

DOHODA č.

o plnení úloh pre Univerzitu Mateja Bela v Banskej Bystrici, fakultupodľa § 1 ods. 2 písm. c) zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov

uzavretá medzi

Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici, Národná 12, 974 01 Banská Bystrica,
fakulta,
zastúpená dekanom fakulty

a

študent (študentka) dennej formy doktorandského štúdia v študijnom programe

meno, priezvisko, titul:

Adresa trvalého bydliska:

rok štúdia:

číslo účtu/kód banky:

Článok 1

Predmetom dohody je vyslanie študenta (študentky) dennej formy doktorandského študijného programuv študijnom odbore, plniaceho(u) úlohy pre Univerzitu Mateja Bela v Banskej Bystrici, fakultu na tuzemskú pracovnú cestu/zahraničnú pracovnú cestu* (napr. účasť na konferencii, seminári, získavanie študijných materiálov, konzultácie na vybraných pracoviskách, prezentovanie výsledkov a pod., v dňoch v v súlade so študijným plánom doktoranda) počas jeho(jej) denného doktorandského štúdia v štandardnej dĺžke.

Článok 2

Dohoda sa uzatvára na konkrétnu tuzemskú pracovnú cestu/zahraničnú pracovnú cestu a je neoddeliteľnou súčasťou cestovného príkazu.

Článok 3

Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici, fakulta sa zaväzuje podľa § 3 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov poskytnúť študentovi (študentke) náhradu výdavkov v rozsahu a výške náhrad ako pri tuzemských pracovných cestách/zahraničných pracovných cestách* (pozri príkaz na pracovnú cestu).

Článok 4

V zmysle § 36 ods. 7 je študent povinný do 10 pracovných dní odo dňa skončenia pracovnej cesty odovzdať vyúčtovanie pracovnej cesty s originálmi cestovných dokladov a správu z pracovnej cesty a vrátiť nevyúčtovaný preddavok.

Článok 5

Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu dohodnutých strán.

V Banskej Bystrici dňa

V Banskej Bystrici dňa

.....
podpis študenta(ky)

.....
podpis školiteľa

.....
dekan fakulty

* vyplniť podľa druhu vyslania