKULTY UNIVERZITY MATEJA BELA
V BANSKEJ BYSTRICI
PRE ŠTUDENTOV ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV AKREDITOVANÝCH
OD 1. 1. 2013

Študijný poriadok Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici pre študentov študijných programov akreditovaných od 1. 1. 2013 sa mení a dopĺňa takto:

Čl. 22

Záverečné práce

Doplnený nový bod 6

(6) V prípade, ak študent získa za záverečnú prácu od vedúceho práce hodnotenie FX, nebude pripustený k obhajobe záverečnej práce a je povinný prácu prepracovať podľa pokynov vedúceho práce. V posudku vedúceho záverečnej práce sa uvádza presné znenie nedostatkov a konkrétne dôvody, prečo študent musí záverečnú prácu prepracovať.

Ak bol študent v posudku oponenta záverečnej práce hodnotený stupňom FX a od vedúceho záverečnej práce získal hodnotenie stupňom A - E, môže sa obhajoby zúčastniť.

Pôvodný bod 6 sa posúva na bod 7

1. Dodatok č. 2 k Študijnému poriadku Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici pre študentov študijných programov akreditovaných od 1. 1. 2013 prerokoval a schválil Akademický senát EF UMB dňa 10. 4. 2018.
2. Dodatok č. 2 k Študijnému poriadku Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici pre študentov študijných programov akreditovaných od 1. 1. 2013 prerokoval a schválil Akademický senát Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici dňa 14. 5. 2018.
3. Tento Dodatok č. 2 k Študijnému poriadku Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici pre študentov študijných programov akreditovaných od 1. 1. 2013 nadobúda platnosť dňom jeho schválenia Akademickým senátom Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici a účinnosť dňa 1. 9. 2018.

Ekonomická fakulta Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici

DODATOK Č. 3
K ŠTUDIJNÉMU PORIADKU
EKONOMICKEJ FAKULTY UNIVERZITY MATEJA BELA
V BANSKEJ BYSTRICI
PRE ŠTUDENTOV ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV AKREDITOVANÝCH
OD 1. 1. 2013

Študijný poriadok Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici pre študentov študijných programov akreditovaných od 1. 1. 2013 sa mení a dopĺňa takto:

Čl. 18
Kontrola štúdia
bod 4

Nové znenie

(4) Hodnotenie známkou sa uskutočňuje na základe celkovej percentuálnej úspešnosti študenta vo všetkých formách hodnotenia študijných výsledkov v rámci predmetu podľa klasifikačnej stupnice, ktorú tvorí šesť klasifikačných stupňov:

- a) A (100 – 94 %) - výborne (vynikajúce výsledky) = 1,
- b) B (93 – 87 %) - veľmi dobre (nadpriemerné výsledky) = 1,5,
- c) C (86 – 80 %) - dobre (priemerné výsledky) = 2,
- d) D (79 – 73 %) - uspokojivo (prijateľné výsledky) = 2,5,
- e) E (72 – 65 %) - dostatočne (výsledky spĺňajú minimálne kritériá) = 3,
- f) FX (64 a menej %) - nedostatočne (vyžaduje sa ďalšia práca) = 4.

Percentuálna úspešnosť sa zaokrúhľuje na celé % smerom nadol.

Čl. 18
Kontrola štúdia
bod 6

Nové znenie

(6) V prvom a druhom stupni je učiteľ povinný zverejniť v AISe najneskôr dva týždne pred začatím obdobia na ukončenie študijných povinností pre povinné predmety minimálne 3 dátumovo rôzne riadne termíny na záverečné hodnotenie výsledkov štúdia a minimálne 2 dátumovo rôzne opravné termíny. Pre povinne voliteľné a výberové predmety je učiteľ povinný určiť minimálne 2 dátumovo rôzne riadne termíny na záverečné hodnotenie výsledkov štúdia a minimálne 1 opravný termín. V prípade, že predmet je hodnotený priebežne, je vyučujúci povinný určiť 2 dátumovo rôzne opravné termíny. V externej forme štúdia je učiteľ oprávnený vypísať vyššie stanovený počet termínov aj počas výučbovej časti semestra, najneskôr však po ukončení výučby daného predmetu.

Čl. 18
Kontrola štúdia
bod 11

Nové znenie

(11) Učiteľ je povinný zapísať hodnotenie študenta známkou alebo zápisom absolvoval do akademického informačného systému do 10 pracovných dní od termínu plnenia príslušnej študijnej povinnosti. V prípade, že sa plnenie príslušnej študijnej povinnosti koná 10 a menej pracovných dní pred skončením obdobia na ukončenie študijných povinností, je učiteľ povinný zapísať hodnotenie študenta známkou alebo zápisom absolvoval do akademického informačného systému najneskôr do piatich kalendárnych dní po uplynutí obdobia na ukončenie študijných povinností. Ak je súčasťou hodnotenia predmetu priebežná kontrola, učiteľ je povinný oboznámiť študenta s výsledkom kontroly najneskôr do 10 pracovných dní od termínu priebežnej kontroly.

Čl. 18
Kontrola štúdia

Doplnený nový bod

(13) Ak sa študent prihlásil na termín pre vykonanie študijnej povinnosti a nezúčastnil sa ho, je povinný sa ospravedlniť u skúšajúceho do 3 pracovných dní. Závažnosť dôvodov neúčasti posúdi skúšajúci. Ak sa študent neospravedlní do 3 pracovných dní, alebo ak dôvod pre neúčast' na termíne posúdi skúšajúci ako neopodstatnený, hodnotí sa známkou FX.

Čl. 18
Kontrola štúdia

Doplnený nový bod

(14) Ak sa študent neprihlásil na žiadny z termínov do konca obdobia na ukončenie študijných povinností určeného časovým harmonogramom akademického roka fakulty, hodnotí sa známkou FX v riadnom aj v opravnom termíne.

Čl. 18
Kontrola štúdia
bod 13

Pôvodný bod 13 sa posúva na bod 15

Nové znenie

(15) Študent, ktorý z vážnych zdravotných alebo osobných dôvodov nemôže vykonať študijné povinnosti v stanovenom termíne, môže ich so súhlasom prodekana pre pedagogickú činnosť

vykonať v inom určenom termíne. Žiadosť študent zasiela na študijné oddelenie fakulty bezodkladne po vzniku dôvodov, ktoré mu bránia vykonať študijné povinnosti v stanovených termínoch. K žiadosti musí študent priložiť hodnoverné doklady. Ak študent nesplnenie študijných povinností neospravedlní alebo od ich plnenia dobrovoľne odstúpi, hodnotí sa známkou FX.

Pôvodný bod 14 sa posúva na bod 16

Čl. 25

Individuálne štúdium v prvom a druhom stupni štúdia

Bod 4

Nové znenie

(4) Študent, ktorému bolo povolené individuálne štúdium, prerokuje osobný študijný plán a dohodne si formu a termíny plnenia študijných povinností v danom semestri s príslušnými učiteľmi a do dvoch týždňov po prevzatí rozhodnutia, resp. po začiatku výučbovej časti príslušného semestra, predloží študijný plán na študijné oddelenie fakulty. V prípade neodôvodneného nesplnenia uvedenej povinnosti sa študentovi individuálne štúdium zruší.

1. Dodatok č. 3 k Študijnému poriadku Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici pre študentov študijných programov akreditovaných od 1. 1. 2013 prerokoval a schválil Akademický senát EF UMB dňa 30. 4. 2019.
2. Dodatok č. 3 k Študijnému poriadku Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici pre študentov študijných programov akreditovaných od 1. 1. 2013 prerokoval a schválil Akademický senát Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici dňa 20. 5. 2019.
3. Tento Dodatok č. 3 k Študijnému poriadku Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici pre študentov študijných programov akreditovaných od 1. 1. 2013 nadobúda platnosť dňom jeho schválenia Akademickým senátom Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici a účinnosť od 1. 9. 2019.